

นับถอยหลังกฎหมายใหม่!

เจาะลึก

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

พร้อมการตั้งค่าด้วย Bplus



การตั้งค่า คำนวณ ตรวจสอบผล
และเรียกรายงานในโปรแกรม



ตั้งค่า
กองทุนง่าย



คำนวณ
ถูกต้องแม่นยำ



ตรวจสอบ
ผลลัพธ์ครบถ้วน



เรียกรายงาน
รองรับการใช้งาน





ความรู้พื้นฐาน

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างคืออะไร และจัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างเป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นในกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหลักประกันและเงินออมให้แก่ลูกจ้าง โดยลูกจ้างมีสิทธิได้รับเงินเมื่อออกจากงาน เสียชีวิต หรือในกรณีอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

เงินของกองทุนมาจาก

1

เงินสะสมที่หักจากค่าจ้างของลูกจ้าง

2

เงินสมทบที่นายจ้างจ่ายเพิ่ม

3

เงินหรือผลประโยชน์อื่นของกองทุน

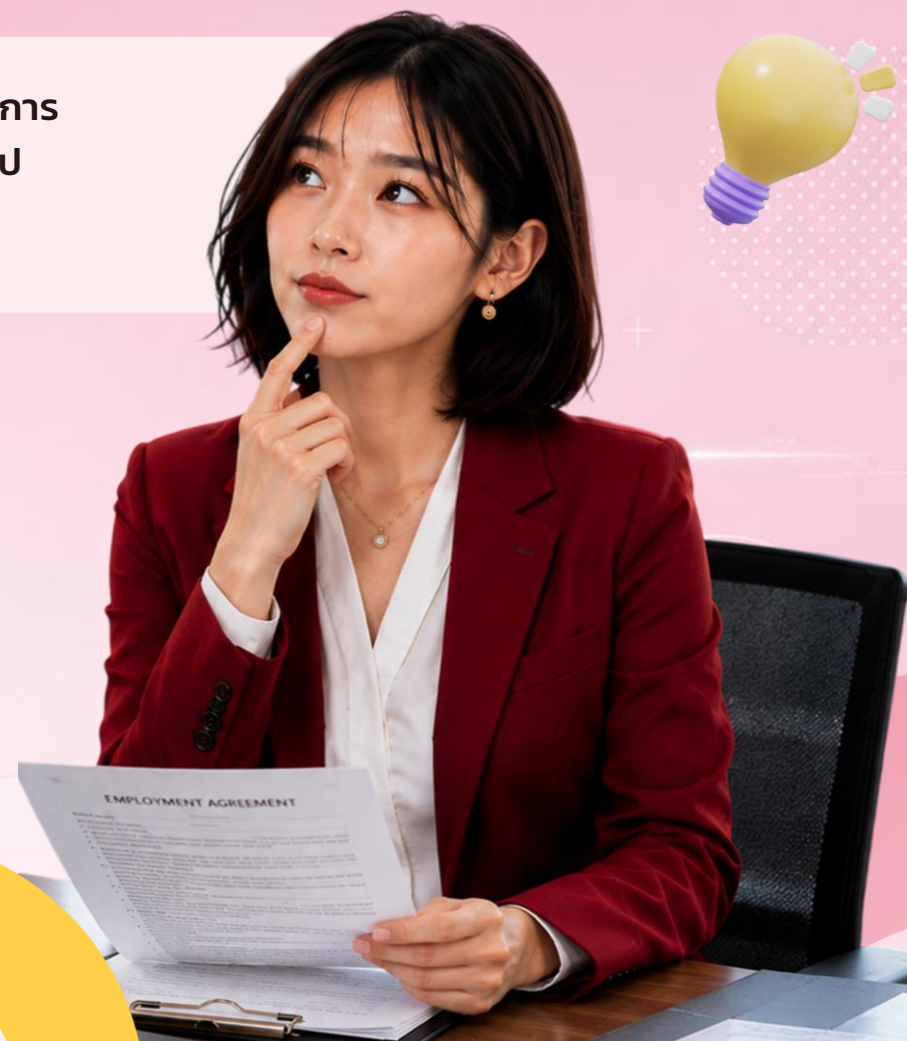
ความรู้พื้นฐาน

กฎหมายกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างเริ่มบังคับใช้

บทบัญญัติเกี่ยวกับกองทุนมีอยู่แล้วในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 แต่หลักเกณฑ์การจัดเก็บเงินสะสมจากลูกจ้างและเงินสมทบจากนายจ้างจะเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 เป็นต้นไป หลังจากเลื่อนจากกำหนดเดิมวันที่ 1 ตุลาคม 2568

ในระยะเริ่มต้น อัตราที่กำหนดคือ

- 1 ลูกจ้างจ่ายเงินสะสมร้อยละ 0.25 ของค่าจ้าง
- 2 นายจ้างจ่ายเงินสมทบร้อยละ 0.25 ของค่าจ้าง



กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง



ความรู้พื้นฐาน

กิจการขนาดที่ต้องเข้ากองทุน



ตามหลักเกณฑ์ปัจจุบัน กิจการที่มีลูกจ้างน้อยกว่า 10 คนยังไม่อยู่ในเกณฑ์บังคับนำส่งเงินกองทุน

ข้อควรระวัง

คือการนับจำนวนลูกจ้างต้องนับรวมทุกประเภทและทุกสาขาของนายจ้างรายเดียวกัน เช่น สำนักงานใหญ่มี 6 คนและสาขามี 4 คน ถือว่ามีลูกจ้างรวม 10 คนและเข้าเกณฑ์

หากต่อมาจำนวนลูกจ้างถึง 10 คน นายจ้างต้องดำเนินการตามระยะเวลาและวิธีการที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด

+
ความรู้พื้นฐาน

ลูกจ้างประเภทใดที่ต้องถูกหักเงินเข้ากองทุน



♦ โดยหลัก ให้พิจารณาจากการมีสถานะเป็น "ลูกจ้าง" ตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ไม่ได้พิจารณาเฉพาะพนักงานประจำ

ดังนั้นลูกจ้างทุกประเภทของกิจการที่เข้าเกณฑ์ต้องนำส่งเงิน เว้นแต่ลูกจ้างคนนั้นเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของนายจ้างแล้วอยู่ในระบบสงเคราะห์อื่นที่ได้รับการยอมรับตามกฎหมาย ไม่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน หรือได้รับยกเว้น โดยเฉพาะตรวจสอบเป็นรายบุคคล ไม่ควรสรุปว่าบริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแล้ว ลูกจ้างทุกคนจะได้รับยกเว้น เพราะผู้ที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอาจต้องเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง



ความรู้พื้นฐาน

ลูกจ้างชาวต่างชาติต้องเข้ากองทุนหรือไม่

ต้องเข้ากองทุน หากมีสถานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมาย ทำงานให้นายจ้างในประเทศไทย และกิจการนั้นอยู่ในเกณฑ์บังคับ โดยไม่แบ่งแยกว่าลูกจ้างเป็นคนไทย แรงงานต่างด้าวสามสัญชาติ หรือชาวต่างชาติสัญชาติอื่น

แต่หากลูกจ้างต่างชาติคนนั้นเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของนายจ้างแล้ว หรือได้รับยกเว้นตามเงื่อนไขอื่น ก็ให้ปฏิบัติตามข้อยกเว้นนั้นเช่นเดียวกับลูกจ้างชาวไทย

ความรู้พื้นฐาน

ลูกจ้างที่มีอายุเกิน 60 ปีต้องเข้ากองทุนหรือไม่

ต้องเข้ากองทุน หากยังคงมีสถานะเป็นลูกจ้างและไม่มีเหตุยกเว้น เนื่องจากหลักเกณฑ์ไม่ได้กำหนดให้อายุ 60 ปีเป็นเหตุสิ้นสุดหรือยกเว้นสมาชิกภาพโดยอัตโนมัติ

ดังนั้น หากเกษียณแล้วแต่บริษัทจ้างกลับเข้าทำงานใหม่และมีลักษณะเป็นสัญญาจ้างแรงงาน บุคคลนั้นยังอาจอยู่ในเกณฑ์ อย่างไรก็ตาม ต้องแยกให้ออกจากการจ้างเป็นที่ปรึกษาหรือผู้รับจ้างอิสระ ซึ่งต้องพิจารณาจากลักษณะการทำงานจริง ไม่ใช่ดูจากชื่อสัญญาเพียงอย่างเดียว



วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้ใช้งานทราบขั้นตอนในการตั้งค่างกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
- เพื่อให้โปรแกรมคำนวณกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้ได้อย่างถูกต้อง



ตั้งค่ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในโปรแกรม

ตั้งค่าหลักมี 5 ส่วน ได้แก่

- 1 ตั้งค่าวิธีคำนวณและอัตรากองทุนของบริษัท
- 2 กำหนดงวดเงินเดือนที่ต้องคำนวณกองทุน
- 3 กำหนดประเภทเงินเพิ่ม-เงินหักที่ใช้เป็นฐานคำนวณ
- 4 กำหนดสถานะกองทุนในประวัตินักงานแต่ละคน
- 5 ตรวจสอบสัญญาและข้อมูลพนักงานสำหรับรายงาน สกล.3



ข้อมูลที่ต้องเตรียม

- 1 **ข้อมูลนโยบายของบริษัท** เตรียมข้อมูลให้ชัดเจนว่าบริษัทต้องคำนวณกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างหรือไม่
- 2 **งวดเงินเดือน** ตรวจสอบงวดเงินเดือนมีการกำหนดให้ "หักสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง" หรือไม่
- 3 **ประเภทเงินได้และเงินหัก** กำหนดรายการเงินที่ต้องนำมารวมเป็นฐานคำนวณกองทุน
- 4 **ข้อมูลพนักงาน** ตรวจสอบประวัติพนักงานที่ต้องการให้หักกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
- 5 **ข้อมูลสัญญา** บันทึกสัญญาตัวพนักงานให้ครบ เพื่อให้รายงานนำเสนอแสดงข้อมูลถูกต้อง



สิ่งที่ต้องทำ



3 กำหนดประเภทเงินเพิ่ม
เงินหัก

2 กำหนดวงเงินเดือน
ที่ต้องหัก

4 ตั้งค่าประวัติพนักงาน

1 ตั้งค่าพื้นฐานกองทุน

5 ตรวจสอบสัญชาติ





กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง



ตั้งค่าพื้นฐานกองทุน



งานเงินเดือน → ตั้งค่า → เพิ่ม → ตั้งค่าอื่นๆ → แถบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

ตั้งค่าอื่นๆ

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

ประกันสังคม กองทุนสำรองกองทุนที่ 1 อัตรากองทุน จำนวนวันต่างๆ ลดหย่อนระหว่างปี วิธีพิเศษ กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

การคำนวณ

วิธีคำนวณ: คำนวณตามอัตราที่กำหนดด้านล่างนี้

พ.น. และบริษัทอัตราเดียวกัน

ค่าจ้างต่อเดือนต่ำสุดที่ใช้ในการคำนวณ	0.00
ค่าจ้างสูงสุดที่ใช้ในการคำนวณ	1,000,000.00
อัตราที่จ่ายกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	0.25%
อัตราที่บริษัทสมทบกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	0.25%

เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างลดหย่อนภาษี

เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างสามารถลดหย่อนภาษี? ☐

นำเงินสมทบก่อนบริษัทลดหย่อนภาษีระหว่างปี ☐

บันทึก ยกเลิก

แก้ไข

วิธีคำนวณ

มาตรฐาน: คำนวณตามอัตราที่กำหนดด้านล่าง

ฐานค่าจ้าง

ต่ำสุด 0.00 / สูงสุด 1,000,000 บาท

พนักงาน

อัตราสมทบมาตรฐาน 0.25%

บริษัท

อัตราสมทบมาตรฐาน 0.25%

หมายเหตุ: ช่องลดหย่อนภาษีในคู่มือกำหนดมาตรฐานเป็น "ไม่ tick" เพื่อรออนโยบาย/ประกาศที่เกี่ยวข้อง

ข้อควรระวัง ***

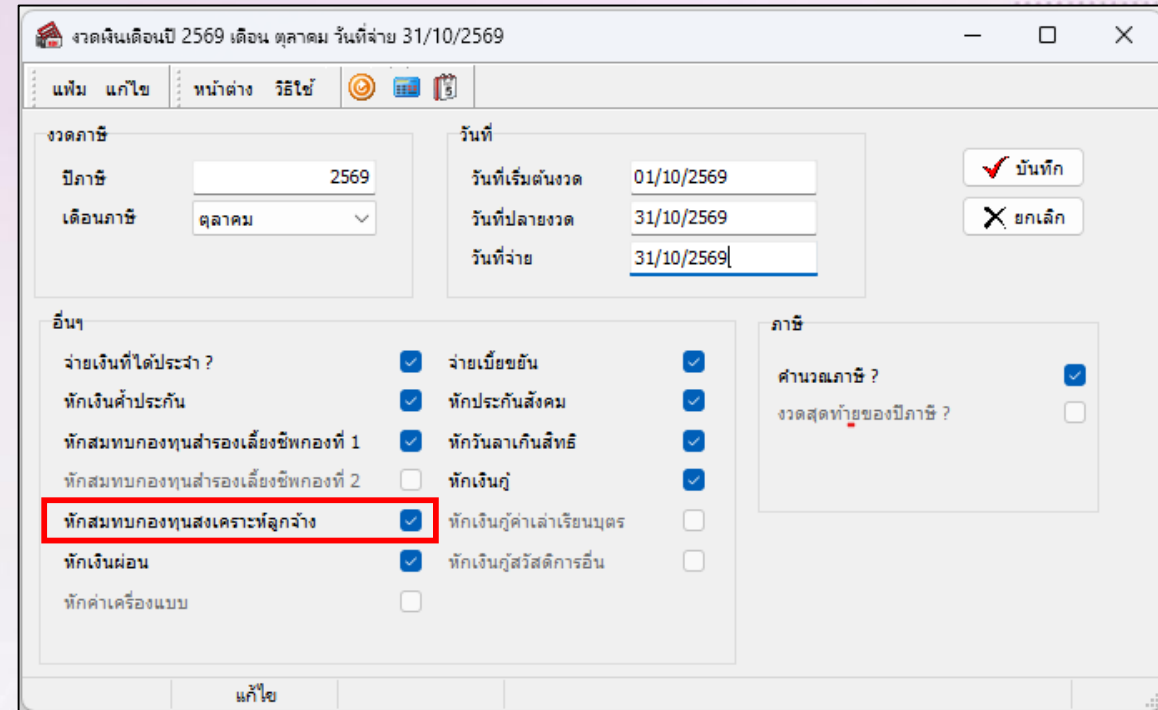
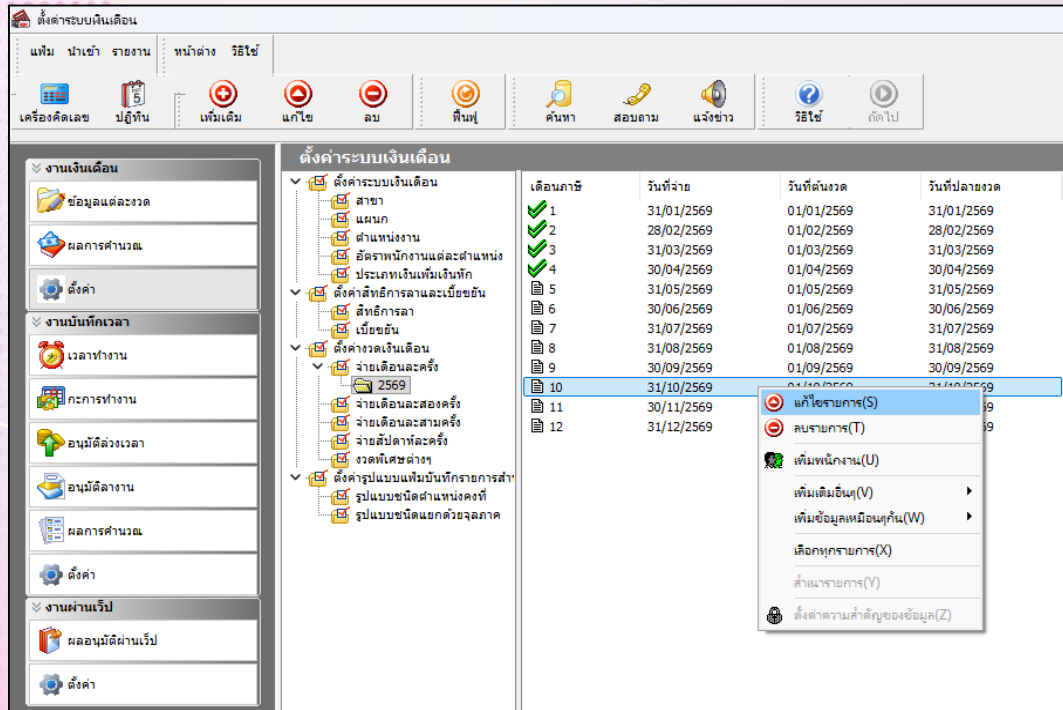


แนะนำให้ทำการปิดงวดเงินเดือนก่อนการแก้ไขการตั้งค่า
เพื่อป้องกันผลคำนวณของงวดก่อนหน้าผิดพลาด



กำหนดงวดเงินเดือนที่ต้องหัก

➤ งานเงินเดือน → ตั้งค่า → ตั้งค่างวดเงินเดือน → เลือก งวดเงินเดือนที่ต้องการ



ตรวจสอบการตั้งงวดเงินเดือน ติก "หักสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง" หรือไม่

กำหนดประเภทเงินเพิ่ม / เงินหัก

> งานเงินเดือน → ตั้งค่า → เลือก ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก → เลือก เงินเพิ่มเงินหักที่ต้องการกำหนด

ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก, 1230-ค่าตำแหน่ง

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

รหัส 1230 ตั้งใช้งาน ☒

ชื่อ ค่าตำแหน่ง

ชื่อภาษาอังกฤษ Position bonus

พนักงานที่ได้รับเงินได้

ประจำ ☒ รายวัน ☒ รายชั้น ☐

หน่วยจำนวน

บาท ☒ ชั่วโมง ☐
วัน ☐ นาที ☐

คำนวณยอดเงินจาก QTY()

เพิ่มหรือลดเงินได้ เพิ่ม วิธีพิเศษ สองตำแหน่ง

เฉลี่ยยอดเงิน ไม่ค่อยเฉลี่ย

รวมยอดเงินนี้เพื่อคำนวณกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ? ☐

รวมยอดเงินนี้เพื่อคำนวณกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง? ☒

ยอดเงินนี้ต้องเสียภาษี? ☒

แสดงในรายงาน แสดงในช่องเงินได้ประจำ

ประเภทสิทธิการลา ไม่ได้ใช้สิทธิ

ประเภทชนิดสวัสดิการ ไม่ได้ใช้งาน

เงินชดเชยออกจากงาน ไม่ใช้เงินชดเชยออกจากงาน

เฉพาะกรณีเงินได้เสียภาษี

วิธีคิดภาษี กำหนดในแฟ้มพนักงาน

ประเภทเงินได้ตามมาตรา 40 (1)

ชื่อที่แสดงใน ภ.ง.ด. ค่าตำแหน่ง

วิธีการประมาณเงินได้ทั้งปี เงินเพิ่มเงินหักเกิดประจำทั้งปี

วิธีคิดค่าใช้จ่ายเงินได้ กรอกเอง

เฉพาะกรณีคิดค่าใช้จ่ายแบบเหมา

หักค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 0.00% แต่ต้องไม่เกิน 0.00

บันทึก ยกเลิก

ตรวจสอบประเภท เงินเพิ่ม/เงินหักรายการนั้น
ว่ามีผลต่อฐานคำนวณหรือไม่

ตั้งค่าประวัติพนักงาน



งานเงินเดือน → ตั้งค่า → เลือก แผนก → เลือก พนักงาน → เลือก แถบกองทุนสำรองฯ → เลือก กองทุนสงเคราะห์พนักงาน

เพิ่มประวัติพนักงาน-10001.ทดสอบ เบี้ยขยัน

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

เพิ่มพนักงาน

01 สำนักงานใหญ่

01 บริหาร

การศึกษ | ศักยภาพพิเศษ | ความสามารถพิเศษ | ประวัติการทำงาน | ปรับเงินเดือน/ตำแหน่ง | ผลงานพิเศษ | ความผิดและโทษ | อื่นๆ | เอกสารอื่นๆ

ชื่อ-สกุล | เงินเดือน | ภาษีเงินได้ | ประกันสังคม | **กองทุนสำรองฯ** | เงินค่าประกัน-กู้-ผ่อน | บุคคลค่าประกัน | เบี้ยขยัน | สิทธิการลา | ค่าขาด | คู่สมรส | เพิ่มบุคคล

รายละเอียดกองทุนที่ 1 **กองทุนสงเคราะห์พนักงาน**

รายละเอียดกองทุนสงเคราะห์พนักงาน

* หักกองทุนสงเคราะห์พนักงาน ☒

วิธีหัก พนักงานจ่ายเอง

วันที่สมัคร 01/10/2569

เลขที่กองทุนพนักงาน

เฉพาะกรณีพนักงานและบริษัทสมทบอัตราต่างกัน

อัตราพนักงานหักเข้ากองทุนสงเคราะห์พนักงาน	0.00%
อัตราบริษัทสมทบกองทุนสงเคราะห์พนักงาน	0.00%

เฉพาะกรณีที่กองทุนสงเคราะห์พนักงานลดหย่อนภาษีได้

เฉพาะกรณีไม่ได้เป็นพนักงานตั้งแต่นั้นมี

ยอดเงินหักเข้ากองทุนสงเคราะห์ก่อนเป็นพนักงาน	0.00
--	------

เฉพาะกรณีที่ไม่ได้ใช้โปรแกรมคำนวณเงินเดือนตั้งแต่นั้นมี

ค่าจ้างก่อนใช้โปรแกรม	0.00
ยอดเงินสงเคราะห์พนักงานหักก่อนใช้โปรแกรม	0.00
ยอดเงินสงเคราะห์พนักงานบริษัทสมทบก่อนใช้โปรแกรม	0.00

บันทึกจบ บันทึก ยกเลิก

A

หักกองทุนสงเคราะห์พนักงาน

ติ๊กไว้ = ระบบหักกองทุน / ไม่ติ๊ก = ไม่หัก

B

วิธีหัก

พนักงานจ่ายเอง หรือ บริษัทจ่ายให้

C

เลขที่กองทุนและยอดยกมา

ระบบดึงเลขบัตรประชาชนได้ และบันทึกยอดก่อนเริ่มใช้โปรแกรมได้

ตั้งค่าสัญญาชาติ



งานเงินเดือน → ตั้งค่า → เลือก แผนก → เลือก พนักงาน → เลือก เพิ่มบุคคล → ช่องสัญญาชาติ

เพิ่มประวัติพนักงาน-10001.ทดสอบ เบี้ยชยัน

แท็บ: แท็บใหม่, แท็บเก่า, วิดีโอ, ไอคอน, ไอคอน, ไอคอน

เพิ่มพนักงาน

▼ 01 สำนักงานใหญ่

▼ 01 บริหาร

การศึกษา | ศักยภาพพิเศษ | ความสามารถพิเศษ | ประวัติการทำงาน | ปรับเงินเดือน/ตำแหน่ง | ผลงานพิเศษ | ความคิดและโทษ | อื่นๆ | เอกสารอื่นๆ

ชื่อ-สกุล | เงินเดือน | ค่าเงินได้ | ประกันสังคม | กองทุนสำรองฯ | เงินค่าประกัน-คู่-ม่อน | บุคคลค่าประกัน | เบี้ยชยัน | สิทธิการลา | ต่างชาติ | อุสมรส | **เพิ่มบุคคล**

ข้อมูลเฉพาะ

ผู้มีสำเนา: ไม่ระบุ

เชื้อชาติ: ไทย

สัญชาติ: ไทย

ศาสนา: ไม่ระบุ

ราชการทหาร: ไม่ระบุ

หมู่เลือด: ไม่ระบุ

ส่วนสูง: นิ้ว

น้ำหนัก: กิโลกรัม

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

ที่อยู่:

แขวง/ตำบล:

เขต/อำเภอ:

จังหวัด:

ประเทศ:

ไปรษณีย์:

ข้อมูลบิดา

ชื่อบิดา:

เลขที่บัตรประชาชน:

อาชีพ: ไม่ระบุ

ข้อมูลบุตรคนที่ 1

ชื่อ-สกุล:

เลขที่บัตรประชาชน:

วันเดือนปีเกิด: 04/08/2569

ลดหย่อนภาษี: ไม่สามารถลดหย่อน

ข้อมูลบุตรคนที่ 2

ชื่อ-สกุล:

เลขที่บัตรประชาชน:

วันเดือนปีเกิด: 04/08/2569

ลดหย่อนภาษี: ไม่สามารถลดหย่อน

ข้อมูลบุตรคนที่ 3

ชื่อ-สกุล:

เลขที่บัตรประชาชน:

วันเดือนปีเกิด: 04/08/2569

ลดหย่อนภาษี: ไม่สามารถลดหย่อน

ข้อมูลบุตรคนที่ 4

ชื่อ-สกุล:

เลขที่บัตรประชาชน:

วันเดือนปีเกิด: 04/08/2569

ลดหย่อนภาษี: ไม่สามารถลดหย่อน

ข้อมูลบุตรคนที่ 5

ชื่อ-สกุล:

เลขที่บัตรประชาชน:

วันเดือนปีเกิด: 04/08/2569

ลดหย่อนภาษี: ไม่สามารถลดหย่อน

กรณีสัญชาติ

ชื่อ:

ที่อยู่:

โทรศัพท์:

ความสัมพันธ์: ไม่ระบุ

บันทึก: บันทึก, บันทึก, ยกเลิก

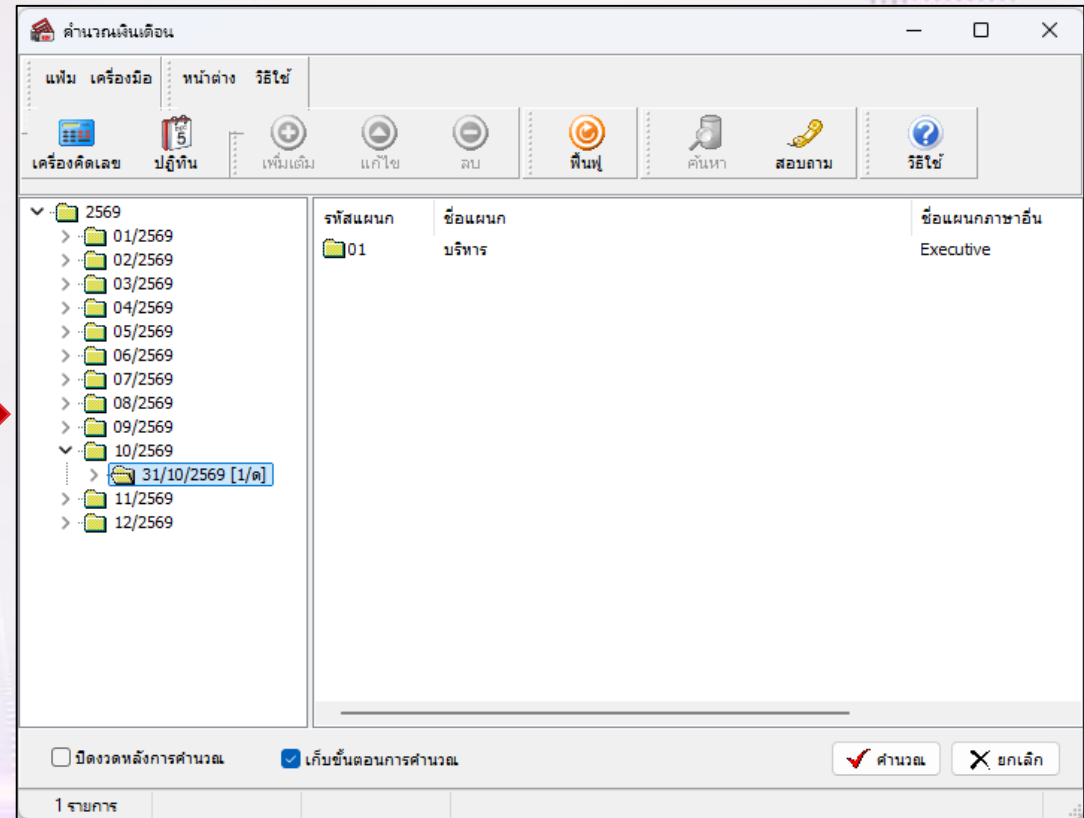
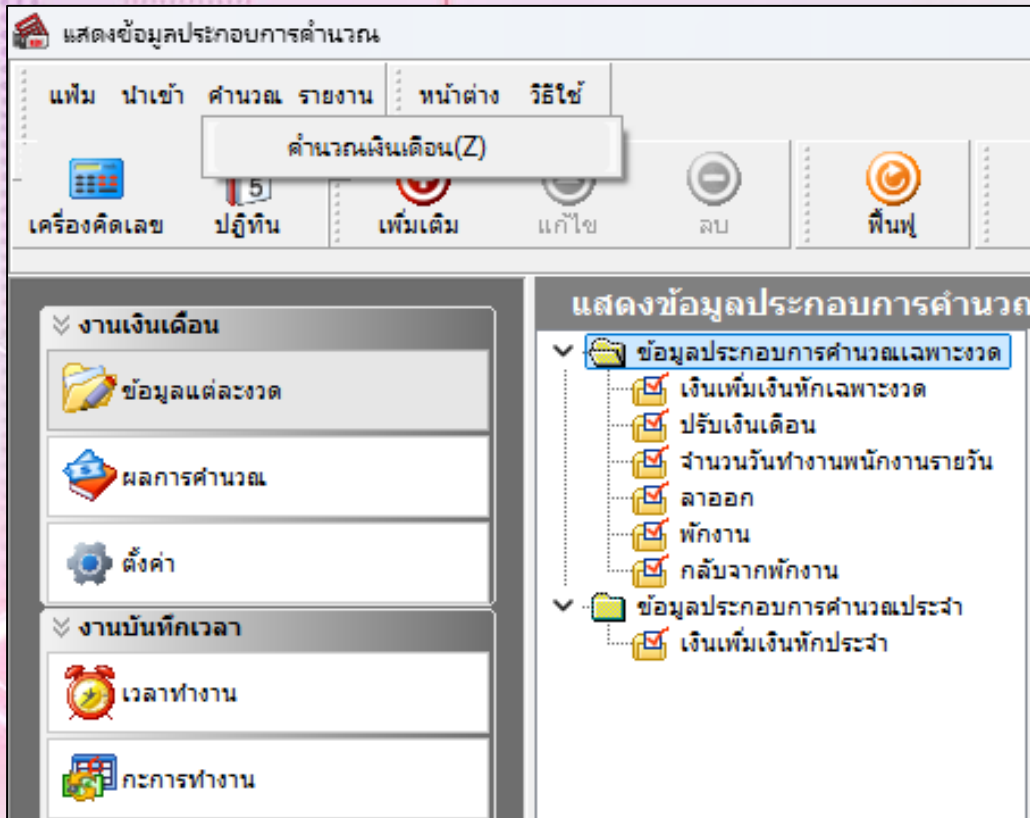
หมายเหตุ

- กรณีที่ไม่ได้ระบุสัญชาติ ข้อมูลสัญชาติในรายงานจะแสดงจำนวนคน และรายละเอียดเป็น สัญชาติไทย
- หากตั้งค่าเป็นสัญชาติอื่นๆ นอกเหนือจากสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา รายงานจะแสดงข้อมูลพนักงานคนนั้นเป็น สัญชาติอื่น

การคำนวณเงินเดือน



คลิก ข้อมูลแต่ละงวด → เลือก คำนวณ → เลือก คำนวณเงินเดือน → เลือก งวดที่ต้องการคำนวณ



การคำนวณเงินเดือน



หน้าจอ ผลการคำนวณ → เลือก งวดเงินเดือน → เลือก แผนก → เลือก ชื้อพนักงานที่ต้องการตรวจสอบ

ผลการคำนวณ

เพิ่ม ผลการคำนวณ เตรียมคัสก์ รายงาน หน้าต่าง วิธีใช้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข ลบ ฟังก์ชัน ค้นหา สอบถาม แจ้งข่าว

งานเงินเดือน

ข้อมูลแต่ละงวด

ผลการคำนวณ

ตั้งค่า

งานบันทึกเวลา

เวลาทำงาน

ผลการคำนวณ

2569

01/2569

02/2569

03/2569

04/2569

10/2569

31/10/2569

บริหาร

รหัสพนักงาน ชื้อ-นามสกุล

✓ 10001 ทดสอบ เบี้ยขยัน

✓ 10002 ทดสอบ ค่าอาหาร

✓ 10003 ทดสอบ มาสาย



ผลการคำนวณ - 10001.ทดสอบ เบี้ยขยัน

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข ลบ ฟังก์ชัน ค้นหา สอบถาม วิธีใช้

ประเภทข้อมูล วันที่

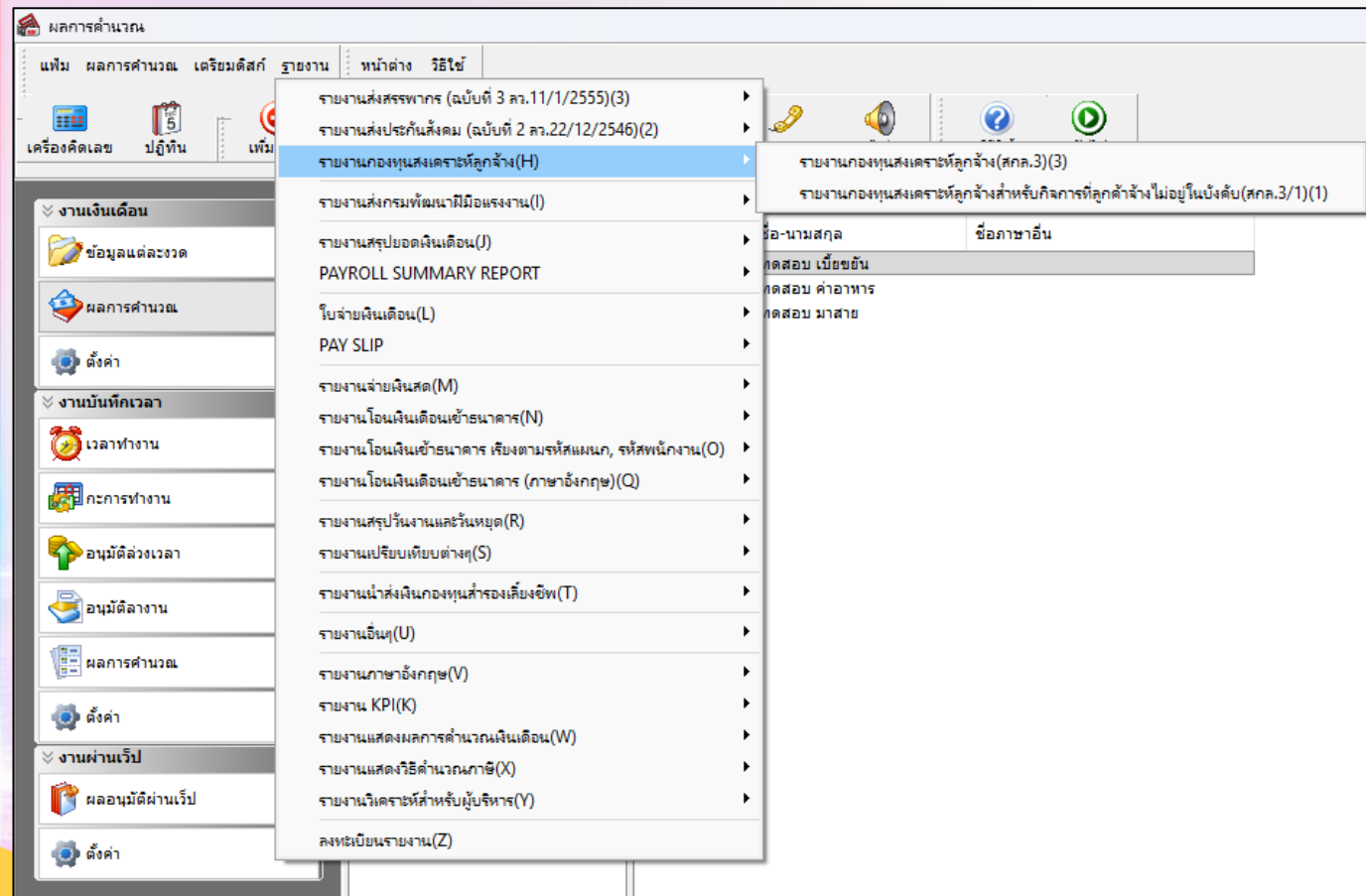
รหัส	ชื่อ	เงินเพิ่ม	เงินหัก	อื่นๆ	จำนวน
ประเภทข้อมูล : 3.ผลการคำนวณ					
วันที่ : 31/10/2569					
1	เงินเดือน	15,000.00			31.0000
16	เบี่ยขยัน(ตามลัทธิ)	500.00			1.0000
7	หักประกันสังคม		750.00		1.0000
8	ประกันสังคมที่บริษัทสมทบ			750.00	1.0000
36	เงินที่บริษัทสมทบให้เพื่อเข้ากองทุนสงเคราะห์			37.50	1.0000
35	เงินพนักงานสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง		37.50		1.0000
15	เงินที่พนักงานได้รับ	14,712.50			1.0000

- เงินพนักงานสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง คือ แสดงยอดเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างของพนักงาน
- เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง คือ แสดงยอดเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างของบริษัท

รายงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง



หมวด งานเงินเดือน → เลือกหน้าจอ ผลการคำนวณ → เลือกเมนู รายงาน → เลือก รายงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง



รายงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

สกล.๓

แบบรายการแสดงรายชื่อลูกจ้าง

๑. ชื่อสถานประกอบการ/นายจ้าง บริษัท ตัวอย่าง โปรแกรม 3-บี จำกัด ประเภทกิจการ

จดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 1111111111102 ภาษีอากรจอนนาม

เลขที่ ที่อยู่บริษัท/ร้าน โปรดกรอกให้ตรงตามใบ ภ.พ.20 จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ 00000 โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

๒. ข้อมูล ณ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2569 สถานประกอบการ/นายจ้าง มีลูกจ้าง จำนวน 4 คน

แยกเป็น สัญชาติไทย 4 คน สัญชาติเมียนมา คน สัญชาติลาว คน สัญชาติกัมพูชา คน สัญชาติอื่น คน

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ชื่อลูก	อายุ	สัญชาติ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน / เลขหนังสือเดินทาง	ค่าจ้าง (บาท)			เงินสะสม ที่นำส่งต่อเดือน (ร้อยละ)	เงินสะสม ต่อเดือน (บาท)	เงินออม ที่นำส่งต่อเดือน (ร้อยละ)	เงินออม ต่อเดือน (บาท)	วันเริ่มงาน	วันสิ้นสุดงาน	สาเหตุที่ออกจากราชการ
							รายวัน	รายเดือน	ตามผลงาน							
1	นาย	ทดสอบ	คำอาทิต	0	ไทย			15,000.00		0.25%	37.50	0.25%	37.50	01/01/2569		
2	นาย	ทดสอบ	มาสาย	0	ไทย			15,000.00		0.25%	37.50	0.25%	37.50	01/01/2569		
3	นาย	ทดสอบ	จำลองศรี	0	ไทย			7,500.00		0.25%	18.75	0.25%	18.75	01/01/2569		
4	นาย	ทิวา	ทิทิพาพงษ์	0	ไทย	0000000001234		16,000.00		0.25%	40.00	0.25%	40.00	01/01/2569		

ลงชื่อ (นายจ้าง)

(.....)

วันที่ 31/10/2568

รายงานกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง (สกล.3)

ใช้สำหรับบริษัทที่เข้าเงื่อนไขในการนำส่งกองทุนฯ เช่น บริษัทเอกชน

รายงานสำหรับกิจการที่ลูกจ้างไม่อยู่ในบังคับ (สกล.3/1)

ใช้สำหรับหน่วยงานที่ไม่เข้าเงื่อนไข แต่ต้องการนำส่งด้วย เช่น โรงเรียนหรือหน่วยงานราชการ

- 1 **ใครต้องถูกคำนวณกองทุน** ตรวจสอบสิทธิ์และสถานะของพนักงานแต่ละคน
- 2 **ใช้อัตราเท่าใด** ตรวจสอบอัตราพนักงานและอัตราบริษัท
- 3 **ใช้เงินประเภทใดเป็นฐานคำนวณ** ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทเงินเพิ่มเงินหักทุกประเภท
- 4 **หักในงวดใดบ้าง** ตรวจสอบการเปิดคำนวณในงวดเงินเดือนที่ต้องการ
- 5 **ข้อมูลพนักงานครบหรือไม่** โดยเฉพาะวิธีหัก วันที่เริ่มหัก เลขที่กองทุน และสัญชาติ
- 6 **ผลคำนวณถูกต้องหรือไม่** เปรียบเทียบยอดฐานคำนวณ อัตราสมทบ ยอดพนักงาน และยอดบริษัท
- 7 **รายงานพร้อมนำเสนอหรือไม่** ตรวจสอบจำนวนพนักงาน ยอดรวม สัญชาติ และเลือกแบบรายงาน สกล.3 หรือ สกล.3/1 ให้ถูกต้อง





Bplus **HRM**

ตั้งงวดเงินเดือน



ตั้งงวดเงินเดือน



จ่ายเดือนละครึ่ง



แนะนำให้ตั้งงวดเงินเดือนทั้งปีทั้งปี จะง่ายกว่าการตั้งค่าที่ละงวด

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

เพิ่ม นำเข้า รายงาน หน้าต่าง วิธีใช้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน

1

2

3

4

5

6

7

เพิ่มงวด (X)

เพิ่มพนักงาน (Y)

เพิ่มเพิ่มเติมอื่นๆ(Z)

เพิ่มสาขา(K)

เพิ่มแผนก(L)

เพิ่มหน่วยงาน(M)

เพิ่มไม่ตั้งงาน(N)

เพิ่มตำแหน่งงาน(O)

เพิ่มอัตราพนักงาน(P)

เพิ่มประเภทเงินเพิ่มเงินหัก(Q)

เพิ่มสกุลเงิน(R)

เพิ่มงวดเงินเดือน(S)

เพิ่มรูปแบบเพิ่มบันทึกการระบบเงิน

เพิ่มประเภทสิทธิการลา(U)

เพิ่มบทลงโทษ(V)

เพิ่มประเภทเบี้ยขยัน(W)

เพิ่มชนิดสวัสดิการพนักงาน(X)

เพิ่มประเภทสวัสดิการพนักงาน(Y)

เพิ่มประเภทเงินส่วย(Z)

เพิ่มงวดจ่ายเงินเดือน 1 งวด(1)

เพิ่มงวดพิเศษต่างๆ(Y)

เพิ่มงวดจ่ายเงินเดือน 1 ปี(Z)

เพิ่มงวดจ่ายเงินเดือนละครึ่ง(W)

เพิ่มจ่ายเดือนละครึ่งสองครั้ง(X)

เพิ่มจ่ายเดือนละครึ่งสามครั้ง(Y)

เพิ่มจ่ายสัปดาห์ละครึ่ง(Z)

ตั้งงวดเงินเดือน



จ่ายเดือนละครึ่ง



แนะนำให้ตั้งงวดเงินเดือนทั้งปีทั้งปี จะง่ายกว่าการตั้งค่าทีละงวด

เพิ่มงวดเงินเดือน 1 ปี

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

ช่วงวันที่

วันที่เริ่มต้นงวดแรก 26/12/2569

วันที่ปลายงวดแรก 25/01/2570

1

เงินใช้

จ่ายเงินที่ได้ประจำ? ☒

หักเงินค่าประกัน ☒

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองที่ 1 ☒

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองที่ 2 ☐

หักสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ☒

หักเงินผ่อน ☒

หักค่าเครื่องแบบ ☐

จ่ายเบี้ยขยัน ☒

หักประกันสังคม ☒

หักวันลาเกินสิทธิ ☒

หักเงินกู้ ☒

หักเงินกู้ค่าเล่าเรียนบุตร ☐

หักเงินกู้สวัสดิการอื่น ☐

คำนวณภาษี? ☒

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก



อ้างอิงจากการตั้งค่างวดเดิม

เดือนภาษี	วันที่จ่าย	วันที่ต้นงวด	วันที่ปลายงวด
✓ 1	25/01/2569	26/12/2568	25/01/2569
✓ 2	25/02/2569	26/01/2569	25/02/2569
✓ 3	25/03/2569	26/02/2569	25/03/2569
✓ 4	25/04/2569	26/03/2569	25/04/2569
✓ 5	25/05/2569	26/04/2569	25/05/2569
✓ 6	25/06/2569	26/05/2569	25/06/2569
✓ 7	25/07/2569	26/06/2569	25/07/2569
✓ 8	25/08/2569	26/07/2569	25/08/2569
✓ 9	25/09/2569	26/08/2569	25/09/2569
✓ 10	25/10/2569	26/09/2569	25/10/2569
✓ 11	25/11/2569	26/10/2569	25/11/2569
✓ 12	25/12/2569	26/11/2569	25/12/2569

ตั้งงวดเงินเดือน



จ่ายเดือนละสองครั้ง



แนะนำให้ตั้งงวดเงินเดือนทั้งปีทั้งปี จะง่ายกว่าการตั้งค่าทีละงวด

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

เพิ่ม ปาเข้า รายงาน หน้าต่าง วิธีใช้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน

3 เพิ่ม

เพิ่มงวดจ่ายเดือนละสองครั้ง(X)

เพิ่มพนักงาน(Y)

1 ข้อมูล

2 ตั้งค่า

4 เพิ่มเงินเดือน(Z)

5 เพิ่มงวดเงินเดือน(S)

6 เพิ่มงวดเงินเดือน 1 ปี(Z)

7 เพิ่มจ่ายเดือนละสองครั้ง(X)

เพิ่มสาขา(K)

เพิ่มแผนก(L)

เพิ่มหน่วยงาน(M)

เพิ่มไซต์งาน(N)

เพิ่มตำแหน่งงาน(O)

เพิ่มอัตราพนักงาน(P)

เพิ่มประเภทเงินเดือนเงินหัก(Q)

เพิ่มสกุลเงิน(R)

เพิ่มงวดเงินเดือน(S)

เพิ่มรูปแบบเพิ่มบันทึกการระบบเงินเดือน

เพิ่มประเภทสิทธิการลา(U)

เพิ่มบทลงโทษ(V)

เพิ่มประเภทเบี้ยขยัน(W)

เพิ่มชนิดสวัสดิการพนักงาน(X)

เพิ่มประเภทสวัสดิการพนักงาน(Y)

เพิ่มประเภทเงินเดือนย่อย(Z)

เพิ่มงวดจ่ายเงินเดือน 1 งวด(1)

เพิ่มงวดพิเศษต่างๆ(Y)

เพิ่มงวดจ่ายเดือนละครั้ง(W)

เพิ่มจ่ายเดือนละสองครั้ง(X)

เพิ่มจ่ายเดือนละสามครั้ง(Y)

เพิ่มจ่ายสัปดาห์ละครั้ง(Z)

ตั้งงวดเงินเดือน



จ่ายเดือนละสองครั้ง



แนะนำให้ตั้งงวดเงินเดือนทั้งปีทั้งปี จะง่ายกว่าการตั้งค่าที่ละงวด



อ้างอิงจากการตั้งค่างวดเดิม

เพิ่มงวดเงินเดือน 1 ปี

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

ช่วงวันที่

วันที่เริ่มต้นงวดแรก 26/12/2569

วันที่ปลายงวดแรก 10/01/2570

บันทึก ยกเลิก

เงื่อนไข

1

จ่ายเงินที่ได้ประจำ ?	☒	จ่ายเบี้ยขยัน	☒
หักเงินค่าประกัน	☒	หักประกันสังคม	☒
หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองที่ 1	☒	หักวันลาเกินสิทธิ	☒
หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองที่ 2	☐	หักเงินกู้	☒
หักสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง	☒	หักเงินกู้ค่าเล่าเรียนบุตร	☐
หักเงินผ่อน	☒	หักเงินกู้สวัสดิการอื่น	☐
หักค่าเครื่องแบบ	☐	คำนวณภาษี ?	☒

เดือนภาษี	วันที่จ่าย	วันที่ต้นงวด	วันที่ปลายงวด
✓ 1	10/01/2569	26/12/2568	10/01/2569
✓ 1	25/01/2569	11/01/2569	25/01/2569
✓ 2	09/02/2569	26/01/2569	09/02/2569
✓ 2	25/02/2569	10/02/2569	25/02/2569
✓ 3	11/03/2569	26/02/2569	11/03/2569
✓ 3	25/03/2569	12/03/2569	25/03/2569
✓ 4	09/04/2569	26/03/2569	09/04/2569
✓ 4	25/04/2569	10/04/2569	25/04/2569
✓ 5	10/05/2569	26/04/2569	10/05/2569
✓ 5	25/05/2569	11/05/2569	25/05/2569
✓ 6	09/06/2569	26/05/2569	09/06/2569
✓ 6	25/06/2569	10/06/2569	25/06/2569
✓ 7	10/07/2569	26/06/2569	10/07/2569
✓ 7	25/07/2569	11/07/2569	25/07/2569
✓ 8	09/08/2569	26/07/2569	09/08/2569
✓ 8	25/08/2569	10/08/2569	25/08/2569
✓ 9	09/09/2569	26/08/2569	09/09/2569
✓ 9	25/09/2569	10/09/2569	25/09/2569
✓ 10	10/10/2569	26/09/2569	10/10/2569
✓ 10	25/10/2569	11/10/2569	25/10/2569
✓ 11	09/11/2569	26/10/2569	09/11/2569
✓ 11	25/11/2569	10/11/2569	25/11/2569
✓ 12	10/12/2569	26/11/2569	10/12/2569
✓ 12	25/12/2569	11/12/2569	25/12/2569

ตั้งงวดเงินเดือน



จ่ายเดือนละสองครั้ง



ให้ตรวจสอบงวดแรกได้อย่างไรด้วย
เพื่อตั้งค่าให้ถูกต้อง

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

เพิ่ม นำเข้า รายงาน หน้าต่าง วิธีใช้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข ลบ ฟังก์ชัน ค้นหา สอบถาม แจ้งข่าว วิธีใช้ ถัดไป

งานเงินเดือน

- ข้อมูลแต่ละงวด
- ผลการคำนวณ
- ตั้งค่า

งานบันทึกเวลา

- เวลาทำงาน
- กะการทำงาน
- อนุมัติล่วงเวลา
- อนุมัติลางาน
- ผลการคำนวณ
- ตั้งค่า

งานผ่านเว็บ

- ผลอนุมัติผ่านเว็บ
- ตั้งค่า

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

- ตั้งค่าระบบเงินเดือน
 - สาขา
 - แผนก
 - อัตราพนักงานแต่ละตำแหน่ง
 - ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก
 - ตั้งค่าสิทธิการลาและเบี่ยชยัน
 - สิทธิการลา
 - เบี่ยชยัน
 - ตั้งค่างวดเงินเดือน
 - จ่ายเดือนละครั้ง
 - จ่ายเดือนละสองครั้ง
 - 2569
 - 2570
 - ตั้งค่ารูปแบบเพิ่มบันทึกรายการสาขา
 - รูปแบบชนิดตำแหน่งคงที่
 - รูปแบบชนิดแยกด้วยจุดภาค

| เดือนภาษี | วันที่จ่าย | วันที่ต้นงวด | วันที่ปลายงวด |
|-----------|------------|--------------|---------------|
| 1 | 10/01/2570 | 26/12/2569 | 10/01/2570 |
| 1 | 25/01/2570 | 11/01/2570 | 25/01/2570 |
| 2 | 09/02/2570 | 26/01/2570 | 09/02/2570 |
| 2 | 25/02/2570 | 10/02/2570 | 25/02/2570 |
| 3 | 11/03/2570 | 26/02/2570 | 11/03/2570 |
| 3 | 25/03/2570 | 12/03/2570 | 25/03/2570 |
| 4 | 09/04/2570 | 26/03/2570 | 09/04/2570 |
| 4 | 25/04/2570 | 10/04/2570 | 25/04/2570 |
| 5 | 10/05/2570 | 26/04/2570 | 10/05/2570 |
| 5 | 25/05/2570 | 11/05/2570 | 25/05/2570 |
| 6 | 09/06/2570 | 26/05/2570 | 09/06/2570 |
| 6 | 25/06/2570 | 10/06/2570 | 25/06/2570 |
| 7 | 10/07/2570 | 26/06/2570 | 10/07/2570 |
| 7 | 25/07/2570 | 11/07/2570 | 25/07/2570 |
| 8 | 09/08/2570 | 26/07/2570 | 09/08/2570 |
| 8 | 25/08/2570 | 10/08/2570 | 25/08/2570 |
| 9 | 09/09/2570 | 26/08/2570 | 09/09/2570 |
| 9 | 25/09/2570 | 10/09/2570 | 25/09/2570 |
| 10 | 10/10/2570 | 26/09/2570 | 10/10/2570 |
| 10 | 25/10/2570 | 11/10/2570 | 25/10/2570 |
| 11 | 09/11/2570 | 26/10/2570 | 09/11/2570 |
| 11 | 25/11/2570 | 10/11/2570 | 25/11/2570 |
| 12 | 10/12/2570 | 26/11/2570 | 10/12/2570 |
| 12 | 25/12/2570 | 11/12/2570 | 25/12/2570 |

งวดเงินเดือนปี 2570 เดือน มกราคม วันที่จ่าย 10/01/2570

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้

งวดภาษี ปีภาษี 2570 เดือนภาษี มกราคม

วันที่ วันที่เริ่มต้นงวด 26/12/2569 วันที่ปลายงวด 10/01/2570 วันที่จ่าย 10/01/2570

บันทึกร ยกเลิก

อื่นๆ

จ่ายเงินที่ได้ประจำ ? ☒ จ่ายเบี่ยชยัน ☐

หักเงินค่าประกัน ☒ หักประกันสังคม ☒

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกองที่ 1 ☒ หักวันลาเกินสิทธิ ☒

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกองที่ 2 ☐ หักเงินกู้ ☒

หักสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ☒ หักเงินกู้ค่าเล่าเรียนบุตร ☐

หักเงินผ่อน ☒ หักเงินกู้สวัสดิการอื่น ☐

หักค่าเครื่องแบบ ☐

ภาษี

คำนวณภาษี ? ☒

งวดสุดท้ายของปีภาษี ? ☐

แก้ไข

ตั้งงวดเงินเดือน



แก้ไขวันที่จ่าย

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

เพิ่ม นำเข้า รายงาน หน้าต่าง วิธชี

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเดิม แก้ไข ลบ พิมพ์ ค้นหา สอบถาม แจ้งข่าว วิธชี ถัดไป

งานเงินเดือน

ข้อมูลแต่ละงวด ผลการคำนวณ ตั้งค่า

งานบันทึกเวลา

เวลาทำงาน ภาระการทำงาน อนุมัติล่วงเวลา อนุมัติลางาน ผลการคำนวณ ตั้งค่า

งานผ่านเว็บ

ผลอนุมัติผ่านเว็บ ตั้งค่า

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

สาขา แผนก ตำแหน่งงาน อัตราพนักงานแต่ละตำแหน่ง ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก

ตั้งค่าสิทธิการลาและเบี่ยชยัน

สิทธิการลา เบี่ยชยัน

ตั้งค่างวดเงินเดือน

จ่ายเดือนละครั้ง

จ่ายเดือนละสองครั้ง

2569 2570

จ่ายเดือนละสามครั้ง

จ่ายสัปดาห์ละครั้ง

งวดพิเศษต่างๆ

ตั้งค่ารูปแบบผ่านบันทึกการสำ

รูปแบบชนิดตำแหน่งคงที่

รูปแบบชนิดแยกด้วยจุลภาค

| เดือนภาษี | วันที่จ่าย | วันที่ต้นงวด | วันที่ปลายงวด |
|-----------|------------|--------------|---------------|
| 1 | 10/01/2570 | 26/12/2569 | 10/01/2570 |
| 1 | 25/01/2570 | 11/01/2570 | 25/01/2570 |
| 2 | 09/02/2570 | 26/01/2570 | 09/02/2570 |
| 2 | 25/02/2570 | 10/02/2570 | 25/02/2570 |
| 3 | 11/03/2570 | 26/02/2570 | 11/03/2570 |
| 3 | 25/03/2570 | 12/03/2570 | 25/03/2570 |
| 4 | 09/04/2570 | 26/03/2570 | 09/04/2570 |
| 4 | 25/04/2570 | 10/04/2570 | 25/04/2570 |
| 5 | 10/05/2570 | 26/04/2570 | 10/05/2570 |
| 5 | 25/05/2570 | 11/05/2570 | 25/05/2570 |
| 6 | 09/06/2570 | 26/05/2570 | 09/06/2570 |
| 6 | 25/06/2570 | 10/06/2570 | 25/06/2570 |
| 7 | 10/07/2570 | 26/06/2570 | 10/07/2570 |
| 7 | 25/07/2570 | 11/07/2570 | 25/07/2570 |
| 8 | 09/08/2570 | 26/07/2570 | 09/08/2570 |
| 8 | 25/08/2570 | 10/08/2570 | 25/08/2570 |
| 9 | 09/09/2570 | 26/08/2570 | 09/09/2570 |
| 9 | 25/09/2570 | 10/09/2570 | 25/09/2570 |
| 10 | 10/10/2570 | 26/09/2570 | 10/10/2570 |
| 10 | 25/10/2570 | 11/10/2570 | 25/10/2570 |
| 11 | 09/11/2570 | 26/10/2570 | 09/11/2570 |
| 11 | 25/11/2570 | 10/11/2570 | 25/11/2570 |
| 12 | 10/12/2570 | 26/11/2570 | 10/12/2570 |
| 12 | 25/12/2570 | 11/12/2570 | 25/12/2570 |



แก้ไขวันที่จ่ายให้ถูกต้อง
ดูได้จากการตั้งค่าของปีที่แล้ว

งวดเงินเดือนปี 2570 เดือน มกราคม วันที่จ่าย 10/01/2570

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิธชี

งวดภาษี ปีภาษี 2570 เดือนภาษี มกราคม วันที่ 26/12/2569 วันที่ปลายงวด 10/01/2570 วันที่จ่าย 15/01/2570

บันทึก ยกเลิก

อื่นๆ

จ่ายเงินที่ได้ประจำ ? ☒ จ่ายเบี่ยชยัน ☐

หักเงินค่าประกัน ☒ หักประกันสังคม ☒

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกองที่ 1 ☒ หักวันลาเกินสิทธิ ☒

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกองที่ 2 ☐ หักเงินกู้ ☒

หักสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ☒ หักเงินกู้ค่าเล่าเรียนบุตร ☐

หักเงินผ่อน ☒ หักเงินกู้สวัสดิการอื่น ☐

หักค่าเครื่องแบบ ☐

ภาษี

คำนวณภาษี ? ☒

งวดสุดท้ายของปีภาษี ? ☐

แก้ไข



สิ่งที่ควรทราบ

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

แฟ้ม นำเข้า รายงาน หน้าต่าง วิธีใช้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข ลบ ฟื้นฟู ค้นหา สอบถาม แจ้งข่าว วิธีใช้ ถัดไป

▼ งานเงินเดือน

- ข้อมูลแต่ละงวด
- ผลการคำนวณ
- ตั้งค่า

▼ งานบันทึกเวลา

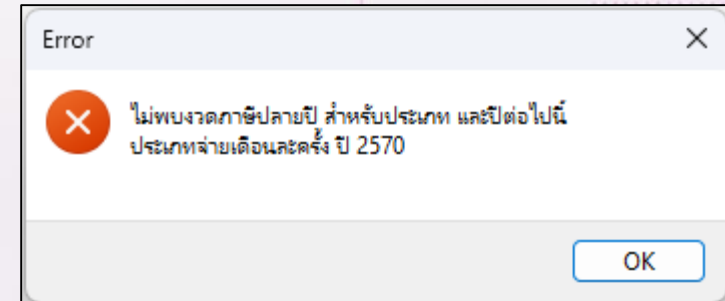
- เวลาทำงาน
- กะการทำงาน
- อนุมัติล่วงเวลา
- อนุมัติลางาน
- ผลการคำนวณ
- ตั้งค่า

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

- ▼ ตั้งค่าระบบเงินเดือน
 - สาขา
 - แผนก
 - ตำแหน่งงาน
 - อัตราพนักงานแต่ละตำแหน่ง
 - ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก
- ▼ ตั้งค่าสิทธิการลาและเบี่ยชยัน
 - สิทธิการลา
 - เบี่ยชยัน
- ▼ ตั้งค่างวดเงินเดือน
 - ▼ จ่ายเดือนละครั้ง
 - 2569
 - 2570
 - จ่ายเดือนละสองครั้ง
 - จ่ายเดือนละสามครั้ง
 - จ่ายสัปดาห์ละครั้ง
 - งวดพิเศษต่างๆ
- ▼ ตั้งค่ารูปแบบแฟ้มบันทึกรายการสำ
 - รูปแบบชนิดตำแหน่งคงที่
 - รูปแบบชนิดแยกด้วยจุลภาค

| เดือนภาษี | วันที่จ่าย | วันที่ต้นงวด | วันที่ปลายงวด |
|-----------|------------|--------------|---------------|
| 1 | 31/01/2570 | 01/01/2570 | 31/01/2570 |
| 2 | 28/02/2570 | 01/02/2570 | 28/02/2570 |
| 3 | 31/03/2570 | 01/03/2570 | 31/03/2570 |
| 4 | 30/04/2570 | 01/04/2570 | 30/04/2570 |
| 5 | 31/05/2570 | 01/05/2570 | 31/05/2570 |
| 6 | 30/06/2570 | 01/06/2570 | 30/06/2570 |
| 7 | 31/07/2570 | 01/07/2570 | 31/07/2570 |
| 8 | 31/08/2570 | 01/08/2570 | 31/08/2570 |
| 9 | 30/09/2570 | 01/09/2570 | 30/09/2570 |
| 10 | 31/10/2570 | 01/10/2570 | 31/10/2570 |
| 11 | 30/11/2570 | 01/11/2570 | 30/11/2570 |
| 12 | 31/12/2570 | 01/12/2570 | 31/12/2570 |

ตรวจสอบงวดสุดท้ายของปี ว่าได้เลือก
งวดสุดท้ายของปี แล้วหรือยัง





สิ่งที่ควรทราบ

1.

ตรวจสอบงวดสุดท้ายของปี ว่าได้เลือก
งวดสุดท้ายของปีแล้วหรือยัง

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

เพิ่ม นำเข้า รายงาน หน้าต่าง วิดีโอ

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข ลบ ค้นหา สอบถาม แจ้งข่าว วิดีโอ กดไป

งานเงินเดือน

ข้อมูลแต่ละงวด

ผลการคำนวณ

ตั้งค่า

งานบันทึกเวลา

เวลาทำงาน

กะการทำงาน

อนุมัติล่วงเวลา

อนุมัติลางาน

ผลการคำนวณ

ตั้งค่า

ตั้งค่าระบบเงินเดือน

สาขา

แผนก

ตำแหน่งงาน

อัตราพนักงานแต่ละตำแหน่ง

ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก

ตั้งค่าสิทธิการลาและเบี่ยชยัน

สิทธิการลา

เบี่ยชยัน

ตั้งค่าวงเงินเดือน

จ่ายเดือนละครั้ง

2569

2570

จ่ายเดือนละสองครั้ง

จ่ายเดือนละสามครั้ง

จ่ายสัปดาห์ละครั้ง

งวดพิเศษต่างๆ

ตั้งค่ารูปแบบเพิ่มบันทึก

รูปแบบชนิดตำแหน่ง

รูปแบบชนิดแยกด้วยจุลภาค

| เดือนภาษี | วันที่จ่าย | วันที่ต้นงวด | วันที่ปลายงวด |
|-----------|------------|--------------|---------------|
| 1 | 31/01/2570 | 01/01/2570 | 31/01/2570 |
| 2 | 28/02/2570 | 01/02/2570 | 28/02/2570 |
| 3 | 31/03/2570 | 01/03/2570 | 31/03/2570 |
| 4 | 30/04/2570 | 01/04/2570 | 30/04/2570 |
| 5 | 31/05/2570 | 01/05/2570 | 31/05/2570 |
| 6 | 30/06/2570 | 01/06/2570 | 30/06/2570 |
| 7 | 31/07/2570 | 01/07/2570 | 31/07/2570 |
| 8 | 31/08/2570 | 01/08/2570 | 31/08/2570 |
| 9 | 30/09/2570 | 01/09/2570 | 30/09/2570 |
| 10 | 31/10/2570 | 01/10/2570 | 31/10/2570 |
| 11 | 30/11/2570 | 01/11/2570 | 30/11/2570 |
| 12 | 31/12/2570 | 01/12/2570 | 31/12/2570 |

งวดเงินเดือนปี 2570 เดือน ธันวาคม วันที่จ่าย 31/12/2570

เพิ่ม แก้ไข หน้าต่าง วิดีโอ

งวดภาษี

ปีภาษี 2570

เดือนภาษี ธันวาคม

วันที่

วันที่เริ่มต้นงวด 01/12/2570

วันที่ปลายงวด 31/12/2570

วันที่จ่าย 31/12/2570

บันทึก

ยกเลิก

อื่นๆ

จ่ายเงินที่ได้ประจำ ?

หักเงินค่าประกัน

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกองที่ 1

หักสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกองที่ 2

หักสมทบกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

หักเงินผ่อน

หักค่าเครื่องแบบ

จ่ายเบี่ยชยัน

หักประกันสังคม

หักวันลาเกินสิทธิ์

หักเงินกู้

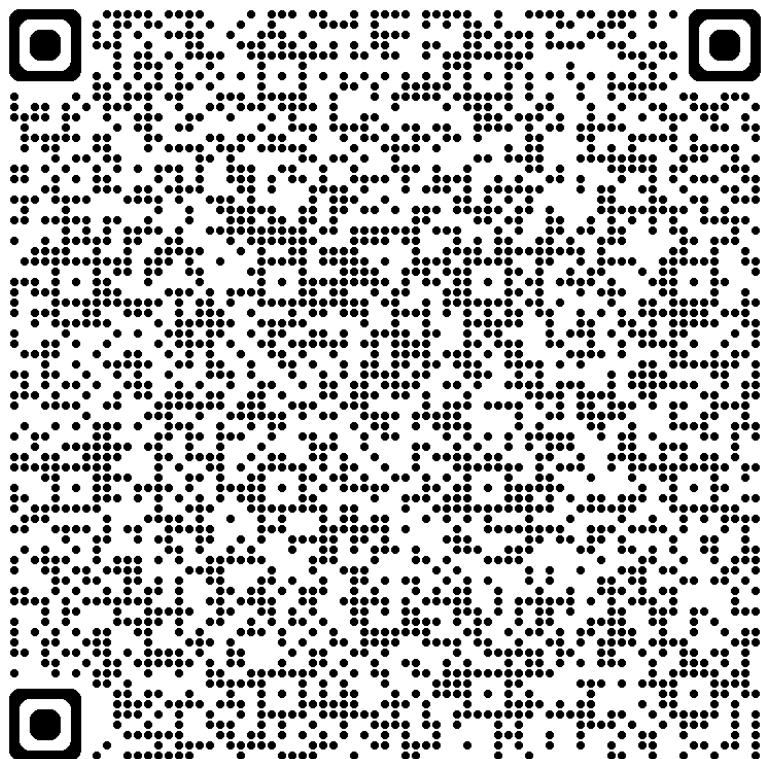
หักเงินกู้ค่าเล่าเรียนบุตร

หักเงินกู้สวัสดิการอื่น

ภาษี

คำนวณภาษี ?

งวดสุดท้ายของปีภาษี ?



คู่มือการตั้งค่า กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง



แนะนำหน้าเว็บบริการ





Thank you

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง