ขั้นตอนการเตรียมดิสก์ ภงด.1ก ในโปรแกรมเงินเดือน และ โอนย้ายข้อมูลผ่านโปรแกรม RD Prep ของสรรพากร

💠 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบขั้นตอนเตรียมดิสก์นำส่ง ภงค.เก และ นำส่งผ่านโปรแกรมโอนย้ายของ RD Prep เพื่อนำส่งข้อมูลได้ถูกต้อง

💠 การเตรียมดิสก์ส่ง ภ.ง.ด.1 ก

เนื่องด้วยการเตรียมดิสก์ส่ง ภงค.1ก แบบ Online จะรองรับกับโปรแกรมเงินเดือนเวอร์ชั่น 7.3 ขึ้นไป ดังนั้น คู่มือฉบับนี้ จะแนะนำในเรื่องการเตรียมดิสก์ส่ง ภงค.1ก สำหรับกรณีที่อัพเกรดข้อมูลมาจากเวอร์ชั่นเดิม และ กรณีใช้งานโปรแกรมเวอร์ชั่น 7.3 ตั้งแต่แรก โดยมีขั้นตอน ดังนี้

 ตั้งค่าปรับปรุงที่อยู่ในประวัติพนักงาน (เฉพาะกรณีอัพเกรดจากเวอร์ชั่นเดิม มาเป็น v7.3 หากติดตั้ง v7.3 ตั้งแต่แรก ให้ข้ามไปข้อที่ 2 ได้เลย)

หากก่อนหน้านี้ใช้โปรแกรมตั้งแต่เวอร์ชั่น 7.2 ลงไป แล้วมีการอัพเกรคโปรแกรมมาเป็นเวอร์ชั่น 7.3 เรียบร้อยแล้ว แนะนำให้ดำเนินการปรับปรุงที่อยู่ก่อน เพื่อให้โปรแกรมแยกข้อมูลที่อยู่ให้อัตโนมัติ ตามขั้นตอน ดังนี้

หน้าจอ การตั้งค่า -> หน้าจอ ระบบเงินเดือน -> เมนูนำเข้า -> เลือก นำเข้าพนักงาน -> เลือก ปรับปรุงที่อยู่ แขก ช่องแขวง,เขต,จังหวัด -> เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งหน้าจอว่า "ทำการปรับปรุงที่อยู่เรียบร้อยแล้ว"



🕨 โปรแกรมจะทำการแยกที่อยู่ให้อัตโนมัติ

มัญณาระนอง * รไสสองกาม 16500 🥥 เมระที่ประหย่า * ชังสาย ชังสายาราม รมกระหร่างผู้เมือกรั หมายระหร่างผู้เมือกรั หมายกระหยุ	aru 16000 una (mĝa v * ŝtanna azană asvuarna (tas v) (ta 10/2535 aru 30.00	ghniorm	ข้อมูลส่วนบุคคล * รมัสพรักงาน * ชื่อค่น ข้อกาษาอื่น เลชประจำสัวผู้เสียกาษี หมายเหตุ	16000 🕑 เสษที่ประหลักงาน พ.ศ. 🗸 😭 * 🍰 วินหา วันเล็ก 00/10/25	16000 *ชื่อสกุล (สถานภาพ โส 35 อายุ	เทศ หญิง ∨ ละครค์ สด		ระปางมีกงาน
ชมหารามช่ง ชีมหารับส่งไประการม * และที่มีเหมระราชม วันหมมเลาญ 02/10/2568 ลลาโร้ เร ชเลรูรี	ชัญบัจรุบัน ชัญ 	N	ข้อความสิน มิตรประจำตัวประชาชน * เลขที่มัครประชาชน วินหมดอายุ ออกให้ ณ	1234567890123 02/10/2568 ประมุที	ที่อยู่มีจจุบัน ที่อยู่	23 หมู่ 5 ชอยสวัสดิการ 1 กรณะพระระคษม		
สถานภาพหนีดงาน สถานภาพ พนัดสาน V วินที่ 11/10/2565 เหตุผล	โปรงส์ไม่ 15500 โทรฟัทท์ 081-111-55 อีเมล์ [DA-281DC20415C	สถานภาพหนักงาน สถานภาพ พนักงาน เหตุผล	 ★usf 11/10/2565 	แขวง/ทำบล จังหวัด ประเทศ อัณล์	ค.ปอทอง จ.ปอบรี ประเทศโทย	เขต/สำเภอ ใปรษณีย์ โทรศัพท์	a.tiamaa 15500 081-111-5555
ข้อความเดือบขณะยังทัก เดือนเมือไร ไม่ต่องเดือน ข้อความเดือน	×		ข้อความเดือนขณะขันทัก เดือนเมื่อไร ข้อความเดือน	ไม่ต้องเตือน	หรัสผ่านต่างๆ รพัสอ่านใบจ่าย รพัสโนติฟาย	กงันเตือน {C36E513i	8-9826-485C-9	980A-281DC20415

<u>สำคัญมาก</u> : ข้อมูลที่อยู่พนักงานจะต้องระบุข้อมูลให้มีครบทุกช่องและครบทุกคนก่อนที่จะทำการเตรียมดิสก์ คือ ที่อยู่, แขวง/ ตำบล, เขต/อำเภอ, จังหวัด และ รหัสไปรษณีย์ หากไม่มีข้อมูล หรือ ข้อมูลไม่กรบ จะไม่สามารถโอนย้าย ภงค.1ก ได้

ทำการเตรียมดิสก์นำส่ง ภงด.1ก 2.

🕨 เลือก หน้าจองานเงินเดือน -> เลือก ผลการคำนวณเงินเดือน -> คลิก เมนูเตรียมดิสก์ -> เลือก ส่ง ภ.ง.ด.1ก



คำอธิบาย

จีไภานี

- ้คือ ปีที่ต้องการนำส่งภาษี เช่น ต้องการนำส่งภาษีปี 2565 ให้ใส่เป็น 2565 เป็นต้น
- วันที่จ่ายเงินได้ ้คือ วันที่จ่ายเงินได้ ซึ่งเป็นวันไหนก็ได้ แต่ห้ามเกินวันที่สิ้นเดือน ธ.ค. ของปีนั้น เช่น ต้องการ นำส่งเงินได้ปี 2565 ดังนั้น ช่องวันที่จ่ายเงินได้ให้วันที่ 31/12/2565 เป็นต้น
- เลือกเฉพาะข้อมูลสาขา คือ หากส่งรวมทุกคนทั้งบริษัทให้เลือก รวมทุกสาขา
 - 🕨 เมื่อทำการกรอกรายละเอียดเรียบร้อยคลิกปุ่ม 🔲 🚛 ลาเพา
 - จะปรากฏหน้าจอดังรูป คลิกปุ่ม ______

nformation	×
โปรดใต	นแผ่นดิสก์ที่ A:
ОК	Cancel

- > จะปรากฏหน้าจอให้เลือกแหล่งที่เก็บ หน้าจอนี้ให้ท่านเลือกที่เก็บข้อมูล
 - ถ้าเป็น Drive A: ให้เลือก Save in : 3.5 Floppy (A:) _
 - ถ้าเป็น Drive C: ให้เลือก Save in : (C:)
 - ้โปรแกรมจะขึ้นชื่อไฟล์ (ห้ามเปลี่ยน) มาให้ จากนั้นคลิกปุ่ม save

Save in:	🏭 Local Disk (C:)	- 🗧 🖆 💽 -	
œ.	Name	*	Date modified	Туре
Danasak Dianan	🌗 BplusData		13/06/2554 21:49	File folder
Necenii Flaces	CREATUS		13/06/2554 21:41	File folder
	🍶 Intel		22/02/2555 16:01	File folder
Desktop	PerfLogs		14/07/2552 9:37	File folder
ALC: NO	🍶 Program F	iles	03/05/2555 21:07	File folder
in the second	🍌 temp.realt	ek	22/02/2555 12:50	File folder
Libraries	🍶 Users		21/02/2555 16:30	File folder
	📕 Windows		22/02/2555 9:28	File folder
100	EMPLOYEE		10/05/2555 9:51	Text Documen
Computer () Network	A PND1		10/05/2555 10:07	Text Documer
	•	ш		
	File name:	PND1	•	Save
	Save as type:	Text Files ("txt)	_	Cancel

เมื่อทำการ Save จะได้ file PND1.TXT

3. ขั้นตอนการโอนย้าย ภงด.1ก ผ่านโปรแกรม RD_Prep

- 3.1 ดาวน์โหลดโปรแกรม RD Prep เวอร์ชั่น 1.0 จาก Web Site สรรพากร : https://efiling.rd.go.th/rd-cms/tax#nav-pro
- 3.2 ทำการติดตั้งโปรแกรม RD Prep กรมสรรพากรลงในเครื่องคอมพิวเตอร์
- 3.3 เมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้ว ทำการเปิดโปรแกรม คลิกไอคอน โอนย้ายข้อมูล ตามรูป



3.4 เลือก ภงค.1ก



- 3.5 ทำการระบุข้อมูล ดังนี้
 - 1. หน้าหลัก : กำหนดข้อมูลพื้นฐานของบริษัทเพื่อเตรียม Upload ข้อมูล

		_			
	1 หน้าหลัก	2 กำหนดด่านหน่งข้อมูล	3 wanistauére	4 สรุปรายการกาษี	
ບ້ອນູສຫຼ)มีหน้าที่คักกาษี ณ ที่ง	ine 🚺			
เลขประจั	าตัวผู้เสียภาษีอากร*				
0-105	5-		3		
ประเภทส	กษา*				
 ភាមីតុះ ៤ ដែរដីប៉ា 	ສາ ແກມ ກີຈເລຫາະ ະພາກສາຫາ	0			
ไฟล์สำหรั	บการโอนย้าย*	PND1_256512.txt 🗃 🦰	4		
รายละเ	อียคการยื่นแบบ				
ປີກາອີ					
256	5				

<u>คำอธิบาย</u>

 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : ให้ระบุเลขทะเบียน พาณิชย์ของบริษัท

- ประเภทสาขา : ให้เลือก ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- **3. ลาขาที่** : ให้ระบุลำคับที่สาขา หากไม่มีระบุ 0

4. ใฟล์สำหรับการโอนย้าย : ให้ทำการ Browse เลือก ไปที่ File PND1_256512.txt (ที่ Save จากโปรแกรม เงินเดือน)

ปีภาษี : ให้ระบุปีที่นำส่ง เช่น 2565 เป็นต้น
 ลำดับการยื่นแบบ : ให้เลือกเป็น ยื่นปกติ

ตั้งก่ายทัสขับมูล	
ธทัสเงินได้ *	
รายการ	ค่าข้อมู
1. เงินได้ตามมาครา 40(1) เงินเดือน ค่าจ้าง กรณีทั่วไป	1
2. เงินได้ตามมากรา 40(1) เงินเสือน ค่าร้าง ขอา กรณีได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรได้หักอัตราร้อยอะ3	
3. เป็นได้งานมาตรา 40(1)(2) กรณีนายจ้าง่ายให้ครั้งเสียวเพราะเหตุออกจากงาน	3
4. เงินได้ตามมาครา 40(2) กรณีผู้มีเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย	4
5. เงินได้ตามมากรา 40(2) กรณีผู้มีพิมมีได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย	5
รหัสเจื่อนไขการทักภาษี ณ ที่จ่าย	
รายการ	ค่าข้อมู
พัก ณ ที่ง่าย *	1
ออกให้คลอดไป *	2
ออกไม้ครั้มเดียว *	3
รูปแบบการแห่งข้อมูล: 💿 แปลแตกร้อมูลด้วยสัญลักษณ์ 👔 🗸 🗸 เปลเตกร้อมูลด้วยด้ว	แหน่งตัวอักษร
บราทัดแรกคือชื่อตอฉัมน์:	

<u>คำอธิบาย</u>

7. รหัสเงินได้ : ให้ระบุตามตัวอย่างในรูป

 8. รหัสเงื่อนใขการหักภาษี ณ ที่จ่าย : ให้ระบุตาม ตัวอย่างในรูป

 รูปแบบการแบ่งข้อมูล : ให้เลือกเป็น แบ่งแขกด้วย สัญลักษณ์ แล้วเลือกเป็น |

เมื่อเรียบร้อยแล้ว คลิกไอคอน ถัคไป

 2. กำหนดตำแหน่งข้อมูล : ให้ทำการดึงข้อมูลในคอลัมน์รายการ โดยคลิกรายการที่ต้องการค้างไว้จากฝั่ง ขวา แล้วลากมาวางในตารางฝั่งซ้าย

 ເຍ້າຍແບບຍື່ນຣາຍກາຣກາษีเงิ	นได้ทัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.	ด.1ก		× ปิดกน้างอ	đ
1 หน้าหลัก	2 гіншасіншнігодоца	3 Hamstoudhu	4 aşılsının	กรภาษี	
กำหนดต่าแหน่งข้อมูล					
ชื่อไฟล์: PND1_2565.txt สัญลักษณ์ที่ใช้แบ่งข้อมูล: J					
ตำแทน่งข้อมูล		ล้างการกำหนดต่าแหน่	ອຍັດມູສ	ข้อมูสจากไฟล์โอนย้าย	
สนได้ตามมาตรา -		16:1	×	0:00	Î
ลำคับที่			1	1:01055	ł
เลขประจำทัวผู้เสียภาษี -		4:3102300123456	×	3 : 0000	
คำนำหน้าชื่อ -		6 : 1178	×	5:000000000	
40·		7:Rss	×	15:2565	
Ś				17:31122565	
1011010				18:0	

แล้ มย้ายแบบยื่นส	สายการกาษีเงิเ	มได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.	ด.1ก		- ชิดหน้าจอปี
1	หม้าหลัก	2 п'яниосічнийоваца	3 наmstauðra	4 สรุปรายการภ	νő
กำหนดต่าแหน่งขั	oųa				
ชื่อไฟล์: PND1_2	565.txt				
สถุลกษณฑเขแบงขอ ต่าแหน่งข้อมูล	ile:		ล้างการกำหนดตำแหน่ง	พ้อมูล	ບັດມູສຈາກໄຟລ໌ໂດນຍ້າຍ
	รายก	าร	ตำแหน่งข้อมูล		รายการ
นามสกูล -			8 : ขาสีพจม์	x	0:00
				-	
อาคาร					2 : 0000000000
เสขห้อง					1:0000
				-	5 : 0000000000
ขั้น				1	14:12
หມູ່ບ້ານ				1	15:2565
					17:31122565
เลขที่ •			9 : 11-14 ขอยบระกาชชนนี39 ณก บระกาชชนนี	x	

0	9
คา	อธบาย

1. เงินได้ตามมาตรา	:	ถำคับที่ 16
2. ลำดับที่	:	ไม่ต้องระบุ
3. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	:	ลำดับที่ 4
4. คำนำหน้าชื่อ	:	ลำดับที่ 6
5. ชื่อ	:	ถำดับที่ 7
6. ชื่อกลาง	:	ไม่ต้องระบุ

<u>คำอธิบาย</u>	
8. นามสกุล	: ลำดับที่ 8
9. อาคาร	: ไม่ต้องระบุ
10. เลขห้อง	: ไม่ต้องระบุ
11. ชั้น	: ไม่ต้องระบุ
12. หมู่บ้าน	: ไม่ต้องระบุ
13. เลขที่	: ถำดับที่ 9

© มนาย โดยย้ายแบบยื่นรายการกาษีเงินได้ทัก ณ ที่จ่าย ก.จ.ด. โรงใหล่ง โรงใหล่ง	10 3 iansteodre 4 reporte	- а × boorūnood	<u>คำอธิบาย</u> 14. หมู่ที่	: ไม่ต้องระบุ
าร์าหามากใหสามไอติอนูล ซึ่งไฟด์ PRO12555.55 สัญลักษณ์ที่สินเกิดสุด 1 หรือเสาะ หรือเสาะ สอก สอก	(สำหารสาหายสายอย่อยูล) สำหารรัฐส	2004rovnhasffoudhu 9-05 1-102 2-00000000 3-0000 5-00000000 14-12	ง 15. ซอย 16. แยก 17. ถนน 18. ตำบล	: ไม่ต้องระบุ : ไม่ต้องระบุ : ไม่ต้องระบุ : ถำคับที่ 10
() คร.5.6 (กับเมาที่ขัดหม่งข้อบูล ซึ่งใหล่ PRD) 2565.51 สัญลักษณ์ที่สินให้สุด. คำสามประชบมูล ราชการ	(ถ้าอาาสก์หนดคำสามอังบุต) คำมากังรัฐด	×	<u>คำอธิบาย</u> 19. อำเภอ	: ถำคับที่ 11
สำนาย - จัดหวัด - จริสที่ประเมษิส จำนวามสินที่ช่าง - จำนวามสินทางที่สัด - เรื่อนในการสิด -	11 : 1996/effu X 12 : Eordenpase X 13 : 10170 X 19 : 5500200 X 20 : 1200000 X 21 : 1 X Y	0 00 1 2 00000000 3 0000 5 00000000 14 12 15 7560 17 71112565 18 0	20. จังหวัด 21. รหัสไปรษณีย์ 22. จำนวนเงินที่จ่าย 23. จำนวนเงินภาษีที่หัก 24. เงื่อนไขการหัก	 : สำคับที่ 12 : สำคับที่ 13 : สำคับที่ 19 : สำคับที่ 20 : สำคับที่ 21
🗲 iðunðu		โดนข้าย →	เมื่อเรียบร้อยแล้ว คลิกไอศ	าอน โอนย้าย

3. ผลการ โอนข้าย : ระบบจะแสดงผลการ โอนข้ายข้อมูล ทั้งหมดของบริษัท พร้อมรายละเอียดของ พนักงานแต่ละคน

เยายแบบยนร	ายการภาษเงนได	หก ณ ทจ	เย ก.ง.ด	1.10		🗙 ปิดหมาจอ
1	งน้าหลัก	2 ппниоспин	ม่งข้อมูล	3 ผลการtอบข้าย	4 สรุปราชการกาษี	
ພລກາຣໂອນຍ້າຍບໍ່ອ	oya					
จำนวนรายการ	ะ พงหมด:	10	รายการ	จำนวนเงินที่อ่ายทั้งหมด:	727,382	.00 ווונו
จำนวนรายการ	ที่โอนข้ายสมบูรณ์:	10	\$10015	จำนวนเงินภาษีที่หักทั้งหมด:	6,186.0	ארט 00
จำนวมรายการ	ที่ผิดพลาดที่ต้องแก้ไข:	0	\$10015			
รายการข้อมูลภาษิ	i .					
รายที่	เลขประจำตัวผู้	เสียงกษี		ชื่อผู้มีเงินได้	จำนวนเงินที่จ่าย	จำนวนเงินอาษีที่พัก
1					123,260.00	279.00
					67.649.00	0.00

<u>หมายเหตุ</u> : หากระบบแจ้ง รายการผิดพลาด/แจ้งเตือน แนะนำให้ตรวจสอบก่อน แล้วทำการแก้ไขใน File ตามที่ระบบแจ้ง และเมื่อแก้ไขเสร็จแล้ว ให้ทำการ Upload File ใหม่อีกครั้ง

<u>ตามตัวอย่าง</u> : ระบบแจ้งว่า ข้อมูลเลขที่ จะต้องมีความยาวไม่เกิน 30 ตัวอักษร แนะนำให้ทำการแก้ไขข้อมูลประวัติ พนักงานในโปรแกรมเงินเดือน โดยลดข้อมูลในช่องเลขที่ แล้วทำการเตรียมดิสก์ใหม่ และ Upload File เข้าระบบอีกกรั้ง

.1n			- (
รายการพิดพล	ลาด/แจ้งเตือน		
			ພົມພ໌ຣາຍກາຣ
ลำดับ	ตำแหน่งที่ผิดพลาด/แจ้งเตือน	รายการที่ผิดพลาด/แจ้งเตือน	สาเหตุที่ผิดพลาด/แจ้งเตือน
1	บรรทัดที่ 2	เลซที่	ข้อมูลต้องมีความยาวไม่เกิน 30 ตัวอักษร
			แสดง1-1 ทั้งหมด 1 รายการ < 🚺 > 🛛 10/ หบ้า 🗸

 สรุปรายการภาษีที่นำส่ง : หากข้อมูลถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงรายการสรุปแต่ละมาตรา หากตรวจสอบครบแล้ว คลิก ถัดไป

le le recentité bés			
เรื่องเขาเขาเขาเขา			
	จำนวนราย	เงินได้ทั้งสิ้น	ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น
. เงินได้ตามมาตรา 40(1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีทั่วไป	10	727,382.00	6,186.00
. เงินได้ตามมาตรา 40(1) เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ กรณีได้รับอนุมัติจากกรมฯ ห้หักอัตราร้อยละ 3			
. เงินได้ตามมาตรา 40(1)(2) กรณีนายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียวเพราะเหตุออก ากงาน			
. เงินได้ตามมาตรา 40(2) กรณีผู้มีเงินได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย			
. เงินได้ตามมาตรา 40(2) กรณีผู้มีเงินมิได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย			
รวมทั้งสิ้น	10	727,382.00	6,186.00

≽ 4. สรุปรายการภาษี

1 หน้าหลัก	2 กำหนดตำแหน่งข้อมูล	3 ผลการโอนย้าย	4 สรุปรายการภาษี	
รายละเอียดการยื่นแบบ				
ประเภทสาขา				ภาษีมูลค่าเพิ่ม
สาขาที่				0
ลำดับการยื่นแบบ				ยื่นปกติ
ปีภาษี				2564
รวมเงินได้ทั้งสิ้น				727,382.00 บาท
รวมภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น				6,186.00 บาท

<u>คำอธิบาย</u>

- 1. โปรแกรมจะทำการคำนวณ สรุปรายการภาษีที่นำส่งมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ โดยมีข้อมูลดังนี้
 - 1.1 ประเภทสาขา
 - 1.2 สาขาที่

 - 1.4 เดือนปีที่จ่ายเงิน
 - 1.5 ภาษีที่นำส่งทั้งสิ้น
- ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์แบบได้ โดยกดปุ่ม
- 4. กรณีที่ผู้ใช้งานยังบันทึกข้อมูลใบแนบไม่ครบถ้วนและต้องการบันทึกข้อมูลใบแนบเบื้องต้นไว้ก่อน ให้กคปุ่ม 🚥 🕬
- กรณีที่ผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลใบแนบครบถ้วนแล้ว และต้องการสร้างไฟล์ข้อมูล ให้กดปุ่ม (บนทึกและสร้างไฟล์ข้อมูล)

<u>หมายเหตุ</u> : หลังจากทำการสร้างไฟล์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการนำ File โอนผ่าน Online ได้ทันที