

บทที่ 11 การกำหนดวงเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี่ยชยัน

❖ วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถกำหนดวงเงินเดือนที่ต้องการให้โปรแกรมจ่ายเบี่ยชยันให้พนักงานตามเงื่อนไขของบริษัทลงในโปรแกรมได้อย่างถูกต้อง

❖ ขั้นตอนการทำงาน

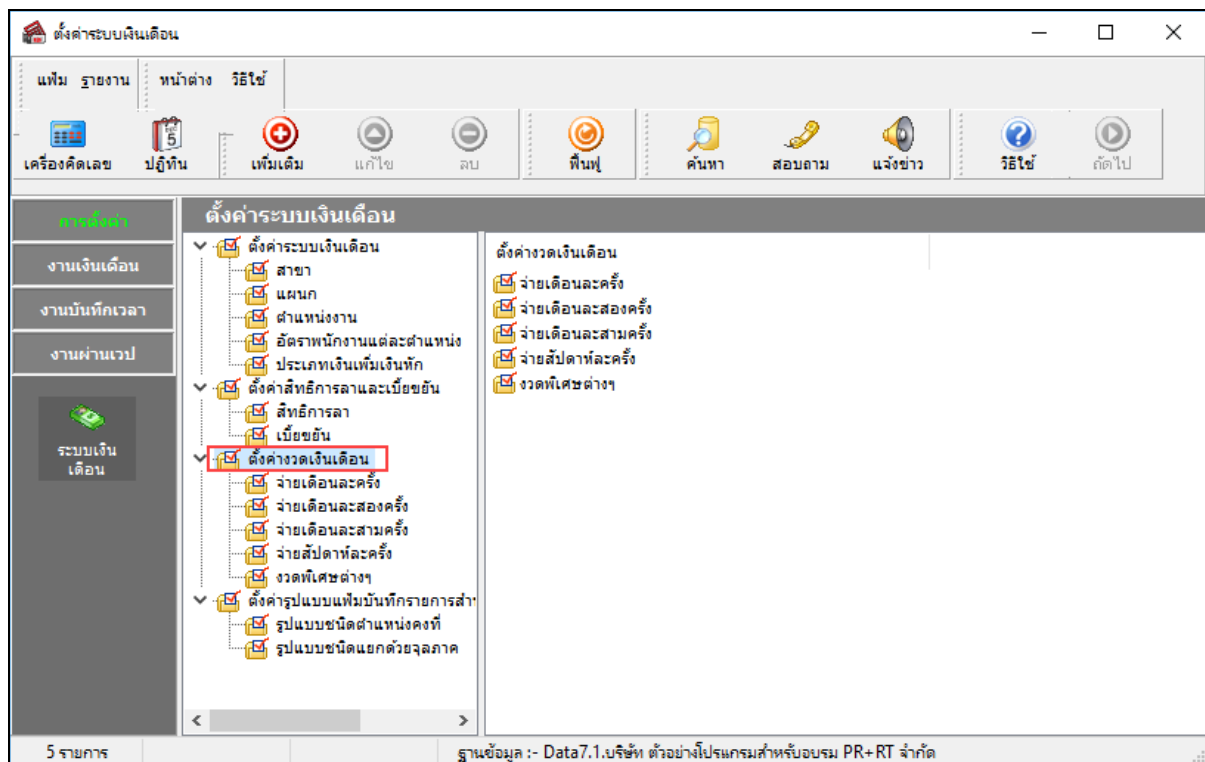
- ตั้งวงเงินเดือน โดยสามารถดูรายละเอียดได้จากคู่มือการใช้งานระบบเงินเดือน หัวข้อการตั้งวงเงินเดือน
- กำหนดประเภทเบี่ยชยัน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 9
- กำหนดประเภทเงินหักที่มีผลการต่อการจ่ายเบี่ยชยัน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 10
- กำหนดวงเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี่ยชยัน ตามรายละเอียดด้านล่าง

❖ การกำหนดวงเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี่ยชยัน

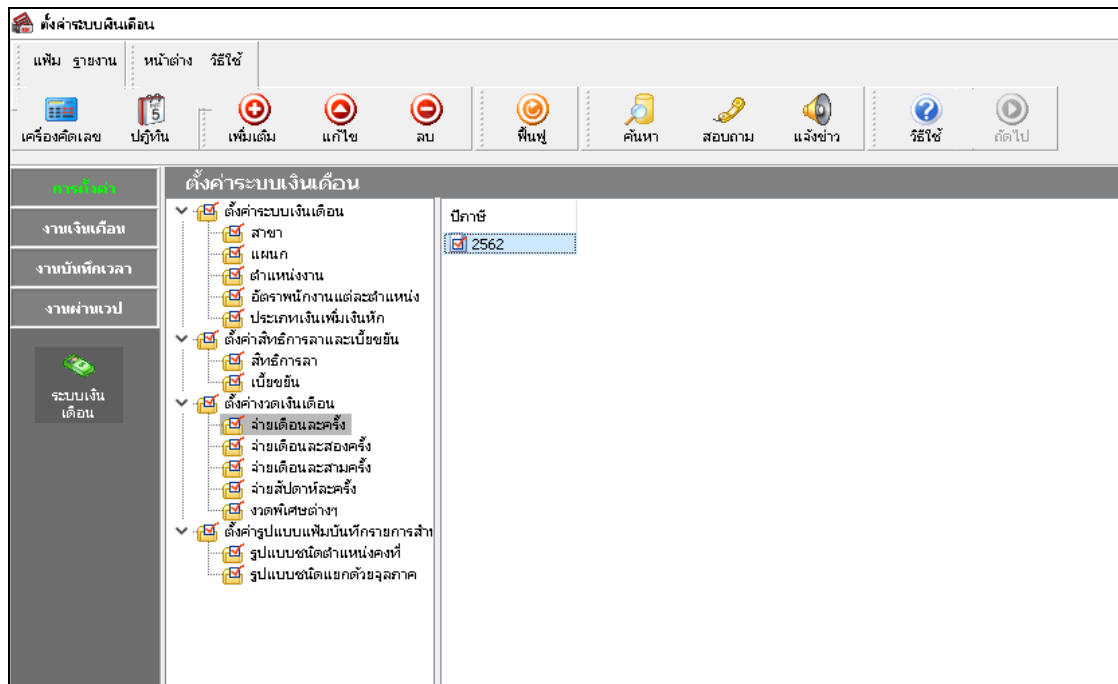
การกำหนดวงเงินเดือนที่ต้องการจ่ายเบี่ยชยัน เป็นการกำหนดให้โปรแกรมทราบว่า ต้องการให้โปรแกรมจ่ายเบี่ยชยันให้กับพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดในวงเงินเดือนใดบ้าง โดยปกติการตั้งวงเงินเดือนในระบบเงินเดือนนั้น โปรแกรมจะกำหนดให้จ่ายเบี่ยชยันให้กับพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดโดยอัตโนมัติในทุกวงเงินเดือน แต่หากผู้ใช้งานต้องการที่จะระงับการจ่ายเบี่ยชยันกรณีที่มีพนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดเฉพาะบางวงเงินเดือน ก็สามารถทำการกำหนดให้โปรแกรมจ่ายเบี่ยชยันให้กับพนักงานที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดเฉพาะบางวงเงินเดือนได้

วิธีการบันทึกข้อมูล

- หน้าจอ การตั้งค่า → เลือก เมนูย่อย ระบบเงินเดือน → เลือก ตั้งค่าวงเงินเดือน



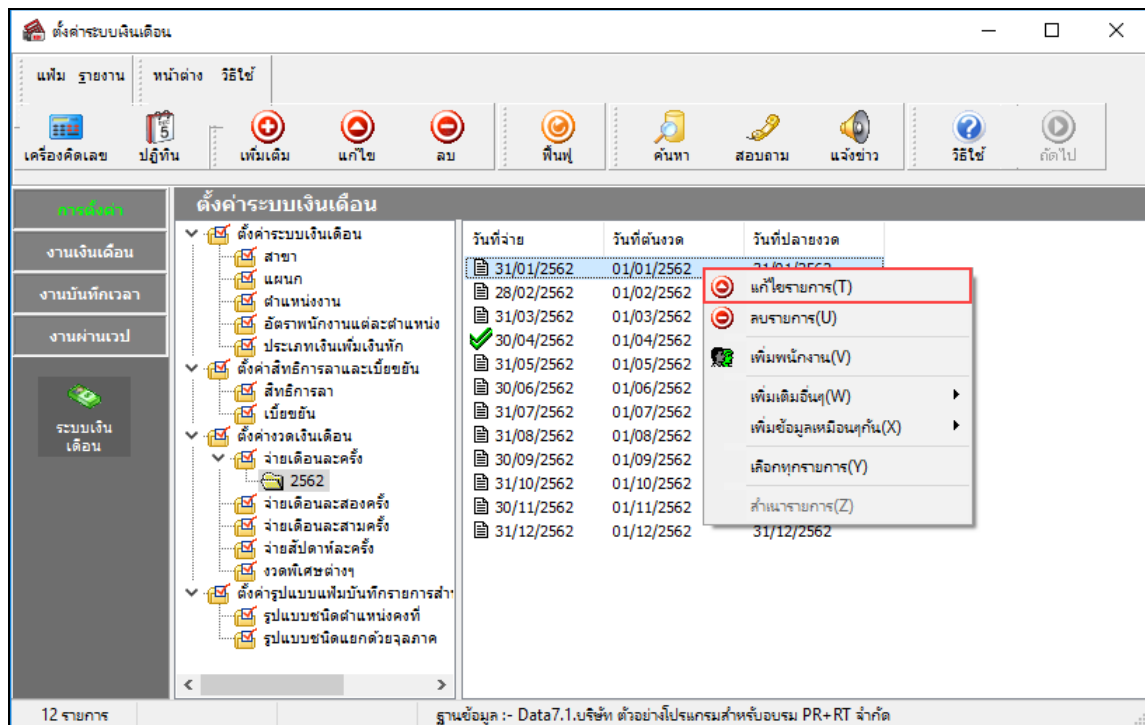
➤ คลิกที่ ประเภทการจ่าย ที่ต้องการ เช่น จ่ายเดือนละครั้ง เป็นต้น จากนั้นจะปรากฏปีที่ทำการตั้งงวดเงินเดือนไว้
 ดังรูป



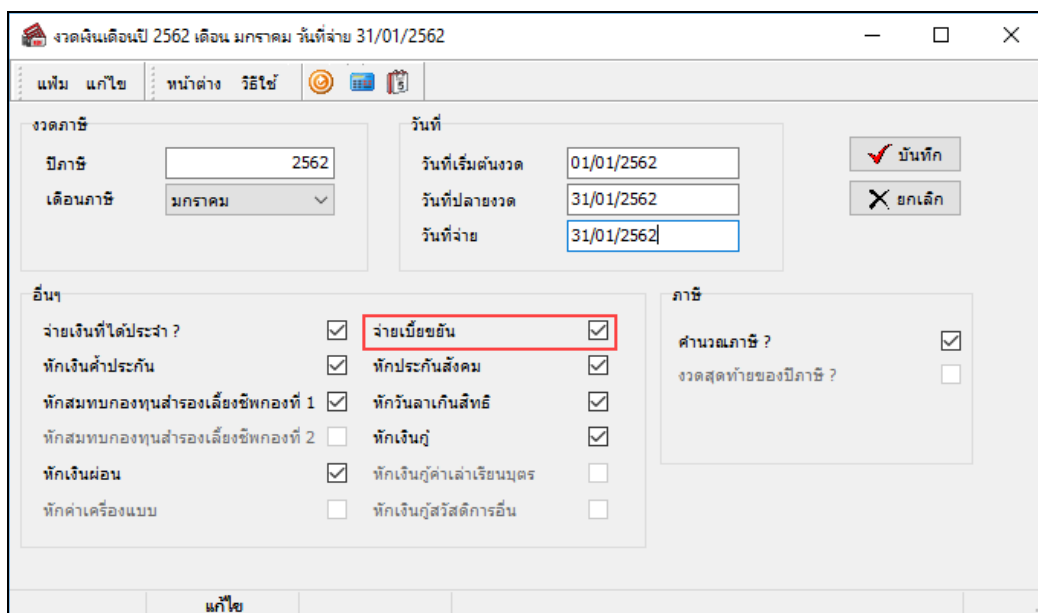
➤ ดับเบิลคลิกที่ ปีที่ต้องการตรวจสอบงวดเงินเดือน เช่น ปี 2562 เป็นต้น จากนั้นจะปรากฏงวดเงินเดือนทางด้าน
 ขวามือ ดังรูป

ตั้งค่าระบบเงินเดือน	วันที่จ่าย	วันที่ต้นงวด	วันที่ปลายงวด
สาขา	31/01/2562	01/01/2562	31/01/2562
แผนก	28/02/2562	01/02/2562	28/02/2562
ตำแหน่งงาน	31/03/2562	01/03/2562	31/03/2562
อัตราพนักงานแต่ละตำแหน่ง	30/04/2562	01/04/2562	30/04/2562
ประเภทเงินเพิ่มเงินหัก	31/05/2562	01/05/2562	31/05/2562
ตั้งค่าสิทธิการลาและเบิยชยัน	30/06/2562	01/06/2562	30/06/2562
สิทธิการลา	31/07/2562	01/07/2562	31/07/2562
เบิยชยัน	31/08/2562	01/08/2562	31/08/2562
ตั้งค่างวดเงินเดือน	30/09/2562	01/09/2562	30/09/2562
จ่ายเดือนละครั้ง	31/10/2562	01/10/2562	31/10/2562
จ่ายเดือนละสองครั้ง	30/11/2562	01/11/2562	30/11/2562
จ่ายเดือนละสามครั้ง	31/12/2562	01/12/2562	31/12/2562
จ่ายสี่ปด้าห้ละครั้ง			
งวดพิเศษต่างๆ			
ตั้งค่ารูปแบบเพิมบ้นห้การยการลา			
รูปแบบชดโด้ตำแหน่งคงที่			
รูปแบบชดโด้แยกด้วยจลภาค			

➢ คลิกที่ **งวดเงินเดือนที่ต้องการ** เช่น งวดวันที่จ่าย 31/01/2562 เป็นต้น → **คลิกเมาส์ขวา** → **เลือก แก้ไขรายการ** หรือ **ดับเบิ้ลคลิกที่ งวดเงินเดือนที่ต้องการแก้ไข**



➢ จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ **“งวดเงินเดือน”** ดังรูป จากนั้นทำการกำหนดในส่วนของ **จ่ายเบี่ยชยัน** และ **คลิกปุ่ม** **บันทึก**



คำอธิบาย

- กรณีต้องการให้โปรแกรมทำการจ่ายเบี่ยชยันให้กับพนักงานในงวดเงินเดือนนั้นๆ ให้ทำการติ๊กเครื่องหมาย ที่ช่องจ่ายเบี่ยชยัน

- กรณีไม่ต้องการให้โปรแกรมทำการจ่ายเบี่ยชยันให้กับพนักงานในงวดเงินเดือนนั้นๆ ให้นำเครื่องหมาย ที่ช่องจ่ายเบี่ยชยัน ออก

สิ่งที่ควรทราบ

กรณีที่มีการจ่ายเงินเดือน เดือนละ 2 ครั้ง และต้องการจ่ายเบี่ยชยันในงวดที่ 2 ของเดือน ให้แก้ไขงวดแรกของทุกเดือนไม่ต้องจ่ายเบี่ยชยัน แต่ในการตรวจสอบสถิติการขาด ลา มาสาย เพื่อจ่ายเบี่ยชยัน โปรแกรมจะตรวจสอบสถิติการลาทั้ง 2 งวดรวมกัน

ขั้นตอนต่อไป :

- การกำหนดประเภทเบี่ยชยันให้กับพนักงาน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน บทที่ 12