

บทที่ 6 การแสดงผลในเมนูภาพรวมต่างๆ

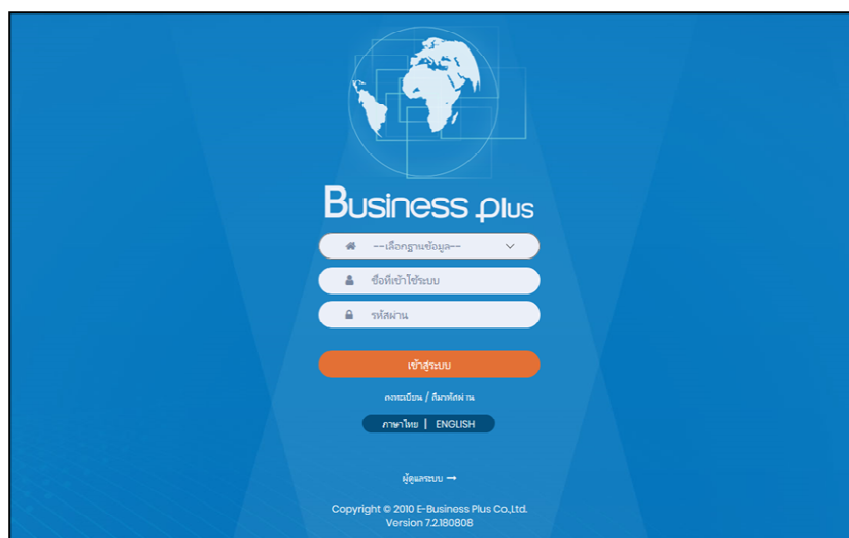
❖ วัตถุประสงค์

เพื่อแนะนำการตรวจสอบข้อมูลในหน้าจอภาพรวมต่างๆ และ ทราบรายละเอียดที่แสดงผลได้

1) การ Login เข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่หน้าจอพนักงานเพื่อ Login เข้าสู่ระบบ สามารถเข้าโดยผ่าน โปรแกรม  Google Chrome และพิมพ์ URL หรือ Address สำหรับเข้าสู่หน้าจอผู้ดูแลระบบ ซึ่งจะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

➤ คลิกเมนู ผู้ดูแลระบบ ก่อน Login เข้าใช้งานระบบ

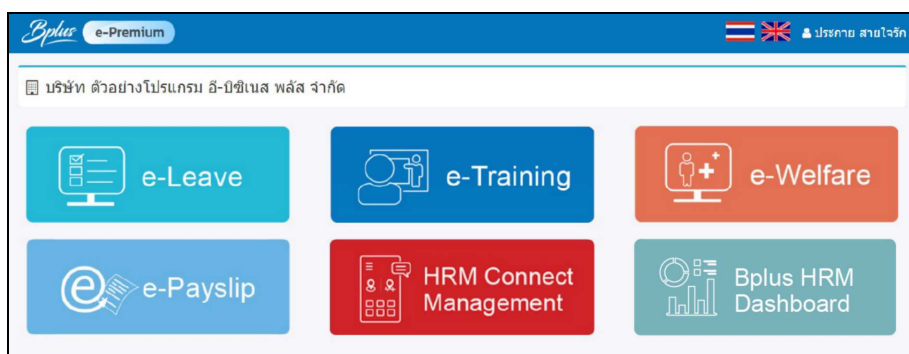


รูปภาพแสดงหน้าจอเข้าสู่ฟังก์ชันผู้ดูแลระบบ

คำอธิบาย

- เลือกฐานข้อมูล คือ เลือกฐานข้อมูลที่จะเข้าใช้งาน
- Username คือ ทำการกรอก Username ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- Password คือ ทำการกรอก Password ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม 

➤ เลือกไอคอน Bplus HRM Dashboard

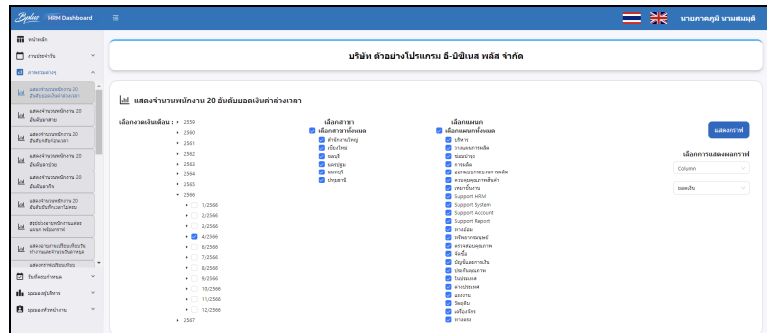


2) ภาพรวมต่างๆ

ระบบจะแสดงข้อมูลภาพรวมการทำงานของพนักงานตามที่ต้องการ เพื่อให้ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลที่เป็นภาพรวมของพนักงานได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับยอดเงินค่าล่วงเวลา

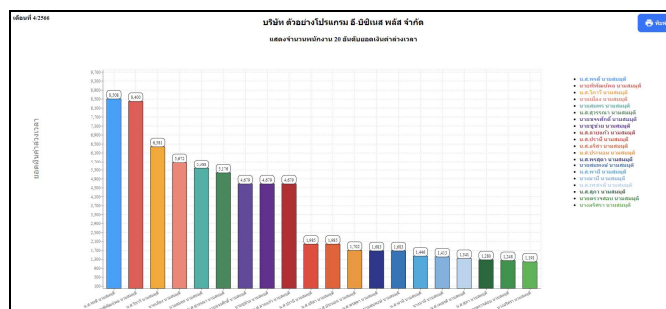
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับยอดเงินค่าล่วงเวลา -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้ และสามารถเลือกการแสดงผลได้ 2 รูปแบบโดยแสดงตามยอดเงิน และ จำนวนชั่วโมง
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อพนักงานที่ได้รับค่าล่วงเวลา โดยเรียงข้อมูลจากมากไปน้อย 20 ลำดับแรก
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนยอดเงินของการจ่ายค่าล่วงเวลา

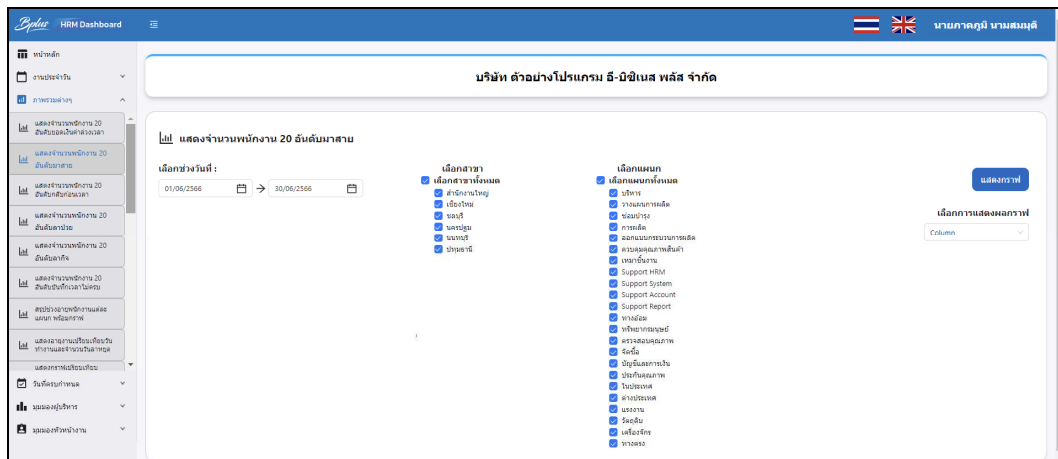
ตัวอย่างกราฟแสดงผล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.2 แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับมาสาย

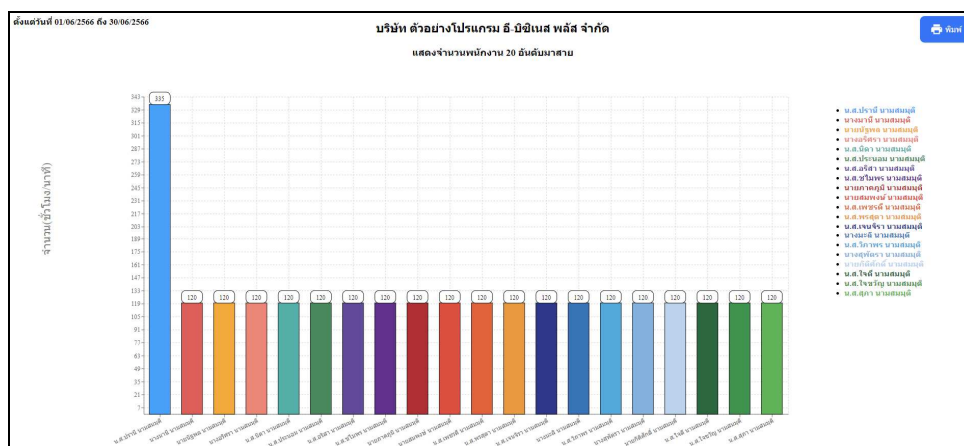
➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับมาสาย -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อพนักงานที่มาสาย โดยเรียงข้อมูลจากมากไปน้อย 20 ลำดับแรก
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนชั่วโมง/นาที ที่พนักงานมาสาย

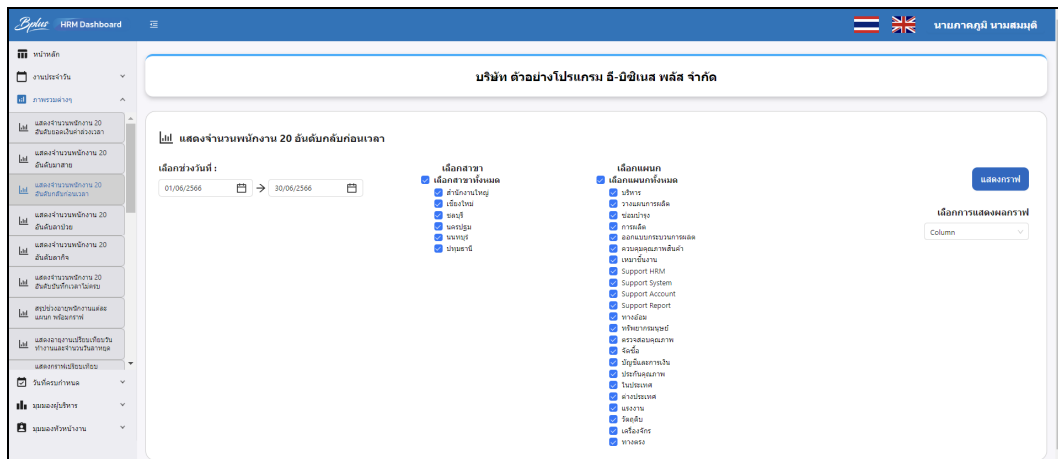
ตัวอย่างกราฟแสดงผล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.3 แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับกลับก่อนเวลา

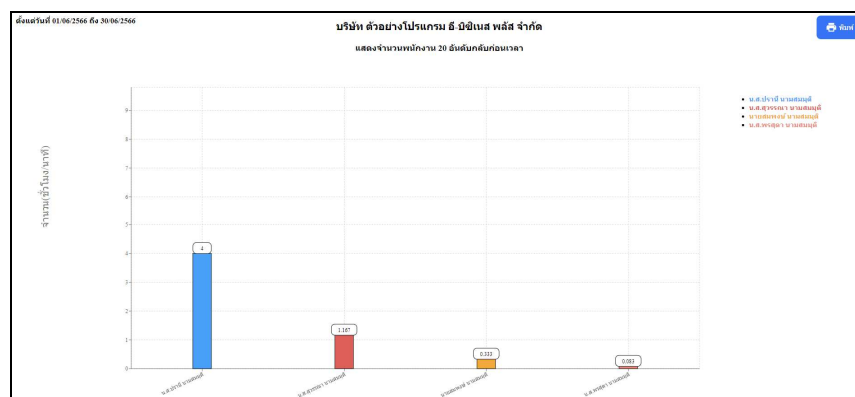
➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับกลับก่อนเวลา -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อพนักงานที่กลับก่อนเวลา โดยเรียงข้อมูลจากมากไปน้อย 20 ลำดับแรก
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนชั่วโมง/นาที ที่พนักงานกลับก่อนเวลา

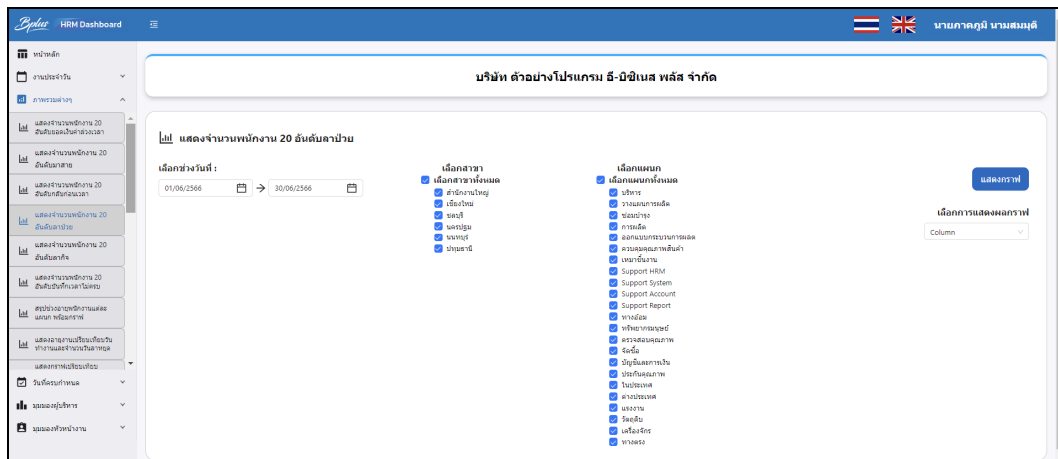
ตัวอย่างหน้าจอแสดงผลข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.4 แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับลาป่วย

➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับลาป่วย -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

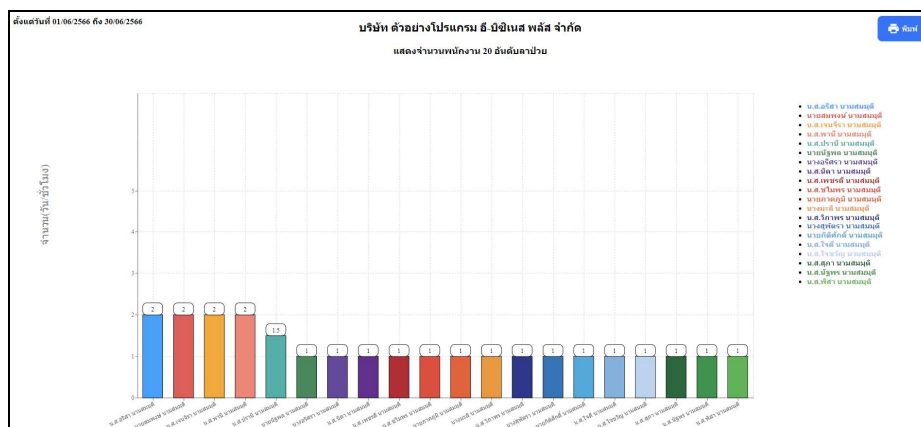


คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ

1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อพนักงานที่ลาป่วย โดยเรียงข้อมูลจากมากไปน้อย 20 ลำดับแรก
2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนวัน/ชั่วโมง ที่พนักงานลาป่วย

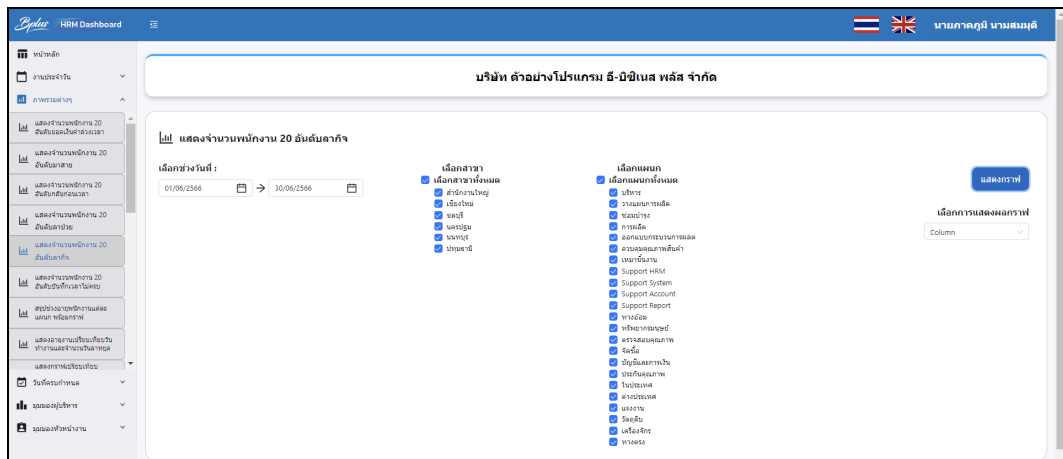
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.5 แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับลาภกิจ

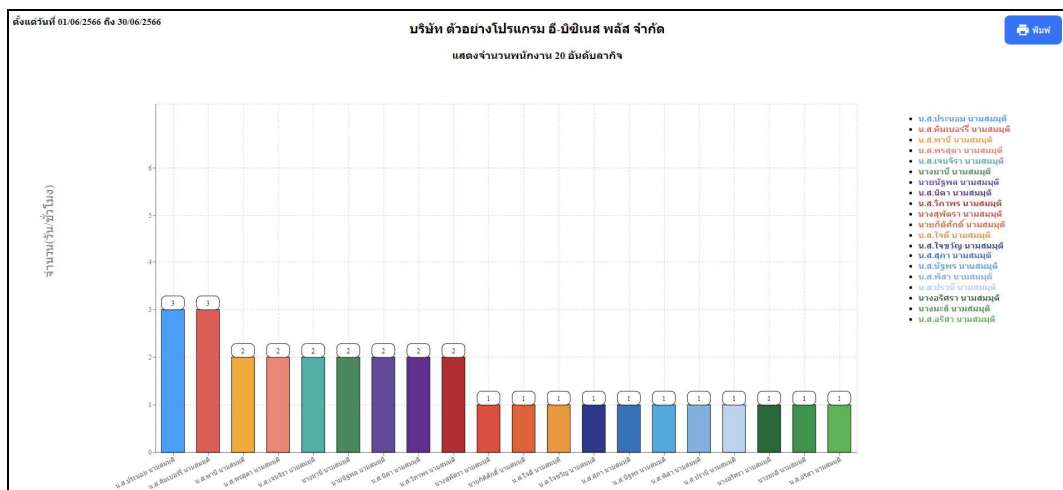
➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับลาภกิจ -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดงรายละเอียดเป็นแบบข้อความ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อพนักงานที่ลาภกิจ โดยเรียงข้อมูลจากมากไปน้อย 20 ลำดับแรก
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนวัน/ชั่วโมง ที่พนักงานลาภกิจ

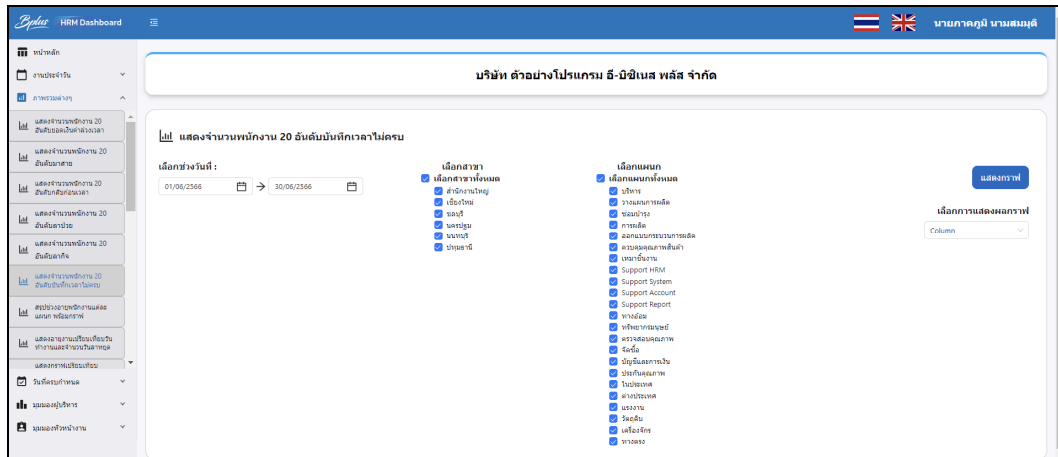
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.6 แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับบันทึกเวลาไม่ครบ

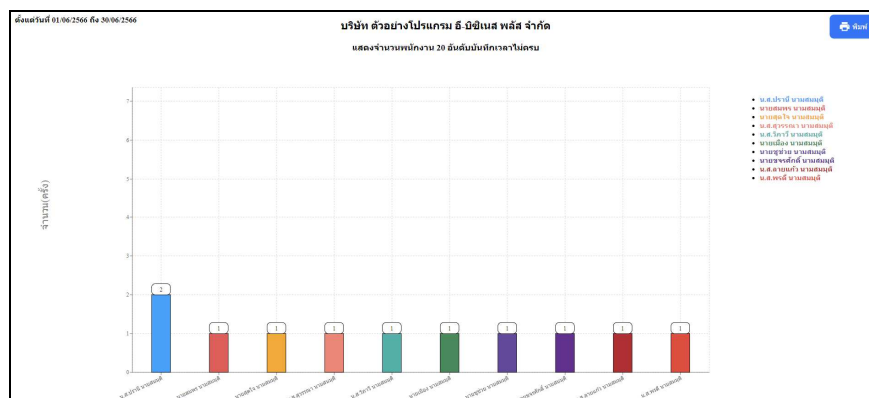
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงจำนวนพนักงาน 20 อันดับบันทึกเวลาไม่ครบ -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อพนักงานที่ลึบบันทึกเวลา โดยเรียงข้อมูลจากมากไปน้อย 20 ลำดับแรก
 3. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนครั้งที่ลึบบันทึกเวลาเข้างาน/ออกงาน

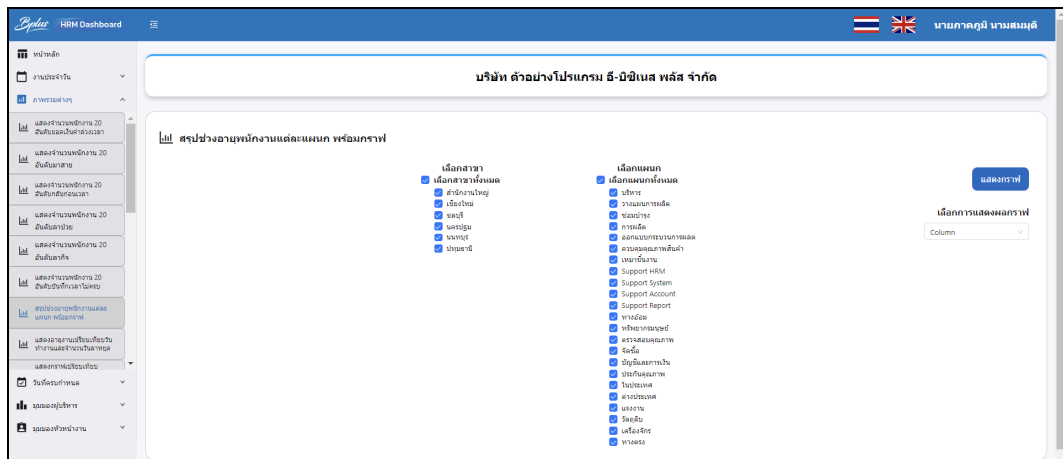
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถกดไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.7 สรุปช่วงอายุพนักงานแต่ละแผนก พร้อมกราฟ

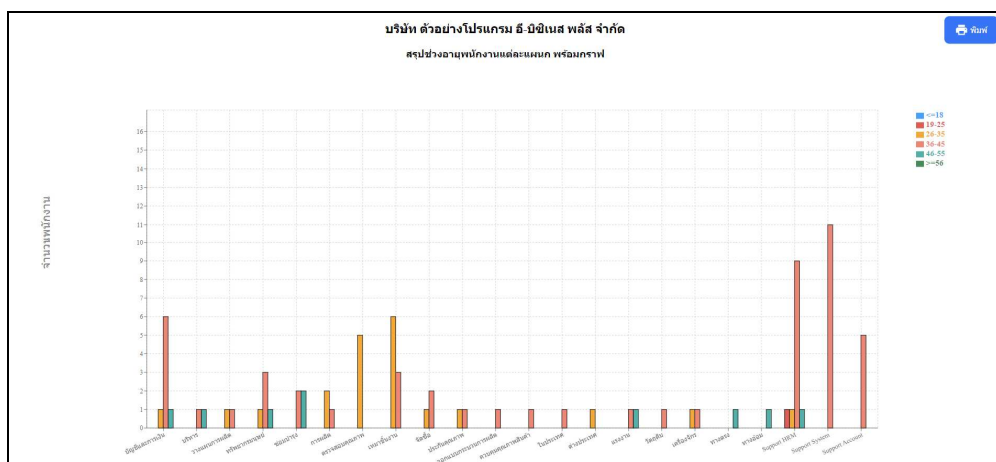
➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก สรุปช่วงอายุพนักงานแต่ละแผนก พร้อมกราฟ -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกโดยกราฟจะแสดงข้อมูลตามช่วงอายุพนักงาน
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานของแต่ละแผนก

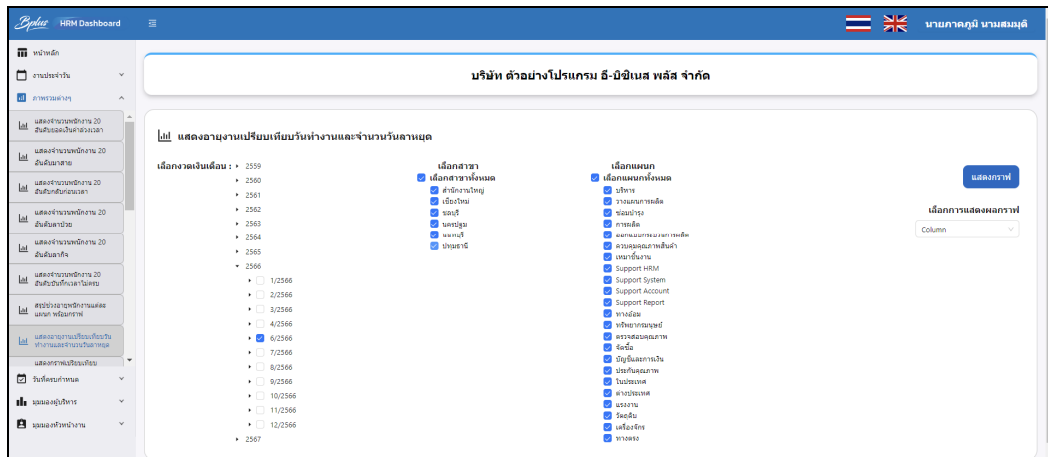
ตัวอย่างหน้าจอแสดงผลข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถกดไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.8 แสดงรายงานเปรียบเทียบวันทำงานและจำนวนลาหยุด

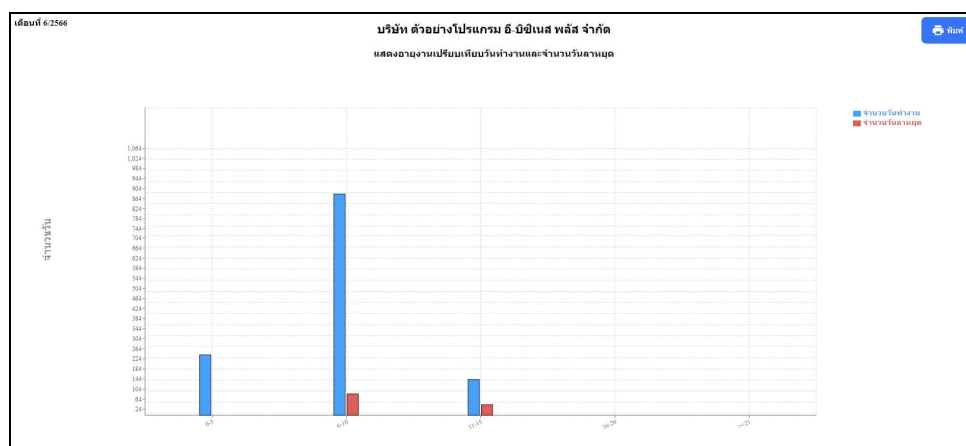
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงรายงานเปรียบเทียบวันทำงานและจำนวนลาหยุด -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- **เลือกช่วงวันที่ :** สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- **เลือกสาขา :** ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิ์ที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกแผนก :** ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิ์ที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกการแสดงผลกราฟ :** ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- **แสดงกราฟ :** เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- **รายละเอียดแสดงผลในกราฟ**
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงช่วงอายุงาน เปรียบเทียบจำนวนวันทำงานและจำนวนวันที่ลา
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนวันทำงานของพนักงาน

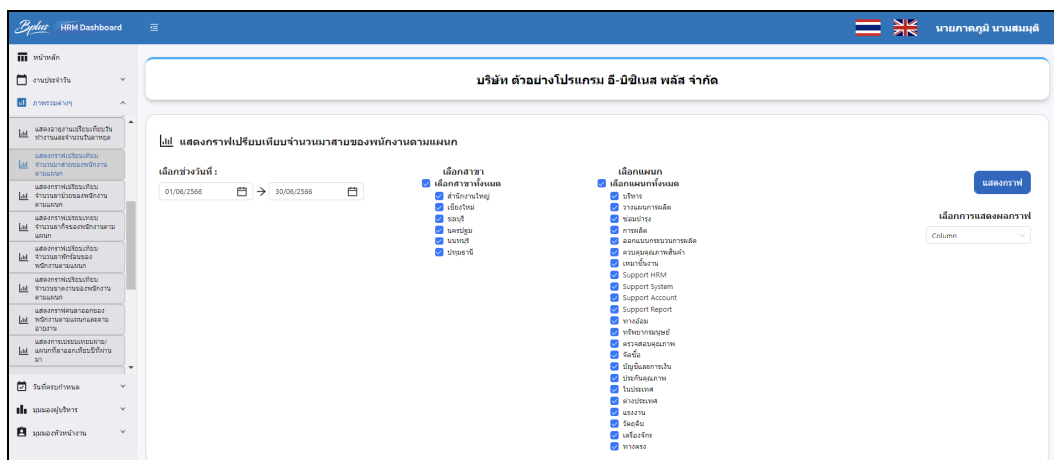
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.9 แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนมาสายของพนักงานตามแผนก

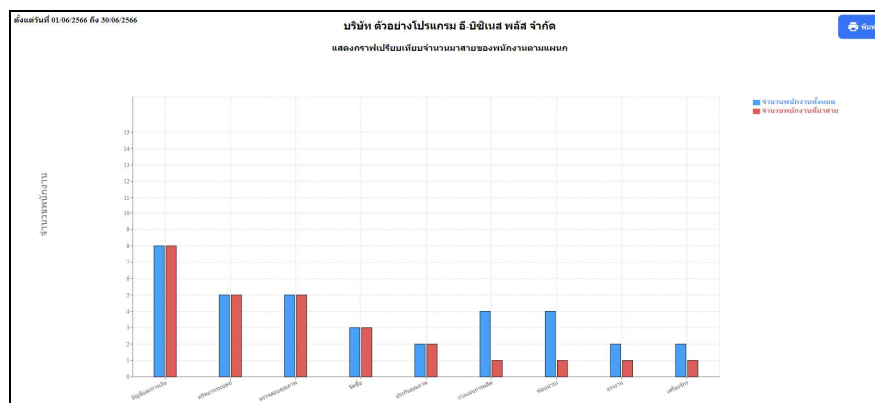
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนมาสายของพนักงานตามแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิ์ที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิ์ที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานมาสาย
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่มาสายของแต่ละแผนก

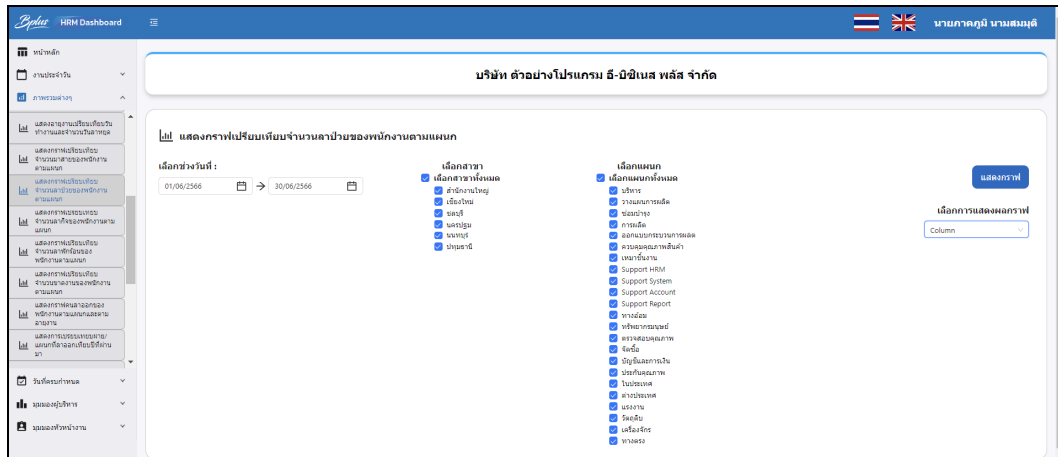
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.10 แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนลาป่วยของพนักงานตามแผนก

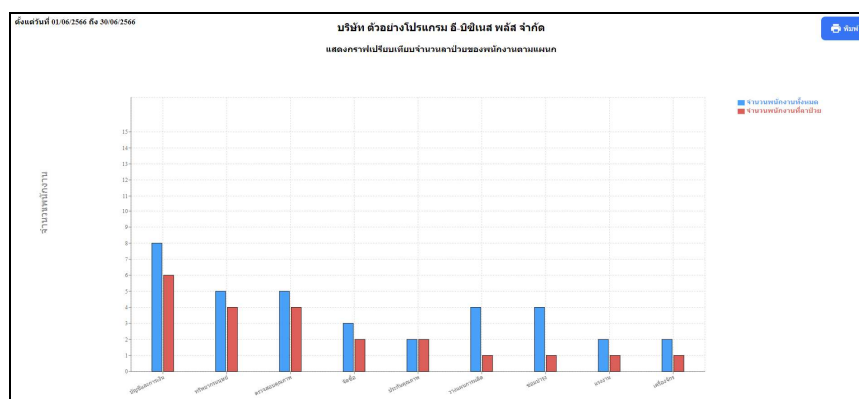
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนลาป่วยของพนักงานตามแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานลาป่วย
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่ลาป่วยของแต่ละแผนก

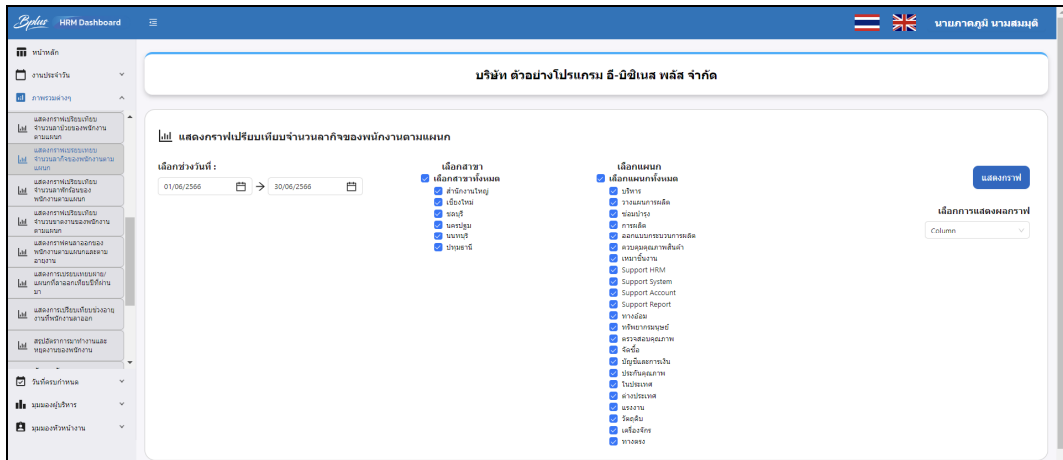
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.11 แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนลาภกิจของพนักงานตามแผนก

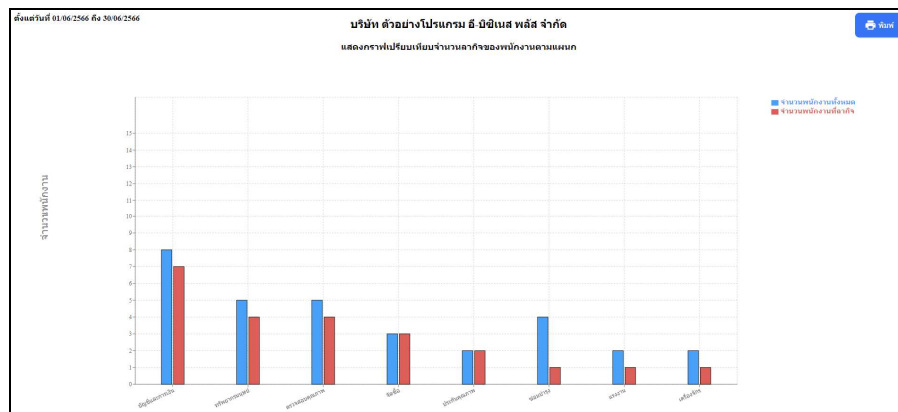
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนลาภกิจของพนักงานตามแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานลาภกิจ
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่ลาภกิจของแต่ละแผนก

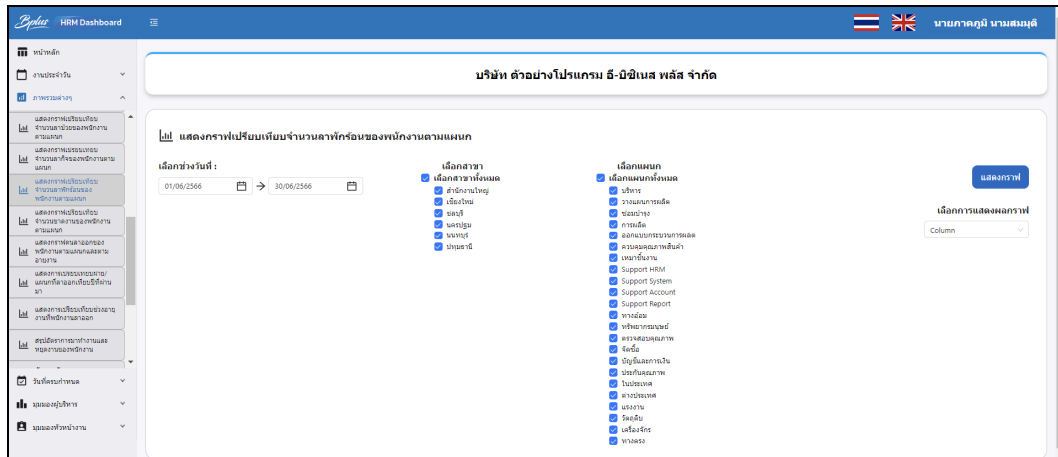
ตัวอย่างหน้าจอแสดงผลข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.12 แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนพักร้อนของพนักงานตามแผนก

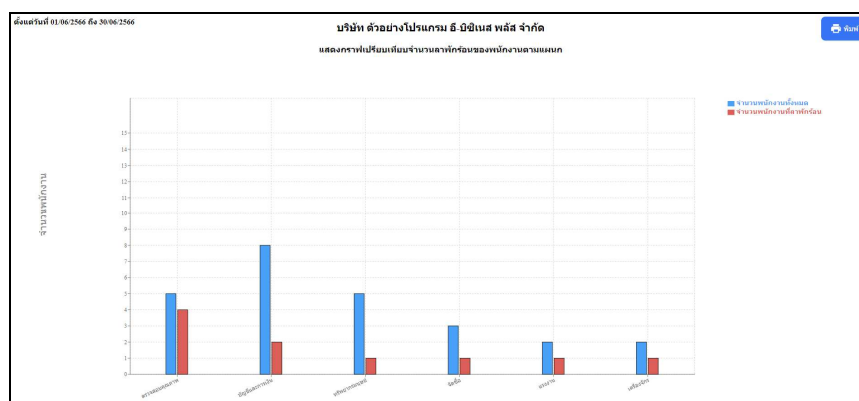
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนพักร้อนของพนักงานตามแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานลาพักร้อน
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่ลาพักร้อนของแต่ละแผนก

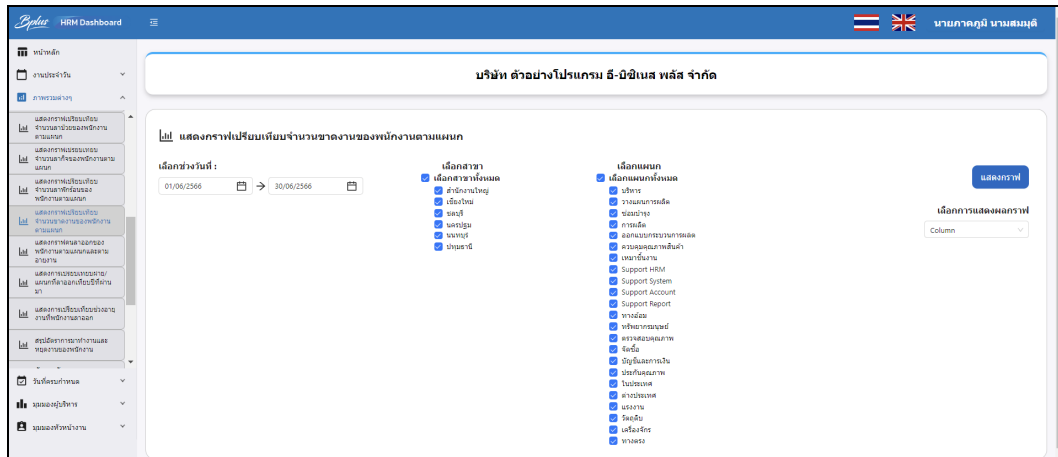
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.13 แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนขาดงานของพนักงานตามแผนก

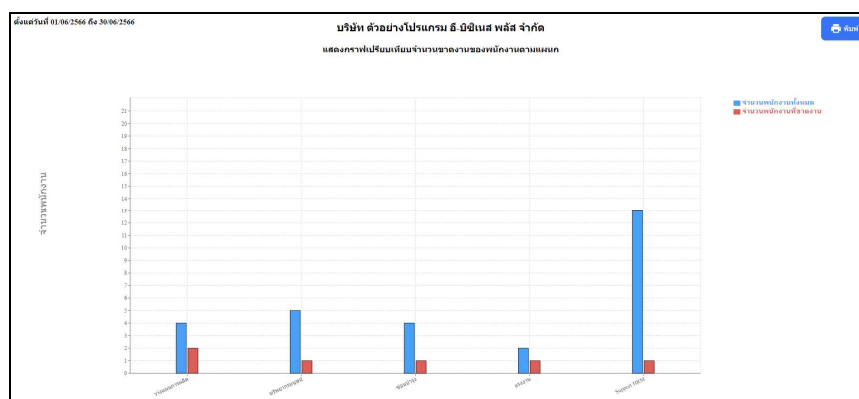
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงกราฟเปรียบเทียบจำนวนขาดงานของพนักงานตามแผนก -> จะ
แสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานขาดงาน
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดเปรียบเทียบกับจำนวนพนักงานที่ขาดงานของแต่ละแผนก

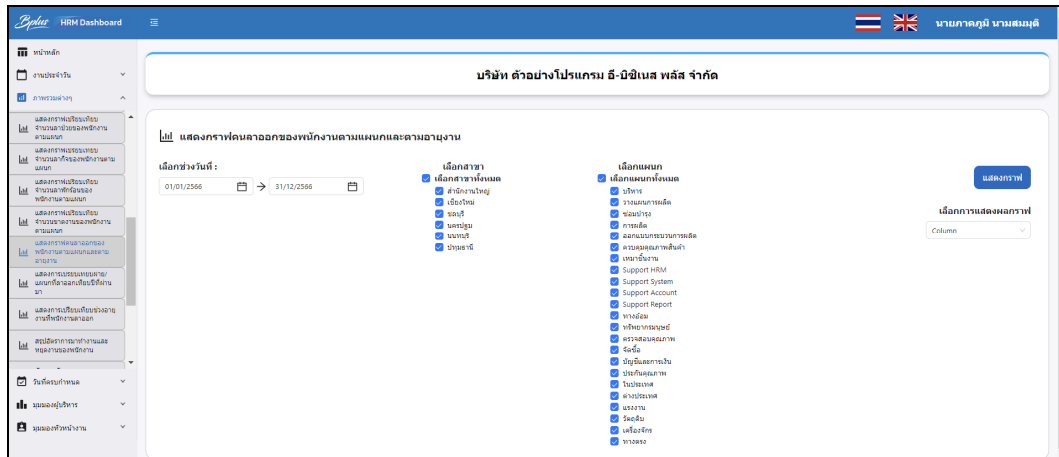
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.14 แสดงกราฟคนลาออกของพนักงานตามแผนกและตามอายุงาน

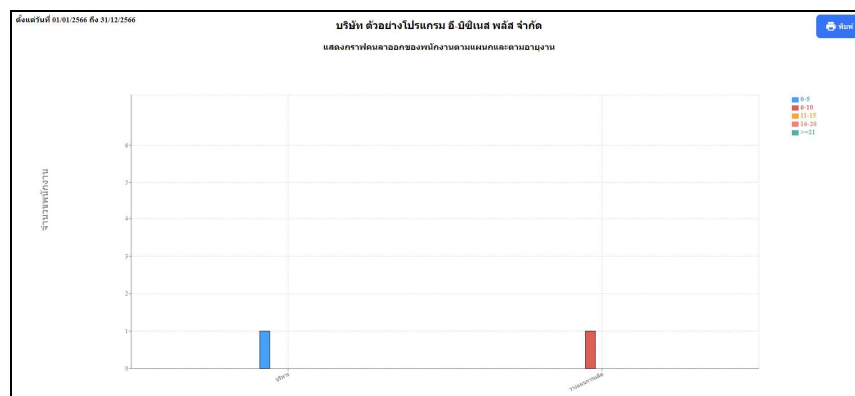
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงกราฟคนลาออกของพนักงานตามแผนกและตามอายุงาน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- **เลือกช่วงวันที่** : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรมเงินเดือน
- **เลือกสาขา** : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิ์ที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกแผนก** : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ใน โปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิ์ที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกการแสดงผลกราฟ** : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- **แสดงกราฟ** : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- **รายละเอียดแสดงผลในกราฟ**
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานลาออก เปรียบเทียบตามช่วงอายุงานที่พนักงานลาออก
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานที่ลาออก

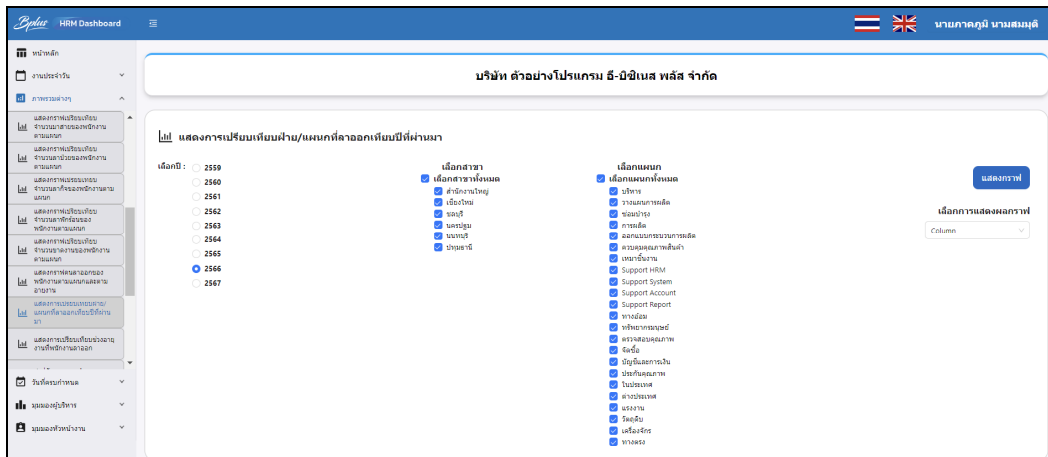
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.15 แสดงการเปรียบเทียบฝ่าย/แผนกที่ลาออกเทียบปีที่ผ่านมา

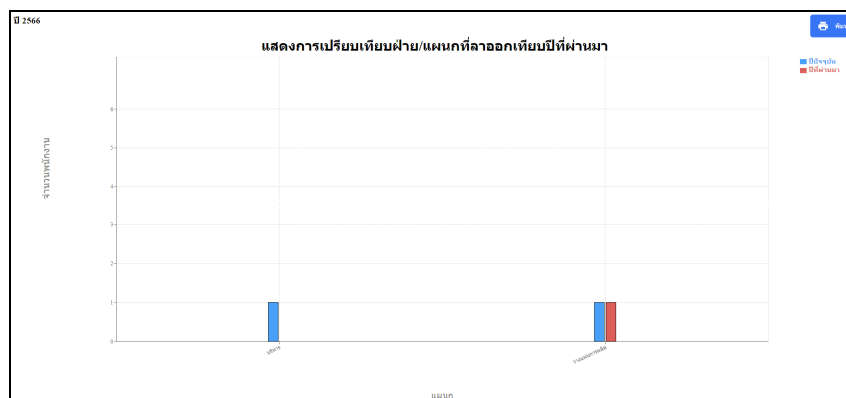
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงการเปรียบเทียบฝ่าย/แผนกที่ลาออกเทียบปีที่ผ่านมา -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกปี : ให้ทำการเลือกปีที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล โดยระบบจะดึงข้อมูลของปีที่ถูกเลือก เทียบกับปีก่อนหน้าให้ทราบ
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานลาออก เปรียบเทียบพนักงานลาออกปีปัจจุบัน กับปีที่ผ่านมา
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานที่ลาออก

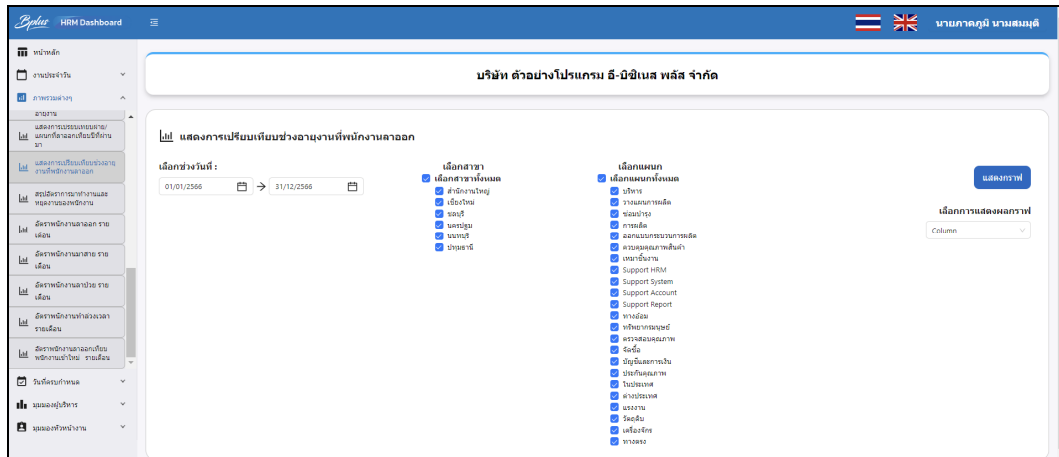
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.16 แสดงการเปรียบเทียบช่วงอายุงานที่พนักงานลาออก

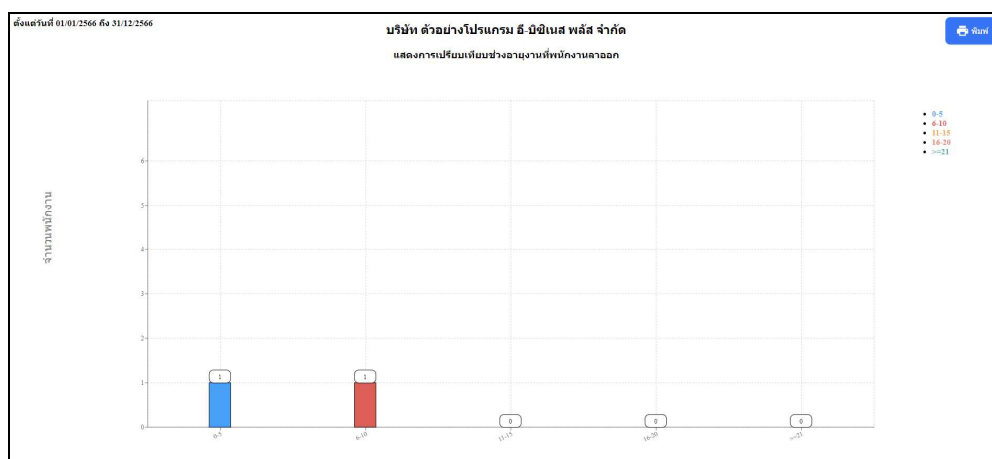
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก แสดงการเปรียบเทียบช่วงอายุงานที่พนักงานลาออก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- **เลือกงวดเงินเดือน** : เลือกงวดเงินเดือนที่ต้องการแสดงข้อมูล ระบบจะแสดงจำนวนพนักงานลาออก
- **เลือกสาขา** : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกแผนก** : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกการแสดงผลกราฟ** : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- **แสดงกราฟ** : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- **รายละเอียดแสดงผลในกราฟ**
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงช่วงอายุงาน(ปี) เปรียบเทียบจำนวนที่ลาออกตามช่วงอายุงาน
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานที่ลาออก

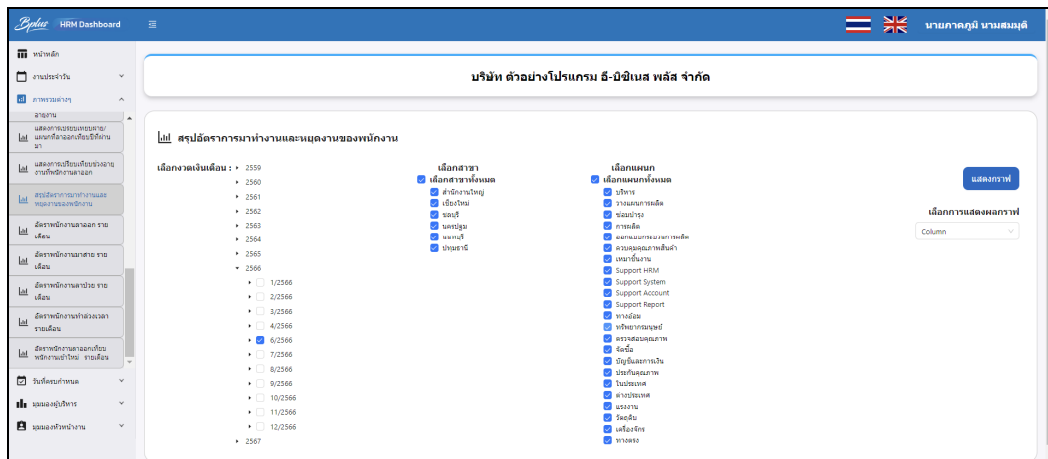
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.17 สรุปอัตราการมาทำงานและหยุดงานของพนักงาน

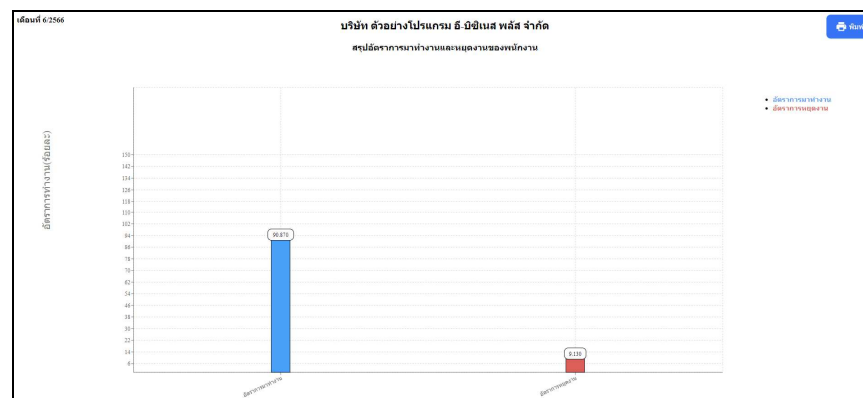
➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก สรุปอัตราการมาทำงานและหยุดงานของพนักงาน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : เลือกงวดเงินเดือนที่ต้องการแสดงข้อมูล ระบบจะแสดง % อัตราการมาทำงานและหยุดงานของพนักงานในแต่ละงวด
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ
 1. แกนนอน (x) : แสดงจำนวนอัตรา % การมาทำงานของพนักงาน เทียบกับ จำนวนอัตรา % การหยุดงาน ในเดือนที่เรียกข้อมูล หากพนักงานมีการลาในเดือน ถือว่าเป็นอัตราของการหยุดงาน
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงช่วงของจำนวนอัตราการมาทำงาน เป็นหน่วย %

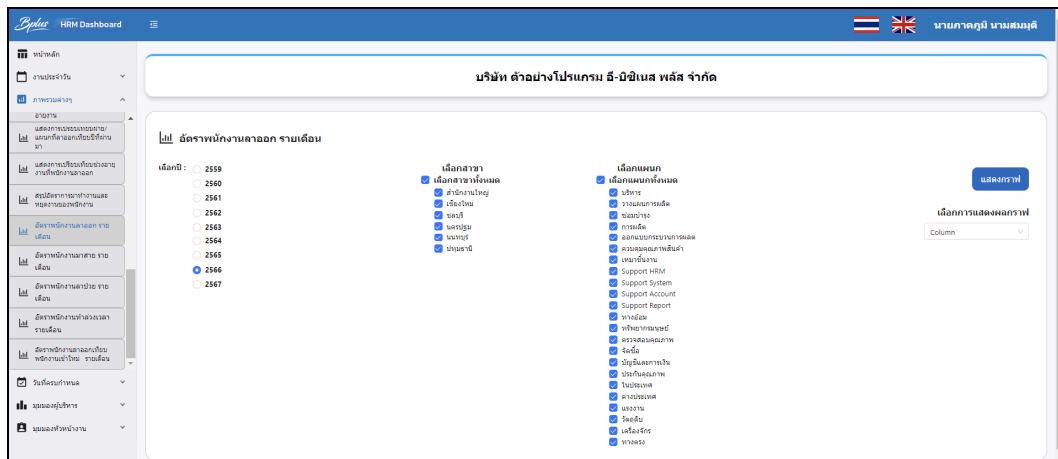
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.18 อัตราพนักงานลาออกรายเดือน

➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก อัตราพนักงานลาออกรายเดือน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



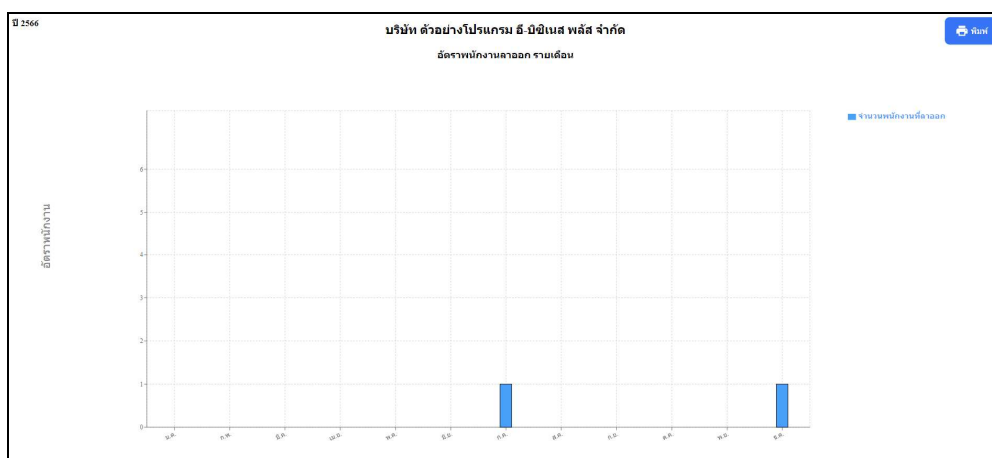
คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : ให้ทำการเลือกปีที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล ระบบจะเปรียบเทียบจำนวนพนักงานลาออก
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ

1. แกนนอน (x) : จะแสดงเดือนทั้งปี

2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงอัตราพนักงานที่ลาออกในแต่ละเดือน

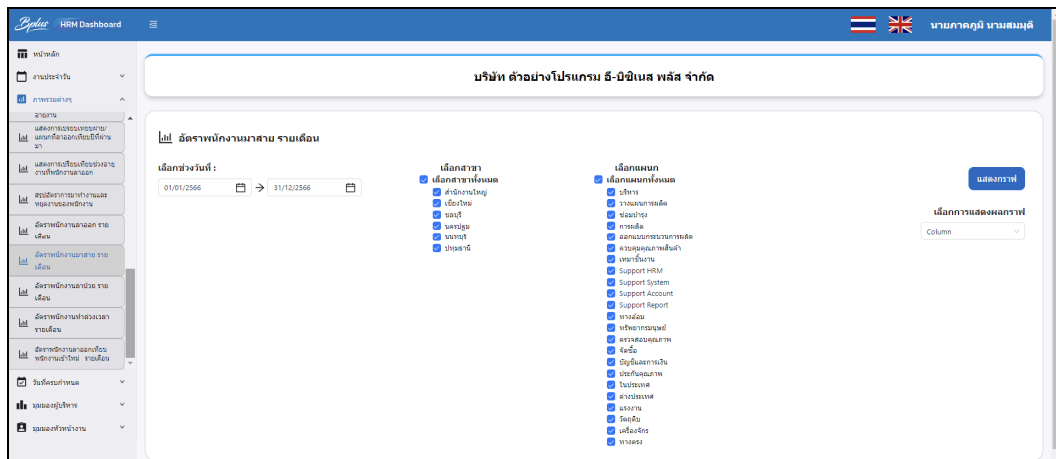
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.19 อัตราพนักงานมาสายรายเดือน

➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก อัตราพนักงานมาสายรายเดือน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



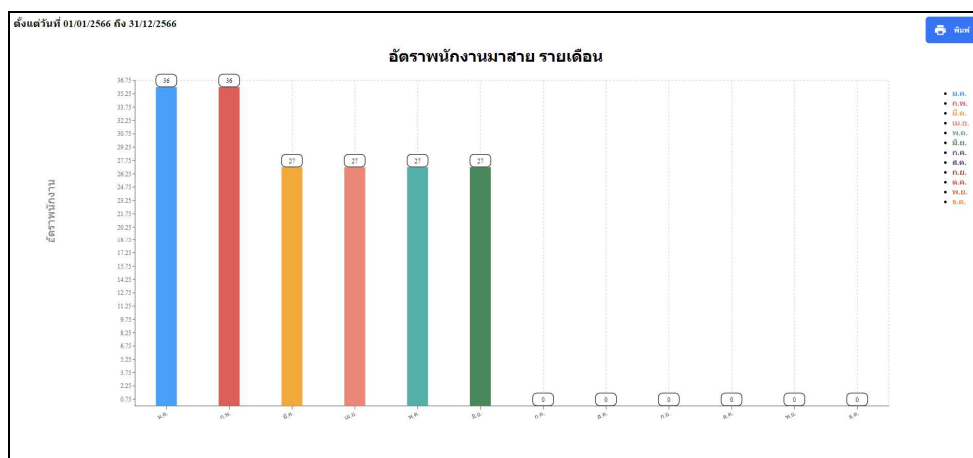
คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : เลือกงวดเงินเดือนที่ต้องการแสดงข้อมูล ระบบจะเปรียบเทียบจำนวนมาสายตามเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ

1. แกนนอน (x) : จะแสดงเดือนทั้งปี

2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงอัตราพนักงานที่มาสายในแต่ละเดือน

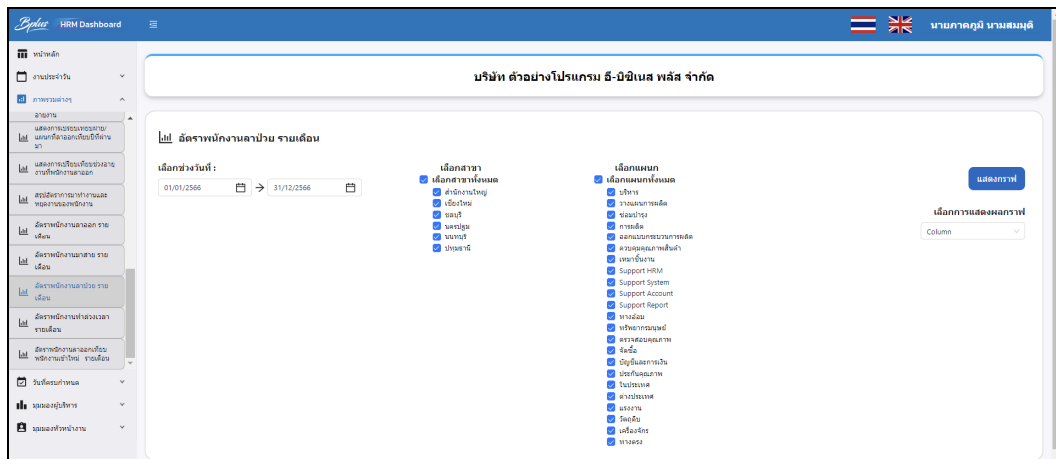
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.20 อัตราพนักงานลาป่วยรายเดือน

➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก อัตราพนักงานลาป่วยรายเดือน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



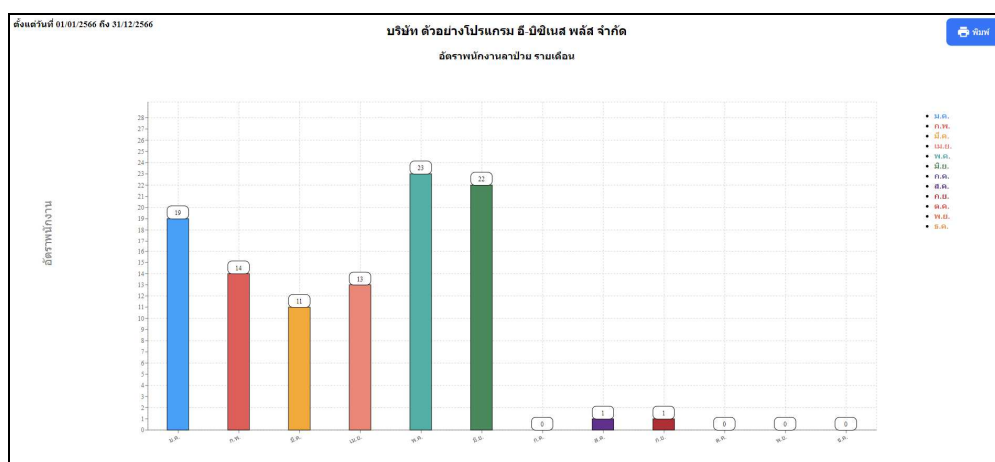
คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : เลือกงวดเงินเดือนที่ต้องการแสดงข้อมูล ระบบจะเปรียบเทียบจำนวนลาป่วยตามเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้เห็นข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ

1. แกนนอน (x) : จะแสดงเดือนทั้งปี

2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงอัตราพนักงานที่ลาป่วยในแต่ละเดือน

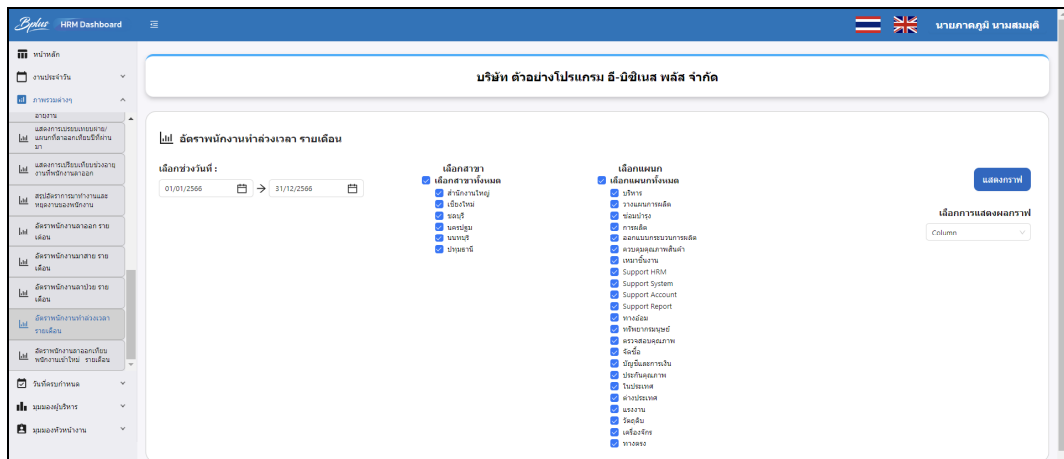
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.21 อัตราพนักงานทำล่วงเวลารายเดือน

➤ คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก อัตราพนักงานทำล่วงเวลารายเดือน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



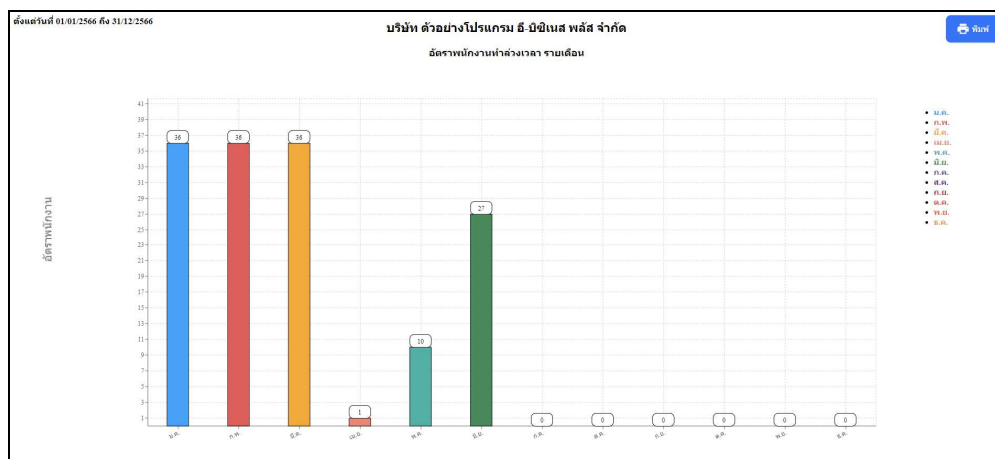
คำอธิบาย

- เลือกช่วงวันที่ : เลือกงวดเงินเดือนที่ต้องการแสดงข้อมูล ระบบจะเปรียบเทียบจำนวนล่วงเวลาตามเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ

1. แกนนอน (x) : จะแสดงเดือนทั้งปี

2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงอัตราพนักงานที่มาสายในแต่ละเดือน

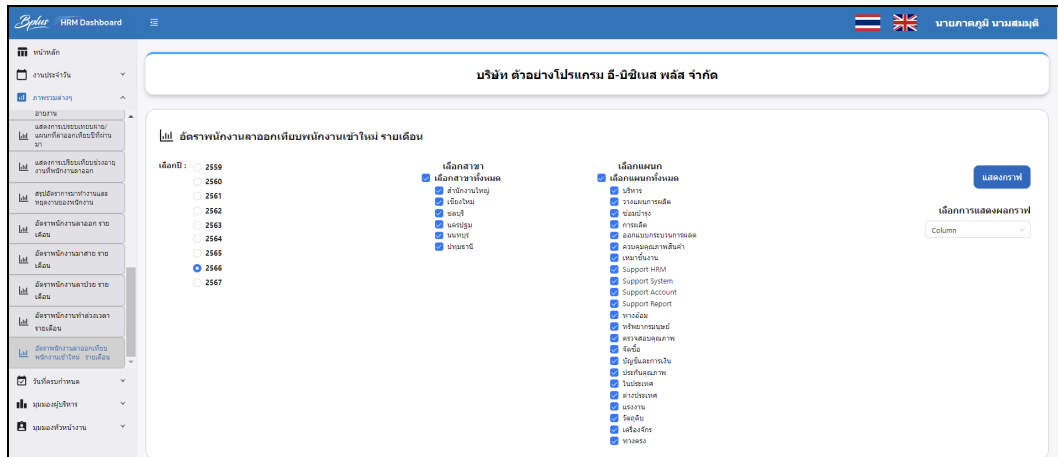
ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

2.22 อัตราพนักงานลาออกเทียบพนักงานเข้าใหม่ รายเดือน

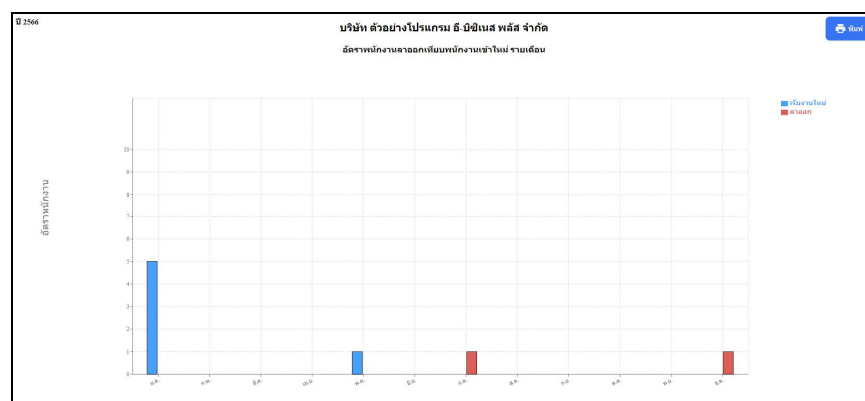
- คลิกเมนู ภาพรวมต่างๆ -> เลือก อัตราพนักงานลาออกเทียบพนักงานเข้าใหม่ รายเดือน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



คำอธิบาย

- **เลือกช่วงวันที่ :** เลือกงวดเงินเดือนที่ต้องการแสดงข้อมูล ระบบจะเปรียบเทียบจำนวนพนักงานลาออกกับพนักงานเข้าใหม่ตามเดือน
- **เลือกสาขา :** ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกแผนก :** ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- **เลือกการแสดงผลกราฟ :** ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column และ Bar ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- **แสดงกราฟ :** เมื่อเลือกกราฟได้แล้ว ให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- **รายละเอียดแสดงผลในกราฟ**
 1. แกนนอน (x) : จะแสดงเดือนทั้งปี
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงอัตราพนักงาน เปรียบเทียบจำนวนระหว่างพนักงานลาออก กับพนักงานเข้าใหม่

ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล



หมายเหตุ : สามารถคลิกไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้