

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม ดี-มิชเนส พลัส จำกัด



รหัส **65008**  
ชื่อ **นายกรินทร์ ภูมิวรเศรษฐ์**  
ตำแหน่ง **พนักงานขนส่ง**  
แผนก **คลังสินค้าและขนส่ง**  
วันที่เริ่มงาน **01/08/2567**  
ลายเซ็น \_\_\_\_\_

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม ดี-มิชเนส พลัส จำกัด



รหัส **88075**  
ชื่อ **น.ส.ธัญญา ลิมศิริชัย**  
ตำแหน่ง **พนักงานผลิต**  
แผนก **ฝ่ายผลิต**  
วันที่เริ่มงาน **01/03/2567**  
ลายเซ็น \_\_\_\_\_

บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม ดี-มิชเนส พลัส จำกัด



รหัส **88078**  
ชื่อ **นายธนวัฒน์ สุขเกษม**  
ตำแหน่ง **พนักงานผลิต**  
แผนก **ฝ่ายผลิต**  
วันที่เริ่มงาน **24/05/2567**  
ลายเซ็น \_\_\_\_\_

ข้อปฏิบัติ

- บัตรนี้เป็นสิทธิเฉพาะบุคคล ใช้แทนกันไม่ได้
- พนักงานทุกคนต้องติดบัตรนี้ให้เห็นชัดเจนตลอด เวลา ที่อยู่ในสถานที่ทำงาน
- แสดงบัตรเมื่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยขอตรวจ
- กรณีบัตรหาย ต้องแจ้งแผนกบุคคลทันที
- เมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานของบริษัทต้องคืน บัตรนี้ ให้แผนกบุคคล
- เมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานบัตรนี้จะหมดอายุทันที
- ห้ามตัด หรือขีดเขียนสิ่งใดลงบนบัตรนี้เป็นอันขาด



ข้อปฏิบัติ

- บัตรนี้เป็นสิทธิเฉพาะบุคคล ใช้แทนกันไม่ได้
- พนักงานทุกคนต้องติดบัตรนี้ให้เห็นชัดเจนตลอด เวลา ที่อยู่ในสถานที่ทำงาน
- แสดงบัตรเมื่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยขอตรวจ
- กรณีบัตรหาย ต้องแจ้งแผนกบุคคลทันที
- เมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานของบริษัทต้องคืน บัตรนี้ ให้แผนกบุคคล
- เมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานบัตรนี้จะหมดอายุทันที
- ห้ามตัด หรือขีดเขียนสิ่งใดลงบนบัตรนี้เป็นอันขาด



ข้อปฏิบัติ

- บัตรนี้เป็นสิทธิเฉพาะบุคคล ใช้แทนกันไม่ได้
- พนักงานทุกคนต้องติดบัตรนี้ให้เห็นชัดเจนตลอด เวลา ที่อยู่ในสถานที่ทำงาน
- แสดงบัตรเมื่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยขอตรวจ
- กรณีบัตรหาย ต้องแจ้งแผนกบุคคลทันที
- เมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานของบริษัทต้องคืน บัตรนี้ ให้แผนกบุคคล
- เมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานบัตรนี้จะหมดอายุทันที
- ห้ามตัด หรือขีดเขียนสิ่งใดลงบนบัตรนี้เป็นอันขาด

