





สำนักงานประกันสังคม

## หนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03)

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ตัวอย่างโปรแกรมสำหรับอบรม PR จำกัด

เลขที่บัญชี 12-1356952-1

ชื่อสาขา (ถ้ามี) สำนักงานใหญ่

ลำดับที่สาขา 000000

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่/สาขา 12-14 ซอย บรรณราชชนนี 39

แขวง ดลิ่งชั้น เขต ดลิ่งชั้น

กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10170

โทรศัพท์ 02-880-8800

นำส่ง สปส.1-03 จำนวน

1 แผ่น

ลงชื่อ..... ผู้นำส่งเงิน

(ชื่อผู้รับรอง)

ตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้รับรอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## คำแนะนำในการกรอกแบบ

นายจ้างมีหน้าที่รวบรวมแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03) โดยใช้แบบ สปส.1-02 เป็นหนังสือนำส่งในการยื่นต่อสำนักงานประกันสังคมโดยให้ดำเนินการดังนี้

- 1.ให้นายจ้างกรอกชื่อสถานประกอบการพร้อมเลขที่บัญชีและลำดับที่สาขา สถานที่ตั้งของสถานประกอบการลงในหนังสือนำส่ง (สปส. 1-02) พร้อมระบุจำนวน สปส. 1-03 ที่นำส่ง กรณีเป็นสถานประกอบการสาขาให้แยก สปส.1-03 ตามลำดับที่สาขาพร้อมทั้งทำหนังสือนำส่ง (สปส. 1-02) เช่นเดียวกัน
- 2.ผู้ลงชื่อในหนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน เป็นผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันบริษัท หรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจ
- 3.โปรดตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของแบบ สปส.1-03 พร้อมเอกสารที่แนบ
- 4.กรณีผู้ประกันตนที่มีเลขที่บัตรประกันสังคมแล้ว นายจ้างไม่ต้องยื่นแบบ สปส. 1-03 อีก
- 5.ให้นายจ้างแจ้งขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนต่อสำนักงานประกันสังคมภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับลูกจ้างเข้าทำงานมิฉะนั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือ ปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ