

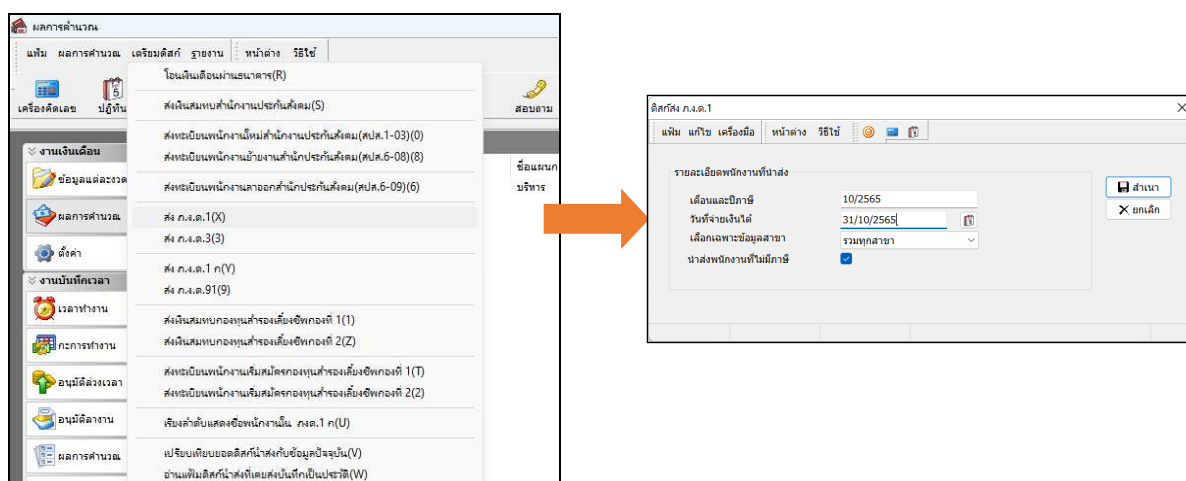
ภาคผนวก 6 เปรียบเทียบข้อมูลอดีตที่นำส่งกับข้อมูลปัจจุบัน

❖ วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบได้ในกรณีที่พบว่ายอดเงินใน ภงด.1 ในโปรแกรม ณ ปัจจุบัน ไม่ตรงกับที่เคยนำส่งไว้ ซึ่งจะสามารถตรวจสอบเพื่อแก้ไขย้อนหลังได้

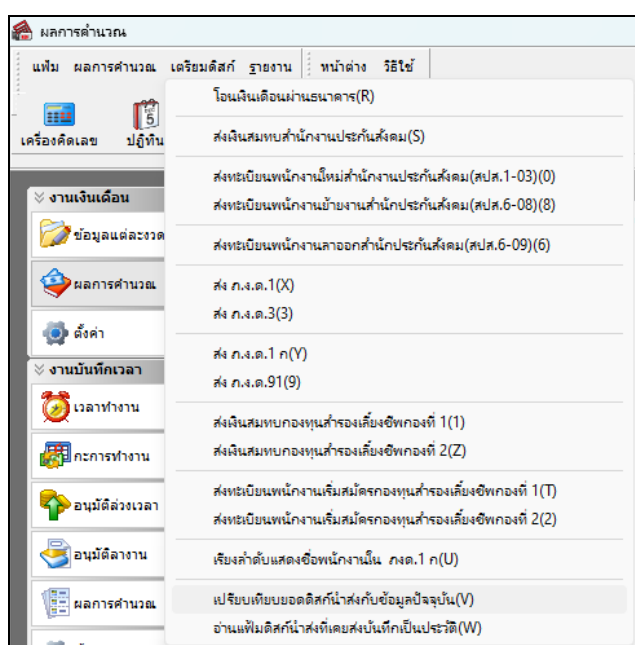
❖ ขั้นตอนการตรวจสอบ

1. หากมีการเตรียมอดีตในเดือน ค.ศ. 2565 เพื่อนำส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



2. แล้วพบภายหลังว่า ข้อมูลในปี 2565 ไม่ตรงจากที่เคยนำส่งไว้ เช่น มีการแก้ไขผลคำนวณหลังปิดงวด เป็นต้น โดยสามารถให้โปรแกรมตรวจสอบได้ ตามขั้นตอน ดังนี้

➤ หมวด งานเงินเดือน : เลือกหน้าจอ ผลการคำนวณ → คลิก เมนูเตรียมอดีต → เลือก เมนูเปรียบเทียบยอดอดีต นำส่งกับข้อมูลปัจจุบัน



- จะปรากฏหน้าจอ แสดงความแตกต่าง ข้อมูลปัจจุบัน กับ ข้อมูลขณะเตรียมคัสก์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คำอธิบาย (ก่อนกดไอคอน เปรียบเทียบ)

- วันที่เวลาที่เคยเตรียมคัสก์ : จะแสดงวันที่ เวลา และ ประเภทคัสก์ที่เตรียมไว้ก่อนหน้านี้ เพื่อให้เลือกมาตรวจสอบยอดที่ต่างได้กัน
- แสดงภาพบันทึกเอง : เป็นการติ๊กเพิ่มกรณีที่ต้องการตรวจสอบยอดภาษีที่มีการบันทึกเอง
- แสดงเฉพาะที่ไม่เท่ากัน : เป็นการติ๊กเพื่อให้โปรแกรมแสดงยอดเงินเปรียบเทียบขณะเตรียมคัสก์ กับ ข้อมูลปัจจุบันในโปรแกรม เพื่อดูว่ายอดใดที่ไม่เท่ากัน โปรแกรมจะแสดงเฉพาะคนที่ไม่เท่ากันเพื่อให้ตรวจสอบได้
- เมื่อทำการเลือกวันที่และเวลาที่เคยเตรียมคัสก์เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกไอคอน เปรียบเทียบ

สาขา	แผนก	ชื่อแผนก	รหัสพนักงาน	ชื่อ	*ค่าจ้าง	^ค่าจ้าง	*ภาษีนำส่ง	^ภาษีนำส่ง	*เงินโบนัส	^เงินโบนัส	*ปิด	^ปิด
01	01	บริหาร	100	นายศิริ เข้าปี 64	150,000.00	100,000.00	8,000.00	7,500.00	1	1	✓	✓
00000	01	บริหาร	200	นายทิวา เข้าปี 60	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0	1	✓	✓

คำอธิบาย (หลังกดไอคอน เปรียบเทียบ)

- รายละเอียดช่วงที่เตรียมคัสก์ : จะแสดงรายละเอียด ดังนี้
 - ✳ ข้อมูลในขณะที่เตรียมคัสก์ไว้
 - วันที่เวลาที่เตรียมคัสก์ : แสดงข้อมูลที่เลือกมาเปรียบเทียบ ว่าเป็นการเตรียมคัสก์วันและเวลาใด
 - ชื่อผู้เตรียม : แสดงชื่อผู้ใช้งานของโปรแกรมที่เข้ามาเตรียมคัสก์ไว้
 - ชื่อเครื่องที่เตรียม : แสดงชื่อเครื่องที่ใช้เตรียมคัสก์ไว้
 - ชื่อผู้ใช้ที่เตรียม : แสดงชื่อผู้ใช้งานที่เข้ามาเตรียมคัสก์ไว้

- ปีภาษี : แสดงปีภาษีของ Text File ที่ตรวจสอบ
- เดือนภาษี : แสดงเดือนภาษีของ Text File ที่ตรวจสอบ
- รูปแบบดิสก์ : แสดงรูปแบบดิสก์ที่ตรวจสอบ เช่น ภงด.1 หรือ ภงด.1ก เป็นต้น
- จำนวนรายการ : แสดงจำนวนพนักงานในขณะเตรียมดิสก์ไว้
- รวมค่าจ้าง : แสดงยอดรวมเงินค่าจ้างในขณะเตรียมดิสก์ไว้
- รวมภาษี : แสดงยอดรวมภาษีในขณะเตรียมดิสก์ไว้

✱ ข้อมูลยอดปัจจุบัน

- จำนวนรายการ : แสดงจำนวนพนักงานที่อยู่ในข้อมูลปัจจุบัน
- รวมค่าจ้าง : แสดงจำนวนยอดค่าจ้างของพนักงาน โดยแสดงเรียงตามรายบุคคล
- รวมภาษี : แสดงจำนวนเงินภาษีของพนักงาน โดยแสดงเรียงตามรายบุคคล

✱ ผลต่าง

- จำนวนรายการ : แสดงจำนวนผลต่างของพนักงานที่ต่างกันระหว่าง ข้อมูลที่เตรียมดิสก์ กับ ข้อมูลยอดปัจจุบัน เพื่อให้ทราบว่าต่างกันกี่คน
- รวมค่าจ้าง : แสดงจำนวนยอดเงินค่าจ้างของพนักงานที่ต่างกัน ระหว่าง ข้อมูลที่เตรียมดิสก์ กับ ข้อมูลยอดปัจจุบัน เพื่อให้ทราบว่าต่างกันกี่คน
- รวมภาษี : แสดงจำนวนยอดเงินภาษีของพนักงานที่ต่างกัน ระหว่าง ข้อมูลที่เตรียมดิสก์ กับ ข้อมูลยอดปัจจุบัน เพื่อให้ทราบว่าต่างกันกี่คน

● รายละเอียดข้อมูลในตาราง

- สาขา : แสดงรหัสสาขาพนักงานสังกัด
- แผนก : แสดงรหัสแผนกพนักงานสังกัด
- ชื่อแผนก : แสดงชื่อแผนกพนักงานสังกัด
- รหัสพนักงาน : แสดงรหัสพนักงานตามที่มีข้อมูลในผลคำนวณเงินเดือน
- ชื่อ : แสดงชื่อพนักงานตามที่มีข้อมูลในผลคำนวณเงินเดือน
- *ค่าจ้าง : แสดงข้อมูลค่าจ้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน
- ^ค่าจ้าง : แสดงข้อมูลค่าจ้างที่เก็บไว้ในขณะที่เตรียมดิสก์
- *ภยานำส่ง : แสดงข้อมูลภยานำส่งที่มีอยู่ในปัจจุบัน
- ^ภยานำส่ง : แสดงข้อมูลภยานำส่งที่เก็บไว้ในขณะที่เตรียมดิสก์
- *เงื่อนไข : แสดงเงื่อนไขการนำส่งภาษีของพนักงานในข้อมูลปัจจุบัน หากแสดงเป็น 0 คือ ไม่ได้ส่งภาษี และ หากแสดงเป็น 1 คือ มีขอลำส่งภาษีไว้
- ^เงื่อนไข : แสดงเงื่อนไขการนำส่งภาษีของพนักงานในขณะเตรียมดิสก์ หากแสดงเป็น 0 คือ ไม่ได้ส่งภาษี และ หากแสดงเป็น 1 คือ มีขอลำส่งภาษีไว้

โดยท่านสามารถทำการตรวจสอบข้อมูลปัจจุบัน กับ ข้อมูลในขณะเตรียมดิสก์ เพื่อตรวจสอบได้ว่ายอดเงินของพนักงานคนใดที่ไม่ตรงกัน และ เมื่อพบเรียบร้อยแล้ว ก็สามารถแก้ไขผลคำนวณให้ตรงกับที่เคยนำส่งไว้ได้