

## บทที่ 4

### ฟังก์ชันการตั้งค่าโอที สำหรับการใช้งานหน้าเว็บ

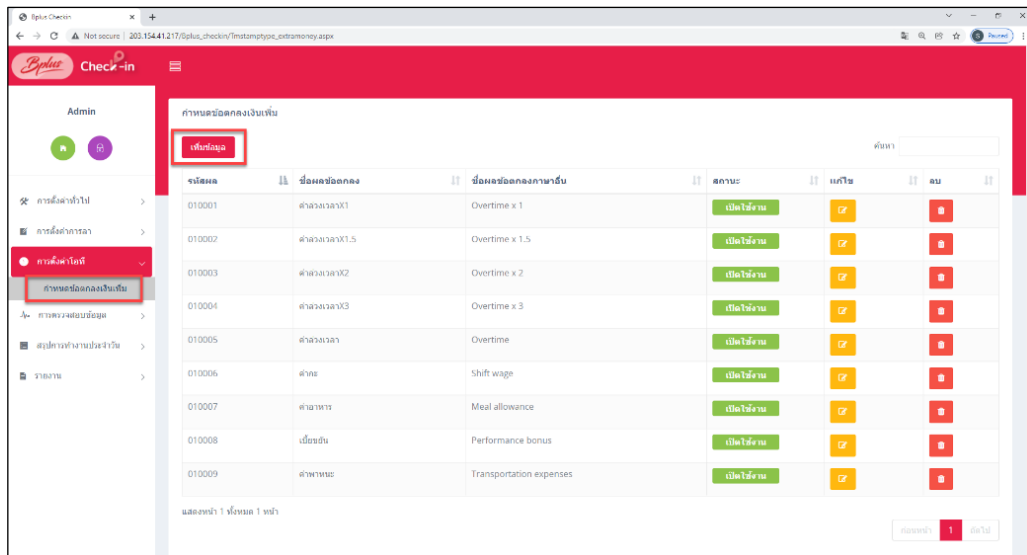
การใช้งานระบบ Bplus Check-in สำหรับผู้ดูแลระบบส่วนของการตั้งค่าโอทีนั้น สามารถทำการตั้งค่าข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอโอที ได้แก่ การกำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม เพื่อเป็นการกำหนดข้อมูลพื้นฐานก่อนเริ่มใช้งาน

#### 1) ฟังก์ชันการใช้งานส่วนของการตั้งค่าโอที

การตั้งค่าโอที เป็นการกำหนดข้อมูลพื้นฐานสำหรับการใช้ในการขอโอที โดยสามารถกำหนดข้อตกลงเงินเพิ่มได้ ดังนี้

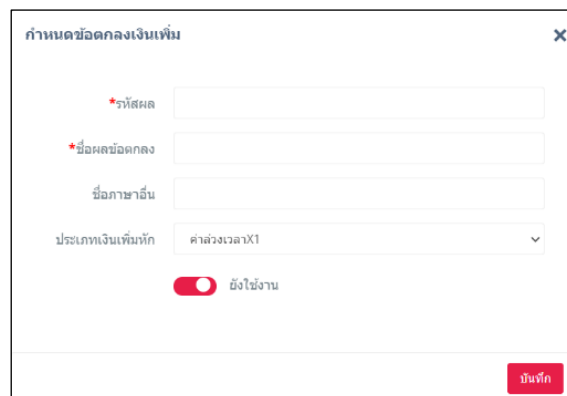
##### 1. การกำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม

- คลิกเมนู กำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ➔ คลิกเมนู **เพิ่มข้อมูล** เพื่อกำหนดรายละเอียดข้อตกลงเงินเพิ่ม



รูปภาพแสดงหน้ากำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม

- จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป ให้ทำการกำหนดรายละเอียดข้อตกลงเงินเพิ่ม



รูปภาพแสดงหน้าจอ กำหนดรายละเอียดข้อตกลงเงินเพิ่ม


**คำอธิบาย**

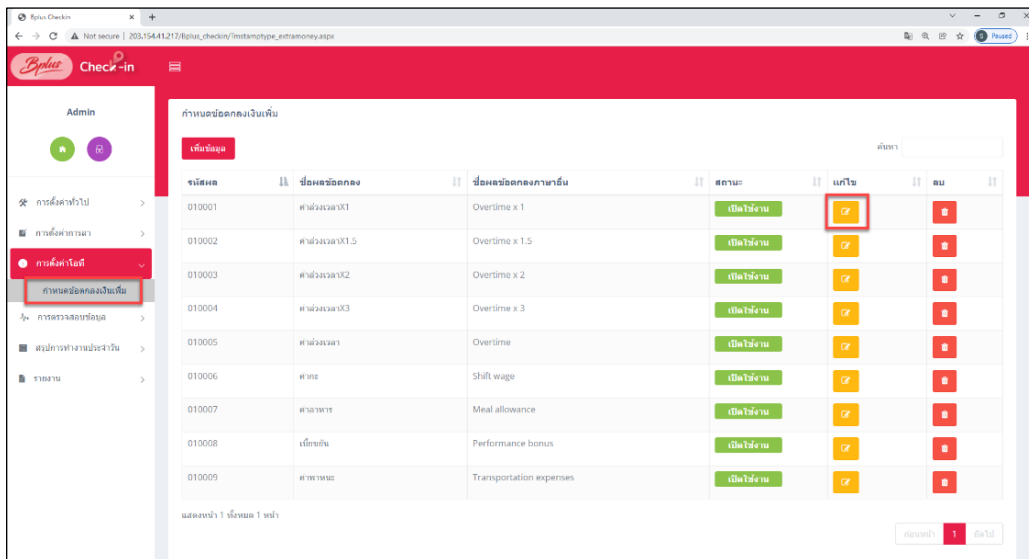
- **รหัสผล** คือ การกำหนดรหัสเพื่อใช้เรียกแทนชื่อผลข้อตกลงเงินเพิ่มนั้น เป็นตัวเลขหรือตัวอักษรก็ได้ สามารถกำหนดได้สูงสุด 16 หลัก
- **ชื่อผลข้อตกลง** คือ การระบุชื่อผลจากข้อตกลงเงินเพิ่มภาษาไทย
- **ชื่อภาษาอื่น** คือ การระบุชื่อผลจากข้อตกลงเงินเพิ่มภาษาอื่น
- **ประเภทเงินเพิ่มหัก** คือ การเลือกประเภทเงินเพิ่มที่ต้องการ โดยระบบจะมีรายการเงินเพิ่มที่เป็นค่าพื้นฐานไว้ให้
- **ยังใช้งาน** คือ การกำหนดการใช้งานของข้อตกลงเงินเพิ่มว่ายังสามารถใช้งานได้หรือไม่

**2) การแก้ไขรายการ**


การแก้ไขรายการต่างๆ หลังจากตั้งค่าเรียบร้อยแล้ว หากพบข้อผิดพลาด ต้องการทำการแก้ไข สามารถทำรายการได้ดังนี้

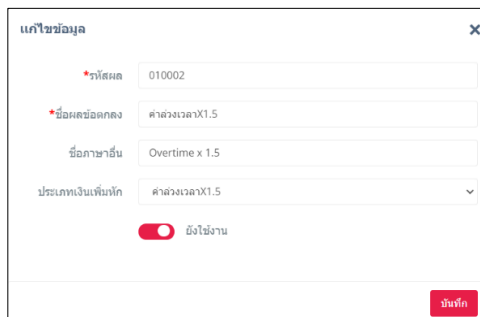
**1. การแก้ไขข้อตกลงเงินเพิ่ม**

➢ คลิกเมนู กำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม จะปรากฏหน้าจอดังรูป ➔  เพื่อทำการแก้ไขข้อมูล




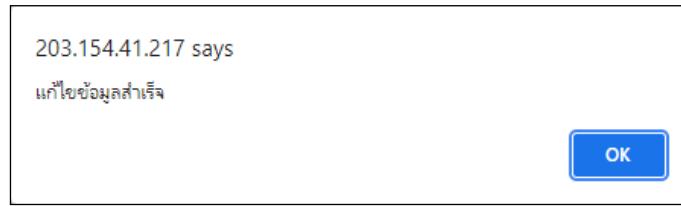
รูปภาพแสดงหน้ากำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม

➢ จะปรากฏหน้าจอดังรูปให้ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อตกลงเงินเพิ่ม ➔  **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล



รูปภาพแสดงหน้าจอการแก้ไขข้อตกลงเงินเพิ่ม

- จะปรากฏหน้าจอแจ้งเตือนดังรูป ให้ทราบว่าได้ทำการแก้ไขข้อมูลสำเร็จแล้ว → 




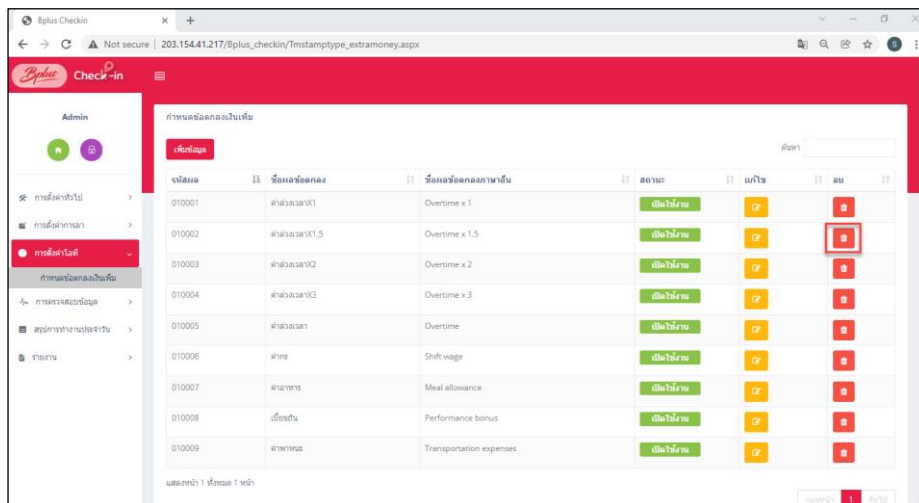
รูปภาพแสดงหน้าจอแจ้งเตือนเมื่อทำการแก้ไขข้อมูลเงินเพิ่มเรียบร้อยแล้ว

### 3) การลบรายการ


การลบรายการต่างๆ จะทำการลบได้เมื่อไม่มีข้อมูลอื่นอ้างอิงถึงรายการที่ต้องการลบแล้วเท่านั้น สามารถทำรายการได้ดังนี้

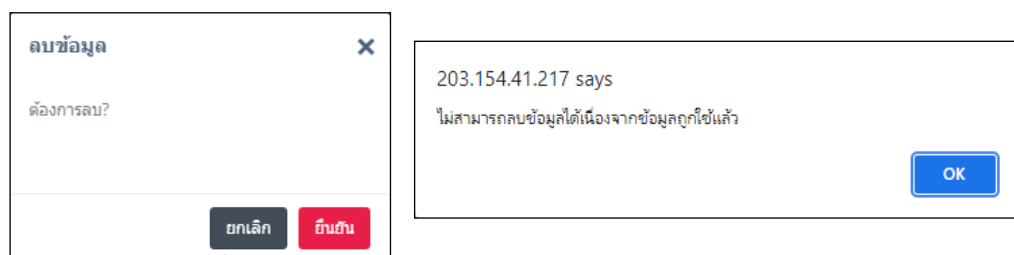
#### 1. การลบข้อตกลงเงินเพิ่ม

- คลิกเมนู กำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป →  เพื่อทำการลบข้อมูล



รูปภาพแสดงหน้ากำหนดข้อตกลงเงินเพิ่ม

-  **ยืนยัน** เพื่อยืนยันการลบข้อมูล กรณีไม่สามารถลบข้อตกลงเงินเพิ่มได้ เนื่องจากรายการเงินเพิ่มนั้นถูกใช้งานไปแล้ว จะปรากฏหน้าจอแจ้งเตือนดังรูป



รูปภาพแสดงขั้นตอนการลบข้อตกลงเงินเพิ่ม