

บริษัท ตัวอย่าง อี-บิซิเนส พลัส จำกัด

ใบติดตามประสิทธิภาพหลังการฝึกอบรม

ประเมินผลการอบรมของ น.ส. มณี มีรัก

แผนก การเงิน

ตำแหน่งงาน เจ้าหน้าที่การเงิน

หลักสูตร ความรู้ในงานทั่วไป

วัตถุประสงค์การอบรม อบรมพื้นฐานความรู้ให้ทุกคนในบริษัท

รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 19/03/2559 - 20/03/2559

เวลา 00:00 น. - 00:00 น.

สถาบันอบรม

สถานที่อบรม โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ ชั้น 8

วิทยากรอบรม นายวิทยา รักดีมาก นางศิวรินทร์ มากสุข

ผลประเมินการอบรมจากผู้จัดการแผนก									
ลำดับ	หัวข้อประเมิน	เกณฑ์ประเมิน							ความคิดเห็น
		ดีเลิศ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง	ไม่ผ่าน		
1	วิทยากรและการบรรยาย (วิทยากร1)								
	บุคลิกภาพเหมาะสม								
	การถ่ายทอดชัดเจนและเข้าใจง่าย								
	การสรุปและทบทวนเนื้อหาเพื่อสร้างเข้าใจ								
2	วิทยากรและการบรรยาย (วิทยากร2)								
	การถ่ายทอดชัดเจนและเข้าใจง่าย								
	การถาม-ตอบชัดเจน								
	การสรุปและทบทวนเนื้อหาเพื่อสร้างเข้าใจ								
	การยอมรับฟังความคิดเห็นผู้เข้ารับการอบรม								
ความคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไข									
<input type="checkbox"/> ต้องอบรมซ้ำในเรื่องเดิม									
<input type="checkbox"/> ต้องอบรมซ้ำในเรื่องเดิมและต้องเปลี่ยนหน่วยงานจัดอบรม									
<input type="checkbox"/> ต้องอบรมซ้ำในเรื่องเดิม (ระบุ)									
ข้อเสนอแนะอื่นๆ		ลงชื่อ	ผู้จัดการแผนก	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ผู้จัดการทั่วไป				
.....		ลายเซ็น							
.....		ชื่อตัวบรรจง							
.....		วันที่							