บทที่ 29 การคำนวณเงินชดเชยและเงินเกษียณอายุ

💠 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานทราบขั้นตอนในการบันทึกเงินชดเชยในกรณีที่เลิกจ้าง หรือ เกษียณอายุ เพื่อให้โปรแกรมคำนวณเงิน ภาษีกรณีแยกยื่นได้ถูกต้อง

1. รายละเอียดการตั้งค่าตารางภาษี

โปรแกรมจะมีการกำหนดตั้งค่าที่เกี่ยวกับการกำนวณภาษีเงินชดเชย ซึ่งจะกำหนดไว้ตรงกับกฎหมายในปัจจุบัน ซึ่งหาก มีการเปลี่ยนแปลง สามารถเข้ามาแก้ไขภายหลังได้ โดยมีรายละเอียดการตั้งก่า ดังนี้

≽ ไปที่หน้าจอ การตั้งค่า -> เลือก ระบบเงินเดือน -> เลือก เมนูแฟ้ม -> เลือก เมนูตั้งค่าตารางภาษี



🌶 เลือก แถบการคำนวณเงินชดเชยออกจากงานและภาษี -> จะแสดงหน้าจอ ดังนี้



<u>คำอธิบาย</u>

- ส่วนที่ 1 : คำนวณหายอดเงินชดเชย หลัง เงินยกเว้น
 - กรณีเงินชดเชยเลิกจ้างที่ได้รับ เป็นตัวตั้ง คือ การคำนวณจากยอดเงินชดเชยที่บันทึกในโปรแกรม เพื่อนำมา เป็นยอดเงินตั้งต้นในการคำนวณ
 - 2. หักด้วยขอดเงินได้รับยกเว้น คำนวณจากก่าจ้างเฉลี่ยต่อวัน คูณจำนวนวันตามตาราง จะมีตั้งก่า 2 ส่วน ดังนี้

แฟ้ม แก้ไข	หน้าต่าง วิธีใช้ 🥝	🚥 🕼			
สำดับ	สานว	นปี	สานวนวัน	I	สานวนวัน
สาดับ ∆	ตั้งแต่	ถึง	ถึง	ตั้งแต่	ชดเชยขั้นต่า
1	00.00	00.00	120.00	00.00	
2	00.00	00.00	366.00	120.00	3
3	01.00	03.00	00.00	00.00	9
4	03.00	06.00	00.00	00.00	18
5	06.00	10.00	00.00	00.00	24
6	10.00	20.00	00.00	00.00	30
7	20.00	100.00	00.00	00.00	40
					🗸 บันทึก 🗙 ยกเลิช

แต่ไม่เกิน คือ การระบุจำนวนสูงสุดที่จ่ายเงินชดเชย ตามกฎหมายกำหนดไว้ โดยในปัจจุบันกำหนดไว้
 ไม่เกิน 300,000 บาท หากอนาคตมีการเปลี่ยนแปลง สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้

ส่วนที่ 2 : ยอดเงินชดเชย ก่อนหักค่าใช้จ่าย คือ (1.1.3) หรือ (1.2)

- กรณีทำงานจำนวนปี ไม่เกิน คือ เป็นการกำหนดจำนวนอาขุงาน เพื่อดูว่าในการคิดภาษีจะนำมาแขกขึ่น หรือ จะต้องรวมขึ้นกับเงินได้ปกติ โดยตามกฎหมายกำหนดไว้ว่าหากอาขุงานไม่เกิน 5 ปี จะไม่สามารถนำเงิน ชดเชยมาแยกคำนวณภาษีได้ แต่หากอนากตกฎหมายมีเปลี่ยนแปลง สามารถกำหนดจำนวนปีที่ต้องการได้
- 2. กรณีทำงานเกินจำนวนปี ให้คำนวณค่าใช้จ่าย ดังนี้
 - ส่วนแรก จำนวนปีทำงาน คูณ ด้วยขอดเงิน : เป็นการกำหนดเพื่อนำจำนวนปีที่ทำงาน คูณ กับ ขอดเงิน ค่าใช้จ่ายตามที่กฎหมายกำหนด ปัจจุบันจะเป็นขอด 7,000 บาท หากอนากตมีการเปลี่ยนแปลงสามารถ แก้ไขภายหลังได้
 - ส่วนสอง ให้นำขอดชดเชย หลังจากหักส่วนแรก ดูณ อัตรา% : เป็นการกำนวณหักก่าใช้จ่ายหลังจากที่ หักส่วนแรกแล้ว ปัจจุบันกฎหมายกำหนดไว้ 50% หากอนาคตมีการเปลี่ยนแปลงสามารถแก้ไข ภายหลังได้

ส่วนที่ 3 : คำนวณเงินชดเชยตามตาราง

 เป็นการนำเงินชดเชยหลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว มาเข้าตารางภาษี เพื่อคำนวณหายอดเงินภาษีที่จะต้องชำระ ใน ปัจจุบันจะกำหนดอัตราคำนวณไว้ตามที่กฎหมายกำหนด หากอนาคตมีการเปลี่ยนแปลง สามารถแก้ไข

ภายหลังได้ เมื่อกลิกไอกอน จะแสดงหน้าจอ ตาม รูป ดังนี้

สาดับ		เงินได้		ลัตรา	ภา	a
สำดับ 🏼	ตั้งแต่	ถึง	แต่ละขึ้น	ภาษี	แต่ละขั้น	
	1 01.00	300,000.00	300,000.00	05.00	15,000.00	15
	2 300,001.00	500,000.00	200,000.00	10.00	20,000.00	35
	3 500,001.00	750,000.00	250,000.00	15.00	37,500.00	72
	4 750,001.00	1,000,000.00	250,000.00	20.00	50,000.00	122
	5 1,000,001.00	2,000,000.00	1,000,000.00	25.00	250,000.00	372
	6 2,000,001.00	5,000,000.00	3,000,000.00	30.00	900,000.00	1,272
	7 5,000,001.00	999,999,999.00	994,999,999.00	35.00	348,249,999.65	349,522

2. ขั้นตอนการบันทึกเงินชดเชยให้กับพนักงาน

สำหรับการบันทึกเงินชดเชย จะให้บันทึกพร้อมกับกรณีบันทึกลาออก ซึ่งจะระบุได้ว่าเงินชดเชยนี้เป็นกรณี เลิกจ้าง หรือ เกษียณ โดยจะมีขั้นตอนการบันทึก ดังนี้

> ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก เงินได้เงินหัก -> เลือก ไอคอนเพิ่มเติม -> เลือก เมนูลาออก -> เลือก บันทึกหลายพนักงานลาออกไม่พร้อมกัน



ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก เงินได้เงินหัก -> เลือก ไอคอนเพิ่มเติม -> เลือก เมนูลาออก -> เลือก บันทึกหลายพนักงานลาออกไม่พร้อมกัน

แฟ้ม แก่ 	เไขมุมมอง หน้าต่าง วิธีใช้ ∭ี่ ลข ปฏิทิน เพิ่มเติม	O O ลบ	<mark>@</mark> พื้นพู่	<i>ม</i> ค้นหา	<i></i> สอบถาม	(2) วิธีเข้	* ข่วยบันทึก			
nsavi	จังกัดพนักงานที่ต้องการบันทึก									
สาขา	า ไม่ต้องกรองสาขา	~	แผนก	ไม่ต้องกรองแผน	in	~				
หน่วยงาน ไม่ต้องกรองหน่วยงาน		~	ไซด์งาน	ไม่ต้องกรองไซต	โงาน	~	ล่า	อ่านค่าเดิม		
	พนักงาน	วันที		เหตุผล			เงินชดเชย			
รหัส 🛆 ชื่อพนักงาน		พ้นสภาพพนักงาน		ที่ลาออก		ให้ออก	เกษียณ	วันที	ไเริ่มสัญญาจ	
100	ศระ ชาติพจน์	16/10/2565	3.เล็กจ้าง			250,000.00	0.00 01/01/2555		/2555	
200	ทิวา พิพัฒน์พงษ์	16/10/2565	16/10/2565 3.เล็กจ้าง		350		(0.00 01/01	/2562	
300	พงศักดิ์ มากดี	16/10/2565	4.เกษียณอาย			0.00	450,000	450.000.00 01/01/2555		
400	ประกร มากดั	16/10/2565 4.เกษียณอาย					400,000	0.00 01/01	/2562	
							autom de	outo I	×	

<u>คำอธิบาย</u>

- พนักงาน
 - รหัส คือ รหัสของพนักงานที่ต้องการบันทึกข้อมูล
 - ชื่อพนักงาน คือ ชื่อของพนักงานที่ต้องการบันทึกข้อมูล

พนักงาน

- เหตุผลที่ลาออก คือ การระบุสาเหตุที่พนักงานลาออก ซึ่งจะไปแสดงในรายงาน สปส.6-09 ด้วย
- เงินชดเชย
 - ให้ออก คือ หากเลิกจ้างพนักงาน ในกรณีที่ให้ออกจากงาน แล้วมีจ่ายเงินชดเชยด้วย ให้ระบุยอดเงินชดเชยที่จ่าย
 ให้กับพนักงาน
 - เกษียณ คือ หากเลิกจ้างพนักงาน ในกรณีเกษียณอายุ แล้วมีจ่ายเงินชดเชยด้วย ให้ระบุยอดเงินชดเชยที่ง่ายให้กับ พนักงาน
 - วันที่เริ่มสัญญาจ้าง คือ เป็นการระบุวันที่เริ่มสัญญาจ้างพนักงาน ที่มีผลในการนับจำนวนอาขุงานเพื่อสำหรับการ
 ยื่นภาษี โดยระบบจะแสดงวันที่เริ่มงานมาเป็นข้อมูลให้ก่อน แต่สามารถแก้ไขภายหลังได้
- เมื่อเรียบร้อยแล้ว คลิกไอคอน บันทึก

3. การคำนวณเงินชดเชย

้เมื่อทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการคำนวณเงินเดือน เพื่อให้โปรแกรมประมวลผล ดังนี้

ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก หน้าจอเงินได้เงินหัก -> เลือก เมนูคำนวณ -> เลือก คำนวณเงินเดือน -> เลือก งวดที่คำนวณ -> คลิก ไอคอนคำนวณ



- 4. การตรวจสอบรายละเอียดคำนวณเงินชดเชย : จะแยกเป็น 2 กรณี คือ กรณีให้ออก และ กรณีเกษีขณอาขุ ดังนี้
 - 4.1 <u>การตรวจสอบกรณีให้ออก</u>
 - **4.1.1 กรณีอายุงานเกิน 5 ปี** : สามารถนำเงินชดเชยมาแยกคำนวณภาษีได้ ซึ่งจะได้รับการยกเว้นภาษีตาม กฎหมาย และ หักค่าใช้จ่ายก่อนนำไปคิดภาษีแบบแยกคำนวณได้
 - ตรวจสอบผลคำนวณเงินเดือน : ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก ชื่อพนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงผลการคำนวณ



<u>คำอ**ธิบาย** :</u> เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกำนวณเงินชดเชย

- เงินชดเชยออกจากงานหลังหักลดหย่อนคำนวณแยกคำนวณภาษี
- เงินชดเชยออกจากงานที่ได้รับจากการเลิกจ้าง (ผู้ใช้บันทึกเอง)
- ภาษีเงินชดเชยออกจากงานแบบแยกคำนวณ

คือ แสดงขอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงานไว้ และ สามารถนำมาแขกคำนวณภาษีได้

กือ แสดงขอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงาน แต่จะเป็น การแสดงขอดเงินเท่านั้น ซึ่งจะไม่ได้นำไปคำนวณ กือ ภาษีเงินชดเชยที่โปรแกรมกำนวณแยกจากภาษีปกติ ตรวจสอบรายละเอียดการคำนวณภาษี: ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก ชื่อพนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงวิธีคำนวณภาษี

แฟ้ม ผลการศาร	นวณ เตรีย	เมดิสก์ ฐายงาน	หน้าต่าง	วิธีใช้						
ร องคิดเลข	<u>โป</u> ปฏิทิน	ເພິ່ມເຕິມ	(2) แก้ไข	ອ) ລນ	🥝 พื้นฟู	ู่ สัมหา	 สอบถาม	(2) แจ้งข่าว		
การดั้งค่า	ผลกา	ารคำนวณ								
	v - 🗀 2!	565		รหัสพนัก	ชื่อ-นามสกุล	i	อภาษาอื่น			
ALL ST (S) (S)	v(10/2565		✓ 100	ศระ ชาติพจน์		แสดงผลการด้าง	201(11/1)		
งานบันทึกเวลา	`	31/10/23	5	√ 200	ที่วา พิพัฒน์พ	<u>ਹ</u> ਸ਼	แสดงวิธีด่านวณ	ກາຊີ(X)		
งานผ่านเวป		-		 ✓ 300 ✓ 400 	พงศกด มากด ประกร สุขด์		แสดงกงด.91(9) 🗟			
17 Mar 199							ลบผลการคำนวย	u(Y)		
1							แก้ไขผลกา <mark>รค</mark> ำน	เวณ(Z)		
เงินได้เงินหัก										
ผลการศานวณ เงินเดือน										

แสดงขั้นตอนการศำนวณภาษีกรณีใด้เงินชดเชยออกจากงาน	
ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเล็กจ้าง	500,000.00
ระยะเวลาปีท่างาน	11.00
สานวนวันที่ได้ชดเชยตามกฏหมาย	300.00
ค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับ	50,000.00
ยอดเงินยกเว้น ภาษีตามกฎหมาย	300,000.00
ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเล็กจ้างสุทธิ	200,000.00
ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเกษียณ หรืออื่นๆ	0.00
รวมยอดเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี	200,000.00
พิจารณาระยะเวลาปีทำงาน	11.00
ตั้งแต่ 5 ปีศานวณภาษีเงินชดเชยแบบแยกศานวณ	
ศานวณเงินลดหย่อนกรณีแยกยื่น	
หักเงินลดหย่อน ขั้นแรก *	77,000.00
หักลดหย่อนขั้นสอง เปอร์เชนต์ส่วนที่เหลือ	61,500.00
รวมยอดเงินหักลดหย่อน	138,500.00
ยอดเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษีหลังลดหย่อน	61,500.00
หักยอดเงินภาษีที่ต้องชำระที่คำนวณได้	3,075.00
ดังนั้น ยอดเงินชดเชยที่ได้รับ กรณีแยกยื่น	496,925.00

<u>คำอธิบาย</u>

- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้าง
- ระยะเวลาปีทำงาน
- จำนวนวันที่ได้ชดเชยตามกฎหมาย
- ค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับ
- ยอดเงินยกเว้น ภาษีตามกฎหมาย
- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้างสุทธิ
- รวมเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี คือ
- พิจารณาระยะเวลาปีทำงาน
- หักเงินลดหย่อน ขั้นแรก*จำนวนปี คือ
- หักลดหย่อนขั้นสอง เปอร์เซ็นต์ส่วนที่เหลือ
- หักยอดเงินภาษีที่ต้องชำระที่คำนวณได้
- ดังนั้น ยอดเงินชดเชยที่ได้รับ กรณีแยกยื่น

- คือ แสดงขอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงานไว้
- คือ แสดงอายุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท
- คือ โปรแกรมจะคำนวณจำนวนวันที่ได้ชดเชย ซึ่งจะมองจากอายุงาน แล้ว นำมากำนวณตามตารางที่ตั้งก่าไว้
- กือ เป็นอัตราเงินเดือนในปัจจุบันที่ได้รับ
- คือ โปรแกรมจะคำนวณเงินยกเว้นภาษีตามกฎหมาย ซึ่งจะดูจากอายุงาน และ จะคำนวณให้ทราบว่าพนักงานจะได้ยกเว้นเงินภาษีกี่บาท
- คือ เป็นเงินชดเชยหลังจากหักเงินยกเว้น ที่จะต้องนำมาคำนวณหักภาษีเงินได้
 - เป็นขอดเงินชดเชยสุทธิ ที่จะต้องนำมากำนวณภาษีเงินได้
- คือ แสดงอายุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท ที่จะนำมาหักค่าใช้จ่าย
 - เป็นการคำนวณหักก่าใช้จ่ายส่วนแรก โดยจะนำจำนวนปี คูณกับอายุงาน
 - คือ เป็นการนำยอคเงินชคเชย ลบ หักลคหย่อนขั้นแรก แล้วนำส่วนที่ เหลือมากิคหักก่าใช้จ่ายได้อีก 50%
 - คือ เป็นขอดเงินภาษีสุทธิที่กำนวณได้จากขอดเงินชดเชขกงเหลือ คือ แสดงขอดเงินชดเชขหลังจากหักภาษีตามที่กำนวนได้
- 4.1.2 กรณีอายุงานไม่เกิน 5 ปี : เนื่องจากอายุงานไม่เกิน 5 ปี ตามกฎหมายจะไม่สามารถนำยอดเงินชดเชย คำนวณภาษีแบบแยกยื่นได้ ซึ่งจะต้องนำเงินที่ได้รับทั้งหมด ไปรวมคำนวณคิดภาษีกับเงินได้ปกติ
 - ตรวจสอบผลคำนวณเงินเดือน : ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก ชื่อพนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงผลการคำนวณ

🙈 ผลการคำนวณ							ר ו	🙈 маг	าารคำนวย	ณ - 300.หิวา พิพัฒน์พงษ์						
แฟ้ม ผลการศา	นวณ เตรียมดิสก์ ฐายงาน หน้าต่าง '	iธีใช้						แฟ้ม	แก้ไข	หน้าต่าง วิธีใช้						
เครื่องคิดเลข	🗊 🧿 🧿 ຢฏิพื้น เพิ่มเติม แก้ไข	ອ ລນ	🮯 พื้นพู่	สืบ ค้ามหา สอบ	<i>ว</i> มถาม	(4) แจ้งข่าว		เครื่องผ่	ີ ຄິດເລນ	ปฏิทิน เพิ่มเติม	(O) แก้ไข	ອ ຄນ	🮯 พื้นฟู	<i>ม</i> ด้นหา	<i>ู2</i> สอบถาม	 3ธีใช้
การตั้งค่า	ผลการดำนวณ							ประเภ	ทข้อมูล	△ F e d						
งการที่เหลือง	✓ - ⁽) 2565 ✓ - ⁽) 10/2565	รหัสพนัก 🖌 100	ชื่อ-นามสกุล ศีระ ชาติพจน์	ชื่อภาษาอื่า	μ			รหัส		ชื่อ				เงินเพิ่ม	เงินหัก	อ็นๆ
งานบันทึกเวลา	✓ - ☐ 31/10/2565	200	ทิวา พิพัฒน์พงษ์					🖃 ประเ	เภทข้อมูล	จ : 2.เงินได้หรือหักในงวด					1	
anneimmai		✓ 300	พงศกด มากด ประกร สขดี	แสดงพลก	าารศานวย	u(W)		Ξt	วันที่ : 16/	/09/2565						
UTUM TACID				LIANN JEF	01(0)	NH(X)			5	ลาออก						
200				BULLET AND	1.91(9)			- ประเ	เภทข่อมูล	ง : 3.ผลการศานวณ						
				ลบผลกา	รค่านวณ((Y)			รินที่ : 30/	/09/2565				22 500 00		
เงินใต้เงินหัก				แก้ไขผลก	การค่ำนวย	nu(2		1	7	เงินเตอน นักประกับสังคม				32,500.00	750.00	1
								3	32	เงินชดเชยออกจากงาน	งลังหักลดหย่อเ	เศานวณแยกศานวเ	ณภาษ์	500,000.00	1	
the second								8	3	ประกันสังคมที่บริษัทสม	ทบ					750.00
\checkmark								2	29	เงินชดเชยออกจากงาน	ที่ได้รับจากการเ	.ลิกจ้าง (ผู้ใช้บันทึก	แอง)			500,000.00
ผลการศานวณ								3	33	ภาษีเงินชดเชยออกจาก	งานแบบแยกศา	านวณ			3,075.00	0
เงนเดือน							l l	1	15	เงินทีพนักงานได้รับ				528,675.00		

<u> คำอธิบาย</u> : เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณเงินชคเชย

- เงินชดเชยออกจากงานหลังหักลดหย่อนคำนวณแยกคำนวณภาษี
- เงินชดเชยออกจากงานที่ได้รับจากการเลิกจ้าง (ผู้ใช้บันทึกเอง)
- ภาษีเงินชดเชยออกจากงานแบบแยกคำนวณ

คือ แสดงขอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงานไว้ และ สามารถนำมาแขกคำนวณภาษีได้ คือ แสดงขอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงานไว้ เพื่อให้ ทราบจำนวนที่ผู้ใช้งานบันทึก แต่จะเป็นการแสดง ขอดเงินเท่านั้น ซึ่งจะไม่ได้นำไปคำนวณ

- ้คือ ภาษีเงินชดเชยที่โปรแกรมคำนวณแยกจากภาษีปกติ
- ตรวจสอบการคำนวณภาษี: ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก ชื่อ พนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงวิธีคำนวณภาษี



แสดงขั้นตอนการศำนวณภาษีกรณีได้เงินชดเชยออกจากงาน ขอดเงินชดเชยที่ใด้กรณีเลือล้าง 450.000.00 ระยะเวลาปีท่างาน 4.00 สำนวนวันที่ได้ชดเชยตามกฎหมาย 180.00 ด่าจ้างสดท้ายที่ได้รับ 45.000.00 ยอดเงินยกเว้น ภาษีตามกฎหมาย 270,000.00 ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเล็กจ้างสุทธิ 180,000.00 ขอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเกษียณ หรืออื่น 0.00 มยอดเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี 180,000.00 พิจารณาระยะเวลาปีท่างาน 4.00 ต่ำกว่า 5 ปีศานวณภาษีเงินชดเชยพร้อมเงินได้ มาตรา 40 อื่นๆ

<u>คำอธิบาย</u>

- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้าง
- ระยะเวลาปีทำงาน
- จำนวนวันที่ได้ชดเชยตามกฎหมาย
- ค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับ
- ยอดเงินยกเว้น ภาษีตามกฎหมาย
- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้างสุทธิ
- รวมเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี คือ
- พิจารณาระยะเวลาปีทำงาน

- คือ แสดงยอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงานไว้
- คือ แสดงอาขุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท
- คือ โปรแกรมจะคำนวนจำนวนวันที่ได้ชดเชย ซึ่งจะมองจากอายุงาน แล้ว นำมาคำนวนตามตารางที่ตั้งค่าไว้
- คือ เป็นอัตราเงินเดือนในปัจจุบันที่ได้รับ
- คือ โปรแกรมจะคำนวณเงินยกเว้นภาษีตามกฎหมาย ซึ่งจะคูจากอาขุงาน และ จะคำนวณให้ทราบว่าพนักงานจะได้ยกเว้นเงินภาษีกี่บาท
- คือ เป็นเงินชดเชยหลังจากหักเงินยกเว้น ที่จะต้องนำมาคำนวณหักภาษีเงินได้
 - ป เป็นขอดเงินชดเชยสุทธิ ที่จะต้องนำมากำนวณภาษีเงินได้
- คือ แสดงอายุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท ที่จะนำมาหักค่าใช้จ่าย

<u>หมายเหตุ</u> : กรฉีอาขุงานไม่ถึง 5 ปี จะต้องนำเงินชดเชยไปรวมกำนวณกับภาษีเงินได้ปกติ ไม่สามารถกำนวณภาษีแบบแยก กำนวณได้

4.2 <u>การตรวจสอบกรณีเกษียณอายุ</u>

- **4.2.1 กรณีอายุงานเกิน 5 ปี** : สามารถนำเงินชดเชยแยกกำนวณภาษีจากเงินได้ปกติ ซึ่งจะไม่ได้รับการยกเว้นภาษี แต่สามารถนำมาหักค่าใช้จ่ายได้เท่านั้น
 - ตรวจสอบผลคำนวณเงินเดือน : ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก ชื่อพนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงผลการคำนวณ



<u> คำอธิบาย</u> : เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณเงินชดเชย

- เงินชดเชยออกจากงานหลังหักลดหย่อนคำนวณแยกคำนวณภาษี
- เงินชดเชยออกจากงานที่ได้รับจากการเลิกจ้าง (ผู้ใช้บันทึกเอง)
- ภาษีเงินชดเชยออกจากงานแบบแยกคำนวณ
- คือ แสดงขอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงานไว้ และ สามารถนำมาแขกคำนวณภาษีได้
- คือ แสดงขอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงานไว้ เพื่อให้ ทราบจำนวนที่ผู้ใช้งานบันทึก แต่จะเป็นการแสดง ยอดเงินเท่านั้น ซึ่งจะไม่ได้นำไปกำนวณ
- ้ คือ ภาษีเงินชดเชยที่ โปรแกรมคำนวณแยกจากภาษีปกติ
- ตรวจสอบรายละเอียดการคำนวณภาษี : ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก ชื่อพนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงวิธีคำนวณภาษี

คารสังคำ 	การสังคำ พ	💼 ເรື່องคิดเลข 1	(รี) ปฏิทิน	(พิ่มเติม	<mark>(</mark> แก้ไข	ອ ຄນ		<mark>@</mark> พื้นฟู		ต่นหา	<i>3</i> สอบถาม	4 แจ้งข่าว
 	นารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถุงาน มารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามารถาน มามามารถาน มามามารถาน มามามามามามามามามามามามามามามามามามามา	การตั้งค่า	ผลก	ารดำนวณ								
มามผ่านเวบ ภามผ่านเวบ ✓ 300 พงษัตธิ์ มากดี แสงมงการคำนวณ(W) ✓ 400 ประกร สุชติ แสงมงการคำนวณ(W) แสงมงด.91(9) นสุดมารคำนวณ(Y)	รามเค้านเวม รามเค้านเวม มาแต่วนเรม มาแต่งนรถก มาแต่งนรถก	แหล้าเสียง หนังถึงเวลา	v (= 2 v (565 10/2565 31/10/25	565	รหัสพร √ 100 √ 200	រ័ก រ	ชื่อ-นามส <i>เ</i> ศิระ ชาติพ ทิวา พิพัฒ	าล เจน์ น่พงษ์	ชื่อ	ภาษาอื่น	
แสดงกระคายาง พสดงกระคาเว	แสดงภาพเป็นสายาร์กัน เสดงภาพ.91(3) อันได้เริ่มหัก แก้โยผลการดำนวณ	านผ่านเวป		🤄 บริหา	15	✓ 300).	พงศักดิ์ ม ประกร สุข	ាកឲី ดี	แสดง	มผลการคำนวณ	(W)
ลบผลการคำนวณ(Y)	ลบมลการคำนวณ(Y) ยาได้เริ่มมัก แก้ไขผลการคำนวณ	2								แสดง	มางด.91(9)	6
	งันได้เงินหัก แก้ไขผลการดำนวณ									ลบผ	ลการคำนวณ(Y)
4		Y										
*		ลการศานวณ เงินเดือน										

แสดงขั้นตอนการศำนวณภาษีกรณีได้เงินชดเชยออกจากงาน	
ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเล็กจ้าง	0.00
ระยะเวลาปีทำงาน	11.00
สานวนวันที่ได้ชดเชยตามกฎหมาย	0.00
ค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับ	56,000.00
ยอดเงินยกเว้น ภาษ์ตามกฏหมาย	0.00
ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเล็กจ้างสุทธิ	0.00
ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเกษียณ หรืออื่นๆ	450,000.00
รวมยอดเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี	450,000.00
พิจารณาระยะเวลาปีท่างาน	11.00
ดั้งแต่ 5 ปีศานวณภาษีเงินชดเชยแบบแยกศานวณ	
ศำนวณเงินลดหย่อนกรณีแยกยืน	
หักเงินลดหย่อน ขั้นแรก * จำนวนปี	77,000.00
หักลดหย่อนขั้นสอง เปอร์เชนต์ส่วนที่เหลือ	186,500.00
รวมยอดเงินหักลดหย่อน	263,500.00
ยอดเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษีหลังลดหย่อน	186,500.00
หักยอดเงินภาษีที่ต้องช่าระที่ศานวณได้	9,325.00
ดังนั้น ยอดเงินชดเชยที่ได้รับ กรณีแยกยื่น	440,675.00

<u>คำอธิบาย</u>

- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้าง
- ระยะเวลาปีทำงาน
- จำนวนวันที่ได้ชดเชยตามกฎหมาย
- ค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับ
- คือ แสดงเป็น 0 เพราะพนักงานได้รับเงินชดเชยกรณีเกษียณอายุ
- คือ แสดงอายุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท
- คือ แสดงเป็น 0 เพราะเป็นการจ่ายชดเชยกรณีเกษียณอายุ
- คือ เป็นอัตราเงินเดือนในปัจจุบันที่ได้รับ

ยอดเงินยกเว้น ภาษีตามกฎหมาย ์ แสดงเป็น 0 เพราะหากได้รับชดเชยกรณีเกษียณอายุจะหักยกเว้นภาษีไม่ได้ คือ

คือ

- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้างสทธิ คือ
- รวมเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี คือ -
- พิจารณาระยะเวลาปีทำงาน
- หักเงินลดหย่อน ขั้นแรก*จำนวนปี
- หักยอดเงินภาษีที่ต้องชำระที่คำนวณได้
- รวมยอดเงินหักลดหย่อน
- หักยอดเงินภาษีที่ต้องชำระที่คำนวณได้
- ดังนั้น ยอดเงินชดเชยที่ได้รับ กรณีแยกยื่น

- แสดงเป็น 0 เพราะเพราะเป็นการง่ายชดเชยกรณีเกษียณอายุ
- **ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเกษียณ หรือ อื่นๆ** คือ แสดงขอดเงินที่บันทึกจ่ายเงินเกษียณให้กับพนักงาน
 - แสดงยอคเงินชดเชยรวมสุทธิของพนักงาน
 - แสดงอายุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท ที่จะนำมาหักค่าใช้จ่าย
 - คือ เป็นการคำนวณหักค่าใช้ง่ายส่วนแรก โดยจะนำจำนวนปี คุณกับอายุงาน
- ้หั**กลดหย่อนขั้นสอง เปอร์เซ็นต์ส่วนที่เหลือ** คือ เป็นการนำยอดเงินชดเชย ลบ หักลดหย่อนขั้นแรก แล้วนำส่วนที่ เหลือมาคิดหักค่าใช้จ่ายได้อีก 50%
 - ้ คือ เป็นยอดเงินภาษีสุทธิที่คำนวณได้จากยอดเงินชดเชยกงเหลือ
 - คือ เป็นยอครวมค่าลดหย่อน หรือ ค่าใช้ง่ายทั้ง 2 ส่วน
- ยอดเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษีหลังหักลดหย่อน คือ ยอคเงินชคเชยสทธิที่จะนำไปคำนวณหักภาษีเงินเกษียณ
 - ้คือ แสคงขอคเงินภาษีเงินชคเชยที่ต้องชำระ
 - ้คือ แสดงยอดเงินชดเชยหลังหักกับยอดเงินภาษีที่คำนวนได้
 - **4.2.2 กรณีอายุงานไม่เกิน 5 ปี** : ไม่สามารถนำยอดเงินชดเชยมาลดหย่อนภาษีได้ ซึ่งจะต้องนำเงินที่ได้รับ ไป รวมคำนวณกับเงินได้ปกติ
 - 🗡 ตรวจสอบผลกำนวณเงินเดือน : ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลกำนวณเงินเดือน -> เลือก ้ชื่อพนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงผลการคำนวณ

🙈 ผลการคำนวณ									
แฟม ผลการศา	นวณ เตรียมดิสก์ ฐายงาน หน้าต่าง	วิธีใช้		4	ผลการคำนา	ณ - 400.ประกร สุขดี			
เครื่องคิดเลข	โร้	🥥 🥝 ລນ ທີ່ 1.1	🗐 🥜 🐗 คั่นหา สอบถาม แจ้งว	ข่าว	แฟ้ม แก้ไข	หน้าต่าง วิธีใช้		<u></u>	
การตั้งค่า	ผลการดำนวณ				กรื่องคิดเลข	ปฏิทิน เพิ่มเติม แก้ไข ลบ พื้น	ฟู ด้นหา	สอบถาม	วิธีใช้
<u>งแหล่แต่อง</u> งานบันทีคเวลา	✓ - ☐ 2565 ✓ - ☐ 10/2565 ✓ - ☐ 31/10/2565	รหัสพนัก ชื่อ-นามส ✔ 100 ศิระชาติท ✔ 200 ทิวา พิพัฒ	เล ชื่อภาษาอื่น จนั นัพงษ์	1	ระเภทข้อมูล	วันที่ △			
		🖌 300 พงศักดิ์ ม	กดี	ກ ່	ัส	ชื่อ	เงินเพิ่ม	เงินหัก	อ็นๆ
งานผ่านเวป		🖌 400 ประกร สุข	เสดงผลการสำนาญ(M)		ประเภทข้อมู	ล : 2.เงินได้หรือหักในงวด			
			แสดงวิธีด่วยวอเอาจี(X)	8	🖃 วันที่ : 16	i/10/2565			
			udeupue 91(9)		5	ลาออก			
-			100 No. 31(3)		ประเภทข้อมู	ล : 3.ผลการศานวณ			
เงินใต้เงินหัก			ลบผลการคำนวณ(Y)		🖃 วันที่ : 31	/10/2565			
			แก้ไขผลการค่านวณ(Z)		1	เงินเดือน	30,000.00		
124					32	เงินขดเชยออกจากงานหลังหักลดหย่อนศานวณกับเงินได้ 40(x)	400,000.00		
\sim					13	หักภาษีเงินได้		12,900.00	
ผลการศานวณ					31	เงินขดเชยออกจากงานที่ได้รับจากการเกษียณ (ผู้ใช้บันทึกเอง)			400,000.00
เงินเดือน					15	เงินที่พนักงานได้รับ	417,100.00		

คำอธิบาย : เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณเงินชดเชย

- เงินชดเชยออกจากงานหลังหักลดหย่อนคำนวณกับเงินได้ 40(x)
- เงินชดเชยออกจากงานที่ได้รับจากการเกษียณ (ผู้ใช้บันทึกเอง)

คือ แสดงยอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงาน ้ คือ แสดงยอดเงินชดเชยที่บันทึกให้กับพนักงาน แต่จะเป็น การแสดงยอดเงินเท่านั้น ซึ่งจะไม่ได้นำไปคำนวณ

ตรวจสอบการคำนวณภาษี: ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก ชื่อ พนักงาน -> คลิกขวา ชื่อพนักงาน -> เลือก แสดงวิธีคำนวณภาษี

🖀 ผลการคำนวถ	1				
แฟ้ม ผลการศา	านวณ เตรียมดิสก์ ฐายงาน หน้าต่าง	วิธีใช้			
เครื่องคิดเลข	[ອີ 🧿 🧿 ປฏิทีน เพิ่มเต็ม แก้ไข	🥥 🥝 ລນ ໜື່ນຟູ	🗐 🥜 🇔 ในหา สอบถาม แจ้งข่าว		
ancheán	ผลการดำนวณ			แสดงขั้นตอนการศำนวณภาษีกรณีได้เงินชดเชยออกจากงาน	
нымні	v - 🗀 2565	รหัสพนัก ชื่อ-นามสกุล	ชื่อภาษาอื่น	ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเล็กจ้าง	0.00
arindandani	v - 10/2565 v - 31/10/2565	✓ 100 ดีระชาติพจน์	M N	ระยะเวลาปีท่างาน	4.00
งานบันทึกเวลา	🔄 บริหาร	 ✓ 200 พวา พพฒนพงษ ✓ 300 พงศักดิ์ มากดี 		จำนวนวันที่ได้ชดเชยตามกฎหมาย	0.00
งานผ่านเวป		🖌 400 ประกร สุขดี	แสดงผลการคำนวณ(W)	ค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับ	60,000.00
			🦳 แสดงวิธีคำนวณภาษี(X) 🔥	ยอดเงินยกเว้น ภาษีตามกฎหมาย	0.00
			แสดงกงด.91(9)	ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเล็กจ้างสุทธิ	0.00
เงินได้เงินหัก			ลบผลการคำนวณ(Y)	ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเกษียณ หรืออื่นๆ	400,000.00
			แก่ โซพลการคำนวณ(Z)	รวมยอดเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี	400,000.00
~				พิจารณาระยะเวลาปีทำงาน	4.00
ผลการศานวณ เงินเคือน				ต่ำกว่า 5 ปีศานวณภาษ์เงินชดเชยพร้อมเงินได้ มาตรา 40 อื่นๆ	

<u>คำอธิบาย</u>

- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้าง
- ระยะเวลาปีทำงาน
- จำนวนวันที่ได้ชดเชยตามกฎหมาย
- ค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับ
- ยอดเงินยกเว้น ภาษีตามกฎหมาย
- เงินชดเชยที่ได้กรณีเลิกจ้างสุทธิ
- ยอดเงินชดเชยที่ได้กรณีเกษียณ หรือ อื่นๆ
- รวมเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี คือ
- รวมเงินชดเชยที่ได้รับที่ต้องเสียภาษี คือ
- พิจารณาระยะเวลาปีทำงาน

- คือ แสดงเป็น 0 เพราะพนักงานได้รับเงินชดเชยกรณีเกษียณอายุ
- คือ แสดงอายุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท
- คือ แสดงเป็น 0 เพราะเป็นการจ่ายชดเชยกรณีเกษียณอายุ
- คือ เป็นอัตราเงินเดือนในปัจจุบันที่ได้รับ
- คือ แสดงเป็น 0 เพราะหากได้รับชดเชยกรณีเกษียณอายุจะหักยกเว้นภาษีไม่ได้
- คือ แสดงเป็น 0 เพราะเพราะเป็นการจ่ายชดเชยกรณีเกษียณอายุ
 - | คือ แสดงยอดเงินที่บันทึกง่ายเงินเกษียณให้กับพนักงาน
 - ง แสดงขอดเงินชดเชยรวมสุทธิของพนักงาน
 - อ แสดงขอดเงินชดเชยรวมที่จะต้องนำไปกำนวณภาษี
- คือ แสดงอายุงานของพนักงานที่ทำงานกับบริษัท ที่จะนำมาหักค่าใช้จ่าย

<u>หมายเหตุ</u> : กรฉีอาขุงานไม่ถึง 5 ปี จะต้องนำเงินชดเชยไปรวมคำนวณกับภาษีเงินได้ปกติ ไม่สามารถคำนวณภาษีแบบแยก คำนวณได้

29-9