

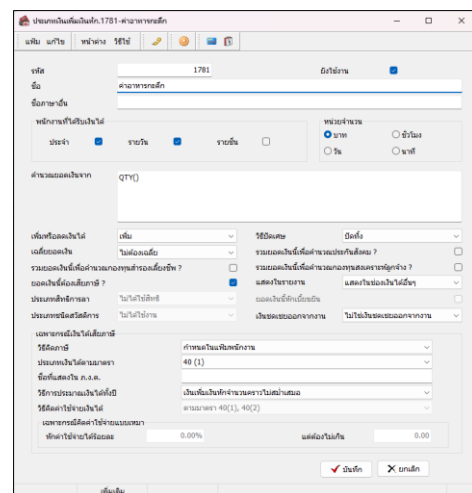
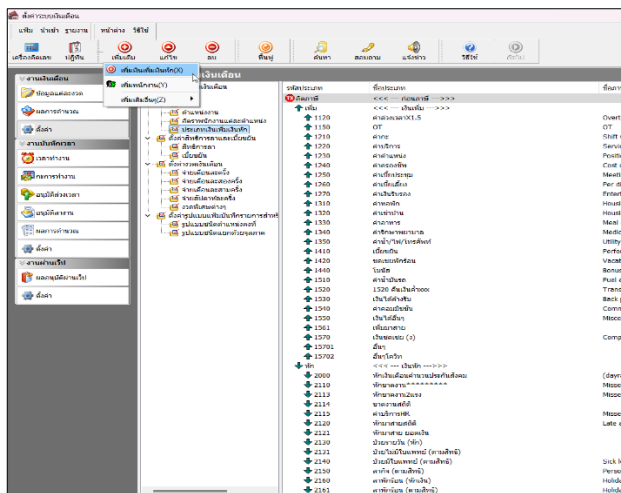
ถาม-ตอบ ระบบประมวลผลบันทึกเวลา (TM)

กรณีทำงานกะดึกครบ 8 ชม. ต้องจ่ายค่าอาหารกะดึก 80 บาท ต้องตั้งค่าอย่างไร

ตัวอย่าง : บริษัท ทดสอบ จำกัด กำหนดเงื่อนไขการจ่ายค่าอาหารกะดึก ดังนี้พนักงานที่ปฏิบัติงานครบ 8 ชั่วโมงต่อวัน จะได้รับค่าอาหารกะดึก จำนวน 80 บาทต่อวัน ทั้งนี้ พนักงานจะต้อง ไม่มาสาย และไม่กลับก่อนเวลา หากปฏิบัติงานไม่ครบตามชั่วโมงที่กำหนด หรือมีการมาสาย/กลับก่อน จะ ไม่ได้รับสิทธิ์ค่าอาหารกะดึก ในวันนั้น

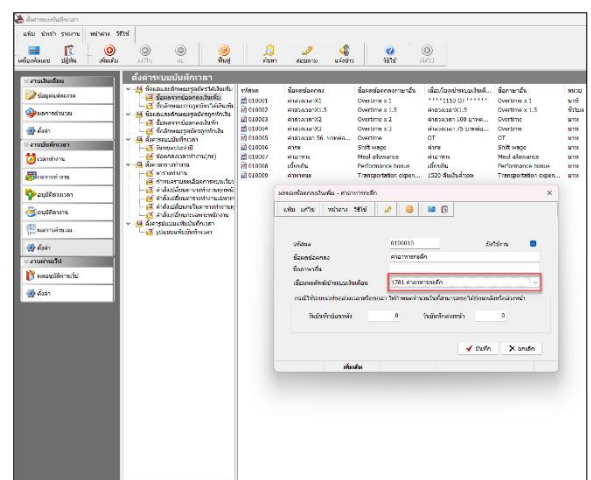
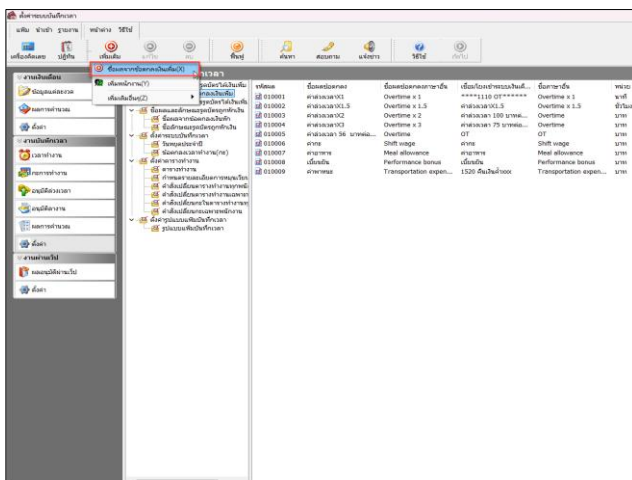
❖ การเพิ่มรหัสเงินเพิ่มเงินหัก

➢ หน้าจอ งานเงินเดือน → คลิกเมนู ตั้งค่า → คลิก ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก → คลิก ปุ่มเพิ่มเติม → เลือกเมนู เพิ่มเงินเพิ่มเงินหัก



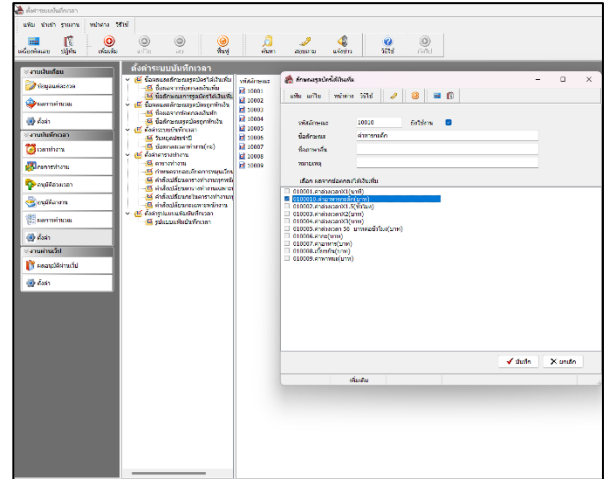
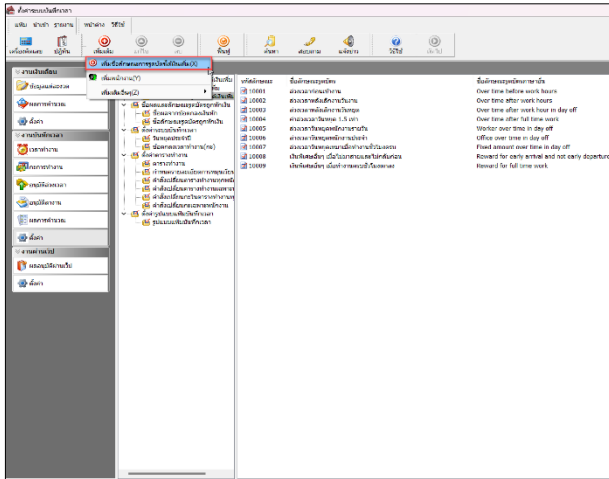
❖ การเพิ่มข้อมูลจากข้อตกลงเงินเพิ่ม

➢ หน้าจอ งานบันทึกเวลา → คลิกเมนู การตั้งค่า → คลิก ปุ่มเพิ่มเติม → เลือกเมนู ข้อมูลจากข้อตกลงเงินเพิ่ม



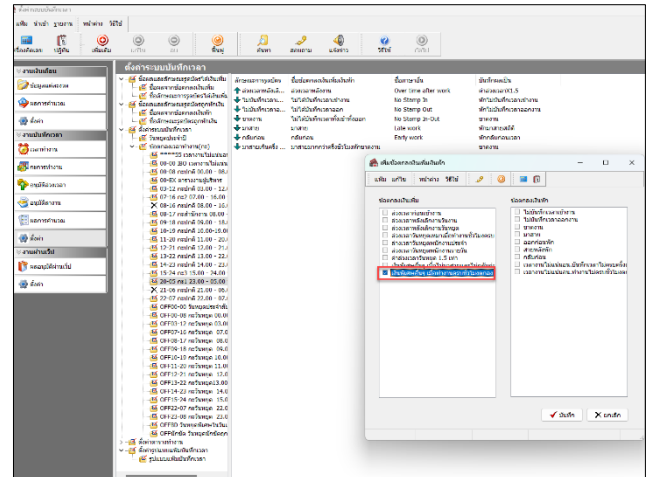
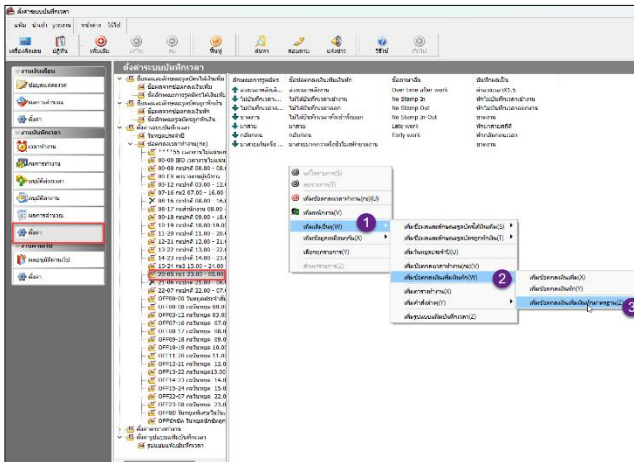
❖ การเพิ่มชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม

- หน้าจอ งานบันทึกเวลา → คลิกเมนู การตั้งค่า → คลิก ปุ่มเพิ่มเติม → เลือกเมนู เพิ่มชื่อลักษณะการรูดบัตรได้เงินเพิ่ม → คลิก ✓ เลือก ค่าอาหารกะดึก



❖ การเพิ่มข้อตกลงเงินเพิ่มเงินหัก

- หน้าจอ การตั้งค่า → คลิกเมนู ระบบบันทึกเวลา → คลิก ข้อตกลงเวลาทำงาน (กะ) → ดับเบิลคลิก กะทำงาน → คลิกขวา เลือก ช่วงเวลาหลังเลิกงาน → คลิกขวา สำเนารายการ



➤ **ทำการกำหนดเงื่อนไขดังนี้**

- 1.ชื่อข้อตกลง : ค่าอาหารกะดึก
- 2.ลักษณะการรูดบัตร : เงินพิเศษอื่นๆเมื่อทำงานครบข้อตกลง
- 3.จำนวนเมื่อไร : เมื่อมีการบันทึกเวลาเข้าและออก
- 4.ช่วงเวลาเข้า : ตั้งแต่ 20.00 ถึง พุธนี้ 05.00
- 5.ช่วงเวลาออก : ตั้งแต่ 20.00 ถึง พุธนี้ 05.00
- 6.วิธีคำนวณ : กำหนดคง
- 7.สูตร : $IF(HOUR(ROUND(WORKTIME(),0))) - 8, 0, 80, 80)$
- 8.เวลาเทียบเข้า : วันนี้ 20.00
- 9.เวลาเทียบออก : วันนี้ 05.00
- 10.บันทึกผลคำนวณเป็น : ค่าอาหารกะดึก

[illegible]

➤ ตัวอย่างรายงานผลการคำนวณต่อเวลาแสดงตามพนักงาน

หลังจากคำนวณและตรวจสอบบันทึกเวลาเรียบร้อยแล้ว หากพนักงานปฏิบัติงานครบ 8 ชั่วโมงตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด พนักงานจะได้รับค่าอาหารกะดึกในอัตรา วันละ 80 บาท

[illegible]

