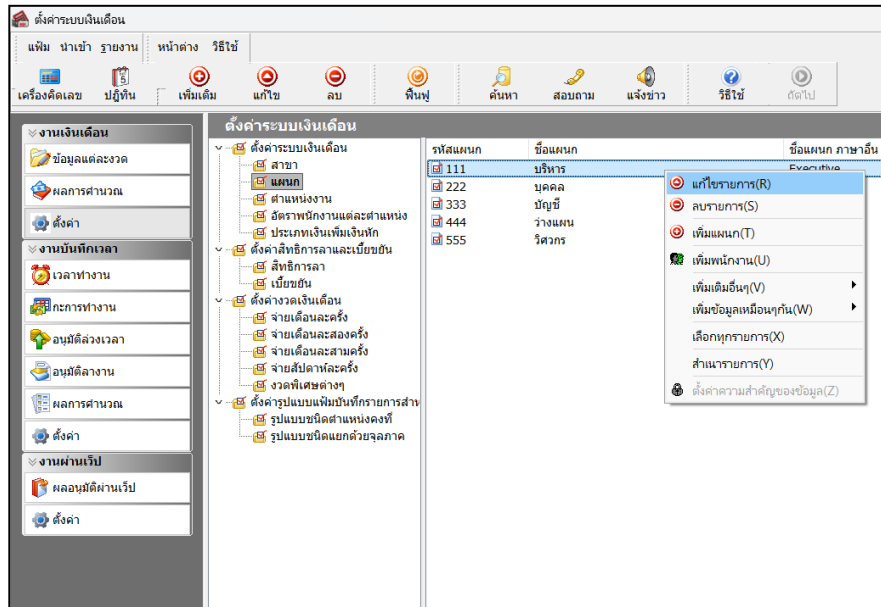


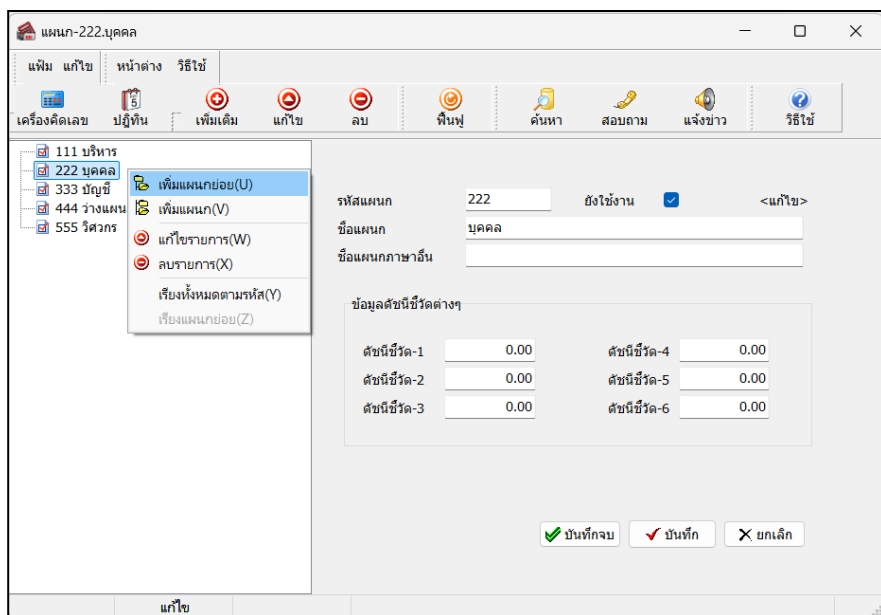
ขั้นตอนการตั้งค่าแผนย่อย

กรณีต้องการตั้งแผนย่อยให้กับแผนหลักออกมา

1. ไปที่หมวดงานเงินเดือน เลือก หน้าจอตั้งค่า -> เลือก แผนที่จะไรก็ได้แล้วกดแก้ไขรายการ



2. ไปที่เมนูแผนที่ต้องการย่อยเช่นบุคคล เลือก เมนูบุคคลและคลิกขวา -> เลือก เพิ่มแผนย่อย



3. ดำเนินการตั้งชื่อแผนกย่อยและดำเนินการบันทึก

แผนก-222.1.

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข ลบ ฟังก์ชัน ค้นหา สอบถาม แจ้งข่าว วิธีใช้

111 บริหาร
222 บุคคล
333 ปัญชี
444 วางแผน
555 วิศวกร

รหัสแผนก 222.1 ยังใช้งาน ☒ <เพิ่มแผนกย่อย>

ชื่อแผนกย่อย ฝ่ายบัญชี

ชื่อแผนกภาษาอื่น

ข้อมูลดัชนีชี้วัดต่างๆ

ดัชนีชี้วัด-1	0.00	ดัชนีชี้วัด-4	0.00
ดัชนีชี้วัด-2	0.00	ดัชนีชี้วัด-5	0.00
ดัชนีชี้วัด-3	0.00	ดัชนีชี้วัด-6	0.00

☒ บันทึกจบ ☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

เพิ่มเติม