

User Manual

บทที่ 12 การบันทึกเงินเพิ่มเงินหักเฉพาะงวด

🗌 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถทำการบันทึกเงินได้เงินหักที่นอกเหนือจากเงินเดือนให้พนักงานได้

🗌 ข้อมูลบริษัท

กรณีที่ด้องการบันทึกเงินได้หรือเงินหักที่นอกเหนือจากเงินเดือนให้กับพนักงานได้ เช่น ค่าถ่วงเวลา, หักขาดงาน ซึ่งบาง เดือนพนักงานอาจจะได้รับหรือบางเดือนอาจจะไม่ได้ ซึ่งผู้ใช้งานจะต้องทำการบันทึกเงินเพิ่มเงินหักอื่นๆ ของพนักงานลงใน โปรแกรม เพื่อให้โปรแกรมคำนวณจ่ายเงินให้กับพนักงาน และพิมพ์รายงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง

วิธีการตั้งค่า ดังนี้

🗌 คลิกเมนู งานเงินเดือน -> คลิก เงินเพิ่มเงินหัก -> คลิก เฉพาะงวด -> คลิก จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

e-Payroll șu Micro on Web	=
	เฉพาะงวด
ນາດສອນ2 User	٩
🎯 ตั้งค่าทั่วไป >	+ เพิ่มรายการ 🛛 ลบข้อมูล
 งานเงินเดือน เงินเพิ่มเงินหัก 	 เกาะชะ [รพล] ชองหนกจาน = [รพล] บระบาทเงนเทม/งนนก = ภิมาท ระบาท ร [001] ธรรถพร มากดี • [1210] คำกะ (มาพ) 01/03/2566
เฉพาะงวด ประจำ	[999] สมใจ มีสุข ↑[1120] ค่าล่วงเวลาX1.5 (ชั่วโมง) 01/04/2566

1. การเพิ่มรายการบันทึกเงินเพิ่มเงินหัก

+ เพิ่มรายการ

🗌 คลิกไอคอน

จะปรากฏหน้าจอดังรูปให้ทำการกำหนดรายละเอียดการบันทึกเงินเพิ่มเงินหัก

9		รายละเอียด		หนัว
<mark>ทดสอบ2</mark> User		สาขา ทั้งหมด (1)	แผนก × • (3)	× ~
🔅 ตั้งค่าทั่วไป	>	ตำแหน่งงาน		
🛢 งานเงินเตือน	~	ทั้งหมด (5)	× ×	
เงินเพิ่มเงินหัก	~	อ่านค่าเดิม		
เฉพาะงวด				
ประจำ บันทึกอื่นๆ	>	+ เพิ่มรายการ		
ค่านวณเงินเดือน	>	ลำดับ พนักงาน	ประเภท	วันที่ทำรายการ
🗈 รายงาน		1 [001] อรรถพร มากดี	 1210 คำกะ (บาท) 	• 01/03/2566
🖹 เตรียมข้อมูล	>	2		



🛛 จะปรากฏหน้าจอการบันทึกเงินเพิ่มเงินหัก ดังภาพ

0		รายละเอียด			н
ทดสอบ2 _{User}		สาขา ทั้งหมด (1)	× ~	แผนก ทั้งหมด (3)	× ~
🏶 ดั้งค่าทั่วไป	>	ดำแหน่งงาน			
🛢 งานเงินเตือน	~	ทั้งหมด (5)	× ~		
เงินเพิ่มเงินหัก	~	อ่านค่าเดิม			
เฉพาะงวด					
ประจำ					
บันทึกอื่นๆ	>	+ เพิ่มรายการ	-		
ค่านวณเงินเดือน	>	ลาตบ พนกงาน	ประเภท		วันที่ทำรายการ
🖹 รายงาน		1 [001] аззяния з	ากดี 🗸 1210 ค	ล่ากะ (บาท) 🗸	01/03/2566

- หากเคยมีการบันทึกรายการเงินได้เงินหักให้พนักงานไปแล้ว โปรแกรมจะแสดงชื่อพนักงาน และรายการเงินได้
 เงินหัก วันที่รายการที่เคยบันทึกเพื่อทางผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลได้
- หากต้องการเพิ่มรายการเงินเพิ่มเงินหัก ให้ทำการกดปุ่ม <u>+ เพราะการ</u> จะปรากฎรายการเงินเพิ่มเงินหักเพื่อใช้
 สำหรับบันทึกรายการให้พนักงานโดยแนะนำให้บันทึก 1 รายการเงินเพิ่มเงินหักต่อ 1 คน ดังภาพ

ลำดับ	พนักงาน		ประเภท		วันที่ทำรายการ	
1	[001] อรรถพร มากดี	*	1210 ค่ากะ (บาท)	*	01/03/2566	Ē
2	[999] สมใจ มีสุข	~	1120 ຕ່າລ່ວงເວລາX1.5 (ชັ່ວໂນง)	*	01/04/2566	[
3	[999] สมใจ มีสุข	~	1210 คำกะ (บาท)	*	17/04/2566	Ē
4	[999] สมใจ มีสุข	*	1240 ค่าครองชีพ (บาท)	*	17/04/2566	Ē
5	เลือก	~	เลือก	~	17/04/2566	ſĒ

<u>คำอธิบาย</u>

พนักงาน	คือ แสดงว่ากำลังทำการบันทึกรายการเงินเพิ่มเงินหักให้พนักงานท่านใด
ประเภท	กือ การกำหนดว่าจะบันทึกรายการเงินเพิ่มเงินหักรายการใดให้พนักงานบ้าง
วันที่รายการ	้ คือ การระบุวันที่ราขการของเงินเพิ่มเงินหักนั้นๆ โดยจะต้องบันทึกวันที่รายการให้อยู่
	ภายในรอบงวคเงินเดือนที่ต้องการคำนวณ
จำนวน	คือ การระบุจำนวนหรือขอดเงินที่ต้องการบันทึกราขการเงินเพิ่มเงินหักให้พนักงาน ซึ่ง
	ต้องทำการกรอกให้ตรงกับหน่วยที่ได้ตั้งก่าไว้

EBP_2301002_UM	Revised 3 : 12/05/23	บันทึกเงินเพิ่มเงินหัก 12- 2
Date: 01/09/2023	E-Business Plus Co., Ltd.	@ Copyright Version 4:2016



<u>ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล (หัวข้อ จำนวน)</u>

- ค่าถ่วงเวลา 1.5 เท่า กำหนดสูตรเป็น QTY()*DAYRATE()*1.5/8 เป็น หน่วยชั่วโมง ต้องบันทึกเป็น จำนวนชั่วโมงค่า ถ่วงเวลา
- ค่าตำแหน่ง กำหนดสูตรเป็น QTY() หน่วย บาท ต้องบันทึกเป็น ยอดเงิน
 - เมื่อทำการบันทึกรายการเงินเพิ่มเงินหักเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม
 บันทึก
 โปรแกรมจะแสดงหน้าจอบันทึก
 ข้อมูลสำเร็จ และแสดงรายการเงินเพิ่มเงินหักที่ได้ทำการบันทึกให้พนักงาน ดังภาพ

e-Payroll du Micro on Mic	-	=				
		เฉพาะ	ะงวด			
พลสอบ2						۹
User			+ เพิ่มรา	ยการ 🔋 🗟 ลษช่อมูล		
🖉 งานเงินเดือน 🗸		0	แก้ไข	[รหัส] ชื่อพนักงาน	่ [รหัส] ประเภทเงินเพิ่ม/เงินหัก	≜ วันที่ทำรายการ ≜
เงินเพิ่มเงินหัก 🗸	1		Ø	[001] อรรถพร มากดี	🛧 [1210] ศากะ (มาพ)	01/03/2566
เฉพาะงวด			Ø	[999] ສນໃຈ ນີສຸນ	♠ [1120] ค่าล่วงเวลาX1.5 (ชั่วโมง)	01/04/2566
บันทึกอื่นๆ >			Ø	[200] พลอยรุ้ง มากมาย	🛧 [1110] ค่าล่วงเวลาX1 (ชั่วโมง)	17/04/2566
คำนวณเงินเดือน >			Ø	[999] ສນໃຈ ນີສຸນ	🛧 [1210] ค่ากะ (มาพ)	17/04/2566
🖹 รายงาน			D	[999] ສນໃຈ ນີສຸນ	ิิ 1240] ค่าครองปีพ (บาท)	17/04/2566
🖹 เดรียมข้อมูล >		<				•
		57	ายการที่ 1-5	จากทั้งหมด 5 รายการ		

2. การแก้ไขรายการเงินเพิ่มเงินหัก

🗌 คลิกเมนู งานประจำงวด -> คลิก บันทึกเงินเพิ่มเงินหัก -> คลิก ไอคอนแก้ไข 🖉 -> เมื่อแก้ไขแล้วคลิกบันทึก

🎾 e-Payroll ça Me	10 os M26	•	
		รายละเอียด	นน้าแรก > งานเงินเดือบ > เงินเพิ่มเงื
0			
บระก		ลำดับ พนักงาน ประเภท วันที่ทำรายการ จำเ	
🎯 ตั้งสาทั่วไป	>	1 [999] สมใจ มีสุข 🗸 1120 คำส่วมเวลาX1.5 (ชีวิโมง) 🗸 01/01/2566 🗮 20.00	
🖉 งานเงินเดือน	~		
เงินเพิ่มเงินนัก	*		
เฉพาะงวด		😬 រវ័រមភ័ព 🦳 នារណីព	
ประจา			
บนทกอบๆ ส่วนวณเงินเดือน	>		
Ursure E			
🖹 เดรียมข้อมูล	>		

EBP_2301002_UM	Revised 3 : 12/05/23	บันทึกเงินเพิ่มเงินหัก 12- 3
Date: 01/09/2023	E-Business Plus Co., Ltd.	@ Copyright Version 4:2016



3. การลบรายการเงินเพิ่มเงินหัก

คลิกเมนู งานประจำงวด -> คลิก บันทึกเงินเพิ่มเงินหัก -> คลิกไอคอนลบ 🥒 -> โปรแกรมจะแสดงหน้าจอให้
 ยืนยัน -> กด ยืนยัน โปรแกรมจะลบรายการเงินเพิ่มเงินหักให้

e-Payroll de Micro es Web						
0						
NGREDU2 User						٩
ดี้งค่าทั่วไป >	+ เพิ่มรายการ					
🔊 งานประจำงวด 🗸	แก้ใช/ลบ [รหัส]ชื่อพนักงาน	⇒ [รหัส]ประเภทเงินเพิ่ม/เงินหัก	่ > วันที่ทำรายการ⊹	จำนวน	[รนัส] แผนก	
บันทึกเงินเพิ่มเงินหัก	🖉 💼 [100] ดีระ บาติพจน์	♠ [1120] ຄຳລ່ວงເວລາX1.5 (ນັ່ງໂມง)				
ศานวณเงินเดือน	🖉 💼 [100] พิระ ชาติพลน์	ิิ ★ [1230] ค่าสาแหน่ง (บา แจ้งเตือน		× 100.00		
🖹 รายงาน	🖉 💼 [100] ศีระ ชาติพจน์	 โ1550] เงินได้อื่นๆ (ค) 	ย็นยันการลบข้อมูลหรือไม่ ?	00.00		
	🖉 💼 [100] ดีระ ชาติพลน์	🔸 [2330] พักเงินเบิกส่วงป	ยกเล็ก ซึนยัน	500.00		
	รายการที่ 1-4 จากทั้งหมด 4 รายการ		_			

<u>สิ่งที่ควรทราบ</u>

- กรณีมีพนักงานลาออกระหว่างงวด *ต้องบันทึกวันที่รายการก่อนวันที่พ้นสภาพ* ถ้าบันทึกวันที่รายการหลังจาก วันที่พ้นสภาพโปรแกรมจะไม่คำนวณขอดเงินนั้น ๆ ให้

กรณีมีพนักงานปรับเงินเดือนระหว่างงวด ถ้ารายการเงินเพิ่มเงินหักจะต้องคิดจากฐานอัตราเงินเดือนเดิม ต้อง
 บันทึกวันที่รายการก่อนปรับเงินเดือน เพื่อให้โปรแกรมคำนวณยอดเงินของเงินเพิ่มเงินหักจากฐานอัตราเงินเดือนเดิม

- กรณีมีพนักงานปรับเงินเดือนระหว่างงวด ถ้ารายการเงินเพิ่มเงินหักจะต้องกิดจากฐานอัตราเงินเดือนใหม่ *ต้อง*
- *บันทึกวันที่รายการหลังปรับเงินเดือน* เพื่อให้โปรแกรมคำนวณยอดเงินของเงินเพิ่มเงินหักจากฐานอัตราเงินเดือนใหม่