

บทที่ 25 การนำส่งข้อมูล Text File ส่งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

❖ วัตถุประสงค์

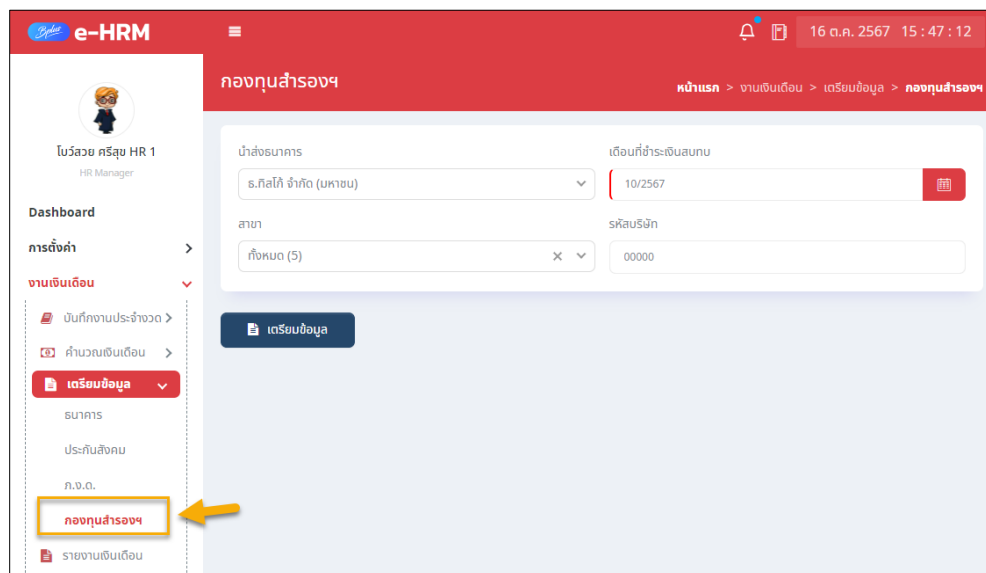
เพื่อให้ผู้ใช้งานทราบถึงวิธีการเตรียมข้อมูลส่งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผ่านช่องทาง Online ได้

❖ การเตรียมข้อมูลส่งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

การเตรียมข้อมูลส่งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นเตรียมข้อมูลแล้วทำการส่งออกข้อมูลในรูปแบบ Textfile เพื่อยื่นให้กับทางกองทุนได้

1. วิธีการเตรียมข้อมูลส่งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีดังนี้

- คลิกเมนู งานเงินเดือน -> คลิกเมนู เตรียมข้อมูล -> คลิก กองทุนสำรองฯ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



คำอธิบาย

- **นำส่งธนาคาร** คือ เลือกธนาคารที่จะนำส่งข้อมูลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- **เดือนที่ชำระเงินสมทบ** คือ เดือนและปีที่ต้องการนำส่งเงินกองทุน เช่น ต้องการนำส่งยอดเงินของเดือน 05 ปี 2567 ให้บันทึกเป็น 05/2567 เป็นต้น
- **วันที่จ่ายเงินได้** คือ วันที่จ่ายเงินได้ ซึ่งเป็นวันใดก็ได้ แต่ห้ามเกินวันที่สิ้นเดือน เช่น ข้อมูลเดือน 05
- **สาขา** คือ กรณีที่บริษัทมีหลายสาขา สามารถเลือกแยกส่งสาขาได้
- **รหัสบริษัท** คือ ระบุรหัสบริษัทของกองทุนที่จะนำส่ง แต่ถ้าไม่มีรหัสให้ระบุ 00000 ตามมาตรฐานได้

หมายเหตุ : เมื่อได้ Text File เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถนำ File อัปโหลดทางหน้าเว็บของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้