บทที่ 5 การแสดงผลในเมนูงานประจำวัน

< วัตถุประสงค์

เพื่อแนะนำการตรวจสอบข้อมูลในหน้าจองานประจำวัน และ ทราบรายละเอียดที่แสดงผลได้

1) <u>การ Login เข้าระบบ</u>

การเข้าสู่หน้าจอพนักงานเพื่อ Login เข้าสู่ระบบ สามารถเข้าโดยผ่านโปรแกรม 🧿 Google Chrome และพิมพ์ URL หรือ Address สำหรับเข้าสู่หน้าจอผู้ดูแลระบบ ซึ่งจะปรากฏหน้าจอ คังรูป

คลิกเมนู ผู้ดูแลระบบ ก่อน Login เข้าใช้งานระบบ



<u>คำอธิบาย</u>

- เลือกฐานข้อมูล คือ เลือกฐานข้อมูลที่จะเข้าใช้งาน
- Username คือ ทำการกรอก Username ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- Password คือ ทำการกรอก Password ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม

🕨 เลือกไอคอน Bplus HRM Dashboard



<u>งานประจำวัน</u>

ระบบจะแสดงข้อมูลงานประจำวันของพนักงานตามที่ต้องการ เพื่อให้ตรวจสอบรายละเอียดการทำงานประจำวันของ พนักงานได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 2.1 แจ้งอัตรากำลังคนของพนักงานตามสาขาและแผนก
 - 🕨 คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แจ้งอัตรากำลังคนของพนักงานตามสาขาและแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Bplus HRM Dashboard	æ		🔲 🗮 นายกาดภูมิ นามสมมุติ
🖬 หน่าหลัก			
📋 งานประจำวัน 🔷	บริษัท ด้วอย่	เงโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด	
Lat แจ้งอัตรากำลังคมของ พริกงานตามต่ายามตรมรามก			
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน [ai] ใหม่แต่ดงตามสาขาและ แคนก	<u>่แป</u> แข้งอัตรากำลังคนของพนักงานตามสาขาและแผนก		
แสดงจำนวน ปนเด้าด่วงเวลา ประจำวันของพนักงาน	เลือกสาขา 🕑 เลือกสาขาทั้งหมด	เลือกแผนก 😏 เลือกแผนกทั้งหมด	แสดงกราฟ
แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของหนักงาน	2 สำนักงานไหญ่ 2 เรื่องไหม่ 2 เรื่องไหม่	🥑 บริหาร 🥪 วางแตนาการณ์ติด	เมือกการแสดงผอกราฟ
แสดงจำนวนอากิจประจำวิน นองหนักงาน	ে চলগ্র জনগ্রহা জনগ্রহা	💟 ພວກມາຈຸດ 🛃 การผลิต 🛃 ออกແบบกระบวนการผลิต	Column
 แสดงจำนวนลาป่วยประจำ วันของพนักงาน 	Draujeb 💽	 ควมคุณภาพสินค้า เหมาขึ้นงาน Support HRM 	
แสดงจำนวนทักร้อนประจำ รันของหนักงาน		Support System	
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วันของพนักงาน		 รอมออก หลุ่ออก หางอ้อม หรืพยากรมนุษย์ 	
แส่งสำนวนหนักงานที่เข่างาน 🔻		ครวจสลบคุณภาพ	
* ครามสรรพกก โอ		🥑 ปัญชั้นละการเงิน	
🔁 วันที่ครบกำหนด 💉		 ประการสุดมากท ไม่ประกาศ 	
💼 มุมมองผู้บริหาร 🗸		🥶 ตาอประเทศ 🛃 แรงอาน	
אריירעינאינאינא 🖄 🔪		🕑 ริตภูสิน 🥑 เครื่องจักร 🕑 พางตรง	,

<u> กำอธิบาย</u>

- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้วให้กลิกไอกอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ

1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกทั้งหมดในบริษัท

2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานที่อยู่ภายในแผนก (ไมนับคนลาออก)

<u>ตัวอย่างกราฟแสดงผล</u>



<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกดไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

- 2.2 แจ้งจำนวนพนักงานที่เข้างานใหม่แสดงตามสาขาและแผนก
 - คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แจ้งจำนวนพนักงานที่เข้างานใหม่แสดงตามสาขาและแผนก -> จะแสดง หน้าจอ ดังนี้

Bplus HRM Dashboard	E			= *	นายภาคภูมิ นามสมมุดิ
🖬 หน่าหลัก					
📩 งานประจำวัน 🔷		บริษัท ด้วอย่า	งโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด		
Lat แจ้งอัตรากำลังคมของ พร้างวามควมสาขาและแสนค					
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน [at] ใหม่แสดงคามสาขาและ แสนก	แข้งจำนวนพนักงานที่เข้างานใหม่แสดงตามส	าขาและแผนก			
แสดงจำนวน ขณต่าต่วงเวลา ประจำวันของหนักงาน	เลือกช่วงวันที่ :	เลือกสาขา	เลือกแผนก		useasorial
แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของหนักงาน	01/01/2566 🛱 → 31/01/2566 🛱	🧭 สำนักงานใหญ่ 🖉 เนื่องใหม่	💟 ນອີກາຮ 💟 ວາວແສນກາຮສອີສ		1500000 Handler
แสดงจำนวนลาก็จประจำวัน นองหนักงาน		✓ ชดบุรี ✓ นครปฐม ✓ นนทบุร์	🕑 ปอมบำรุง 💋 การผลิต 💓 ออกแบบกระบวนการผลัด		Column V
แสดงจำนวนอาปวอประจำ วันของพนักงาน		ນາຍເອນີ	🕑 ควบคุมคุณภาพสินค้า 😒 เหมาขึ้นงาน 🖉 Support HRM		
แสดงจำนวนทักร้อนประจำ วันของหนักงาน			Support System Support Account		
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วันของหนักงาน			🥶 รบอุทอก กลุ่มอก 😒 หาวสัสม 🥪 หรืดสาพรมนุษย์		
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน			ครวจสอบคุณภาพ 2 ออร์ก		
🖬 ภาพรวมผ่างๆ 🗸 🗸			💆 บัญขั้นละการเงิน		
🗹 วันที่ครบกำหนด 🗸			🧭 ประกับสุณภาพ 🕑 ใบประเทศ		
🖬 มุมมองคุ่มรีพาร 🗸 🗸			S 10236178		
🖕 ມານຄະທັນແມ່ນ 🗸			😴 วิตภูลิป 😒 เครื่องจักร 😒 พางตรอ		

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกการแสดงผลกราฟ : ระบบจะมีให้เลือกว่าต้องการให้แสดงผลเป็นกราฟแบบใด ซึ่งจะมีให้เลือก คือ Column, Bar และ Pie ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบที่ต้องการได้
- แสดงกราฟ : เมื่อเลือกกราฟได้แล้วให้คลิกไอคอน แสดงกราฟ
- รายละเอียดแสดงผลในกราฟ

1. แกนนอน (x) : จะแสดงชื่อแผนกที่พนักงานเข้าทำงานใหม่
 2. แกนตั้ง (y) : จะแสดงจำนวนพนักงานที่เข้าทำงานใหม่

<u>ตัวอย่างกราฟแสดงผล</u>



<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกดไอคอนพิมพ์ เพื่อให้ระบบพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

- 2.3 แสดงจำนวน ชม.ค่าถ่วงเวลาประจำวันของพนักงาน
 - คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แสดงจำนวน ชม.ค่าถ่วงเวลาประจำวันของพนักงาน -> จะแสดง หน้าจอ ดังนี้

Bplus HRM Dashboard	Ξ			นายกาดภูมิ นามสมมุดิ
🖬 หน่าหลัก				
🗂 งานประจำวัน 🔷		บริษัท ด้วอย่า	งโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด	
Lat แจ้งอัตรากำลังคมของ พร้างวามดามสาขามละแสนคง				
แห่งสามระมหนักงานที่เข่างาน [aii] โทร่แสดงคามสาขาและ และนก	🖹 แสดงจำนวน ชม.ค่าล่วงเวลาประจำวันของเ	เน้กงาน		
Посторият การระบบสายสาย การระบบสาย การระบบสาบสาบสาบสาบสาบสาบสาบสาบสาบสาบสาบสาบสา	เลือกช่วงวันที่ :	เมือกสาขา 🗖 เมือกสาขาทั้งหมด	เลือกแผนก	แสดงเอกสาร
แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของหนักงาน	01/06/2566 🛱 → 31/10/2566 🛱	 สำนักงานใหญ่ เชื่องใหม่ 	 มริหาร วางแดนการผลิต 	
แสดงจำนวนอากิจประจำวัน นองหนักงาน		🗹 মলম্ট 🖌 মলযাউম 🏹 মমগাম্য	🗹 ໝໍລະນນຳຊຸ່ວ 🧭 ດາระหลีด 🎯 ອອກແນນກາຊະນວນດາรະหลด	
แสดงจำนวนอาปวยประจำ วันของหนักงาน		ມາມຮານີ	🐼 ควบคุณคุณภาพสินคำ 😒 เหมาขึ้นงาน 🖉 Support HRM	
แสดงจำนวนพักร้อนประจำ รับของพนักงาน			Support System Support Account	
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วันของพนักงาน			Support Report ทางอัลม S หรือสายครอบรูษย์	
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน 🍷			💟 ສຽວຈຸສວນອຸດເການ 🜌 ຈັດທັ້ດ	
อาพรวมต่างๆ *			🥶 จะบอ 🕑 บัญชั่นละการเงิน	
🗖 วันที่อาหร่วมนอ			🛃 ประกับคุณภาพ	
-			🥶 เนมอยาคศ	
🖬 มุมมองผู้บริหาร 🗸			🖉 usaanu	
😫 มนองทั่วหน้างาน 🗸			🐷 সময়শয 🕑 Ležastāns	
			VIDESD	

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดง รายละเอียดเป็นแบบข้อความ

<u>ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล</u>

ตั้งแต่วันที	01/06/2566 ถึง 31/10/2566					🛓 ดาวน์โหลดไฟล์ Excel						
แสดงจำน	แสดงจำนวน ชม.ต่าล่วงเวลาประจำวันของพนักงาน สดงจำนวน ชม.ต่าล่วงเวลาประจำวันของพนักงาน											
ประจำวัน	ที่ 01/06/2566 จำนวนค่าล่วงเวลาทั้ง	หมด 23.5 ชม.										
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ้าย/แผนก	ตำแหน่ง	จำนวนส่วงเวลา						
1	230601	นาย พีพัฒน์พล ดวงใจ	ปทุมธานี	ดรวจสอบคุณภาพ	ข่าง	2.50						
2	240903	นาย สมพร รอดภัย	ปทุมธานี	ข่อมบ่ารุง	ข่าง	2.50						
3	250311	นาย สุดใจ พรดี	ปทุมธานี	ข่อมบ่ารุง	ข่าง	2.50						
4	010602	น.ส. สุวรรณา แข่ช้อง	เป็ยงใหม่	แรงงาน	พนักงาน	1.00						
5	010604	น.ส. วิภาวี สายใจ	เชียงใหม่	วัตถุดิบ	หัวหน้าหน่วย	2.50						
6	020701	นาย เมือง รอดวัน	เขียงใหม่	การผลิต	ห้วหน้าหน่วย	2.50						
7	031006	นาย ชูข่วย ประนด	นครปฐม	การผลิต	เจ้าหน้าที่	2.50						
8	040404	นาย ขจรศักดิ์ วิภา	นครปฐม	การผลิต	เจ้าหน้าที่	2.50						
9	040515	น.ส. ลายแก้ว ศิลา	นครปฐม	เครื่องจักร	ห้วหน้าหน่วย	2.50						
10	260149	น.ส. พรดี ช่วยเหลือ	สำนักงานใหญ่	วางแผนการผลิต	เจ้าหน้าที่	2.50						
ประจำวัน	ที่ 02/06/2566 จำนวนค่าล่วงเวลาทั้ง	หมด 23.5 ชม.										
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ตำแหน่ง	จำนวนส่วงเวลา						
1	230601	นาย พิพัฒน์พล ดวงใจ	ปทุมธานี	ดรวจสอบคุณภาพ	ป่าง	2.50						
2	240903	นาย สมพร รอดภัย	ปทุมธานี	ข่อมบ่ารุง	ข่าง	2.50						
3	250311	นาย สุดใจ พรดี	ปทุมธานี	ข่อมบ่ารุง	ข่าง	2.50						

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกดไอคอนดาวน์โหลดไฟล์ Excel เพื่อให้ระบบส่งออกข้อมูลมาเป็น Excel ได้

2.4 แสดงจำนวนมาสายประจำวันของพนักงาน

คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แสดงจำนวนมาสายประจำวันของพนักงาน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Bplus HRM Dashboard	Ē			■ 業	นายภาคภูมี นามสมมุติ
🖬 หน้าหลัก					
🛅 งานประจำวัน 🔷		บริษัท ด้วอย่า	งโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด		
แห้งมีครากำลังคมของ					
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน [aii] โทย่มสดงดามสาขาและ และมา	🖹 แสดงจำนวนมาสายประจำวันของพนักงาน				
แสดงจำนวน ปน.ค่าต่วงเวลา ประจำวันของหนักงาน	เลือกช่วงวันที่ :	เลือกสาขา	เลือกแผนก		11401100575
แสดงจำนวนมาสาธประจำ วันของหนักงาน	01/06/2566 📋 → 30/06/2566 📋	 สำนักงานใหญ่ เยียงใหม่ 	 เมาแหน่งราชงานน่อง เมริหาร วางแผนการผลิต 		
แสดงจำนวนอาก็จประจำวัน ของหนักงาน		🔍 ກກາກໃຊ 🦰 ກອນຖ້ອກ	🥑 ชอมมารุง 🛃 การผลิต 🥑 ออกแบบกรรบวบการผลิต		
แสดงจำนวนลาปวยประจำ วันของหนักงาน		🛃 ปรุมธานี	🥑 ຄວນສຸມອຸດມາາທສິນທຳ 🥑 ເທນາອົນວານ 🧭 Support HRM		
แสดงจำนวนทักร้อนประจำ รับของหนักงาน			Support System		
แสดงง่านวนขาดงานประจำ วันของหนักงาน			 รบอุธอาส หลุออส พางอัลม พริพยากรมนุษย์ 		
แจงจำนวนหนักงานที่เข่างาน 🔻			ครวจสอบคุณภาพ จริจหรือ		
м рогажение и			🧭 มัญขึ้นละการเงิน		
🗹 วันที่ครบกำหนด 🗸			🐷 บระกามสุดมาวท 🐷 โบประเทศ		
🖬 มมมองคุ่มรีหาร 🗸			C instant		
🗎 ากระบบการการการการการการการการการการการการการก			ອີງສະດຸຊົມ ເອີງສະຊັກສ ເອີງກາວສະວ		

<u>คำอธิบาย</u>

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดง รายละเอียดเป็นแบบข้อความ

<u>ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล</u>

ตั้งแต่วันที่ 01/06/2566 ถึง 30/0	ดั้งแต่วันที่ 01/06/2566 ถึง 30/06/2566 บริษัท ด้วอย่างโปรแกรม อึ-บิชิเนส พลัส จำกัด							
แสดงจำนวนมาสายประจำวันของพนักงาน								
ประจำวันที่ 02/06/2566 จำนว	นมาสายทั้งหมด 250							
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ้าย/แผนก	ดำแหน่ง	จำนวนมาสาย		
1	010601	น.ส. ปรานี นามสมมุติ	เขียงใหม่	แรงงาน	หัวหน้าแผนก	10.00		
2	140631	นาง มานี นามสมมุติ	ขลบุรี	บัญชีและการเงิน	หัวหน้าหน่วย	10.00		
3	140802	นาย นัฐพล นามสมมุติ	ขลบุรี	บัญชีและการเงิน	เจ้าหน้าที่	10.00		
4	141103	นาง อริศรา นามสมมุติ	ชลบุรี	บัญชีและการเงิน	เจ้าหน้าที่	10.00		
5	150102	น.ส. นิดา นามสมมุติ	นนทบุรี	บัญชีและการเงิน	เจ้าหน้าที่	10.00		
6	150906	น.ส. ประนอม นามสมมุติ	นนทบุรี	บัญชีและการเงิน	ห้วหน้าแผนก	10.00		
7	151108	น.ส. อริสา นามสมมุติ	นนทบุรี	บัญชีและการเงิน	ห้วหน้าแผนก	10.00		
8	160151	น.ส. ชไมพร นามสมมุติ	นนทบุรี	บัญขึ้และการเงิน	เจ้าหน้าที่	10.00		
9	251110	นาย ภาคภูมิ นามสมมุติ	ปทุมธานี	ทรัพยากรมนุษย์	ห้วหน้าแผนก	10.00		
10	210602	นาย สมพงษ์ นามสมมุดิ	ปทุมธานี	ซ่อมปารุง	ห้วหน้าแผนก	10.00		
11	240302	น.ส. เพชรดี นามสมมุติ	ปทุมธานี	วางแผนการผลิต	หัวหน้าแผนก	10.00		
12	210401	น.ส. พรสุดา นามสมมุติ	นนทบุรี	ทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าแผนก	10.00		

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกดไอคอนดาวน์โหลดไฟล์ Excel เพื่อให้ระบบส่งออกข้อมูลมาเป็น Excel ได้

- 2.5 แสดงจำนวนลากิจประจำวันของพนักงาน
 - 🕨 คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แสดงจำนวนลากิจประจำวันของพนักงาน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Bplus HRM Dashboard				■ ※	นายภาคภูมี นามสมมุติ
🖬 หน่าหลัก					
📩 งานประจำวัน 🔹		บริษัท ด้วอย่า	งโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด		
Let แจ้งอัตรากำลังคมของ พริกงามตามสาขาแสงแรกเก					
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน [] ไหม่แสดงตามสำขานตร แผนก	🖹 แสดงจำนวนลากิจประจำวันของพนักงาน				
แสดงจำนวน ขนเด่าต่องเวลา ประจำวันของพบกงาน	เลือกข่วงวันที่ :	เลือกสาขา	เลือกแผนก		11.46.11.20.473
แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของหนักงาน	01/06/2566	 เพื่อหนังรูปเพื่อหมูม สำนักงานใหญ่ เป็นงใหม่ 	 เมริการ วางแผนการผลิต 		
 แสดงจำนวนถาก็จประจำวัน มองหนักงาน 		nearliga nearliga	🔽 ซ่อมนำรุง 🐷 การผลิต 🌝 ออกแบบกระบวนการผลิต		
แสดงจำนวนลาปวยประจำ วันของหนักงาน		🛃 ปทุพธานี	🕑 ดวบคุมคุณภาพสินดำ 🕑 เหมาธ์นงาน 🥑 Support HRM		
แสดงจำนวนทักร้อนประจำ วันของหนักงาน			Support System Support Account Support Account		
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วันของหนักงาน			 มออออการสองที่ พางอ้อม พริทยากรมนุษย์ 		
แสงสำนวนหนักงานที่เข่างาน 🍷			✓ ตรวจสอมคุณภาพ ✓ จัดชื่อ		
🖬 ภาพรวมต่างๆ 🗠 🗠			🥑 ปัญบันละการเงิน		
🗹 วินที่ครบกำหนด 🗸			Santanitanitani Santanitanitani		
n in an international in the second s			🧭 ต่าอประเทศ 🖉 แรงงาน		
🖻 มุมมองทั่วหน่างาน 👻			ಆತ್ರಾಗಿದ್ದ ಆರ್. ಡಿಕೆವಿತ∛ಗಳ ಆತ್ರಗಳು		

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดง รายละเอียดเป็นแบบข้อความ

<u>ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล</u>

ดั้งแต่วันที่	01/06/2566 ถึง 31/10/2566					🛓 ดาวบ์โหลดไฟล์ Excel					
	แสดงจำนวนลากิจประจำวันของพนักงาน										
แสดงจำน	วนลากิจประจำวันของพนักงาน										
ประจำวันท่	1ี่ 06/06/2566 จำนวนลากิจทั้งหมด 1										
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกล	สาขา	ฝ้าย/แผนก	ต่าแหน่ง	จำนวนลากิจ					
1	010601	น.ส. ปรานี สมบูรณ์	เชียงใหม่	แรงงาน	ห้วหน้าแผนก	1.00					
ประจำวันห่	1่ 13/06/2566 จำนวนลากิจทั้งหมด 4										
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ด่าแหน่ง	จำนวนลากิจ					
1	130602	น.ส. ใจดี มีเมดดา	เขียงใหม่	ดรวจสอบคุณภาพ	พนักงาน	1.00					
2	160153	น.ส. คิมเบอร์รี่ ดารา	นนทบุรี	จัดชื่อ	พนักงาน	1.00					
3	150906	น.ส. ประนอม ดีพร้อม	นนทบุรี	บัญขึ้และการเงิน	ห้วหน้าแผนก	1.00					
4	240703	นาง สุพัตรา เกตมณี	ปทุมธานี	จัดชื่อ	พนักงาน	1.00					
ประจำวันท่	1่ 14/06/2566 จำนวนลากิจทั้งหมด 4										
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ดำแหน่ง	จำนวนลากิจ					
1	140631	นาง มานี สมบัติ	ชลบุรี	บัญขีและการเงิน	ห้วหน้าหน่วย	1.00					
2	140802	นาย นัฐพล มานะ	ชลบุรี	บัญขึ้และการเงิน	เจ้าหน้าที่	1.00					
3	210401	น.ส. พรสุดา ราตรี	นนทบุรี	ทรัพยากรมนุษย์	ห้วหน้าแผนก	1.00					
4	160161	น.ส. พานี นักร้อง	นนทบุรี	จัดชื่อ	ห้วหน้าหน่วย	1.00					

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกคไอคอนคาวน์โหลคไฟล์ Excel เพื่อให้ระบบส่งออกข้อมูลมาเป็น Excel ได้

- 2.6 แสดงจำนวนลาป่วยประจำวันของพนักงาน
 - 🕨 คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แสคงจำนวนลาป่วยประจำวันของพนักงาน -> จะแสคงหน้าจอ คังนี้

	ē			Ⅲ **	นายภาคภูมี นามสมมุติ
🖬 หน่าหลัก					
📋 งานประจำวัน 🔷		บริษัท ตัวอย่า	งโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด		
Lat แจ้งสัตราก่าสังคมของ พรีกงานตามสาขาและแสนก					
แห้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน [ai] โทร่แสดงตามสาขานสะ แสนก	🖹 แสดงจำนวนลาป่วยประจำวันของพนักงาน				
แสดงจำนวน ปนเค่าช่วงเวลา ประจำวันของหนักงาน	เลือกข่างวันที่ :	เลือกสาขา	เลือกแผนก		แสดงเอกสาร
แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของหนักงาน	01/06/2566 📋 → 31/10/2566 📋	 สำนักงานใหญ่ เชื่องใหม่ 	 มวิหาร วางแผนการผลิต 		
แสดงจำนวนลาก็จประจำวัน ของหนักงาน		ເ⊴ ນຄານອ່ ເຊັ່ນການໂຊ	🔽 ພັລກະນາສຸດ 🐼 ກາຣະເລັດ 🐼 ພັລກະນາສຸດ		
แสดงจำนวนลาปวยประจำ รันของหนักงาน		նի ապրել 😒	🕑 ควบคุมคุณภาพสินคำ 🧭 เหมาขึ้นงาน 🧭 Support HRM		
แสดงจำนวนทักร้อนประจำ รันของหนักงาน			Support System Support Account Support Account		
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วันของพนักงาน			 พางสอม พร้างอากรมนุษย์ 		
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน			🥪 ตรวจสอบคุณภาพ 😾 จัดชื่อ		
porisideswice			ชัญขึ้นละการเงิน		
🗹 ວັນທີ່ສະນກ່ານນອ 🗸 🗸			Inferior		
🖬 มนองสุขริหาร 🗸			2 450010		
🗴 มาระกับหน้างาน 🗸			🐷 วิตตุดับ 🧭 เครื่องจักร 🧭 ทางตรอ		

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดง รายละเอียดเป็นแบบข้อความ

<u>ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล</u>

ดั้งแต่วันที่	01/06/2566 ถึง 31/10/2566					🛨 ดาวบ์โหลดไฟล์ Excel			
แสดงจำนวนลาป่วยประจำวันของพนักงาน									
แสดงข้างเว	างเอาง่ไวยประจำวังเตอ.งพงโอ.งางเ								
บระจาวนท _{ลำดับ}	1 09/06/2566 จานวนลาบวยทงหมด รหัสพนักงาน	ด 9.5 ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ตำแหน่ง	จำนวนลาป่วย			
1	010601	น.ส. ปรานี สมบูรณ์	เชียงใหม่	แรงงาน	หัวหน้าแผนก	1.00			
2	130602	น.ส. ใจดี มีเมตตา	เขียงใหม่	ตรวจสอบคุณภาพ	พนักงาน	1.00			
3	130604	น.ส. สุภา กลางคืน	ชลบุรี	ตรวจสอบคุณภาพ	ห้วหน้าแผนก	1.00			
4	130613	น.ส. นัฐพร สวยจัง	ชลบุรี	ตรวจสอบคุณภาพ	ห้วหน้าหน่วย	1.00			
5	140802	นาย นัฐพล มานะ	ชลบุรี	บัญชีและการเงิน	เจ้าหน้าที่	0.50			
6	030607	นาย กิติศักดิ์ ปลาทอง	นครปฐม	เครื่องจักร	ห้วหน้าหน่วย	1.00			
7	160161	น.ส. พานี นักร้อง	นนทบุรี	จัดขึ้อ	ห้วหน้าหน่วย	1.00			
8	160152	น.ส. พิสา จินดามณี	นนทบุรี	บัญชีและการเงิน	เจ้าหน้าที่	1.00			
9	130603	น.ส. ใจขวัญ จำเป็น	ปทุมธานี	ตรวจสอบคุณภาพ	ห้วหน้าหน่วย	1.00			
10	240703	นาง สุพัตรา เกดมณี	ปทุมธานี	จัดขึ้อ	พนักงาน	1.00			

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกคไอกอนดาวน์โหลดไฟล์ Excel เพื่อให้ระบบส่งออกข้อมูลมาเป็น Excel ได้

- 2.7 แสดงจำนวนลาพักร้อนประจำวันของพนักงาน
 - 🕨 คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แสดงจำนวนลาพักร้อนประจำวันของพนักงาน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

Bplue HRM Dashboard				≡ **	นายภาคภูมี นามสมมุติ
🖬 หน่าหลัก					
🗂 งานประจำวัน 🔷		บริษัท ด้วอย่าง	งโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด		
Lat แจ้งอัตรากำลังคมของ 🌔					
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน [ai] ใหม่แสดงตามสาขาแดง แคนก	🖹 แสดงจำนวนพักร้อนประจำวันของพนักงาน				
แสดงจำนวน ขณะคำส่วงเวลา ประจำวันของพนักงาน	เลือกช่วงวันที่ :	เลือกสาขา	เลือกแผนก		unio uportar
แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของหนักงาน	01/06/2566 📋 → 31/10/2566 📋	 สำนักงานใหญ่ เป็องใหม่ 	 มริหาร วางแสนการผลิต 		
แสดงจำนวนลาก็จประจำวัน ของหนักงาน		🥑 ນລນູອີ 🧭 ນອກປຽນ 🥑 ນນກນຸອີ	💟 ช่อมมักรุง 💟 การผลิต 🥑 ออกแนบกระบวนการผดิต		
แสดงจำนวนตาประประจำ วันของหนักงาน		😒 ปารุมธานี	🧭 ดวบคุณคุณภาพสินคำ 🧭 เหมาธิมงาน 🧟 Support HRM		
แสดงจำนวนทักร้อนประจำ รับของหนักงาน			Support System Support Account		
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วันของหนักงาน			🧭 Support Report 🧭 ทางอัลม 🥥 หรืพยากรมนุษย์		
แจ่งจำนวนหนักงานที่เข่างาน 🔻			ครวจสอบคุณภาพ จัดนี้อ		
 periodenent 			🛃 ปัญปันละการเงิน		
🖾 วันที่ครบกำหนด 🗸			😴 ประกับคุณภาพ 💟 โบประเทศ		
มมมองผู้บริหาร *			🥑 ต่างประเทศ 💌 แรงงาน		
🖻 มาระสาชสายสาย 🎽			ัรแก่นั้น เหลื่องจักร 17 ทางตรง		

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดง รายละเอียดเป็นแบบข้อความ

<u>ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล</u>

ดั้งแต่วันที่	01/06/2566 ถึง 31/10/2566					👱 ดาวบ์โหลดไฟล์ Excel					
แสดงจำน	แสดงจำนวนพักร้อนประจำวันของพนักงาน สดงจำนวนพักร้อนประจำวันของพนักงาน										
ประจำวันเ	ที่ 09/06/2566 จำนวนลาพักร้อนทั้งเ	า มด 2									
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ี่ขื่อ₋สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ตำแหน่ง	จำนวนลาพักร้อน					
1	140631	นาง มานี สมบัติ	ชลบุรี	บัญขีและการเงิน	หัวหน้าหน่วย	1.00					
2	210401	น.ส. พรสุดา ราตรี	นนทบุรี	ทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าแผนก	1.00					
ประจำวันเ	ที่ 13/06/2566 จำนวนลาพักร้อนทั้งเ	<i>า</i> มด 7									
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ตำแหน่ง	จำนวนลาพักร้อน					
1	010601	น.ส. ปรานี สมบูรณ์	เชียงใหม่	แรงงาน	หัวหน้าแผนก	1.00					
2	130604	น.ส. สุภา กลางคืน	ชลบุรี	ตรวจสอบคุณภาพ	หัวหน้าแผนก	1.00					
3	130613	น.ส. นัฐพร สวยจัง	ขลบุรี	ตรวจสอบคุณภาพ	ห้วหน้าหน่วย	1.00					
4	140631	นาง มานี สมบัติ	ชลบุรี	บัญขีและการเงิน	หัวหน้าหน่วย	1.00					
5	030607	นาย กิติศักดิ์ ปลาทอง	นครปฐม	เครื่องจักร	ห้วหน้าหน่วย	1.00					
6	210401	น.ส. พรสุดา ราตรี	นนทบุรี	ทรัพยากรมนุษย์	หัวหน้าแผนก	1.00					
7	130603	น.ส. ใจขวัญ จ่าเป็น	ปทุมธานี	ตรวจสอบคุณภาพ	หัวหน้าหน่วย	1.00					

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกคไอกอนดาวน์โหลดไฟล์ Excel เพื่อให้ระบบส่งออกข้อมูลมาเป็น Excel ได้

- 2.8 แสดงจำนวนขาดงานประจำวันของพนักงาน
 - 🕨 คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แสดงจำนวนขาดงานประจำวันของพนักงาน -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

	Ξ			≡ *	นายภาคภูมิ นามสมมุติ
🖬 หน่าหลัก					
📋 งานประจำวัน 🔷	บริษัท ด้วอย่างโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด				
Lat หรือสัตรากำสังคมของ ************************************					
แห้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน [aii โทร่แสดงตามสาขานสะ แหนก	🖹 แสดงจำนวนขาดงานประจำวันของพนักงาน				
แสดงจำนวน น่นเค่าส่วงเวลา ประจำวันของหนักงาน	เลือกข่วงวันที่ :	เลือกสาขา	เลือกแผนก		ияеларята
แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของหนักงาน	01/06/2566 💾 → 31/10/2566 💾	 สำนักงานใหญ่ เชื่องใหม่ 	 มริหาร วางแสนการผลิต 		
แสดงจำนวนลาก็จประจำวิน ของหนักงาน		🕓 ກກມກ່ຽ inezyān ເອີ້ລະຫຼາວ	🐷 ารมอาจุง 🖉 การหลีด 🧭 ออกแบบกระบวนการผลด		
แสดงจำนวนลาป่วยประจำ วันของหนักงาน		🕑 ມານສານີ	🕑 ดวบคุณดาพสินด้า 🥑 เหมานั้นงาน		
แสดงจำนวนพักร้อนประจำ วันของพนักงาน			Support Num Support System Support Account		
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วันของพนักงาน			💟 Support Report 💟 หารอ้อม 🛃 ฟรัพยากรมนุษย์		
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน			🗹 ตรวจสอบคุณภาพ 🕢 จัดชื่อ		
periaucewing ¥			🧭 ນັດງນັ້ນຂະການເວັນ 📝 ປະທ້ານຄຸດແກງໜ		
🗹 วันที่ครบกำหนด 🗸			Understand		
и ликолівани ч			ausaanu		
י ערטרעאינאעע א			เช วิตยุตย ⊗ เครื่องจักร ⊗ พางตรง		

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดง รายละเอียดเป็นแบบข้อความ

<u>ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล</u>

ตั้งแต่วันที่ 01/10/2566 ถึง 31/10/2566							
	แสดงจำนวนขาดงานประจำวันของพนักงาน						
แสดงจำนวนขาดงานประจำวันของพนักงาน							
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ดำแหน่ง	จำนวนขาดงาน	
1	0000009	นาย ขัยณรงค์ ทดสอบ	เชียงใหม่	Support HRM	ผู่จัดการ SP HRM	1.00	
ประจำวันที่ 03/10/2566 จำนวนขาดงานทั้งหมด 1							
ล่าดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ้าย/แผนก	ดำแหน่ง	จำนวนขาดงาน	
1	00000009	นาย ขัยณรงค์ ทดสอบ	เขียงใหม่	Support HRM	ผู้จัดการ SP HRM	1.00	
ประจำวันที่ 04/10/2566 จำนวนขาดงานทั้งหมด 1							
ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ-สกุล	สาขา	ฝ่าย/แผนก	ตำแหน่ง	จำนวนขาดงาน	
1	00000009	นาย ขัยณรงค์ ทดสอบ	เชียงใหม่	Support HRM	ผู้จัดการ SP HRM	1.00	

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกดไอคอนดาวน์โหถดไฟล์ Excel เพื่อให้ระบบส่งออกข้อมูลมาเป็น Excel ได้

- 2.9 แจ้งจำนวนพนักงานที่เข้างานตามกะต่างๆแต่ละวันแสดงตามแผนก
 - คลิกเมนู งานประจำวัน -> เลือก แจ้งจำนวนพนักงานที่เข้างานตามกะต่างๆแต่ละวันแสดงตามแผนก -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้

	Ē			= *	นายภาคภูมี นามสมมุติ
 หน้าหลัก งานประจำวัน ^ 	บริษัท ด้วอย่างโปรแกรม อี-บิชีเบส พลัส จำกัด				
แจ้งจำนวนหนักงานที่เข่างาน ไป โทยไม่สดงตามสาขานตร แสนก นสองจำนวน ชุม.ด้าต่วงวอา	🖹 แจ้งจำนวนพนักงานที่เข้างานตามกะต่างๆแต่ล	ะวันแสดงดามแผนก			
 ประจำวันของพร้องาน แสดงจำนวนมาสายประจำ วันของพน้องาน 	เลือกช่วงวันที่: 01/06/2566	เลือกสาขา 🛃 เลือกสาขาทั้งเมต	เลือกแผนก 17 เมือกแผนกรั้งเมต		แสดงเอกสาร
แสดงจำนวนลาก็จประจำวัน ของหนักงาน แสดงจำนวนลาป่วยประจำ		 เป็นงไหม่ เป็นงไหม่ เป็นงไหม่ เดิมรู้ มครปฐม 	 วามแสนการผลิต ช่อมประง การผลิต การผลิต 		
 วันของหนักงาน แสดงจำนวนพักร้อนประจำ วันของหนักงาน 		🧭 ปรุ่มธานี	 ดวบคุมคุณภาพสินดำ เหนาชิมงาน Support HRM Support Vestem 		
แสดงจำนวนขาดงานประจำ วิมของหนักงาน แจ้งจำนวนหนักงานที่เข้างาน			ତ Support Account ତ Support Report ତ ମନ୍ଦଶିକ		
 รามและรามเรื่องรามเรื่อง รามและอาง รามและอาง รามและอาง 			 พรพยาทรณฐาย สาราสสมหลุณภาพ สุดมู่อนละการเงิน 		
 วันที่ครบกำหนด * ปน มุ่มแองฟุมพาร * 			ເຊັ່ງນັກເຕັ້ນອຸຊຸລາກາຍ ເຊັ່ງນັກເກທາ ເຊັ່ງເຮັດນາຍສ ເຊັ່ງແລະການ		
😫 มุมมองทั่งหน่างาน 👻			🥑 วัตถุดิม 😢 เครื่องจักร 🕑 หาวดของ		

- เลือกช่วงวันที่ : สำหรับเลือกช่วงวันที่ตามที่ต้องการให้แสดงข้อมูล โดยจะดึงข้อมูลมาจากในโปรแกรม เงินเดือน
- เลือกสาขา : ระบบจะแสดงสาขาที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลสาขาใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกสาขาที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกแผนก : ระบบจะแสดงแผนกที่กำหนดไว้ในโปรแกรมเงินเดือน ซึ่งจะแสดงตามสิทธิที่ User นี้ได้ ถูกกำหนดไว้ว่าเห็นข้อมูลแผนกใดบ้าง ซึ่งต้องเลือกแผนกที่ต้องการจะให้แสดงข้อมูล
- เลือกเอกสาร : ให้ทำการคลิกเพื่อให้โปรแกรมแสดงผลตามข้อมูลที่เลือกไว้ โดยระบบจะแสดง รายละเอียดเป็นแบบข้อความ

<u>ตัวอย่างหน้าจอแสดงข้อมูล</u>

ตั้งแต่วันที่ 01/06/2566 ถึง 31/10/2566		👤 ดาวน์โหลดไฟล์ Excel				
	แจ้งจำนวนพนักงานที่เข้างานตามกะต่างๆแต่ละวันแสดงตามแผนก					
ประจำวันที่ 01/06/2566 จำนวน 35 คน						
ลำดับ	รหัสกะ	ชื่อกะทำงาน	แผนก	จำนวนคน		
1	DAY-YY02	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00เงินพิเศษไม่เท่ากัน)(รายวัน)	วางแผนการผลิต	1		
2	DAY-YY02	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00เงินพิเศษไม่เท่ากัน)(รายวัน)	การผลิต	1		
3	DAY-YY02	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00เงินพิเศษไม่เท่ากัน)(รายวัน)	แรงงาน	1		
4	DAY-YY02	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00เงินพิเศษไม่เท่ากัน)(รายวัน)	วัต ถุดิบ	1		
5	DAY-YY02	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00เงินพิเศษไม่เท่ากัน)(รายวัน)	การผลิต	2		
6	DAY-YY02	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00เงินพิเศษไม่เท่ากัน)(รายวัน)	เครื่องจักร	1		
7	DAY-YY02	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00เงินพิเศษไม่เท่ากัน)(รายวัน)	ซ่อมปารุง	2		
8	DAY-YY01-1	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00)(รายเดือน)	ตรวจสอบคุณภาพ	1		
9	DAY-YY01-1	วันงาน 08.00-17.00 น. (รุด 4 พัก 12.00-13.00)(รายเดือน)	แรงงาน	1		
10	DAY-YY01-1	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00)(รายเดือน)	บัญชีและการเงิน	3		
11	DAY-YY01-1	วันงาน 08.00-17.00 น. (รุด 4 พัก 12.00-13.00)(รายเดือน)	ตรวจสอบคุณภาพ	2		
12	DAY-YY01-1	วันงาน 08.00-17.00 น. (รูด 4 พัก 12.00-13.00)(รายเดือน)	เครื่องจักร	1		
13	DAY-YY01-1	วันงาน 08.00-17.00 น. (รุด 4 พัก 12.00-13.00)(รายเดือน)	บัญชีและการเงิน	5		

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถกคไอคอนคาวน์โหลคไฟล์ Excel เพื่อให้ระบบส่งออกข้อมูลมาเป็น Excel ได้