

(ให้แยกกรอกเอกสารในใบแนบนี้ตามเงินได้แต่ละประเภท โดยใส่เครื่องหมาย"/" ลงในประเภท)

เงินได้

☒ (1) เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีทั่วไป

☐ (2) เงินได้ตามมาตรา 40 (1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรให้หักอัตรา ร้อยละ 3

☐ "หน้าข้อความแล้วแต่กรณี เพียงข้อเดียว)

☐ (3) เงินได้ตามมาตรา 40 (1) (2) กรณีนายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียวเพราะเหตุออกจากราชการ

☐ (4) เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย

☐ (5) เงินได้ตามมาตรา 40 (2) กรณีผู้รับเงินได้มิได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย

สาขาที่ 0000

แผ่นที่ 1 ในจำนวน 1 แผ่น

ลำดับที่		เลขประจำตัวประชาชน (ของผู้มีเงินได้)	วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน (เฉพาะกรณีเข้า ทำงานระหว่างปี)	1 รายการลดหย่อน					ประเภทเงินได้พึงประเมินที่จ่าย(รวมทั้งประโยชน์เพิ่มเติมอย่างอื่น) ถ้ามากกว่าหนึ่งประเภทให้กรอกเรียงลงไป			รวมเงินภาษีที่หักและนำส่ง ในครั้งนี้	
		มีสามี ภริยา หรือไม่		จำนวนบุตร		ค่าลดหย่อนอื่นๆ	2 ประเภทเงินได้ ที่จ่าย	3 จำนวน คร่าวๆที่เสมือน หนึ่งจ่ายทั้งปี	จำนวนเงินที่จ่าย แต่ละประเภท ในครั้งนี้	จำนวนเงิน	4 เงินไซ		
				เด็ก ชา	ไม่ เด็ก ชา							จำนวนเงิน บาท สต.	บาท สต.
1	ชื่อ น.ส.นภาพร สุนทรสาร	1103700115833		(x) (1) ไม่มี	0	0	79,000.00	เงินเดือน	(4)	21,000.00	0.00	(1)	
		() (2) มี		ค่าคอมมิชชั่น				(5)	23,784.62				
2	ชื่อ น.ส.รุ่งเรือง พลงกรู	3100901049999		(x) (1) ไม่มี	0	0	219,000.00	เงินเดือน	(4)	50,000.00	823.57	(1)	
		() (2) มี		ค่าคอมมิชชั่น				(5)	11,000.00				
3	ชื่อ น.ส.สายแฉะ รั้ว	3250200555555		(x) (1) ไม่มี	0	0	19,000.00	เงินเดือน	(4)	53,500.00	4,401.28	(1)	
		() (2) มี		ค่าครองชีพ				(4)	10,000.00				
				ค่าคอมมิชชั่น				(5)	10,059.05				

หมายเหตุ

1 ให้ระบุว่า "มี" หรือ "ไม่มี" สามี ภริยา โดยใส่เครื่องหมาย x ลงใน () หน้าข้อความแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งกรอกจำนวนบุตรที่มีสิทธิหักลดหย่อนศึกษา
ก็คน ไม่ศึกษาก็คน และยอดรวมจำนวนเงินค่าลดหย่อนอื่นๆที่จ่าย ได้แก่ เบี้ยประกันชีวิต เงินสะสมฯ ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือ สร้างอาคารอยู่อาศัย และเงินสมทบฯ

2 ให้กรอกประเภทเงินได้ที่จ่าย เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส บำเหน็จ เงินค่าเช่าบ้าน ค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า เบี้ยประชุม ค่าภาษีเงินได้ ฯลฯ

3 จำนวนคร่าวๆที่จ่ายทั้งปี ให้กรอกดังนี้ - จ่ายเป็นรายวัน กรอก 1 - จ่ายเป็นรายสัปดาห์ กรอก 2 - จ่ายเป็นรายบักซ์ กรอก 3
- จ่ายเป็นรายเดือน กรอก 4 - จ่ายจำนวนคร่าวๆไม่แน่นอน กรอก 5

4 เงินไซการหักภาษี ให้กรอกดังนี้ - หัก ณ ที่จ่าย กรอก 1 - ออกให้ตลอดไป กรอก 2 - ออกให้ครั้งเดียว กรอก 3

ลงชื่อผู้จ่ายเงิน

ประทับตรา
มีลักษณะ
(ถ้ามี)

(นายศิริ ชาติพจน์)

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

ยื่นวันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2560