บทที่ 4 การแสดงผลในหน้าหลัก

## < วัตถุประสงค์

เพื่อแนะนำการตรวจสอบข้อมูลในหน้าหลักได้ และ ทราบรายละเอียดที่แสดงผลได้

# <u>การตั้งค่าแสดงผลหน้าหลัก</u>

เป็นการตั้งค่าข้อมูลให้แสดงในหน้าจอหลัก ซึ่งสามารถเลือกกราฟที่จะให้แสดงได้ทั้งหมด 5 กราฟด้วยกัน โดยจะให้ ผู้ใช้งานทำการตั้งค่าก่อนที่จะใช้งาน เพื่อให้ระบบแสดงผลในหน้าจอหลักตามที่ต้องการ

🕨 คลิกเมนู ตั้งค่าหน้าหลัก -> จะปรากฏหน้าจอดังรูป

Bplus HRM Dashboard	Ē		
🎎 เพิ่มกลุ่มสิทธิยู่ไข่งาน			
🚱 ตั้งค่านหู		บริษัท ด้วอย่างโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด	
🗖 ดังค่าหน่าหลัก	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	🔟 ตั้งค่าหน้าหลัก		
		Employees         0 Mar. 3 Mar.         More Mar. 86         More Mar. 86         Terminations 0         Tummerer Rate 0         Demographic 0.0%           # f 11.9%         4	
		1 2 3 August	
		38	
		4 5	
	กราฟที่1 : Headcount by age working	✓ ns1whi4: Headcount by Position ✓	🗟 มันทึก
			🖛 รีเช็ดต่าเริ่มต้น
	กราฟที่2 : Headcount by Age Range	ง         กราฟที่รี :         Headcount by Department         V	
			Ţ

หมายเหตุ : ในกราฟที่ 1 – 5 จะมีให้เลือกข้อมูลที่ต้องการแสดง หากต้องการปรับเปลี่ยน สามารถเลือกข้อมูลที่ต้องการแสดงได้

#### นาย บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด 2567 2566 2565 2564 **Employees** Headcount Hires Terminations **Turnover Rate** 85 84 1 1.1% **Overview** 41.7% M 58.3% nt by Type Head ประจำ รายวัน รายขึ้น Avg. Age 38 Ø Ø unt by Depar

▶ เมื่อทำการตั้งก่าเรียบร้อยแล้วกดบันทึก ระบบจะปรากฏหน้าจอหลักตามกราฟที่เลือก

แก้ไขครั้งที่ 1: 23/04/67

### 2) <u>การ Login เข้าระบบ</u>

การเข้าสู่หน้าจอพนักงานเพื่อ Login เข้าสู่ระบบ สามารถเข้าโดยผ่านโปรแกรม 📀 Google Chrome และพิมพ์ URL หรือ Address สำหรับเข้าสู่หน้าจอผู้ดูแลระบบ ซึ่งจะปรากฏหน้าจอ คังรูป

≽ คลิกเมนู ผู้ดูแลระบบ ก่อน Login เข้าใช้งานระบบ

BUSINESS PIUS	
🔒 ກວັນນ່ານ. ເຮົາຮູ້ການນ	
ลอยเป็ยม / สัมรริสม่าน ภาษาไทย   ENGUSH	
ผู้รูแครบบ → Copyright © 2010 E-Businoss Plus Co.,Ltd. Version 7.2,180808	

<u>รูปภาพแสดงหน้าจอเข้าสู่ฟังก์ชั่นผู้ดูแลระบบ</u>

<u> คำอธิบาย</u>

- เลือกฐานข้อมูล คือ เลือกฐานข้อมูลที่จะเข้าใช้งาน
- Username คือ ทำการกรอก Username ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- Password คือ ทำการกรอก Password ตามที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้
- กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม

## 🕨 เลือกไอคอน Bplus HRM Dashboard



## <u>หน้าหลัก</u>

ระบบจะแสดงภาพรวมของบริษัท ซึ่งจะเป็นข้อมูลของ พนักงานปัจจุบัน, พนักงานลาออก และ พนักงานตามแผนก ตาม ตำแหน่งต่างๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 🕨 คลิกเมนู หน้าหลัก -> จะปรากฏหน้าจอดังรูป

Bplus HRM Dashboard		📃 🔀 นายภาคภูมิ นามสมมุติ
<ul> <li>เมษาสัก</li> <li>อานประจำวัน</li> <li>อานประจำวัน</li> <li>มาพรระมด่างๆ</li> </ul>	บริษัท ด้วอย่างโปรแกรม อี-มิชิเนส พลัส จำกัด	
<ul> <li>วันปลามก่าหนด</li> <li>มีมาตองรู้ไม่พาง</li> <li>มอมของรู้ไม่พาง</li> <li>มอมของรู้ไม่พาง</li> </ul>	Employees0 2567 2564HeadcountHiresTerminationsTurnovOverview2668858411.2	rer Rate 1% F 41.7%
	Headcount by age working Headcount by Age Range Headcount by Age Ra	M         S8.3%           In the second se
	Headcount by Position	Department

#### <u> คำอธิบาย</u>

•	ปี	:	ระบบจะแสดงปีที่มีผลกำนวณเงินเดือนในระบบ ซึ่งจะแสดง โดยมองจากปีปัจจุบัน แล้ว
			แสดงข้อนหลังไป 4 ปี โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกปีที่ต้องการให้แสดงผลได้ และ ใน
			หน้าจอจะแสดงผล โดยอ้างอิงจากปีที่เลือก
•	Headcount	:	แสดงจำนวนพนักงานทั้งหมดในบริษัท โดยจะรวมกนลาออกด้วย ตามปีที่เลือก โดยระบบ
			จะนับจำนวนจากวันที่เริ่มงานตามปีที่เลือก เช่น หากเลือกปี 2566 จะนับจำนวนพนักงาน

- ทั้งหมด ถึง พนักงานที่เข้างานปี 2566 แต่จะ ไม่นับปี 2567 เป็นต้น Hires : แสดงจำนวนพนักงานเฉพาะที่มีสถานะเป็นพนักงาน ตามปีที่เลือก โดยจะ ไม่ได้รวมคน ลาออก ซึ่งระบบจะนับจำนวนจากวันที่เริ่มงานตามปีที่เลือก เช่น หากเลือกปี 2566 จะนับ

เช่น เลือกปี 2566 จะแสดงจำนวนของพนักงานที่ลาออกเฉพาะในปี 2566 เท่านั้น

- Turnover Rate: แสดงอัตรา % ของพนักงานลาออก ตามปีที่เลือก แสดงจำนวนอัตรา % ของพนักงาน ลาออก โดยนำพนักงานที่ลาออกในปี หาร จำนวนพนักงานที่เข้างานในปี แล้วคูณ 100
- Demographic : แสดงอัตรา % ของพนักงานแยกหญิง ชาย ตามปีที่เลือก โดยมีหลักการคำนวณ คือ
  - เพศชาย : นำจำนวนพนักงานเพศชาย หาร จำนวนพนักงานทั้งหมด คูณ 100 เพื่อหาเป็น % ของเพศชาย
  - เพศหญิง : นำจำนวนพนักงานเพศหญิง หาร จำนวนพนักงานทั้งหมด คูณ 100 เพื่อหาเป็น % ของเพศหญิง
- Avg. Age : แสดงอายุเฉลี่ยของพนักงานทั้งบริษัท ตามปีที่เลือก มีสูตรการคำนวณ คือ นำอายุของ พนักงานทั้งหมดมารวมกันแล้ว หาร จำนวนพนักงานทั้งหมด
- Headcount by age working : แสดงช่วงอายุงานของพนักงานในบริษัท ตามปีที่เลือก
- Headcount by Age Range : แสดงช่วงอายุของพนักงานในบริษัท ตามปีที่เลือก
  - Headcount by Type : แสดงจำนวนพนักงานแยกตามประเภทการจ้าง ตามปีที่เลือก
  - Headcount by Position : แสดงจำนวนพนักงานตามตำแหน่งงาน เรียงจากมากไปน้อย ตามปีที่เลือก
  - Headcount by Department : แสดงจำนวนพนักงานตามแผนก เรียงจากมากไปน้อย ตามปีที่เลือก

#### <u>หมายเหตุ</u> :

 สำหรับการแสดงผลหน้าหลักตามที่แนะนำ จะเป็นค่ามาตรฐานของระบบที่แสดงให้ในครั้งแรก แต่สามารถปรับการ แสดงผลของกราฟในหน้าจอการตั้งก่า Admin ที่เมนู แสดงผล ได้  สามารถคลิกไอคอน 🙆 ในหน้าจอแสดงผลหลักของแต่ละกราฟได้ เพื่อให้ระบบขยายกราฟ แล้วแสดงข้อมูลได้ มากขึ้น ตามตัวอย่าง ดังนี้



- กดคลิกขยายกราฟในช่อง Headcount by Position

## จะแสดงกราฟขยาย เพื่อแสดงรายละเอียดได้มากขึ้น ตามรูป

