

บทที่ 13 สรุปผล

❖ วัตถุประสงค์

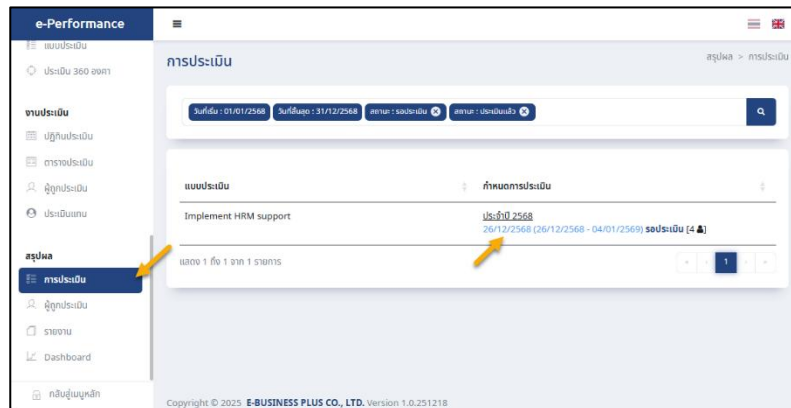
เพื่อให้ผู้ใช้งานทราบขั้นตอนการใช้งานการสรุปผลการประเมิน ของผู้ถูกประเมิน หรือพนักงานสามารถดูของตนเองได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1.การประเมิน
- 2.ผู้ถูกประเมิน
- 3.รายงาน
- 4.Dashboard

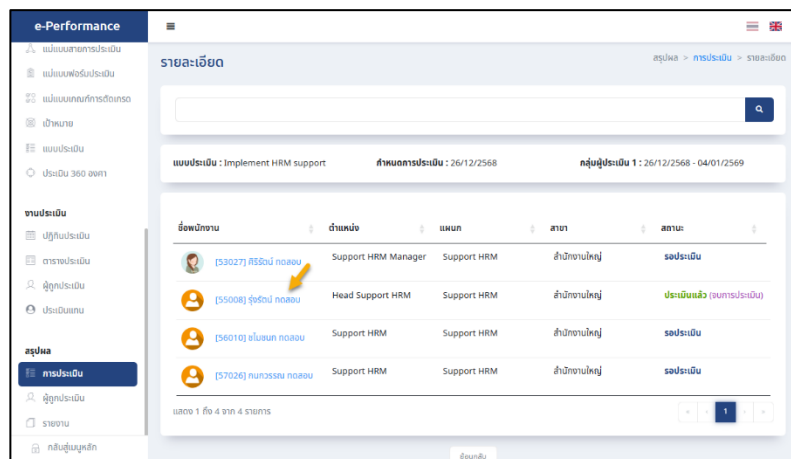
1. การประเมิน

ผู้ประเมินสามารถดูรายละเอียดการประเมินของผู้ถูกประเมินที่ตนเองเป็นผู้ประเมินได้

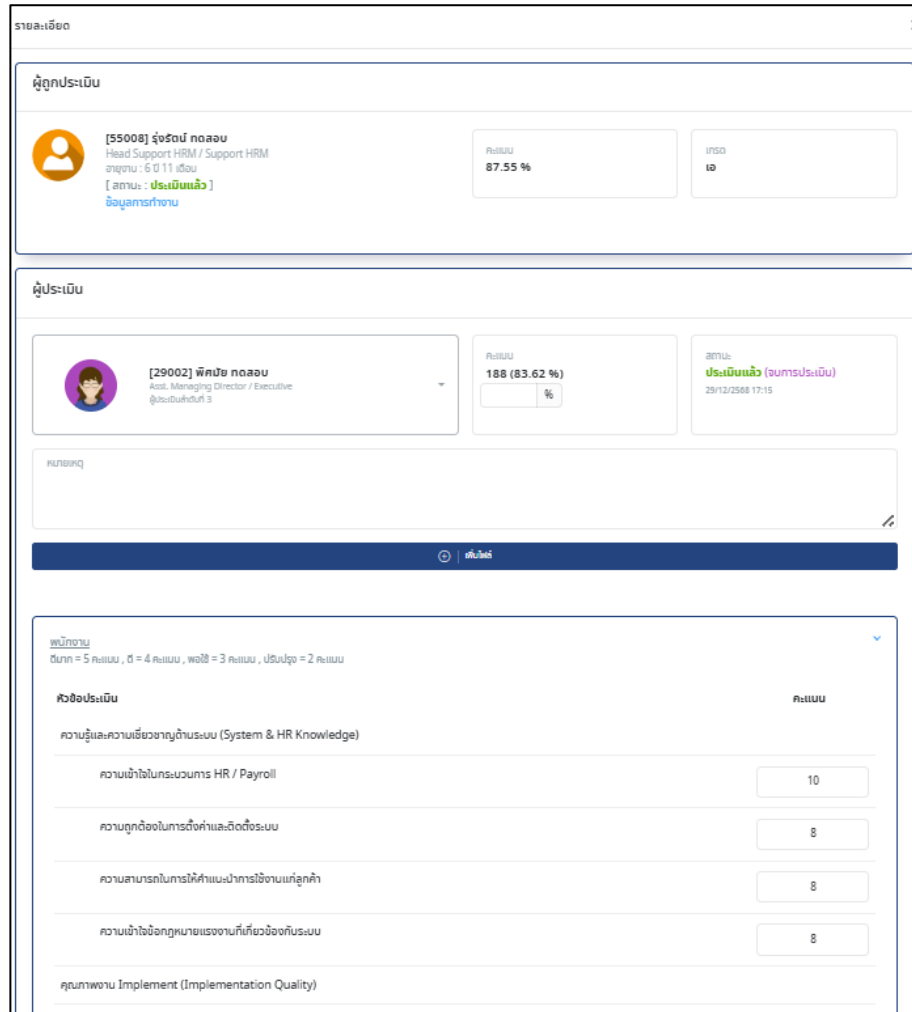
- สรุปผล : เลือกเมนู การประเมิน-> ระบบจะแสดงแบบประเมิน ที่รอประเมิน และประเมินแล้ว ตามการกรองข้อมูล -> คลิก ช่วงวันที่แบบประเมิน



- คลิก ชื่อผู้ถูกประเมิน ที่ต้องการดูรายละเอียด



- หากผ่านการประเมินแล้วระบบแสดงคะแนนของแบบประเมินนั้นๆ (ตามการตั้งค่ากำหนดสิทธิการเห็นคะแนน)



รายละเอียด

ผู้ถูกประเมิน

[55008] ผู้ช่วยฯ กอสอบ
Head Support HRM / Support HRM
อายุงาน : 6 ปี 11 เดือน
[สถานะ: **ประเมินแล้ว**]
ข้อมูลการกำหนด

คะแนน: 87.55 %

เกรด: เอ

ผู้ประเมิน

[29002] พิศนัย กอสอบ
Asst. Managing Director / Executive
ผู้ประเมินคนที่ 3

คะแนน: 188 (83.62 %)

สถานะ: **ประเมินแล้ว (จบการประเมิน)**
29/12/2568 17:15

หมายเหตุ

พนักงาน

พนักงาน = 5 คะแนน , ต = 4 คะแนน , พอใช้ = 3 คะแนน , ปรับปรุง = 2 คะแนน

หัวข้อประเมิน

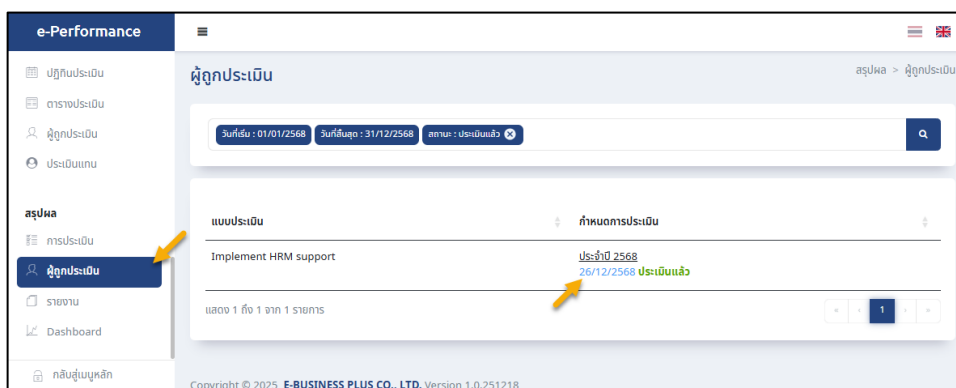
ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านระบบ (System & HR Knowledge)

หัวข้อประเมิน	คะแนน
ความเข้าใจในกระบวนการ HR / Payroll	10
ความถูกต้องในการตั้งค่าและติดต่อระบบ	8
ความสามารถในการให้คำแนะนำการใช้งานแก่ลูกค้า	8
ความเข้าใจในข้อมูลรายงานที่เกี่ยวกับระบบ	8
คุณภาพงาน Implement (Implementation Quality)	

2. ผู้ถูกประเมิน

พนักงานสามารถเข้ามาดูคะแนนที่ผู้ประเมินแต่ละคน ประเมินให้ตนเองได้

- สรุปผล : เลือกเมนู **ผู้ถูกประเมิน** -> ระบบจะแสดงรายการที่ถูกประเมินของตนเอง



e-Performance

ผู้ถูกประเมิน

สรุปผล > ผู้ถูกประเมิน

วันที่เริ่ม: 01/01/2568 วันที่สิ้นสุด: 31/12/2568 สถานะ: **ประเมินแล้ว**

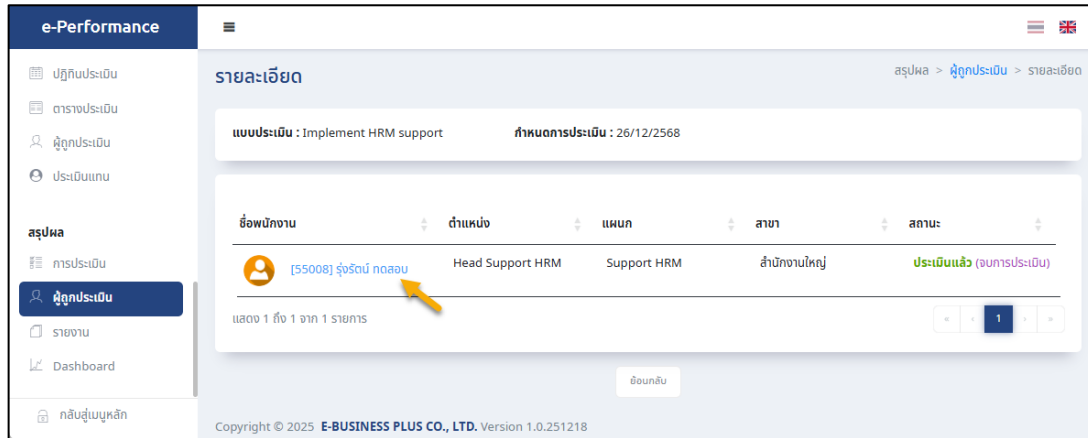
แบบประเมิน

แบบประเมิน	กำหนดการประเมิน
Implement HRM support	ประจำปี 2568 29/12/2568 ประเมินแล้ว

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

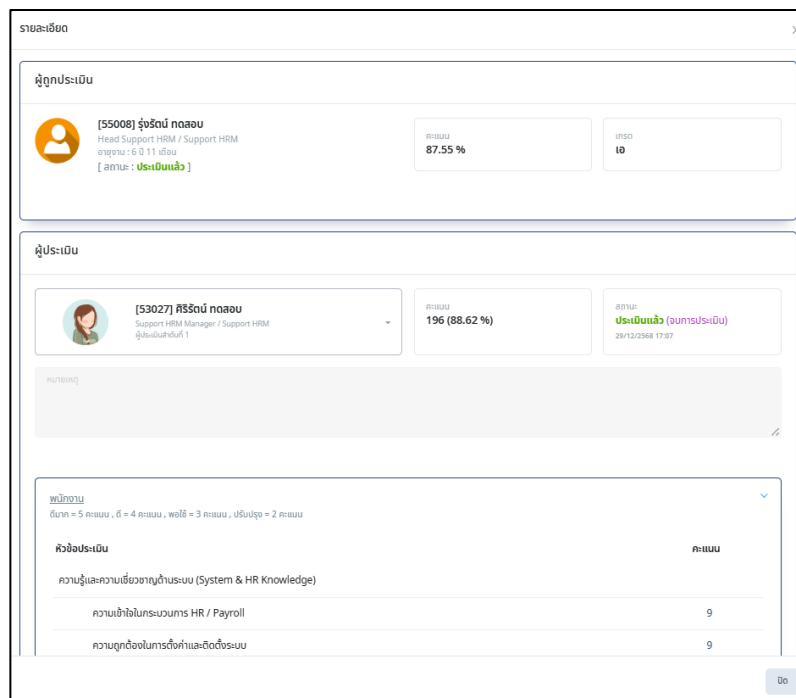
Copyright © 2025 E-BUSINESS PLUS CO., LTD. Version 1.0.251218

➤ คลิก ชื่อผู้ถูกประเมิน



The screenshot shows the 'e-Performance' interface. On the left is a sidebar with navigation options. The main area displays a table of employees. The table has columns: ชื่อพนักงาน, ตำแหน่ง, แผนก, สาขา, and สถานะ. The first row shows '[55008] รุ่งรัตน์ กลลอบ' as 'Head Support HRM' in the 'Support HRM' department. An arrow points to the employee's name. Below the table, it says 'แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ' and '1' is shown in a box. At the bottom, there is a 'ลบ' button and a copyright notice: 'Copyright © 2025 E-BUSINESS PLUS CO., LTD. Version 1.0.251218'.

➤ ระบบจะแสดงรายละเอียดคะแนนรวม และ คะแนนของผู้ประเมินแต่ละคน



The 'รายละเอียด' window shows detailed performance data for '[55008] รุ่งรัตน์ กลลอบ'. It includes a profile card with a photo, name, title 'Head Support HRM / Support HRM', and a score of 87.55%. Below this is a section for 'ผู้ประเมิน' (Assessors) showing '[53027] ศิริรัตน์ กลลอบ' with a score of 196 (88.62%) and a status of 'ประเมินแล้ว (จบการประเมิน)'. At the bottom, there is a 'พินิจงาน' (Work Review) section with a table of scores for different knowledge areas.

หัวข้อประเมิน	คะแนน
ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านระบบ (System & HR Knowledge)	
ความเข้าใจในกระบวนการ HR / Payroll	9
ความถูกต้องในการจัดทำและจัดส่งระบบ	9

คำอธิบาย

- ผู้ประเมิน : แสดงรายละเอียดของผู้ถูกประเมิน และ แสดงคะแนนรวมและเกรด ของแบบประเมินนั้นๆ
- ผู้ประเมิน : แสดงรายละเอียดคะแนนของผู้ประเมินแต่ละคน โดยสามารถคลิก ดูคะแนนของผู้ประเมินแต่ละคนได้
- คะแนนแบบประเมิน : แสดงรายละเอียดการให้คะแนนแบบประเมินแต่ละหัวข้อ

3. รายงาน : จะสามารถเรียกได้เฉพาะผู้ประเมินและเรียกดูข้อมูลได้เฉพาะผู้ถูกประเมินของตนเองได้เท่านั้น

➤ สรุปผล : เลือกเมนู รายงาน-> ระบบจะแสดงรายงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายงานรายละเอียดแบบประเมิน

กรองข้อมูล

แบบประเมิน

เลือก

วันที่เริ่ม

วันที่สิ้นสุด

01/01/2568

31/12/2568

สาขา

แผนก

เลือก

เลือก

ตำแหน่ง

พนักงาน

เลือก

เลือก

รูปแบบรายงาน

เรียกดูรายงาน

ปิด

ตกลง

คำอธิบาย

- แบบประเมิน : เลือกแบบประเมินที่ต้องการดูรายละเอียด
- วันที่เริ่ม : ระบุวันที่เริ่มต้น ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- วันที่สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุด ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- สาขา : เลือก สาขาที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- แผนก : เลือกแผนกที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- ตำแหน่ง : เลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- พนักงาน : เลือกพนักงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- รูปแบบรายงาน : เลือกรูปแบบรายงานที่ต้องการ มีดังนี้ จอภาพ, PDF, Excel

➤ ตัวอย่าง รายงานรายละเอียดแบบประเมิน : รายงานจะแสดงสถานะแบบประเมิน และกำหนดการประเมิน

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม อี-บิซิเนส พลัส จำกัด

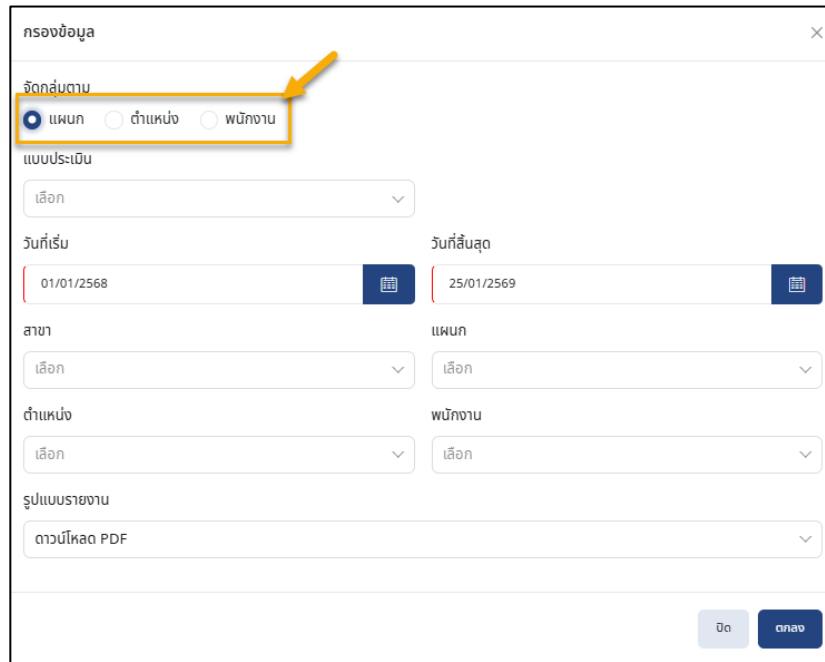
รายงานรายละเอียดแบบประเมิน

หน้า 1 / 1

แบบประเมิน	สถานะ	กำหนดการประเมิน	ผู้ถูกประเมิน	จบการประเมิน	รอประเมิน
Implement HRM support	อนุมัติ	26/12/2568	4	1	3
		รวม	4	1	3
ฝ่ายบุคคล	อนุมัติ	26/12/2568	1	0	1
		รวม	1	0	1
รวม			5	1	4

2.รายงานสรุปผลการประเมิน

1.แผนก : เป็นการเรียกดูรายงานสรุปตามแผนก



คำอธิบาย

- จัดกลุ่มตาม : เลือก รายละเอียดที่ต้องการทราบ ได้แก่ แผนก, ตำแหน่ง, พนักงาน
- แบบประเมิน : เลือกแบบประเมินที่ต้องการดูรายละเอียด
- วันที่เริ่ม : ระบุวันที่เริ่มต้น ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- วันที่สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุด ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- สาขา : เลือก สาขาที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- แผนก : เลือกแผนกที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- ตำแหน่ง : เลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- พนักงาน : เลือกพนักงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- รูปแบบรายงาน : เลือกรูปแบบรายงานที่ต้องการ มีดังนี้ จอภาพ, PDF, Excel

➤ ตัวอย่าง รายงานสรุปผลการประเมิน (แผนก) : รายงานจะแสดงสถานะแบบประเมิน ,กำหนดการประเมิน และคะแนนประเมิน ตามแผนก

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม อี-บิซิเนส พลัส จำกัด

รายงานสรุปผลการประเมิน

[*] = ไม่มีสิทธิ์การเข้าถึง
[-] = ยังไม่ประเมิน
หน้า 1 / 1

แผนก	แบบประเมิน	กำหนดการประเมิน	ผู้ถูกประเมิน	จบการประเมิน	คะแนน
Human Resources	ฝ่ายบุคคล	26/12/2568	1	0	-
		รวม	1	0	-
	รวม		1	0	-
Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	4	0	*
		รวม	4	0	*
	รวม		4	0	*
รวม			5	0	*

คำอธิบาย (ช่องคะแนน)

- * : คือ ผู้ประเมินไม่มีสิทธิเห็นคะแนนรวม ตามการตั้งค่าในแบบประเมิน
- - : คือ ผู้ประเมินยังไม่ได้ประเมินพนักงาน

➤ ตัวอย่าง รายงานสรุปผลการประเมิน (ตำแหน่ง) : รายงานจะแสดงสถานะแบบประเมิน ,กำหนดการประเมิน และคะแนนประเมิน ตามตำแหน่ง

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม อี-บิซิเนส พลัส จำกัด

รายงานสรุปผลการประเมิน

[*] = ไม่มีสิทธิ์การเข้าถึง
[-] = ยังไม่ประเมิน
หน้า 1 / 1

ตำแหน่ง	แบบประเมิน	กำหนดการประเมิน	ผู้ถูกประเมิน	จบการประเมิน	คะแนน
Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	2	0	-
		รวม	2	0	-
	รวม		2	0	-
Head Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	1	0	*
		รวม	1	0	*
	รวม		1	0	*
Support HRM Manager	Implement HRM support	26/12/2568	1	0	-
		รวม	1	0	-
	รวม		1	0	-
รวม			4	0	*

คำอธิบาย (ช่องคะแนน)

- * : คือ ผู้ประเมินไม่มีสิทธิเห็นคะแนนรวม ตามการตั้งค่าในแบบประเมิน
- - : คือ ผู้ประเมินยังไม่ได้ประเมินพนักงาน

- ตัวอย่าง รายงานสรุปผลการประเมิน (พนักงาน) : รายงานจะแสดงสถานะแบบประเมิน ,กำหนดการประเมิน และคะแนนประเมิน ตามพนักงาน

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม อี-บิซิเนส พลัส จำกัด

รายงานสรุปผลการประเมิน

[*] = ไม่มีสิทธิ์การเข้าถึง

[-] = ยังไม่ประเมิน

หน้า 1 / 1

พนักงาน	แบบประเมิน	กำหนดการประเมิน	ผู้ประเมิน	จบการประเมิน	คะแนน
[53027] สุวิทย์ ทอสอน Support HRM Manager / Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	1	0	-
		รวม	1	0	-
	รวม		1	0	-
[55008] สุวิทย์ ทอสอน Head Support HRM / Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	1	0	+
		รวม	1	0	+
	รวม		1	0	+
[56010] ชนเชษฐ ทอสอน Support HRM / Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	1	0	-
		รวม	1	0	-
	รวม		1	0	-
[57026] ทนกร ทอสอน Support HRM / Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	1	0	-
		รวม	1	0	-
	รวม		1	0	-
รวม			4	0	+

คำอธิบาย (ช่องคะแนน)

- * : คือ ผู้ประเมินไม่มีสิทธิเห็นคะแนนรวม ตามการตั้งค่าในแบบประเมิน
- - : คือ ผู้ประเมินยังไม่ได้ประเมินพนักงาน

3. รายงานรายละเอียดการประเมิน

กรองข้อมูล

แบบประเมิน

เลือก

วันที่เริ่ม

วันที่สิ้นสุด

01/01/2568

25/01/2569

สาขา

แผนก

เลือก

เลือก

ตำแหน่ง

พนักงาน

เลือก

เลือก

รูปแบบรายงาน

เลือกดูรายงาน

ปิด

ตกลง

คำอธิบาย

- แบบประเมิน : เลือกแบบประเมินที่ต้องการดูรายละเอียด
- วันที่เริ่ม : ระบุวันที่เริ่มต้น ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- วันที่สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุด ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน

- สาขา : เลือก สาขาที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- แผนก : เลือกแผนกที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- ตำแหน่ง : เลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- พนักงาน : เลือกพนักงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- รูปแบบรายงาน : เลือกรูปแบบรายงานที่ต้องการ มีดังนี้ จอภาพ, PDF, Excel

➤ ตัวอย่าง รายงานรายละเอียดการประเมิน : รายงานจะแสดงรายชื่อผู้ถูกประเมิน และผู้ประเมินแต่ละลำดับ แสดงสถานะ และคะแนนประเมินของผู้ประเมินแต่ละคน

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม อี-บิซิเนส พลัส จำกัด

รายงานรายละเอียดการประเมิน

[*] = ไม่มีสิทธิ์การเข้าถึง
[-] = ยังไม่ประเมิน
หน้า 1 / 3

พนักงาน	แบบประเมิน	กำหนดการประเมิน	ลำดับ	ผู้ประเมิน	สถานะ	คะแนน
[55008] รุ่งรัตน์ ทดสอบ Head Support HRM / Support HRM	Implement HRM support	26/12/2568	1	[53027] ศิริรัตน์ ทดสอบ Support HRM Manager/Support HRM ระยะเวลาประเมิน : 26/12/2568 - 05/01/2569 หมายเหตุ :	ประเมินแล้ว 29/12/2568 17:07	88.62%
			2	[52003] บุษรา ทดสอบ Human Resources Manager/Human Resources ระยะเวลาประเมิน : 05/01/2569 - 10/01/2569 หมายเหตุ :	ประเมินแล้ว 29/12/2568 17:10	88.25%
			3	[29002] ทศนีย์ ทดสอบ Asst. Managing Director/Executive ระยะเวลาประเมิน : 10/01/2569 - 15/01/2569 หมายเหตุ :	ประเมินแล้ว 29/12/2568 17:15	83.62%
			รวม			*
			รวม			*
[56010] ชานนชก ทดสอบ Support HRM / Support HRM	Implement HRM support		1	[53027] ศิริรัตน์ ทดสอบ Support HRM Manager/Support HRM ระยะเวลาประเมิน : 26/12/2568 - 05/01/2569 หมายเหตุ :	รอประเมิน	-

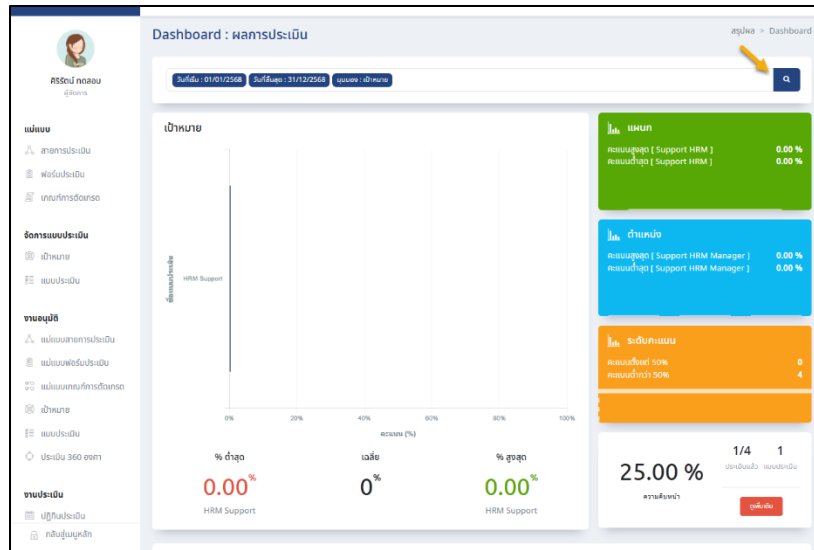
30/12/2568 15:19:45 ศิริรัตน์ ทดสอบ PERF003.rpt

คำอธิบาย (ช่องคะแนน)

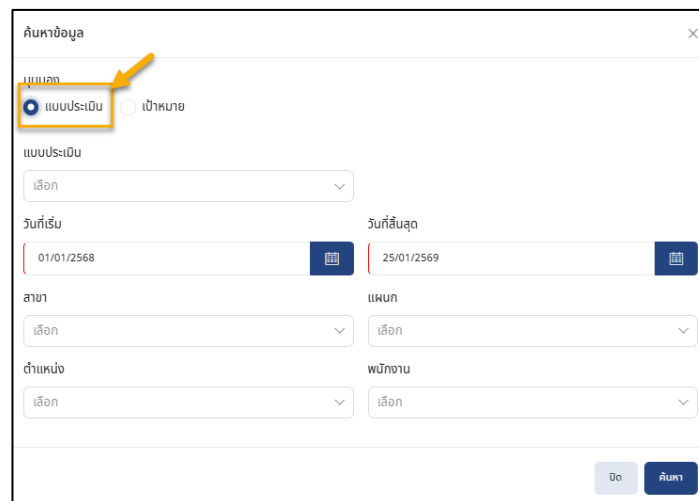
- * : คือ ผู้ประเมินไม่มีสิทธิเห็นคะแนนรวม ตามการตั้งค่าในแบบประเมิน
- - : คือ ผู้ประเมินยังไม่ได้ประเมินพนักงาน

4. **Dashboard:** เป็นการดูข้อมูลภาพรวมการประเมินแบบกราฟ โดยสามารถเลือกดูข้อมูลจากแบบประเมิน หรือจาก เป้าหมายตามที่กำหนดไว้ได้

➢ สรุปผล : เลือกเมนู **Dashboard** -> คลิก 



1.แบบประเมิน : เป็นการแสดงข้อมูลตามแบบประเมิน

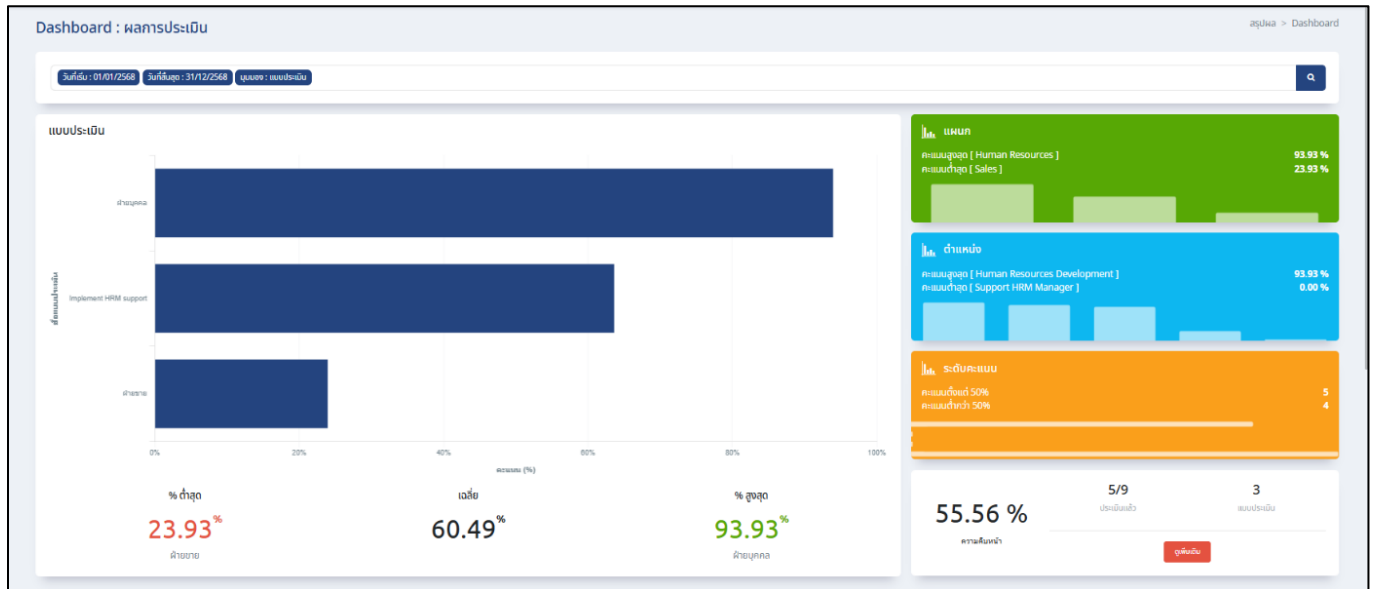


คำอธิบาย

- มุมมอง : เลือก แบบประเมิน
- แบบประเมิน : เลือกแบบประเมินที่ต้องการดูรายละเอียด
- วันที่เริ่ม : ระบุวันที่เริ่มต้น ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- วันที่สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุด ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- สาขา : เลือก สาขาที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน

- แผนก : เลือกแผนกที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- ตำแหน่ง : เลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- พนักงาน : เลือกพนักงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน

➤ ตัวอย่าง Dashboard : มุมมอง แบบประเมิน



คำอธิบาย

- แบบประเมิน : แสดงกราฟ % คะแนน แนวนอน ตามแบบประเมินนั้นๆ
- % ต่ำสุด : แสดง % คะแนนต่ำสุด จากแบบประเมินทั้งหมด โดยจะแสดง % คะแนน และชื่อแบบประเมิน
- เฉลี่ย : แสดงค่าเฉลี่ยของแบบประเมินทั้งหมด
- % สูงสุด : แสดง % คะแนนสูงสุด จากแบบประเมินทั้งหมด โดยจะแสดง % คะแนน และชื่อแบบประเมิน
- แผนก : แสดงกราฟ แนวตั้ง ตามแผนก โดยจะแสดง % สูงสุดและต่ำสุด
- ตำแหน่ง : แสดงกราฟ แนวตั้ง ตามตำแหน่ง โดยจะแสดง % สูงสุดและต่ำสุด
- ระดับคะแนน : แสดงกราฟ แนวนอน โดยจะแสดงตาม % คะแนนจากแบบประเมินทั้งหมด
- ความคืบหน้า : แสดง % ความคืบหน้าของแบบประเมินทั้งหมด , แสดง จำนวนผู้ประเมินที่ต้องประเมิน และผู้ที่ประเมินเรียบร้อยแล้ว และ จำนวนแบบประเมินที่จะต้องประเมิน -> สามารถคลิก ดูเพิ่มเติม ผู้ถูกประเมินเพิ่มเติมได้

อันดับผลการประเมินพนักงาน

อันดับ	พนักงาน	ตำแหน่ง	แผนก/สาขา	คะแนน	ประเมินแล้ว
1	[59017] จุฑามาศ กองสอน	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	95.74 %	1/1
2	[62026] ณัฏฐา กองสอน	Human Resources Development	Human Resources (สำนักงานใหญ่)	93.93 %	1/1
3	[56010] ธนินทร กองสอน	Support HRM	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	87.91 %	1/1
4	[55008] จุฬารัตน์ กองสอน	Head Support HRM	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	87.55 %	1/1
5	[57026] นฤพร กองสอน	Support HRM	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	79.00 %	1/1
6	[53024] กุวัณธ์ กองสอน	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1
7	[53027] พิสิทธิ์ กองสอน	Support HRM Manager	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1
8	[60017] วรพศ กองสอน	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1
9	[62020] ภาวิดา กองสอน	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1

แสดง 1 ถึง 9 จาก 9 รายการ

คำอธิบาย

- อันดับ : เรียงตามลำดับคะแนนประเมินที่ได้ โดยเรียงจากสูงสุด ลงไปต่ำสุด
- พนักงาน : แสดงชื่อพนักงาน
- ตำแหน่ง : แสดงตำแหน่งงาน ของพนักงานคนนั้นๆ
- แผนก/สาขา : แสดงแผนก/สาขา ของพนักงานคนนั้นๆ
- คะแนน : แสดง % คะแนนที่ได้จากการประเมิน
- ประเมินแล้ว : แสดงแบบประเมินที่ต้องประเมิน และประเมินแล้ว ของพนักงานคนนั้นๆ

2.เป้าหมาย : เป็นการแสดงข้อมูลตามเป้าหมายที่กำหนดในแบบประเมิน

ค้นหาข้อมูล

มุมมอง

☐ แบบประเมิน ☒ เป้าหมาย

แบบประเมิน

เลือก

เป้าหมาย

เลือก

วันที่เริ่ม

01/01/2568

วันที่สิ้นสุด

31/12/2568

สาขา

เลือก

แผนก

เลือก

ตำแหน่ง

เลือก

พนักงาน

เลือก

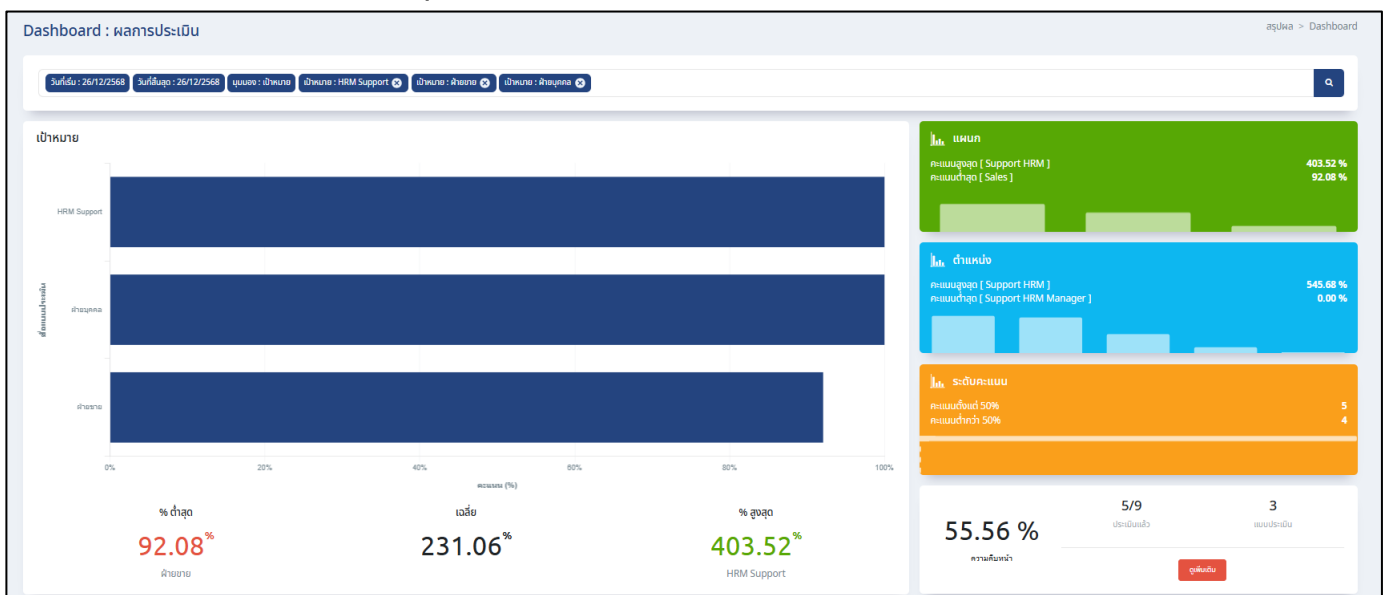
ปิด ค้นหา

คำอธิบาย

- มุมมอง : เลือก เป้าหมาย
- แบบประเมิน : เลือกแบบประเมินที่ต้องการดูรายละเอียด

- เป้าหมาย : เลือก เป้าหมายที่ต้องการดูรายละเอียด
- วันที่เริ่ม : ระบุวันที่เริ่มต้น ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- วันที่สิ้นสุด : ระบุวันที่สิ้นสุด ที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- สาขา : เลือก สาขาที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- แผนก : เลือกแผนกที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- ตำแหน่ง : เลือกตำแหน่งงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน
- พนักงาน : เลือกพนักงานที่ต้องการดูรายละเอียดของแบบประเมิน

➤ ตัวอย่าง Dashboard : มุมมอง เป้าหมาย



คำอธิบาย

- เป้าหมาย : แสดงกราฟ % คะแนน แนวนอน ตามเป้าหมายนั้นๆ
- % ต่ำสุด : แสดง % คะแนนต่ำสุด จากเป้าหมายทั้งหมด โดยจะแสดง % คะแนน และชื่อเป้าหมาย
- เฉลี่ย : แสดงค่าเฉลี่ยของเป้าหมายทั้งหมด
- % สูงสุด : แสดง % คะแนนสูงสุด จากเป้าหมายทั้งหมด โดยจะแสดง % คะแนน และชื่อเป้าหมาย
- แผนก : แสดงกราฟ แนวตั้ง ตามแผนก โดยจะแสดง % สูงสุดและต่ำสุด
- ตำแหน่ง : แสดงกราฟ แนวตั้ง ตามตำแหน่ง โดยจะแสดง % สูงสุดและต่ำสุด
- ระดับคะแนน : แสดงกราฟ แนวนอน โดยจะแสดงตาม % คะแนนจากเป้าหมายทั้งหมด
- ความคืบหน้า : แสดง % ความคืบหน้าของแบบประเมินทั้งหมด , แสดง จำนวนผู้ประเมินที่ต้องประเมิน และผู้ที่ประเมินเรียบร้อยแล้ว และ จำนวนแบบประเมินที่จะต้องประเมิน -> สามารถคลิก ดูเพิ่มเติม ผู้ถูกประเมินเพิ่มเติมได้

อันดับผลการประเมินพนักงาน					
อันดับ	พนักงาน	ตำแหน่ง	แผนก/สาขา	คะแนน	ประเมินแล้ว
1	 [57026] นกวรรณ กล่อม	Support HRM	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	552.73 %	1/1
2	 [56010] อนันต์ กล่อม	Support HRM	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	538.64 %	1/1
3	 [55008] จุฬารัตน์ กล่อม	Head Support HRM	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	522.73 %	1/1
4	 [59017] จุฑามาศ กล่อม	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	368.33 %	1/1
5	 [62026] ณิชากร กล่อม	Human Resources Development	Human Resources (สำนักงานใหญ่)	282.00 %	1/1
6	 [53024] กุศลย์ กล่อม	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1
7	 [53027] ศิริรัตน์ กล่อม	Support HRM Manager	Support HRM (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1
8	 [60017] วรพศ กล่อม	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1
9	 [62020] ภาวิดา กล่อม	Sales	Sales (สำนักงานใหญ่)	0.00 %	0/1

คำอธิบาย

- อันดับ : เรียงตามลำดับคะแนนตามกลุ่มเป้าหมายที่ได้ โดยเรียงจากสูงสุด ลงไปต่ำสุด
- พนักงาน : แสดงชื่อพนักงาน
- ตำแหน่ง : แสดงตำแหน่งงาน ของพนักงานคนนั้นๆ
- แผนก/สาขา : แสดงแผนก/สาขา ของพนักงานคนนั้นๆ
- คะแนน : แสดง % คะแนนที่ได้จากการประเมิน โดยแสดงตามกลุ่มเป้าหมาย
- ประเมินแล้ว : แสดงแบบประเมินที่ต้องประเมิน และประเมินแล้ว ของพนักงานคนนั้นๆ