## การเรียกรายงานหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และ กรณีส่ง e-Payslip ให้กับพนักงานลาออกระหว่างปี

กรณีที่ท่านเรียกรายงานเอกสารหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือ ทำการส่งรายงานจากโปรแกรม e-Payslip แล้ว พบว่ารายงานไม่แสดงข้อมูลของพนักงานที่ลาออกระหว่างปี ขอแจ้งสาเหตุและวิธีการแก้ไข ดังนี้

<u>สาเหตุ</u> : เนื่องด้วยในระหว่างปีหากมีพนักงานลาออกระหว่างปี ดังนั้น เมื่อพนักงานลาออกผลดำนวณเงินเดือนของ พนักงานงวดสุดท้าย จะอยู่ในงวดที่พนักงานลาออกแล้วเท่านั้น ซึ่งตามปกติทางฝ่ายบุคคลจะมีการส่งเอกสารหนังสือรับรองการ หักภาษี ณ ที่จ่าย ส่งให้กับพนักงานในเดือนที่ลาออกเสมอ

ตามปกติรายงานหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย จะแสดงชื่อพนักงานในงวดที่มีผลคำนวณ ดังนั้น หากเรียกรายงาน งวดสิ้นปี จึงไม่แสดงคนลาออก เนื่องจากในงวดสิ้นปี จะไม่มีชื่อพนักงานที่ลาออกอยู่ในผลคำนวณเงินเดือน

<u>การแก้ใข</u> : แนะนำว่าหากพนักงานลาออกระหว่างปี แล้วต้องการส่งรายงานหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้ทำ การเรียกรายงาน หรือ ส่ง e-PaySlip โดยระบุวันที่จ่ายของงวดเงินเดือนที่พนักงานลาออก

<u>ขั้นตอนดำเนินการ</u> : ตัวอย่าง บริษัท สุขสันต์ จำกัด มีพนักงานถาออก เดือน มี.ค. 2565 แต่เมื่อทำการ เรียกรายงาน หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่ง่าย หรือ ส่งรายงานจากโปรแกรม e-PaySlip ให้พนักงาน แล้วระบุวันที่ง่ายในงวคเดือน ธ.ค. พบว่าระบบไม่ส่งข้อมูลให้กับพนักงาน ที่ลาออกในเดือน ม.ค. 2565 จะต้องทำอย่างไร

## 1. การเรียกรายงาน หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย จากในโปรแกรมเงินเดือน

เลือก หน้าจองานเงินเดือน -> เลือก ผลการคำนวณเงินเดือน -> เลือก เมนูรายงาน -> เลือก รายงานส่ง สรรพากร (ฉบับที่ 3 ลว.11/1/2555) -> หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50ทวิ)



ระบุวันที่จ่ายของเดือนที่พนักงานลาออก เช่น บันทึกลาออกให้กับพนักงาน เดือน มี.ค. แนะนำ ให้ระบุวันที่ 31/03/2565 ตามรูป

🙈 เลือกร่	วันที่วันที่ผลการคำ	นวณเงินเดือนที่ต้องการพิมพ์	_		×
แฟ้ม แก	ก้ไข หน้าต่าง	วิธีใช้ 🮯 🎟 🗊			
<b>v</b>	โงหมด				
🔽 ข	ว่วงวันที่วันที่ผลกา	รศานวณเงินเดือน			
	ตั้งแต่	31/03/2565	1		
	ถึง	31/03/2565 👔 เดือนนี้ เดือนนี้	" iอน		
		🖌 บันทึก 🛛 🗙 ยกเลิก			
					-4

## 🗲 รายงานจะแสดงข้อมูลพนักงานให้ตามที่เลือกไว้ ตามรูป

N 11 A 51 A 11 A 11 A 11 A 11 A 11 A 11	าาษ ณ ทจาย		
ตามมาตรา 50 ทวี แห่งประม	วลรัษฎากร	19.2	প ০
ผู้มีหน้าที่หักภาษีณ ที่จ่าย: ชื่อ บริษัทสำหรับหลอยประบบ BplushRMConnet (อีนรูวบันดุยสีปัญจะปรักษาต่อเรื่องอุณสุมตร) ที่อยู่ พี่อยู่บริษัทท่าน ตรอกษอย โปรดกออกไม้ตรอกมใบ ภพ.20 (อินรูเรียวจากอุปันชิมธะที่เรื่องสร้องกรอบชีวิณส์ วิณชอนรรร่วยและ	ເລຍປຈະຈຳຄັວຜູ້ເສືອການິ ເລຍປຈະຈຳຄັວຜູ້ ຈັນຫລັດ)	000000	
ผู้ถูกหักภาษิณ ที่จ่าย : ชื่อ นายทดสอบ ภาษิ (สัญภาษิวเทล สินุตร ประก ระทะ หรือ คณะเคล) ที่อยู่ (สัญภัษณ์ ระทะการประเทศ รั้งกันตรี อาการประทุศ กระสานแรง ร่างระเทศ (สัมภัษณ์ กระเทศ กระเทศ กระเทศ กระเทศ กระเทศ กระเทศ (สามภัษณะประโทศ กระเทศ กระเ	ເລຍປະຊຳດັນຜູ້ສືອການີ ເລຍປະຊຳດັນຜູ້ ຈັນຫວັດ ຄືພານ () (3)ກ.ເລ	โอกร(13พลัก)* <u>1234</u> เสียภาษีอากร 1.2 () (4) ภ	1567890128
ขมัสมัยนคลังแรงมีนารกระกษังได้รังจะ) () (Status) () (Status) ประเภทเงินได้พึงประเมินที่จ่าย	วัน เดือน หรือปีภาษี ที่จ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย	ภาษีที่หัก และนำส่งไว้
<ul> <li>ເດັ້ມເຮັບ 4×້າຈ ເນີ້ຍເຮັ້ຍ ໃນພັກ ຈະຫລາມກາສາ 40(1)</li> <li>2 Aressulticus ທ່ານກາຍນ້ຳ ຈາກ ສາມມາສາ 40(2)</li> <li>2 Aressulticus ທ່ານກາຍນ້ຳ ຈາກ ສາມມາສາ 40(2)</li> <li>4(0) ກ່ອຂກນັ້ຍ ສາມມາສາ 40(2)</li> <li>4(0) ກ່ອຂກນັ້ຍ ສາມມາສາ 40(2)</li> <li>(1) ກຳຊັ້ງໄດ້ເປັນແມ່ວ່າກຳຊັ້ງ ສະຫລາມກາສາ 40(4) (0)</li> <li>(1) ກຳຊັ້ງໄດ້ເປັນແມ່ວ່າກຳຊັ້ງ ສະຫລາມກາສາ 40(4) (0)</li> <li>(1) ກຳຊັ້ງໄດ້ເປັນເພິ່ງໄດ້ມີມູ້ແມ່ນອີກກາຮີ ໂຮຍເຮັດກາສາ 50(4) (0)</li> <li>(1) ກຳຊັ້ງເຊັ້ງເຮັດເຮົາກາສາຈິມະເພດກາສາ 50(4) (0)</li> <li>(1) ກໍຊັ້ງເຮັດເຮັດກາສາຮ້ອຍເລັດເຮັດເຮົາເຮັດໃນໄດ້ມີມູລະຄົມເຮັດສາກຄ້ອຍ</li> <li>(12) ເຮົາເຮົາເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດໃນໄດ້ມີມູລະຄົມເຮັດສາກຄ້ອງ</li> <li>(14) ເຮົາເຮົາເປັນ (122)</li> <li>(14) ເຮົາເຮົາເປັນ (122)</li> <li>(14) ເຮົາເຮັດເຮັດເຮົາເຮົາເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດເຮັດ</li></ul>	2565	50,000.0	0 0.0

- การส่งข้อมูลจากโปรแกรม e-PaySlip : แนะนำให้ทำการระบุงวดที่ส่งข้อมูล เป็นงวดการจ่ายในเดือน มี.ค. และ เลือกข้อมูลเฉพาะชื่อพนักงานที่ต้องการส่ง ตามขั้นตอน ดังนี้
  - เปิดโปรแกรม e-PaySlip -> เลือก ฐานข้อมูล -> เลือก รายงานที่ต้องการส่ง -> ระบุวันที่ง่ายใน เดือนที่ต้องการ

	ฟงโบจ่ายเงินเดือน-หนังสือรับรองหัก ณ	ที่จ่าย-ผ่านสืออิเลคหรอนิค	-		×
แพี	ม เครื่องมือ วิธีใช้				
	เลือกฐานข้อมูล ข้อภูมิแบบในจายเงินเดือน ต่องการทำละโร เปลี่ยนข้อความก่อนส่งทุกหนักงาน ข่างวันที่สะสมตั้งแต่ วันที่จาย เพื่อหาใน Emal	TESTEPAYSLP   Turkinahunfaunfaunn ridu  PAY SLP  PAY SLP  SLAGAR SENSITIVE  SLAGAR SENSITIVE SLAGAR SENSITIVE  SLAGAR SENSITIVE SLAGAR SENSITIVE SLAGAR SENSITIVE SLAGAR SENSITIVE SLAGAR SENSITIVE SLAGAR SENSITI		ยกเล็กติดต่อ กรองช่อมูล ส่ง	]
อักษรนำหน้าชื่อแฟ้มแอกสารที่แนบ		Payslp			
หัวเรื่องใน Email Pays		Paysip for %s as of %s			
Nan	ารส่ง				
					•
					w

คลิกไอคอน กรองข้อมูล -> เลือกเมนู พนักงาน -> ดับเบิ้ลคลิก เฉพาะรหัสที่เลือก -> ระบุรหัสพนักงานที่ ต้องการ -> คลิกไอคอน บันทึก

		🥥 เลอกาหลง
😳 เลือกข้อมูลที่ต้องการพิมพ์	- 🗆 X	แฟม แก่ไข
แพ็ม หน้าต่าง วิธีใช้	ເບັ 🥝 🎜 🥜 ລບ ຈີນທີ່ ສາຍແລນ ຈີນນີ້	ทั้งหม ช่วงร
<ul> <li>ເຮັກໂສລັດກິດ</li> <li>ເສັ ສານາລັດກິດ</li> <li>ເຮັກໂສລິດກິດ</li> <li>ເຮັກໂສລິດກິດ</li> </ul>	išautuslidan Odsuusoladosta Oiseurstaslidan	iãa
<ul> <li>สิเงินเพียเงียนัก</li> <li>ชิวมที่สางๆ</li> <li>ชิวมที่ผลการคานวณเงินเดือน</li> <li>(ชิวองศัสย</li> <li>ชิวที่สาย</li> </ul>	(ดับเบิ้ลกลิก เพื่อเลือกชื่อพนักงาน	51
่⊶⊒ฮี เดือนที่จาย		
	<u>ı</u> 10	
		0 รายการ

۲	เลือกรหัสพนักงานที่ต้องก	ารพิเมพ์		-		×	
แห้	ไม แก้ไข หน้าต่าง	วิธีใช้ 🥝 💼 🕅					
	🗌 ทั้งหมด						
Г	🛃 ช่วงรหัส		1				
L	ตั้งแต่	100	L .				
L	ถึง	100	L				
-	🗌 เลือกรหัส 🛤 🕂	•					
	รหัสพนักงาน	ชื่อสกุลพนักงาน					
ส่ง 100 เมือกทหัส 🗎 ↔ รพัสหรณิกราน ชื่อสกุลพรนิกราน							
		100 100 ◆ ชื่อสกุลพรีกอาน ✓ มันนัก X แนลัก					
				🖌 บันทึก	×u	າເລັກ	
0	) รายการ						

≽ ระบบจะทำการเลือกรหัสมาให้ เมื่อถูกต้องเรียบร้อยแล้ว -> คลิกไอคอน ปิด

🤓 เลือกข้อมูลที่ต้องการพิม	Ŵ					_		×
แฟ้ม หน้าต่าง วิธีใช้								
💷 🎼 เครื่องคิดเลข ปฏิทิน	( เพิ่มเติม	(O) แก้ไข	© ລປ	<b>i</b> พื้นฟู	<b>ม</b> ดันหา	<i>. 🎾</i> สอบถาม	วิธีใช้	
<ul> <li>一般 รหัสสังกัด</li> <li>記 สาขาสังกัด</li> <li>記 สาขาสังกัด</li> <li>교 สาขาสังกัด</li> <li>교 สาขาสังกัด</li> <li>교 สาขาสังกัด</li> <li>교 พนักงาน</li> <li>교 เงินเพิ่มเงินหัก</li> <li>- 低 วันที่ผลการศานว</li> <li>- 低 วันที่ผลการศานว</li> <li>- 低 วันที่ผลารศานร</li> <li>- 低 บิที่จ่าย</li> <li>- ๗ บิที่จ่าย</li> <li>- ๗ บิที่จ่าย</li> <li>- ๗ เดือนที่จ่าย</li> </ul>	ณเงินเดือน			เงื่อนไขที่เลือก ) ห้อหมด ● ตั้งแต่รหัส 100 ) เฉพาะรหลท์เล่≀	ถึงรหัส 100 อก			_
							Ĩ.	ปิด

## 🕨 ระบบจะทำการส่งให้กับพนักงาน ตามที่เลือกไว้ให้ได้ถูกต้อง

國 ส่งใบจ่ายเงินเดือน-หนังสือรับรองหัก ถ	เ ที่จ่าย-ผ่านสืออิเลคทรอนิค	_	_		$\times$
แฟ้ม เครื่องมือ วิธีใช้					
เลือกรายข้อมอ	TESTEPAYSI IP	~	-	Señoria	
ชนิดข้อมูลที่ต้องการส่ง	ใบจ่ายเงินเดือนหรือเอกสารอื่น	~	ent	รถเกตตตย	
ชื่อรูปแบบใบจ่ายเงินเดือน	PAY SLIP	~		องบอยู่ด	_
ต้องการทำอะไร Inform	ation X	~		ส่ง	J
เปลี่ยนข้อความก่อนส่งทุกท ช่วงวันทีสะสมตั้งแต่ วันที่จ่าย	ทำการส่งเอกสารทาง Email เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดในแฟ้ม C\ProgramData\Ebp\EPaysl\T20220603142718053.Log	~			
เนื้อหาใน Email อักษรนำหน้าช็อแฟ้มเอกสา	ОК				
หัวเรื่องใน Email	Payslip for %s as of %s				
ผลการส่ง					
03/06/2022 14:27:18 ปีการ์ เงินเดือน 03/06/2022 14:27:18 วันที่จ่ายงาดแรก 03/06/2022 14:27:18 วันที่จ่ายบ้คือข่อม 03/06/2022 14:27:18 เกินนเคร็มต่อม่อม 03/06/2022 14:27:18 เริ่มต้น สร้างข้อม 03/06/2022 14:27:18 เริ่มต้น สร้างข้อม 03/06/2022 14:27:18 Request Print Job 03/06/2022 14:27:18 Request Print Job 03/06/2022 14:27:26 สร้างแฟม C:\Prc ชาติพจน) เว็บข้อยแล้ 03/06/2022 14:27:27 เนื่อหาในเฟม E D843-4322-A838-3BEPC40J0957 03/06/2022 14:27:27 ตราจสอบแฟม P 03/06/2022 14:27:27 หาการล่งเรียบร้อ	2022 ของปี 31/03/2565 รา 31/03/2565 หที่เรียงเป็นหลัสลับ 1 ท้องาน ลสำหรับเพิ่มพ่ 100 นายตัระ ชาติพจน์ Payslip -20220331-100(10).Pdf : (12345567890123) Johkame : (Crystal Reports - E_Payslip : 1D:202206031427{C9788D6C-254F-45C Name : Crystal Reports - E_Payslip : ID:202206031427{C9788D6C-254F-45C6-9DE2-5DE28 JogramData\Ebp\EPayslipHRM\2022\20220331\Payslip-20220331-100(10).Pdf : PaySlip : E_PaySlip : ID:202206031427{C9788D6C-254F-45C6-9DE2-5DE28 DF สำหรับ 100 นายตัระ ชาติพจน์ (Payslip-20220331-100(10).Pdf) ถูกต้องเรียบร้อ ยมล้ว	36-9DE2-5 สำหรับรอส BC1FDF6] เยแล้ว	iDE2BB iงให้ (10 }{9198	IC1FDF6} 00 นายศิร E7D8-	