

บทที่ 9 การแสดงผลในเมนูมุมมองหัวหน้างาน

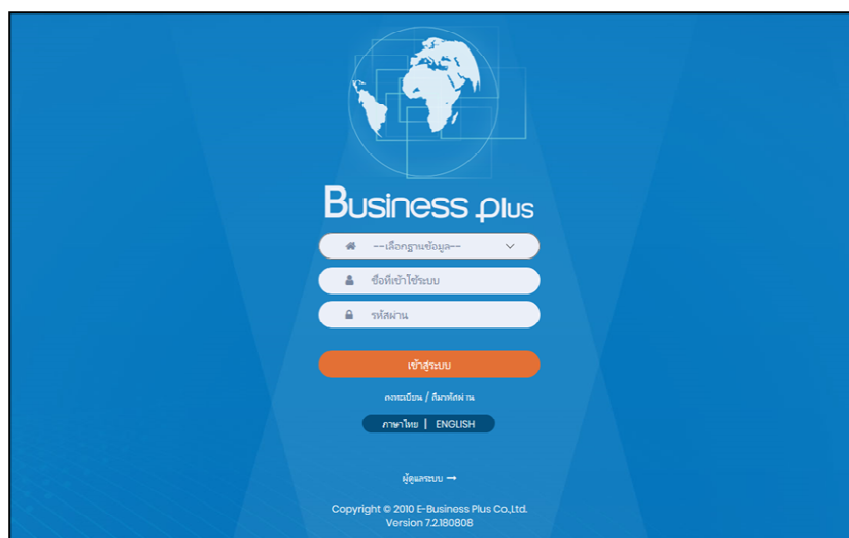
❖ วัตถุประสงค์

เพื่อแนะนำการตรวจสอบข้อมูลในหน้าจอภาพรวมต่างๆ และ ทราบรายละเอียดที่แสดงผลได้

1) การ Login เข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่หน้าจอพนักงานเพื่อ Login เข้าสู่ระบบ สามารถเข้าโดยผ่าน โปรแกรม  Google Chrome และพิมพ์ URL หรือ Address สำหรับเข้าสู่หน้าจอผู้ดูแลระบบ ซึ่งจะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

➤ คลิกเมนู ผู้ดูแลระบบ ก่อน Login เข้าใช้งานระบบ

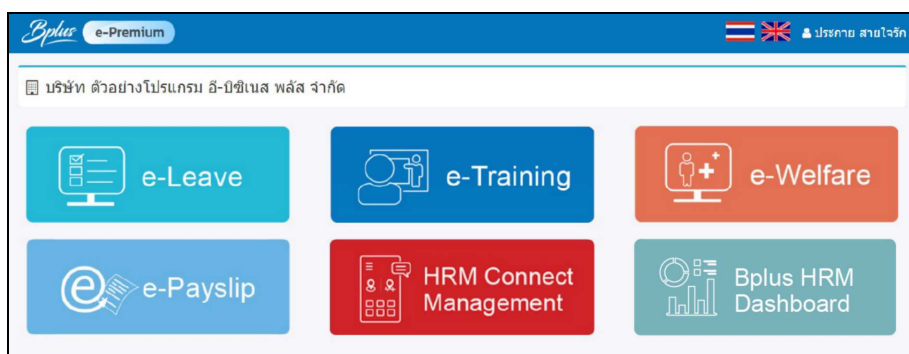


รูปภาพแสดงหน้าจอเข้าสู่ฟังก์ชันผู้ดูแลระบบ

คำอธิบาย

- เลือกฐานข้อมูล คือ เลือกฐานข้อมูลที่จะเข้าใช้งาน
- Username คือ ทำการกรอก Username ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- Password คือ ทำการกรอก Password ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม 

➤ เลือกไอคอน Bplus HRM Dashboard

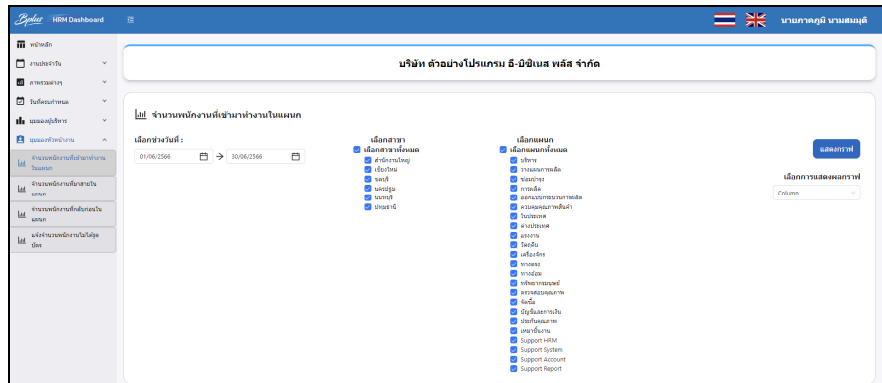


2) มุมมองหัวหน้างาน

ระบบจะแสดงข้อมูลภาพรวมการทำงานของพนักงานตามที่ต้องการ เพื่อให้ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลที่เป็นภาพรวมของพนักงานได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 จำนวนพนักงานที่เข้ามาทำงานในแผนก

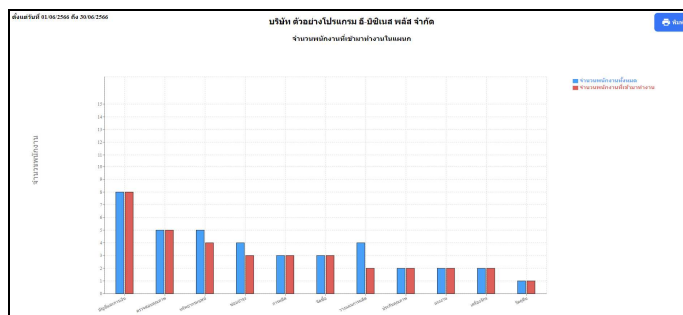
- คลิกเมนู มุมมองหัวหน้างาน -> เลือก จำนวนพนักงานที่เข้ามาทำงานในแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่สแกนนิ้วเข้าทำงานทั้งหมด
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่สแกนนิ้วเข้าทำงานในแต่ละแผนก

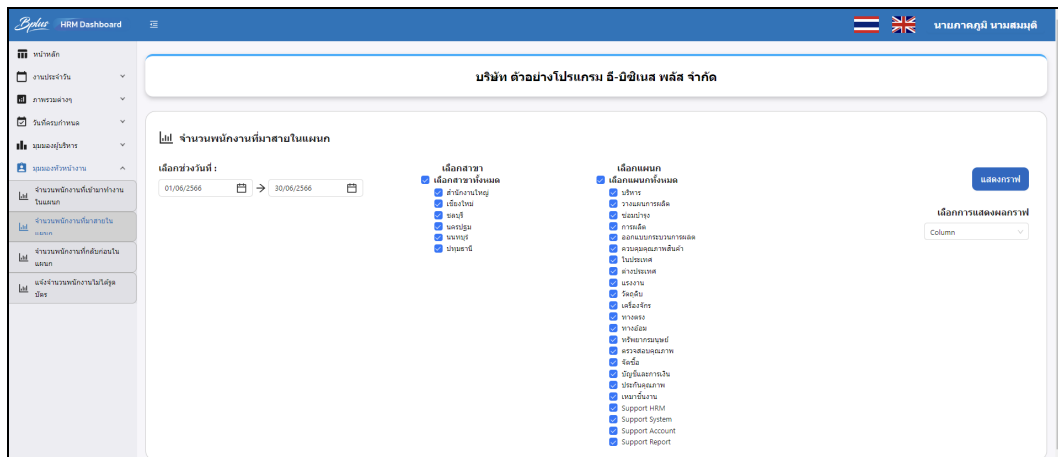
ตัวอย่างกราฟแสดงผล



หมายเหตุ : สามารถกดไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.2 จำนวนพนักงานที่มาสายในแผนก

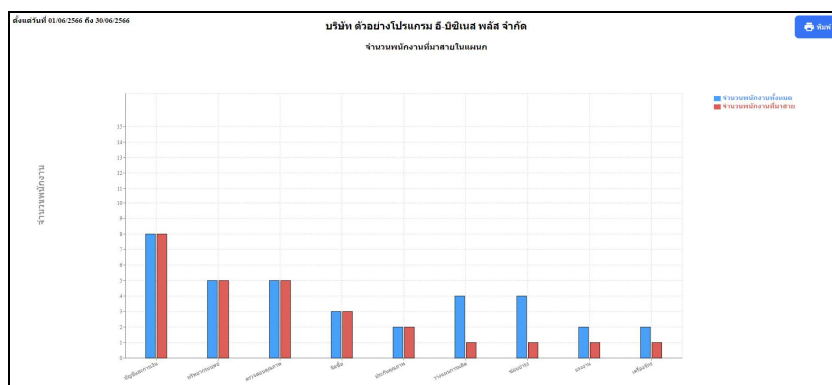
➤ คลิกเมนู มุมมองหัวหน้างาน -> เลือก จำนวนพนักงานที่มาสายในแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่มาสายทั้งหมด
 2. จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่มาสายในแต่ละแผนก

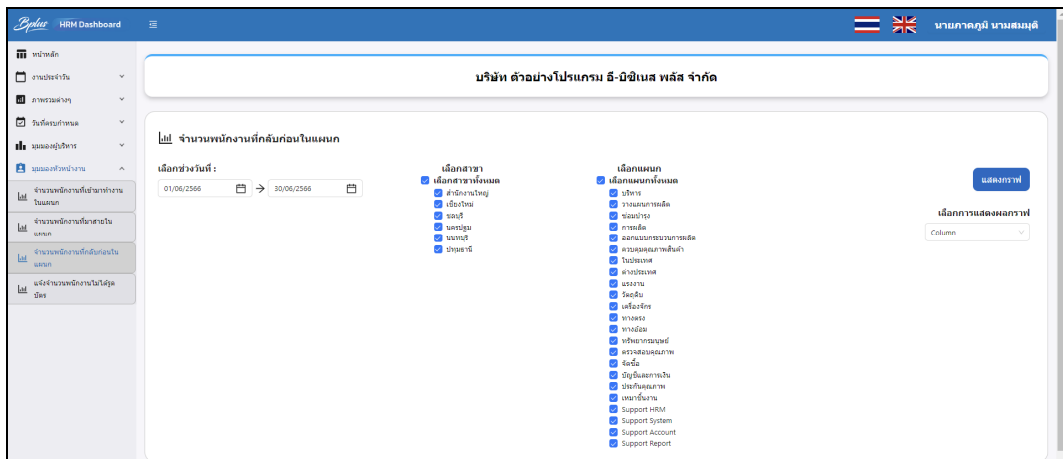
ตัวอย่างกราฟแสดงผล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.3 จำนวนพนักงานที่กลับก่อนในแผนก

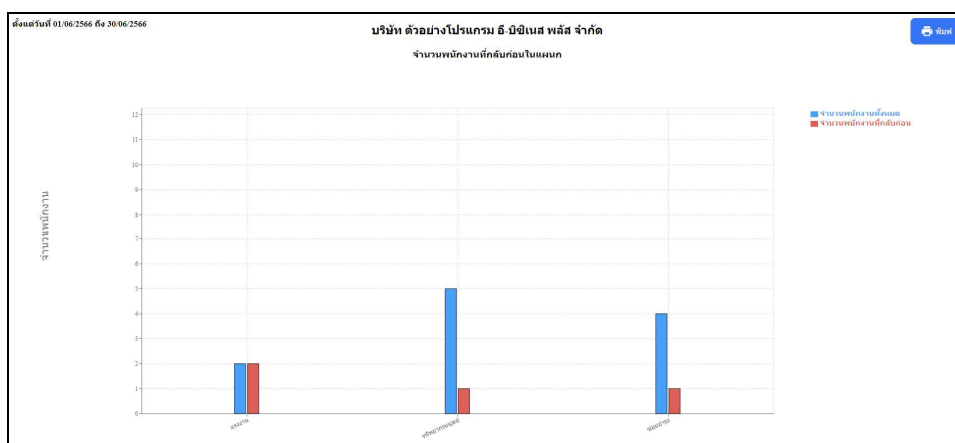
➤ คลิกเมนู มุมมองหัวหน้างาน -> เลือก จำนวนพนักงานที่กลับก่อนในแผนก-> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่กลับก่อนเวลาทั้งหมด
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่กลับก่อนเวลาในแต่ละแผนก

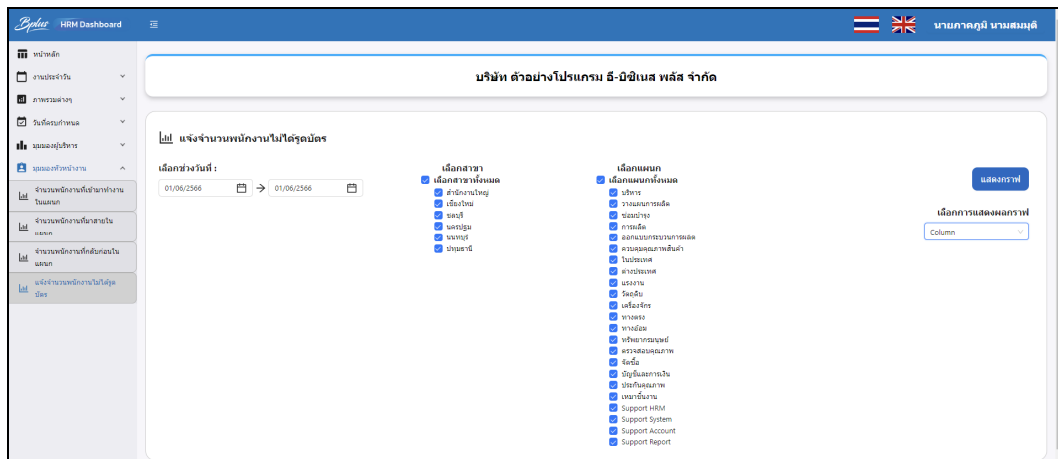
ตัวอย่างกราฟแสดงผล



หมายเหตุ : สามารถกดไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.4 จำนวนพนักงานไม่ได้ระบุบัตร

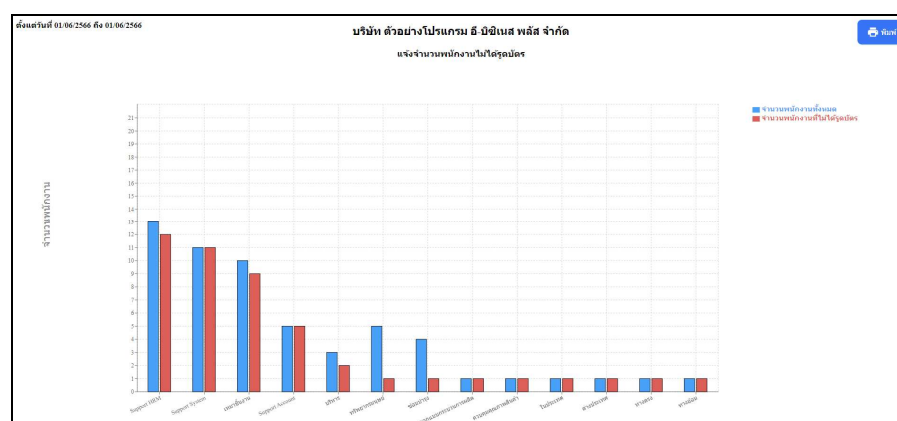
➤ คลิกเมนู มุมมองหัวหน้างาน -> เลือก จำนวนพนักงาน ไม่ ได้รู้ครบถ้วน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่ไม่ได้รวมทั้งหมด
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่ไม่ได้รวมในแต่ละแผนก

ตัวอย่างกราฟแสดงผล



หมายเหตุ : สามารถกดไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้