บทที่ 2

การลงเวลาสำนักงาน

💠 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถบันทึกเวลา เข้างาน – ออกงาน ผ่านโปรแกรม Bplus HRM Connect ใต้ กรณีที่เครื่องสแกนนิ้วมี ปัญหา หรือกิจการที่ต้องการลดค่าใช้จ่ายในการซื้อเครื่องสแกนที่ต้องมีทั้งค่าซื้อเครื่องสแกนนิ้ว และค่าบำรุงรักษาเครื่องสแกน นิ้ว อีกทั้งเพิ่มความสะดวกให้กับพนักงานและฝ่ายบุคคลที่ได้ข้อมูลการสแกนนิ้วของพนักงานได้อย่างรวดเร็ว ลดขั้นตอนการ นำเวลาเข้าโปรแกรมเงินเดือนได้อย่างมาก

💠 การกำหนดตำแหน่งที่ตั้งของสำนักงาน

การกำหนดตำแหน่งที่ตั้งของสำนักงาน โดยกำหนดผ่านโปรแกรมเงินเดือน Business Plus Hrm เวอร์ชั่น 7.1

วิธีการบันทึกข้อมูล

➤ หน้าจอ การตั้งค่า → เมนูย่อย ระบบเงินเดือน → คลิกที่> เลือกสาขา >เลือกแก้ไข โดยระบุที่แถบตำแหน่ง ที่ตั้งบนแผนที่โลก ละติจูด, ลองจิจูด และระยะห่างที่ยอมรับ

餐 สาขา					_		×
แพ้ม แก้ไข หน้าต่าง วิธีใช้ 🥝	iii (j)						
ชื่อสาขา							
รหัสสาขา	001	ยังใช่	111 🗹				
ชื่อสาขา	สำนักงานใหญ่						
ชื่อสาขาภาษาอื่น	ชื่อสาขาภาษาอื่น Head Office						
ที่อยู่			สาแหน่งที่ตั้งบนแผนที่โล	n			1
ที่อยู่ 12-14 ช่อยบรมราชช	นนี้ 39		ລະຕົ້ງທ		13.78	38971	
เขวงตลึ่งชั้น เขตตลึ่ง	ชั้น		ລວงจิจูด		100.45	97610	
กรุงเทพฯ 10170			ระยะห่างเมตรที่ยอมรับ		50.00	00000	L .
ไปรษณีย์							
ประกันสังคม		ข้อมูลดัชนีชีวัดต่า	ওণ				7
ส่านักประกันสังคมที่รับผิดชอบ	00	ดัชนีชีวัด-1	0.00	ดัชนีชีวัด-4		0.00	
ลำดับที่สาขาของสปส.รับผิดชอบ 00		ดัชนีชีวัด-2	0.00	ดัชนีชีวัด-5		0.00	
ลำดับที่สาขาตามที่สปส.กำหนด	000000	ดัชนีชีวัด-3	0.00	ดัชนีชีวัด-6		0.00	
				🖌 บันทึก	×	(ยกเลิก	
แก้ไข							

คำอธิบาย

- ละติจูด
- ลองติจูด
- ระยะห่างเมตรที่ยอมรับ
- คือ เส้นสมมติที่วางตามแนวนอนของโลก
- คือ เส้นสมมติที่วางตามแนวตั้งของโลก
- คือ การกำหนดระยะห่างที่เหมาะสมสำหรับให้พนักงาน ลงเวลาได้

การหาละติจูด ลองจิจูด สามารถทำได้โดย ค้นหาชื่อบริษัท ใน Google กดขอเส้นทาง จากนั้นตรวจสอบที่ https ที่แสดง <u>https://www.google.com/maps /บริษัท+อี-บิซิเนส+พลัส/@13.7843091,100.4251979</u> หลังเครื่องหมาย @ คือตำแหน่ง ละติจูด คั่นด้วยเครื่องหมาย, เป็นลองจิจูด ตามลำดับ ได้แก่ ละติจูด 13.7843091 ลองจิจูด 100.4251979 ให้นำเลขดังกล่าวไป ระบุที่การตั้งค่าสาขาข้างต้น



การลงเวลาสำนักงาน

วิธีการบันทึกข้อมูล

➤ เลือก เมนูลงเวลาสำนักงาน → จะปรากฎหน้าจอการบันทึกเวลา → แสดงวัน เดือน ปี และเวลาในรูปแบบ 24 ชั่วโมง HH:MM:SS → แสดง พิกัดที่อยู่ปัจจุบัน → เลือก บันทึกเวลา ระบบจะให้เลือก บันทึกเวลาเท่านั้น, บันทึกเวลา และถ่ายภาพ และยกเลิก



🕸 Request (ของพนักงาน)

การร้องขอของพนักงาน (Request) คือ การร้องขอการลงเวลาสำนักงาน (Request) อยู่ในหมวด Bplus HRM Connect เพื่อแสดงรายละเอียดทำการร้องขอรายการบันทึกเวลาไป หากทำการบันทึกเวลาและถ่ายภาพ หน้าจอจะแสดง รายละเอียดการบันทึกเวลาและภาพถ่ายที่หน้าจอนี้ อีกทั้งยังสามารถกด แสดงรายละเอียดแผนที่ที่ด้านล่างรูปถ่ายเพิ่มเติม

+ 🏮 👬		 Bplus HRM Connect USUn chasholdsunsu δ-08tua wāa chria (Request) ητι ποαου យីwãa
คุณ ทดสอบ บีพลัส		5 กรกฎาคม 2562 เวลา 11:14
แจ้งผลจาก e-Welfare		การบันทึกเวลา เบอร์โทรศัพท์ : 0970164866 วันและวลา : 05-07-2019 11:14 Latitude : 13.78408141
แจ้งผลร้องขอข้อมูลบุคคลต่างๆ		Longlitude : 100.45981228 Accuracy : 65.00 14 ถนน บรมราชชนนี แขวง ดดิ่งชัน เขตดดิ่งชัน กรุงเทพมหานตร 10170 ประเทศไทย
ร้องขอการแก้ไขแฟ้มบุคคล	49	
บริษัท ตัวอย่างโปรแกรม อี-มิซิเนส พลัส จำกัด (Request) (1)		PayrollWindows
• Bplus HRM Connect (1)		แสดงรายลแอียดแคนที่

🕸 🦷 Respond (ของพนักงาน)

การตอบกลับของพนักงาน (Respond) คือ การตอบกลับการบันทึกเวลา (Respond) จะแสดงในหมวดแจ้งผลการ Check In On Cloud เพื่อแสดงรายละเอียดการบันทึกเวลาของพนักงาน หากสถานที่บันทึกเวลาไม่อยู่ในระยะห่างที่สำนักงาน กำหนดไว้ รายละเอียดการบันทึกเวลาจะแจ้ง สถานที่เช็กอินไม่ใกล้เคียงสถานที่ทำงาน ดังภาพที่ 2

+ 🧰 🌺	แจ้งผลการ Check In On Cloud พนัก บริษัท ด้วอย่างไปรแกรม อี-ปิยิเมส พลัส จำกัด	แจ้งผลการ Check In On Cloud พนัก บริษัท ด้วยย่างไปรแกรม อี-บิซิเนส พลัส จำกัด
คุณ ทดสอบ บีพลัส	คุณ ทดสอบ บีพลัส	คุณ ทดสอบ บีพลัส
	5 กรกฎาคม 2562 เวลา 10:15	5 กรกกาคม 2562 เวลา 13:42
บริษัท ตัวอย่างไปรแกรม อี-บิชิเนส พลัส จำกัด (1)	ยืนยันการบันทึกเวลา	-
Bplus HRM Connect	รหสุดหมางาน: เวยอง รหลัดหม้างาน: เวาย ทดสอบ บีพลัส วันที่ : 05/07/2562 	ยืนยันการบันทึกเวลา รหัสพนักงาน : 0001 รหัสพนักงาน : นาย ทดสอบ บีพลัส รันส์ - กตะกระเรตะว
ขออนุมัติ เบิกเงินสดย่อย	เวลา : 10:15 ม. เช็คอิมเวลา : 10:15	มัน . 05/07/2022
ขออนุมัติ เปลี่ยนกะ	56/23 ถนน บรมราชชนนี แขวง ดลึงชั่น เขตดลึงชั่น กรุงเทพมหานคร ละดีจูด : 13.7842471 ระเร็คร : 10.949820	มกออสาหาร์ 10%2 สถานที่เช็คอินไม่ไกล้เคียงสถานที่ทำงาน 56/8 ถนน บรรรชชนนี แขวง ดลึ่งขัน เขตดลึ่งขัน กระเทพขนามคร
ขออนุมัติ ส่วงเวลา	นริเวณสารา : 003.สีสม ระยะ 26.511 เมตร	ละดีจูด : 13.7840863 ลองจิจูด : 100.4599699 (Tmm-736.3rd-3302.Noti-185336)
●แจ้งผลการ Check In On Cloud พนักงาน (1)	(Tmm-736,3rd-3170,Noti-184945) แสดงรายสแอียดแคยที่	แสดงรายละเอียดแผนที่
		1

การอ่านข้อมูลการลงเวลาสำนักงาน เข้าโปรแกรมเงินเดือน Business Plus HRM

การอ่านข้อมูลการลงเวลาสำนักงาน เมื่อพนักงานมีการลงเวลาสำนักงานผ่าน Bplus HRM Connect แล้วเวลาที่ พนักงานบันทึกจะถูกอ่านเข้าโปรแกรมเงินเดือน โดยอัต โนมัติ

วิธีการตรวจสอบข้อมูลการลงเวลาสำนักงาน

สามารถตรวจสอบผ่านหน้าจอได้โดย เลือก หน้าจองานบันทึกเวลา → เมนูย่อย เวลางานที่บันทึก → เลือก สาขา หรือแผนก → ดับเบิ้ลคลิก รหัสพนักงานที่ต้องการตรวจสอบ จะแสดงวันที่ และเวลาที่มีการลงเวลา

🖀 ระบบบันทึกเวลา แฟ้ม โอนเข้ากะ รายงาน ทบำต่าง วิธีใช้			
เครื่องคิดเลข ปฏิทีน เคมีเติม แก้ไข อบ	(a) สีมาย	🥜 🧔 🧭 🧿 หา สอบอาม แจ้งข่าว วิธีใช้ กัดโป	
คารตั้งต่า งานเงินเดือน งานเงินเดือน งานเงินเดือน งานเม่าย์การระ งานต่านเรป ↓ ๔๔ สายา ๔ 001 สำนักงานใหญ่ © 002 สาธร ↓ ๔๔ 001 สำนักงานใหญ่ ↓ ๔๔ 001 สานักงานใหญ่ ↓ ๔๔ 002 สาธร ↓ ๔๔ 2562 ↓ ๔	รันที่ ✓ 04/07/2562 ✓ 05/07/2562 ✓ 09/07/2562 ✓ 10/07/2562	นลาที่บันทึก 09:05 09:38 09:39 09:40 09:43 09:45 09:46 09:49 09:50 11:33 13:15 09:05 09:38 09:39 09:40 09:43 09:45 09:46 09:49 09:50 10:15 11:14 15:26 10:54 10:55	กะตามเครื่องบันทักเ

> การตรวจสอบผ่านรายงาน สามารถทำได้โดย เลือกหน้าจอ งานบันทึกเวลา → เมนูย่อย เวลางานที่บันทึก →
 เลือก เมนูรายงาน → เลือก รายงานบัตรตอกเวลา → เลือก รายงานรายละเอียดการบันทึกเวลา → เลือก รูปแบบรายงาน
 ตามต้องการ

🖀 ระบบบันทึกเวลา					
แฟม โอนเข้ากะ	รายงาน หน้าต่าง วิธีใช้ รายงานบัตรตอกเวลา(W)	•	รายงานรายละเอียดบันทึกเวลา (แสดงเวลารูดบัตร	2 ຄຣັ້າ)(2)	
เครื่องคิดเลข ปฏิ์	รายงานจานวนการตอกบตร แยกตามสายรถ(X) รายงานบันทึกเรลาแสดงตามหน่วยงาน/ไซต์งาน(Y)	-	รายงานรายละเอยดบนทกเวลา (แสดงเวลารูดบัตร รายงานรายละเอียดบันทึกเวลา (แสดงเวลารูดบัตร	8 ตรัง)(8) 14 ตรั้ง)(1)	
การตั้งค่า	ลงทะเบียนรายงาน(Z)		รายงานรายชื่อพนักงานไม่รูดบัตร ตามกะ(Z)		
งานเงินเดือน 	 ผมสงกุดพบกงาน ผมสงกุดพบกงาน เอี อบา เอี 001 สำนักงานใหญ่ เอี 002 สาธร > เอี 003 สิลม 	รทัส 1900 1900 1900	สาขา ชื่อสาขา 001 สำนักงานใหญ่ 002 สาธร 003 สีลม 014 คลั้งรับ		ชื่อสาขาภาษาอื่น Head Office Sathorn Talinochan
ไม่ เวลาทำงานที่ บันทึก					r um gu na r
ราชา กะทำ งานพนักงาน ราชา องบเอีย่าล่าง					
เวลา 🧕 อนุมัติลางาน					
ผลการ ศานวณบัน					

<u>ตัวอย่าง</u> รายงานรายละเอียดบันทึกเวลา (แสดงเวลารูดบัตร 8 ครั้ง)

สังแต่วัน	ส้งแต่วันที่ 01/07/2562 ถึง 10/07/2562									หน้า	หน้าที่ 1/1	
รหัส	ปือพนั	กงาน	วันที	ครั้งที่ 1	ดรังที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	
สาขา	003	สีลม										
แผนก	A002	บัญชีการเงิน										
0001 นายทดสอบ บีพลัส		ดสอบ บิพลัส	04/07/2562	09:05	09:38	09:39	09:40	09; 4 3	09:45	09: <mark>4</mark> 6	09:49	
			05/07/2562	09:05	09:38	09:39	09:40	09:43	09:45	09: <mark>4</mark> 6	09:49	
			09/07/2562	15:26								
			10/07/2562	10:54	10:55							