กรณีพนักงานมีการเปลี่ยนวิธีการคิด ประกันสังคมระหว่างปี ต้องทำอย่างไร

กรณีพนักงานมีการเปลี่ยนวิธีการคิดประกันสังคมระหว่างปี ซึ่งเปลี่ยนจากไม่หักประกันสังคม เป็นหักประกันสังคมในปีเดียวกัน ต้อง ตั้งค่าที่ประวัติพนักงานอย่างไร

<u>ผลกระทบ</u> : ถ้าเปลี่ยนวิธีการกิดประกันสังคมที่ประวัติพนักงานเดิมจากไม่หักประกันสังคมเป็นหักประกันสังคม จะส่งผลกระทบต่อ รายงาน กท20ก ตอนสิ้นปี เนื่องจากโปรแกรมจะมองว่า พนักงานท่านนี้ถูกหักประกันสังคมตั้งแต่แรก และรายงานจะดึงยอดเงินก่าจ้าง และ ยอดหักประกันสังคมตั้งแต่ต้นปีจนถึงปัจจุบันไปโชว์ในรายงาน ทำให้ไม่ตรงกับรายงาน สปส1-10 ที่นำส่งแต่ละเดือน

<u>การแก้ไข</u>: แนะนำให้สร้างประวัติพนักงานใหม่ขึ้นมา ซึ่งประวัติเดิมให้บันทึกลาออก และสำเนาประวัติใหม่ขึ้นมา ติ๊กหัก ประกันสังคมที่แถบประกันสังคมในประวัติใหม่ พร้อมกรอกขอดขกมาของเงินได้และภาษีที่ส่งภ.ง.ด.1 ไปก่อนหน้านี้ของประวัติเก่า มากรอก ในประวัติใหม่ ที่แถบภาษีเงินได้ ตรงช่องเงินได้ก่อนใช้โปรแกรมและภาษีที่ถูกหักก่อนใช้โปรแกรม และในส่วนประวัติเก่าให้แก้ไขวิธีการ คำนวณภาษีเป็นไม่กิดภาษี โดยมีวิธีการตั้งก่าดังนี้

การตั้งค่าประวัติเดิม : ไปบันทึกลาออกที่ประวัติเดิม โดยไปที่หน้าจองานเงินเดือน -> เงินได้เงินหัก -> เพิ่มเติม -> ลาออก -> บันทึกหลายพนักงานลาออกไม่พร้อมกัน

<mark>แฟ้ม ศานวณ</mark>	รายงาน	หน้าเ	ต่าง วิธีใช้										
ราว เครื่องคิดเลข	<u>รี</u> ปฏิทิน		(1) ເพิ່มເติม	้ แก้ไข	ງ ອັນ	() มฟู		<u>อ</u> ค้นหา	<i>ู</i> สอบถาม	แจ้งข่าว	() 5 5 1 1 1	(1) ถัดไป
การตั้งค่า	แส	ดง:	เงินเพิ่มเงื จำนวนวั	่เนห้กอื่นๆ(N) แทำงานพนักง	านรายวัน(0)		1211201	044084000				
		100	ลาออก(ไ))				บันเ	ทึกหลายพนัก	างานลาออกไม่พ	ร้อมกัน(Y)		
งานบันทึกเวลา		Ø	ปรับเงินเ	ดือน(Q)		1		บันเ	ึ่กหลาย <mark>พน</mark> ัก	างานลาออกพร้อ	ุมกัน(Z)		
งานผ่านเวป		B B	พักงาน(I กลับจาก	R) เพ้กงาน(S)			- T	บันเ	ทึกลาออกตา	มแฟ้ม Excel(E)	1		
	V -	19121	บันทึกเงิ	แประจำทุกงวด	n(T)	1	• u						
			ลบรายกา	ารบันทึกหลาย	เพนักงาน(U)								
เงินได้เงินหัก			สร้างแฟ้ม อ่านแฟ้ม	i Excel ช่วยบ้ บัน <mark>ทึกร</mark> ายการ	ันทึกรายการ i(V)	(E)							
۲			อ่านแฟ้ม อ่านแฟ้ม	ขอสวัสดิการ(ขอเบิกเงินสด	W) ม่อย(X)								
ผลการศำนวณ เงินเดือน			อ่านจาก อ่านจาก	แฟ้มขอลาบน แฟ้มขอล่วงเวล	มือถือ(Y) ภาบนมือถือ(Z	Z)							

- กดปุ่มอ่านค่าเดิม -> เพิ่มเติม -> เลือกพนักงาน -> ใส่วันที่พ้นสภาพพนักงาน -> บันทึกจบ

เครื่องคิดเลข เขีย (พีย.เดิม (พีย.เดิม (พีย.เดิม) (พีย.เดิม) (พีย.เดีย. (พีย. (พีย. <th></th>		
กรองสังกัดพนักงานที่ต้องการบันทึก สาขา <u>ใน้ต้องกรองสาขา </u>		
สาขา <mark>ไม่ต้องกรองสาขา </mark>		
หน่วยงาน ไม่ต้องกรองหน่วยงาน 🗸 ไซต์งาน ไม่ต้องกรองไซด์งาน 🗸		
	ວ່ວນດ່ວນຄືນ	
	อานดาเดม	
พนักงาน วันที่ เหตุผล		
รหัส ชื่อพนักงาน พ้นสภาพพนักงาน ที่ลาออก		

- แก้ไขวิธีการคำนวณภาษีในประวัติเดิม เป็นไม่กิดภาษี ไปที่หน้าจอการตั้งก่า -> ระบบเงินเดือน -> เลือกประวัติพนักงาน -> แถบภาษีเงินได้ -> วิธีการคำนวณภาษี เลือก ไม่กิดภาษี

ไมพนักงาน	การศึกษา ฝึกอบรมพิเศษ ดวามส	ามารถพีเศษ ประวัติการทำงาน	ปรับเงินเดือน/สาแหน่ง ผลงานพิเศ	เษ ดวามผิดและโทษ อื่นๆ เอกสา				
 00000 ทดสอบ 0001 ทดสอบเว็บ 01 สานักงานใหญ่ 	ชื่อ-สกุล เงินเดือน ภาษีเงินใต้ ประ วิธีศานวณ พักลดหย่อน	กันสังคม กองทุนสารองฯ เงินค่า	Jระกัน-กู้-ผ่อน บุคคลศ้าประกัน เปียบ	ยัน สิทธิการลา ต่างข่าดิ คู่สมรัส แฟ้มะ				
> - 🛅 02-1 A	* วิธีสานวณภาษี	ไม่คิดภาษี	~					
> - 🔄 06 บุคคล > - 🧰 07 บัญชี การเงิน Y - 🛅 08 ธุรการ 🕵 0001 - สมศักดิ์ โ	วิธีขึ้นแบบภงด.91 หักเงินสนับสนุนการศึกษาแ	เมติสภาษ บริษัทออกไห้ครั้ ละเงินบริจาด บริษัทออกไห้ดล หักภาษี ณ ที่จ่าเ	งเดียว อดไป เฉพาะกรณีไม่ได้เป็นพ	นักงานตั้งแต่ต้นปี				
🖸 19003 - นนน์ w	เงินสนับสนุนเพื่อการศึกษา	า เหมา 2% เหมา 3%	สำนวนเดือนที่ต้องจ่าย	ภาษ์(ต่อปี) 12				
_ © 9999 - ศระ ชาติ	เงินบริจาค	เหมา 5% เหมา 1%	🗸 เงินได้ก่อนเข้าเป็นพนี	งงาน 0.00				
 - 10 บริการหลังการขาย - 10 บริหาร - 11 การตลาด - 99 เหลส่งเมล์ - 95001 Press(AUTO - 02 บลบุรี 	หักภาษีเงินได้ที่ได้รับยกเว้น	เจากการชื่ออสังหาริมทรัพย์	ภาษีที่ถูกหักก่อนเข้าเป	นพนักงาน 0.00				
	หักภาษีเงินได้ที่ได้รับยกเร	u	0.00 เฉพาะกรณีที่ไม่ได้ไข้ไร	ปรแกรมศานวณตั้งแต่ดันปี				
	มูลตาอสงหารมทรพยา		0.00 เงินได้ก่อนใช้โปรแกรม	0.00				
🔄 03 ระยอง 🗀 04 กระบี			ภาษีที่ถูกหักก่อนใช้ไป	ภาษีที่ถูกหักก่อนใช้โปรแกรม 0.00				
 - ☐ 04 กระบ - ☐ 05 นครปฐม - ☐ 07 บริษัท ไทย ฟินเทค ส - ☐ 08 บูโอโน่ - ☐ 1000 บริษัท มาสเตอรี้ เร 	รายการเงินได้ที่ได้รับยกเว้น		ภาษีที่บริษัทออกให้ก่อ	ภาษีที่บริษัทออกให้ก่อนใช้โปรแกรม 0.00				
	กองทุนปาเหน็จปานาญข้า	ราชการ	0.00					
	กองทุนสงเคราะห์ครูโรงเรีย	านเอกชน	0.00 งวดระหว่างปี	งวดระหว่างปี				
	เงินสะสมกองทุนการออมแห	ส่งชาติ	0.00	ต้องการแก้ไข				
	ผู้มีเงินได้อายุตั้งแต่ 65 ปี		0.00 ต้องการนำส่งไม่เ	กัน 0.00				
	คู่สมรสอายุตั้งแต่ 65 ปี		0.00					
	เงินค่าชดเชยที่ใต้รับตามก	อุทมายแรงงาน	0.00 งวดปลายปี ต้องการแก้ไข ต้องการนำส่งไม่เ	ດົນ 0.00				

การตั้งค่าประวัติใหม่ : สำเนาประวัติจากประวัติเดิม ไปที่หน้าจอการตั้งค่า -> ระบบเงินเดือน -> เลือกประวัติพนักงานเดิม -> คลิ้กขวา -> สำเนารายการ -> ดับเบิ้ลคลิ้กประวัติใหม่ขึ้นมา -> แถบประกันสังคม -> ติ๊กหักประกันสังคม

ร้องคิดเลข ปฏิทิน เพื่อ	ວ ວ ແທນ ແຕ່ໃນ	O au	() Run		<u>ผ</u>	<u>ар</u> или	เ รื่อข่าว		2 5511	O	
ตั้งค่าระบบ	แงินเดือน							11			
านเงินเดือน	าบเงินเดือน า ก	รหัสพนัก ชื่อพนักงาน © 0001 สมศักดิ์		าน	11	นามสกุล ใจดี พวพงษ์		ชื่อภาษาอื่น			เลขที่ปั
นบันทึกเวลา	02 จัดขึ้อ 02-1 A	Q 19012	ศรีพงษ์		21	าดิสมบัติ	Sir	iphong			
านผ่านเวป	06 บุคคล 07 บัญชี การเงิน	9999	ศระ	00	แก้ไขรายการ ลบรายการ(S	i(R) .)					
(2))8 ธุรการ 19 บริการหลังการขาย			0	เพิ่มแผนก(T)	E.		1			
ายแล้นเดือน	10 บริหาร			-	เพิ่มพนักงาน	(U)					
	1001 บริษัท มาสเตอรี เทร 11 การดอาด 12 แว๊ก				เพิ่มเติมอื่นๆ(เพิ่มข้อมลเหมี	V) มือนากัน(W)	;				
-a 1	13 บาย				เลือกหุกรายก	ררה(X)					
บบันทึกเวลา	91 ผู้อนุมัติ-THAI FINTECH 92 พนักงาน-THAI FINTEC			F	สำเนารายกา	s(Y)	-				
	99 เทสส่งเมล์				ตั้งค่าความส่	าคัญของข้อมูล(Z	<u>(</u>)				
🧱 🛁 🖬 น่วย เบบ่อมูลผ่าน 🦉 ไซล์	PS001 Press(AUTO PRE: องาน งาน										
 แฟ้มประวัติพนักงาน-9999.สีระ ชาติพ เฟ็ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้ เฟ็มพนักงาน การส์ 00000 พลสอบ 	จน์) == [3 โกษา ฝึกอบรมพิเศษ คว กูล เงินเดือน ภาษีเงินใต้	ามสามารถพิเศษ ประกันสังคม	ษ ประวัติก กองพุณสำรอ	ารทำง ๆ เวิ	าน ปรับเงิน นศ้าประกัน-กู้-ต่	เดือน/สาแหน่ง iอน บุคคลส้าประ	ผลงานพิเศษ กัน ∣เบื้อบยั	⊧ ความ น สิทธิก	ติดและโทษ กรลา ต่าง:	— D	เอกสาร: แฟ้มมุ
 แห้แประวัติหนักงาน-9999.#ระชาติพ แห้แประวัติหนักงาน สหิมพรมักงาน กระสั 000000 หดสอบ 000000 หดสอบเวีย 01 สาปกระการใหญ่ 2) 4 สาปกระการใหญ่ 2) 4 สาปกระการใหญ่ 2) 4 สาปกระการใหญ่ 2) 4 สาปกระการใหญ่ 	เจน์ ■ โ เกษา มีกอบรมพิเศษ คว กุล เงินเดือน ภาษีเงินได้ รายคะเฉียดประกันดังคม	ามสามารถพิเศษ ประกันสังคม	ษ ประวัติก กองพุนสำรอง	ารท่าง ๆ เจ้	าน ปรับเงิน นผ้าประกัน-กู้-ต่ รหัสสอ	เดือน/สาแหน่ง iอน บุคคลส้าประ านรักษาพยาบาลที่	ผลงานพิเศษ กัน เบื้อบยั พนง.ต้องการ	⊧ ຄວາມ `ນ ສິທຣີກ	พิตและโทษ กรลา ต่าง	— D	ເອກສາາຈ່ ແທີມນຸ
มหันเประวัติหนักงาน-99993สิน ยาสิพ เห็น แก้ไข หน้าต่าง วิธีไข้ (เห็นหนักงาน การที่ 	 จะ โ จะ โ กรา คิกอบรมพิเศษ คว กุล เงินเดือน ภาษีเงินได้ รายละเอียดประกันสังคม * ยักประกันสังคม 	ามสามารถทั้เศร ประกันสังคม	ษ ประวัติก กองทุนสำรอง	זאראפר 13 אי	าน ปรับเงินเ นศ้าประกัน-ดู-ผ รหัสสถ	เดือน/สาแหน่ง เอน บุคคลค้าประ าานรักษาพยายาลทั้	หลงานพิเศษ กัน เบี้ยบย์ พนง.ต้องการ	⊧ ຄວາມ ນ ສິທຣີກ	พิตและโทษ ารลา ต่าง:	— [อื่นๆ ยาติ คู่สมรส	ເອກສຳກັ ແສີນນຸ
มหัมประวิทิทณ์นาณ-9999.8% ชาติด มหัมประวิทิทณ์นาณ-9999.8% ชาติด มหัมธรรรรฐาน เสรียม เป็นต่าง 5111 (มหัมธรรรฐาน เลืองสาม	 จะ โร้ จะ โร้ กราย สะเงียดประกันสังคม รายสะเงียดประกันสังคม รักประกันสังคม รักประกันสังคม 	ามสามารถพิเศษ ประกันสังคม 	ษ ประวัติก กองทุนสำรอง มชเอง	ารฟาง 1 เจ้ ~	าน ปรับเงิน มผ้าประกัน-ดู้-ต่ รหัสสถ ชื่อส ด้อง	เดือน/สาแหน่ง เอน บุคคลสำประ เวนรักษาพยาบาลทั เถาบรักษาพยาบาล หารเลือก สำคัญที่	ตลงานพิเศษ กัน เบียบย์ พนง.ต้องการ ปัจจุบัน ยี 1	⊧ ความ ่น สิทธิก เงไม่ได้ระบุ	พิตและโทษ ารลา ต่าง!	− [อื่นๆ ยาติ คู่สมรส	เอกสารรั แฟ้มบุ
wikuler/Silmular/mul9999.48.w wikawa wikuler/Silmular/mul9999.48.w wikawa wikuler/Silmular/mul999.48.w wikawa wikuler/Silmular/mul999.48.w wikawa 00000 husabu silmular/mul999.48.w 00000 husabu silmular/mul999.48.w 00000 husabu silmular/mul999.48.w 0000 husabu <td< td=""><td>งน์ (กมา ถึงแล้มง การ์เงินได้ รายละเม็นกประกับส์งคม รับประกับส์งคม วัยรัก วันที่สมิคร</td><td>ามสามารถพิเศษ ประกันสังคม</td><td>ษ ประวัติก กองทุนสำรอง กอเอง</td><td>151/14 13 </td><td>าน ปรับเงิน นศ้าประกัน-ดู-ผ รหัสสถ ชื่อง สาย สาย</td><td>เดือน/สาแหน่ง เอน บุคคลท้าประ กานรักษาพยาบาลทั เถานรักษาพยาบาล ภารเลือก สำคับที่ 1</td><td>ผลงานพิเศษ กัน เมือนยิ พนง.ต้องการ ปัจจุบัน ยิ 1</td><td>ะ ความ น สิทธิก เงไม่ได้ระบุ</td><td>พิตและโทษ ารลา ต่างร</td><td>— [อื่นๆ ชาติ คู่สมรส</td><td>] ເອກສາຈາ ແທີມນຸ</td></td<>	งน์ (กมา ถึงแล้มง การ์เงินได้ รายละเม็นกประกับส์งคม รับประกับส์งคม วัยรัก วันที่สมิคร	ามสามารถพิเศษ ประกันสังคม	ษ ประวัติก กองทุนสำรอง กอเอง	151/14 13 	าน ปรับเงิน นศ้าประกัน-ดู-ผ รหัสสถ ชื่อง สาย สาย	เดือน/สาแหน่ง เอน บุคคลท้าประ กานรักษาพยาบาลทั เถานรักษาพยาบาล ภารเลือก สำคับที่ 1	ผลงานพิเศษ กัน เมือนยิ พนง.ต้องการ ปัจจุบัน ยิ 1	ะ ความ น สิทธิก เงไม่ได้ระบุ	พิตและโทษ ารลา ต่างร	— [อื่นๆ ชาติ คู่สมรส] ເອກສາຈາ ແທີມນຸ
Water Stream - 1999 An units Status of the units Water Stream - 1999 An units Status	จนใ ภาพา มีกอบบาทันสะ ตาว กามา มีกอบบาทันสะ ตาวที่เงินได้ รายถะเม็ยกประกับสังคม รับท์ วิปรีสมิคร เลขารับครประกับสังคม สาปว่านี้ต	ามสามารถพิเศษ ประกันส์จคม พนักงานจำ 20/06/256 12345678 มาย	ษ ประวัติก กองรุนสำรอง กองอุป 155 90000	v liter v 13	าน ปรับเงิน นค้าประกัน-ดู-ผ รหัสสถ ชื่อง สาง สาง	เดือน/สาแหน่ง เอน บุคคลค้าประ เวนรักษาพยาบาลทั เถานรักษาพยาบาล หารเลือก สาตับที่ 2 สบที่ 2	ผลงานพิเศษ กิน เบื้อบบั พนง.ต้องการ บัจจุบัน ปี 1	⊧ ความ น สิทธิก เง"มใด้ระบุ	ผิดและโทษ ารลา ต่างว	- [อีนๆ ธาติ คู่สมรส	ເອກສາາກ ແສີມນຸ
	จนใ	ามสามารถพิงศร ประกับสังคม พนิกงามจำ 20/06/256 12345678 พาย	ษ ประวัติก กองานสำรอง ายเอง 55 90000	1541xtr 161 17 	าน ปรับเงิน แล้าประกับ กู้ ค ชื่อส ต้อง สาร่	เดือน/สาแหน่ง เอน บุคคลสำประ ถานรักษาพยาบาลทั้ เถานรักษาพยาบาล ภารเลือก สำคับที่ : ภัมที่ 2 สัมที่ 3	หลงานที่เสษ กัน เป็อบปี พ่นง.ต้องการ ปีจรุบัน ปี 1	+ ความ น สิทธิก เงไม่ได้ระบุ	พิตและโทษ ารลา ต่างา	− [อื่นๆ สาที คู่สมรส 	ເອກສຳກ
Build Standard: 999.3 Re units Build and Day Wine's Stall 0 00000 weaksh 0 00001 weaksh 0 14 Affect Name 0 14 Offect Name 0 14 Offect Name 0 14 Offect Name 0 15 Offect Name 0 15 Offect Name 0 16 States Name 0 10 States Name 10 States Name 10 States Name	ณมี โครา กิกอนรมพัฒชะ ตว กล เริ่มแล้อม การ์เงินได้ รายกะเมือดประกันส์ออม รายกะเมือดประกันส์ออม โซ้เก วินท์สัตร เลขารัปตรประกันส์ออม สาวรายน้ำสองเมละวัน	ามสามารถพันศร ประกับสังคม พนิกงานจ่า 20/06/256 12345678/ มาย วิษัทสมหานอัตรา	ษ ประวัติก กองทุนสำรอง หยะอง 55 90000 าย่างกัน	199194 10 10 10 10 10 10 10 10	าน ปรับเงิน แค้าประกับ-รู้-ค รังโสสด ชื่อส สำค่ สำค่	เดือน/สาแหน่ง เอน บุคคลส้าประ กานรักษาพยาบาลทั้ เถานรักษาพยาบาล หารเลือก สำคับที่ 3 สมที่ 3 0.000%	หลงานที่เศษ กัน เมือบมิ พนง.ต้องการ มีจจุบัน ผื 1	⊧ ความ น สิทธิก เง่ไม่ได้ระบุ	พิตและโทษ ารลา ต่าง	- D] ເອກສາຈະ ແສີນນຸ
Build Standard: 9992.8 crosses Build and the winner 9992.8 crosses Build Standard: 100 Build Standard: 100 Build Standard: 100 Did Standard: 100 <t< td=""><td>งงร์</td><td>ามสามารถทั่งศร ประสันสังคม พรณิกรามจำ 20/06/256 12345678 นาย ใช้พรณหาบอัหรา องๆบนประสันสังคม ๆนประสันสังคม</td><td>ษ ประวัติก กองรุนสำรอง รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร</td><td>ъкият в и ч ч</td><td>าน ปรับเงิน แค้าประกัน (* 4 ชื่อส ด้อง สาร่</td><td>เพื่อน/สาแหน่ง เลน บุคคลด้าประ เอานรักษาหยามาลที่ เอานรักษาหยามาล เอานรักษาหยามาล เอานรักษาหยามาล เการมดิอก สายับที่ 2 เมนที่ 2 0.00% 0.00%</td><td>ผลงานพิเศษ กัน เปิ้อนย์ พนง.ต้องการ ปีจจุบัน ยิ 1</td><td>⊧ ຄວາມ ນ ສິທ5ກ ເຈີນໃດ້รະນຸ</td><td>ผิดและโทษ ารลา ต่างา</td><td>- C</td><td>] ເອກສາງອີ ແອີນນຸ</td></t<>	งงร์	ามสามารถทั่งศร ประสันสังคม พรณิกรามจำ 20/06/256 12345678 นาย ใช้พรณหาบอัหรา องๆบนประสันสังคม ๆนประสันสังคม	ษ ประวัติก กองรุนสำรอง รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร	ъкият в и ч ч	าน ปรับเงิน แค้าประกัน (* 4 ชื่อส ด้อง สาร่	เพื่อน/สาแหน่ง เลน บุคคลด้าประ เอานรักษาหยามาลที่ เอานรักษาหยามาล เอานรักษาหยามาล เอานรักษาหยามาล เการมดิอก สายับที่ 2 เมนที่ 2 0.00% 0.00%	ผลงานพิเศษ กัน เปิ้อนย์ พนง.ต้องการ ปีจจุบัน ยิ 1	⊧ ຄວາມ ນ ສິທ5ກ ເຈີນໃດ້รະນຸ	ผิดและโทษ ารลา ต่างา	- C] ເອກສາງອີ ແອີນນຸ
Build Standards Standard Build Standard Standard Bill Standard Bill Standard <td< td=""><td>งงร์</td><td>ามสามารถพิเศษ ประกับส่งคม พร้างวินจำ 20/06/256 12345678 มาย ริษัทสมทบอัครา รงพุมประกับอัครม มาย</td><td>ษ ประวัติก กองรุนสำรอง รร 90000 าย่างกัน คม</td><td></td><td>าน ปรับเงิน แต่าประกับ () ค มีลส มือส สาร่ สาร่</td><td>เพื่อน/สาแหน่ง แตคลสำประ เกาะรักษาทยามาลที่ เกาะรักษาทยามาส เกาะรักษาทยามา มาที่ 2 0.00%6 0.00%6</td><td>ผลงานพิเศษ กัน เปียนย์ พนง.ต้องการ ปัจจุบัน ยิ 1</td><td>⊧ ความ น สิทธิก (งไม่ได้ระบุ</td><td>พิลและโทษ ารลา ต่าง:</td><td>— [อีนๆ ฮาพิ คู่สมรส </td><td>] เอกสาร: แฟ้มบุ</td></td<>	งงร์	ามสามารถพิเศษ ประกับส่งคม พร้างวินจำ 20/06/256 12345678 มาย ริษัทสมทบอัครา รงพุมประกับอัครม มาย	ษ ประวัติก กองรุนสำรอง รร 90000 าย่างกัน คม		าน ปรับเงิน แต่าประกับ () ค มีลส มือส สาร่ สาร่	เพื่อน/สาแหน่ง แตคลสำประ เกาะรักษาทยามาลที่ เกาะรักษาทยามาส เกาะรักษาทยามา มาที่ 2 0.00%6 0.00%6	ผลงานพิเศษ กัน เปียนย์ พนง.ต้องการ ปัจจุบัน ยิ 1	⊧ ความ น สิทธิก (งไม่ได้ระบุ	พิลและโทษ ารลา ต่าง:	— [อีนๆ ฮาพิ คู่สมรส] เอกสาร: แฟ้มบุ
Build Standard: -999.24 or unbase Standard: St	งร์	ามสามารถพิ่งค ประกิษส์จอม พณิกรามจำ 20/06/256 12345678 จาย 5ช้างสมหานลังร จาย วิธีหลือแต่นอี รายสั่งแต่หนิ รายสั่งแต่หนิ	ษ ประวัติก กองรุนสำรอง กอเอง 55 90000 16่างกัน คม	verbeer bill n v	าน ปริบงจิน มส่ำประกัน-รู้-ค รรโสสต ชื่อส สาร่ สาร่	มอิตปล่ามทรง เลลม และสงกับประ เอามริกษาขยามาลที่ เอามริกษาขยามาล เอามริกษาข้อง เอามริกษาข้อง เอามริกษาข้อง เอามริกษาข้อง เอามริกษาข้อง เอามริกษาข้อง เอามริกษาของ เอามริกษาข้อง เอามริกษาของ เอามราของ	หลงาบทิเศษ ทีน เยี่ยนยิ พนง.ต้องการ มีจจุบัน 2 1	⊧ ตวาม ม สิทธิก	พืดและโทษ ารลา ต่างา !	— [มีมๆ มาคิ คู่สมรส] เอกสาร: แล้มบุ
Water Standarder-19992AB en unbase Standarder-19992AB en unbase auku anthu within Wild Mind Georgeo wasabu Ottom Ottom Ottom Georgeo wasabu Ottom <	งร์	ามสามารถพันช ประกับสังคม พยักงานจำ 20/06/256 12345678 บาย วามสั่งแสล่นปี หรักก่อนเป็นพนั ภายแก่วนวัณเงิน	ษ ประวริสิก กองหุนสำรอง หยะอง 190000 าด่างกัน คม ก่องาน	ารหางสา เอ้ 	าน ปริบเริ่ม แต่าประกับ (- 4 ชื่อล สำคั สาร์	เสือน/สาแหน่ง และเล่าไป เกมาระบามาลที่ เการม์อก สายับที่ 2 มหที่ 3 0.00% 0.00%	หลงานพิเศษ กิน เบียนยิ พนง.ต้องการ ยิจจุบัน ยิ 1	⊧ ความ น สิทธิก ⊌ร่นให้ระบุ	พิตและโทษ ารคา ต่างา	— [มาศิ] อุ๋สเทส] เอกสารส่
Build Standards Standard Standard Standard Build Standard Standard Standard Standard Build Standard Standard Standard Standard D & Standard Standard Standard Standard	งร์	ามสามารถกับสระ ประกับส์จอม พร้างสามาร 20/06/256 12345678 หาย 12345678 หาย วามชีวณหายลัดรา อานชีวณต่อม อานชีวณต่อม อานชีวณต่อม เพิ่มกลามเป็นพร้อ	ษ ประวริส กองหุนสำรอง หยะอง 190000 าด่างกัน คม กงาน	13941-00 14 143 	าน ปริบเจ็บ เพราะสาย มีลล มีลล สาย สาย	เสื่อปุ/สามพร่ง เสื่อปุ/สามพร่ง เกาะเรื่อง าามรักษาายามาลที่ เกาะเรื่อง สามรับที่ 3 0.00% 0.00% 0.00%	หลงานทิเสษ กัน เบื้อนย์ พนง.ต์องการ ยัจจุบัน ยิ 1	⊧ ความ น สิทธิก ⊌ร่ามใต้ระบุ	พืดและโทษ กรลา ต่างา !	— [มาส์ คู่สุดสส (∎)] เอกสารรั แร้งมนุ
Build Standard: 9993.8 traffic All and the windows Mind Bill and the standard Mind Did Afformulary Mind Did Afformulary Did Afformulary Did Bill and the standard Did Bill and the standard Did Did Afformulary Did Bill and the standard Did Did Bformulary Did Bill and the standard	งร์	ามสามารถทั้งสระ ประกับส์จลม พร้างสวามจำ 20/06/256 12345678 หาย วิวัยรอมหายสัตรามจำ หาย กระสามหายสัตราม กระสามหายสัตราม กระสามหายสามารถเจ้น หายกลามจำไปหาย	ษ ประวัติก กองรุนสำรอง รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร รร	чЮ ч	าน ปริบเริ่ม แล้าประกัน 6 4 มือส ต้อง สาข่ สาข่	เมือน(สายเหล) เมม [และแล้าประ เมม [และแล้าประ เมาน์กษาทยามาล เมาน์กษาทยามาล เมาน์กษาทยามาล เมท 3 0.00%	หลงานที่เสะ กัน เอี้ยนขั พนง.ด้องกาว ชีจจุบัน @ 1	⊧ ความ น สิทธิก เ⊲้าม่ได้ระบุ	พืดและโทษ การลา ต่างา		ງ ເລກສາຈາ
	งร์	ามสามารถที่เสร ประกับส่องม พรักสามจำ 20/06/256 12345678 มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย มาย	ร ประวัติกัน กอารุนส์ หลอ 55 50000 กอารม กอารม กอารม	າອນກ່ວຍ •• ເວັ 	าน ปริมงริม แต่ ประกับ - 4 มีลส สำคั สำคั สำคั	เพื่อนุปสายเหลง เล่น บุคคลส่วนระ เล่น คิมคลส่วนระ เล่น คิมคลส่วนระ เล่น คิมคล เล่น คิมคล 0.00% 0.00% 0.000 0.000 0.000 0.000	และามที่เสร กาม เรื่องกา 11	ะ ความ น สิทธิก	พื่อและโทษ หรือา ต่างๆ	[ງ ເພດສາສ ແສີນນຸ

- กรอกขอดขกมาที่ส่งภ.ง.ค.1 ก่อนหน้านี้ของประวัติเดิม มากรอกในประวัติใหม่ที่แถบภาษีเงินได้ -> ช่องเงินได้ก่อนใช้ โปรแกรม และภาษีที่ถูกหักก่อนใช้โปรแกรม

เฟ้ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช่	i 🥹 💷 🕅		
หมิม มครับ หม่าหาง วิธีบร เห็นการระบบ 10 00000 พลสมะ 10 0000 พลสมะ 10 0000 พลสมะ 10 0000 พลสมะ 10 14 ว่าสาราปมก) 10 14 ว่าสาราปมก) 10 14 ว่าสาราปมก) 10 14 ว่าสาราปมก) 10 14 ว่าสาราปมก) 10 15 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	 ๑๐ ๑๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓	ระสภารทำงาน ปริบัยวันเดือน/สามหรัง คลงา เองรารเรา เป็นสำนวณ (สินมี-ประกับ (สามหรัง) พ่อมีเกลต.91 	างทัพษ ดวามคิดและไทษ ดับๆ เอกสารอิ เรียบชิน สิทธิการกา ด่างชาวติ ดุสหสด เปลินจุด เป็นหรืองานตั้งแต่ต่มปี องรายการ์(ค่อปี)
	เงินค่าชดเชยที่ใด้รับตามกฎหมายแรงงาน	0.00 จวคปลายปี ต้องการแก้ ต้องการนา	โข 🗌 ส่งไม่เก็น 0.00

ผลลัพธ์ : เมื่อถึงสิ้นปี ตอนเรียกรายงาน กท.20ก. ระบบจะดึงยอดเงินก่าจ้างของพนักงานได้ถูกต้องมาโชว์ในรายงาน

กท.20ก. เช่น เดือน 1-4 ไม่ได้หักประกันสังคมของพนักงาน ระบบจะไม่ดึงข้อมูลของพนักงานมาโชว์ จะดึงข้อมูลที่หักประกันสังคมจาก ประวัติใหม่มาโชว์เท่านั้น ซึ่งจะทำให้รายงาน กท20ก. ดึงข้อมูลออกมาได้ถูกต้อง