

การแก้ไขกรณีคำนวณหักภาษีแบบเหมา แล้วพบว่า เมื่อคำนวณภาษีสิ้นปี ยอดภาษีไม่ตรงกับเดือนก่อน

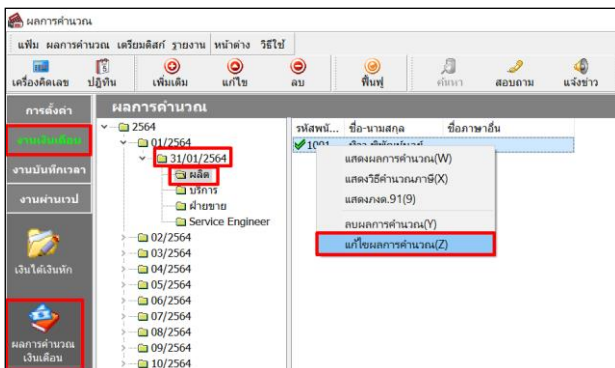
กรณีที่กำหนดไว้ว่าพนักงานหักภาษีแบบเหมา แต่เมื่อคำนวณเงินเดือนในงวดสุดท้ายของปี แล้วพบว่ายอดเงินภาษีไม่ตรงกับงวดก่อน

สาเหตุ : เนื่องจากในงวดสุดท้ายของปี โปรแกรมคำนวณเงินเดือนแบบทำการ Adjust ภาษี โดยจะนำเงินได้ทั้งปีและภาษีทั้งปีมาทำการคำนวณแบบ Adjust เพื่อให้ได้ยอดเงินภาษีในงวดสุดท้าย ซึ่งอาจจะทำให้มีผลว่าภาษีในงวดสุดท้ายไม่ตรงกับงวดที่ผ่านมาในระหว่างปี

การแก้ไข : กรณีที่ต้องการให้ยอดเงินภาษีในงวดสิ้นปี ตรงกับงวดก่อนหน้า แนะนำให้ท่านทำการแก้ไขผลคำนวณหลังจากปีงวดได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการตามตัวอย่าง ดังนี้

ตัวอย่าง นายทิวา พิพัฒน์พงศ์ กำหนดเป็นภาษี เหมา 3% แล้วพบว่าเมื่อคำนวณเงินเดือนในเดือน ธ.ค. แล้วยอดเงินภาษีแสดงไม่ตรงกับงวดอื่นๆ แนะนำทำการแก้ไข ดังนี้

1. ทำการสำเนาข้อมูลไว้ก่อน โดยดำเนินการ ตามคู่มือใน Link : <https://bit.ly/3macdmd>
2. ทำการคำนวณเงินเดือนปีงวดให้เรียบร้อย แล้วทำการแก้ไขผลคำนวณเงินเดือน ในเดือน ธ.ค. ที่เป็นงวดแสดงยอดภาษีไม่ถูกต้อง โดยแก้ไขเป็นยอดที่ต้องการ ตามขั้นตอน ดังนี้
 - เลือก หน้าจองานเงินเดือน -> เลือก หน้าจอผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก งวดเงินเดือนที่ต้องการแก้ไข -> คลิกขวาเลือก ชื่อพนักงาน -> เลือก แก้ไขผลการคำนวณเงินเดือน



วิธีการแก้ไขผลการคำนวณหลังปีงวด

ชื่อเงินเพิ่มหัก	จำนวน	ยอดเงิน	หักค่าใช้จ่าย	ลบภาษีสาขา	ลบภาษีเงินภค	ลบภาษีหน่วยงาน	ลบภาษีใช้คำนวณ
เงินเดือน	31.00	43,000.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
ค่าครองชีพ	2,500.00	2,500.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
ค่าจ้าง/ไฟ/โทรศัพท์	1,000.00	1,000.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
ค่าเบี้ยประชุม	1,000.00	1,000.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
หักประกันสังคม	01.00	750.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
ประกันสังคมที่บริษัทมอบ	01.00	750.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรอง	01.00	1,290.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
เงินที่บริษัทสมทบให้เพื่อ	01.00	2,150.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
หักภาษีเงินได้	01.00	1,425.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด
เงินที่พนักงานได้รับ	01.00	44,035.00	00.00	บางแค	มลิต	ไม่สังกัดหน่วยงาน	ไม่สังกัด

ทำการแก้ไขยอดภาษีให้เป็นยอดเงินตามต้องการ

3. เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการตรวจสอบยอดเงินอีกครั้ง ตามขั้นตอน ดังนี้
 - เลือก หน้าจองานเงินเดือน -> เลือก หน้าจอผลคำนวณเงินเดือน -> เลือก งวดเงินเดือนที่ต้องการตรวจสอบ -> ดับเบิลคลิก ชื่อพนักงานที่ต้องการตรวจสอบ

วันที่ : 31/12/2564								
1	เงินเดือน	43,000.00		31.0000	1.00	0.00	43,000.00	43,000.00
1240	ค่าครองชีพ	2,500.00		2,500.0000	1.00	0.00	2,500.00	2,500.00
1350	ค่าจ้าง/ไฟ/โทรศัพท์	1,000.00		1,000.0000	1.00	0.00	1,000.00	
1663	ค่าเบี้ยประชุม	1,000.00		1,000.0000	1.00	0.00	1,000.00	
7	หักประกันสังคม	750.00		1.0000	1.00	0.00		
13	หักภาษีเงินได้	1,000.00		1.0000	1.00	0.00		
8	ประกันสังคมที่บริษัทมอบ		750.00	1.0000	1.00	0.00		
10	เงินที่บริษัทสมทบให้เพื่อเข้ากอง		2,150.00	1.0000	1.00	0.00		
9	เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยง	1,290.00		1.0000	1.00	0.00		
15	เงินที่พนักงานได้รับ	44,460.00		1.0000	1.00	0.00		

ยอดภาษีจะเปลี่ยนเป็นยอดเงินตามที่ได้แก้ไข