้คู่มือการคำนวณภาษีชาวต่างชาติ กรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนไม่เท่ากันในแต่ละเดือน

สำหรับกิจการที่มีชาวต่างชาติ แล้วมีการจ่ายเงินเดือนตามอัตราแลกเปลี่ยนของก่าเงินในแต่ละเดือน ทำให้พนักงานต่างชาติจะได้รับ เงินไม่เท่ากันในแต่ละเดือน เนื่องจากมีอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีการตั้งก่าในโปรแกรมให้กำนวณ เงินเดือนให้กับพนักงาน ดังนี้

<u>ตัวอย่าง</u> พนักงานชาวต่างชาติได้รับเงินเดือนเป็นอัตรา 4,500 ดอลลาร์ ซึ่งจะต้องนำเงินเดือนที่ได้รับเป็นเงินดอลลาร์ไปเปลี่ยนเป็น เงินบาท จึงทำให้เงินเดือนพนักงานแต่ละเดือนไม่เท่ากัน เนื่องจากจะผันแปรไปตามอัตราการแลกเปลี่ยน ซึ่งพนักงานชาวต่างชาติมีการกำนวณ ภาษีแบบออกให้ตลอดไป มีวิธีการตั้งก่าและการบันทึกเงินเพิ่มเงินหัก ดังนี้

้งากตัวอย่างข้างต้น สามารถบันทึกข้อมูลในโปรแกรมเงินเดือนตามขั้นตอนดังนี้

 กำหนดข้อมูลในประวัติพนักงาน : ในช่องอัตราเงินเดือนให้ระบุยอดเงินเท่ากับ 0 เนื่องจากกรณีที่เงินเดือนที่ได้รับไม่เท่ากันในแต่ละ เดือน จะกำหนดก่ากงที่ในช่องอัตราเงินเดือนไม่ได้

รณะบายอน บุคคลคาบประกน * ประเภท () ประสา กรัญ () () สถาแท็ปฏิบัติกานประสา	เบษขยม สหรการลา ตางชาต (สุสมรส เการล้าง
สถานที่ปฏิบัติงานประสา	•
* สาขา ลาดหญ้า ไซด์งาน ไม่สังกัด	▼ €
0.00	* งวดที่ล่าย ๏ เดือน สัปดาห์
ต่อเดือน 💌 01/07/2560	🔘 ครั้งเดือน 💿 งวดพิเศษ 🔘 10 วัน
พ จำกัด (มหาชน)	
ต่ 01	0.00 🕞 อมคือน 🔹 /07/2560 รำกัด (มหาชน)

- สร้างประเภทเงินเพิ่มขึ้นมา 2 รหัส : เพื่อใช้สำหรับบันทึกเงินเดือนให้พนักงานต่างชาติ โดยทำการตั้งค่าดังนี้
 2.1 สร้างเงินเพิ่มรหัส 1232 ชื่อ เงินเดือน (US) : เพื่อใช้สำหรับบันทึกอัตราเงินเดือนเป็นเงินดอลลาร์ที่จะให้พนักงาน
 - ช่องคำนวณขอคเงินจาก ระบุเป็น 0
 - รวมขอดนี้เพื่อคำนวณประกันสังคม ไม่ต้องคลิกเครื่องหมายถูก เนื่องจากเงินประเภทนี้ไม่มีผลในการคำนวณประกันสังคม
 - ยอดเงินนี้ต้องเสียภาษี ไม่ต้องคลิกเครื่องหมายถูก เนื่องจากเงินประเภทนี้ไม่มีผลในการคำนวณภาษี

ม แก้ไข หน้าต่าง	วิธีใช้ 🌙	0	: 📖 🚯	\		
หัส		123	2		ยังใช้งาน	
ร้อไทย	เงินเดือน (US)					
ร้ออังกฤษ						
หนักงานที่ได้รับเงินได้						
ilsedn 🔽	ราชวัน		รายชื่น	[PP]	🧿 บาห	🔘 ซำโมง
					🔘 วัน	🔘 นาหี
กันวณขอดเงินจาก	n					
* * * * *	(en 9	A. X.	
พิ่มหรือลดเงินได้ ว.อื่นขอดเงิน	(หนึ่ม		•	วิธีปัดเศษ ระบบวอเมินขั้นตัว	ปิดทั้ง สำนดคมไรรลับ สั สามออนไรรลับ สั	▼
พิ่มหรือลดเงินได้ ฉลี่ขยอดเงิน	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย	A. 2	•	วิธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ	ปัตห้ัง คำนวณประกันสั	🔹
พิ่มหรือลดเงินได้ ฉลี่ยยอดเงิน วมยอดเงินนี้เพื่อคำนวณ/ Istionสิทธิการกา	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย าองทุนสำรองเลี้ยง	ซัพ ?	•	วิธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้ต้องเสีย	ปิดทั้ง ศำนวดประกันสั ภาษี ? เข้น	• 1911 ?
พิ่มหรืออดเงินได้ ฉลี่ยยอดเงิน วมยอดเงินนี้เพื่อศำนวณ ประเภทสำหธิการอา ประเภทค่าสวัสดัการ	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย าองหุนสำรองเลี้ยง ไม่ได่ไช้สำคริ ไม่ได่ไช้งาน	ซัพ ?	•	วิธีปัตเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยา แสดงในรายงาน	ปิดทั้ง คำนวดประกันสั ภาษี ? เข้น แสดงในช่องเ	งคม ?
พิ่มหรือลดเงินได้ ฉลี่ยยอดเงิน ามยอดเงินนี้เพื่อคำนวณ/ ประเภทส์ทธิการลา ประเภทค่าสวัสติการ	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย าองทุนสำรองเสี้ยง ไม่ได้ใช้สำคริ ไม่ได้ใช้งาน	ซัพ ?	•	ว์ธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ด้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในรายงาน	ปิดทั้ง คำนวณประกันสั ภาษี ? เข้น แสดงในช่องเ	งคม? 🦳
หมิ่มหรือลดเงินได้ ฉลี่ขยอดเงิน วรมขอดเงินนี้เพื่อคำนวณ/ Jsะเกทส์ทธิการลา Jsะเกทค่าสวัสต์การ เฉพาะกรณีเงินได้เสียกา วัธิศัตราช	เพิ่ม ไม่เต้องเฉลี่ย าองหุนสำรองเลี้ยง ไม่ได้ใช้สำร ไม่ได้ใช้งาน ซึ	ซัพ ? ศาพนะ	• • •	ริธีปิดเศษ รมมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ด้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในรายงาน	ปิตทั้ง ศำนวลประกันสั ภาษี ? เอ็น แสดงในช่องเ	•) มคม ?
หนิมหรืออดเงินได้ ฉลัยขอดเงิน ประเภทสัทธิการลา ประเภทค่าสวัสดิการ เฉพาะกรณีเงินได้เสียกา วิธีคิดภาษี ประเภทเงินได้เอามมาด	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลีย กองทุนสำรองเลี้ยง ไม่ได้ใช้สำรธิ ไม่ได้ใช้งาน เชื	ขัพ ? ศาหนอ 40 (1)	 <!--</td--><td>ร์ธีปิดเศษ รมมยอดเงินนี้เพื่อ ยอดเงินนี้ด้องเสีย ยอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในรายงาน ภาน</td><td>[ปิดทั้ง คำนวดประกันส์ ภาษี ? เข้น [แสดงในช่องเ</td><td>งคม ? 🦳</td>	ร์ธีปิดเศษ รมมยอดเงินนี้เพื่อ ยอดเงินนี้ด้องเสีย ยอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในรายงาน ภาน	[ปิดทั้ง คำนวดประกันส์ ภาษี ? เข้น [แสดงในช่องเ	งคม ? 🦳
หนิมหรืออดเงินได้ ฉลัยขอดเงิน ประเภทสัทธิการลา ประเภทค่าสวัสดิการ เฉพาะกรณีเงินได้เสียกา วิธีคิดภาษี ประเภทเงินได้เอามมาดฯ ชื่อที่แสดงใน ภ.ง.ด.	(เพิ่ม ไปเต้องเฉลี่ย าองทุนสำรองเลี้ยง ไปวิเคโช้สัทธิ ไปวิเคโช้งาน เษี	ซัพ ? คำหนะ 40 (1) เงินเติล	• • • • • • • • • • • • • • • • •	ร์ธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในรายงาน ภาน	[ปิดทั้ง คำนวดประกันสั ทาษี ? เข้น [แสดงในช่องเ	งคม?
หมิดหรืออดเงินได้ ฉลัยขอดเงิน มระอดเงินนี้เพื่อคำนวณก ไระเภทเพิ่มธิการลา ไระเภทเก่าสวัสดิกาง เฉพาะคาสมันได้เสียภา วิธีคิดกาษ ประเภทเงินได้ตามมาดก วิธีการประมาณเงินได้ค้า	(เพิ่ม ไปม่ต้องเฉลี่ย กองทุนสำของเลี้ยง ไปม่ได้ใช้สำหรั ไปม่ได้ใช้งาน เชื รา	ซีท ? //าหนด 40 (1) เงินเดีย	• • • • • • • • • • • • • • • • • •	ริธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้เคืองเสีย ขอดเงินนี้หักเบื้อง แสดงในราชงาน	ปิดหรึ่ง คำนวดเประกันสั ภาษี ? ว่อัน แสดงในช่องเ	งคม ? □ งิคม ? □ งินได้อียน ▼
หม่หรือออเงินได้ ฉลัยขออเงิน หมอขอดเงินไห้อย่านเวลง ประเภทเจ้าส์อีการสา ไร่หมอกจะไม่ได้สาม ประเภทเงินได้อ่านมาต่ ประเภทเงินได้อ่านมาต่ ชื่อที่ตามประเภทเงินได้กั วิธีคิดค่าใช้จ่ายเงินได้ก็	(เพิ่ม ไปม่ต้องเฉลี่ย กองทุนสำรองเลี้ยง ไปม่ได้ใช้สำหรั ไปม่ได้ใช้งาน เชื รา	ซ์ท ? คำหนด (40 (1) เงินเด็ง (คามมา	 จานเพิ่มพน์ก อน (US) 	ริธีปัตเศษ รวมขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้ด้างป้อง แสดงในรายงาน ภาน 0(2)	[ปิดหรึ่ง คำนวณประกันสั ภาษี ? ภขัน [แสดงในช่องเ	งคม ? งคม ? งินได้อื่นๆ >
หนัดคือออเงินได้ ฉลียขอดเห้น หมะออเงินไม่เพื่อสำนวณ ประเทศสำคัญ ประเทศจำสวัสต์การ และการเห้นได้ตามมาต ซื้อสื่อสารใช้ ประเทศจำนาดเห็นได้จำ ประเทศจำนาดเห็นได้ ผู้สื่อสารใช้เราแห้นได้ เมาาะการเล้ย์ตล่าใช้เรา	(เพิ่ม ไปม่ต่องเฉลีย อองมุนสำรองเลี้ยง วองมุนสำรองเลี้ยง ไปม่าตรีเช้งกน ไปม่าตรีเช้งกน เชื รถ รถ รถ มแบบเหมา	ซิพ ?	 • •	ริธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เคือ ขอดเงินนี้ด้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยร แสดงในรายงาน งาน 0(2)	(ปัตหรึ่ง คำนวณประกันสั ตาษี ? เข้น (แสดงในช่องเ	งคม ? งิคม ? งินได้อื่นๆ ▼

หมายเหตุ : เงินเพิ่มรหัสนี้ใช้เป็นรหัสที่เป็นเงินเดือนที่ได้รับเป็นดอลลาร์ ซึ่งเป็นเงินได้ประจำ โดยต้องนำไปบันทึกเป็นเงินได้ประจำในแฟ้ม ประวัติพนักงาน และระบุจำนวนเท่ากับ จำนวนเงินเดือนที่เป็นสกุลต่างประเทศที่พนักงานชาวต่างชาติได้รับ เช่น 4,500 ดอลลาร์

2.2 สร้างเงินเพิ่มรหัส 1233 ชื่อ เงินเดือน (Rate Thai) เพื่อใช้สำหรับบันทึกอัตราแลกเปลี่ยนในแต่ละเดือนและให้โปรแกรมนำอัตรา แลกเปลี่ยนไปคูณกับอัตราเงินเดือนที่เป็นดอลลาร์

- ช่องคำนวณยอดเงินจาก ระบุเป็น QTY()*RQTY(1232)
- รวมยอดนี้เพื่อกำนวณประกันสังกม ให้กลิกเกรื่องหมายถูก เพื่อให้โปรแกรมกำนวณประกันสังกมจากเงินได้ประเภทนี้
- ยอดเงินนี้ต้องเสียภาษี ให้คลิกเครื่องหมายถูก เพื่อให้โปรแกรมคำนวณภาษีจากเงินได้ประเภทนี้
- วิธีการประมาณการภาษีเงินได้ เลือกเป็น เงินเพิ่มเงินหักเกิดประจำทั้งปี เนื่องจากเงินได้ประเภทนี้เปรียบได้กับขอดเงินเดือน ที่ได้รับทั้งปี

ศีม แก้ไข หน้าต่าง	วิธีใช้ 🌙	2 <mark>0</mark>					
รหัส		1233			ยังใช้งาน		
ซื้อไทย	เงินเดือน (Rate	Thai)					
ชื่ออังกฤษ							
พนักงานที่ได้รับเงินได้					หน่วยสำนวน		
ประจำ 🖉	รายวัน		รายชั้น		🖲 บาท 🔿 วัน	🔘 ซ์วโมง 🔘 นาหั	
สำนวณขอดเงินจาก	QTY()*RQTY(1	1232)					
เพิ่มหรือลดเงินได้	เพิ่ม		•	วิธีปัดเศษ	ปัตหา้ง		•
เพิ่มหรือลดเงินได้ เฉลี่ยยอดเงิน	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย		•	ว์ธีปัดเศษ รวมรอดเงินนี้เพื่อ	ปัตห์ง จำนวณประกันสังค:	u ?	• V
เพิ่มหรือลดเงินได้ เฉลี่ขขอดเงิน รวมขอดเงินนี้เพื่อคำนวณศ	เพิ่ม ใม่ต้องเฉลี่ย เองหุนสำรองเลี้ยง	เซ็พ ?	•	วิธีปัดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย	ป้ดหรึ่ง สำนวณประกันสังคะ กาษี ?	u ?	•
เพิ่มหรือลดเงินได้ เฉลี่ขขอดเงิน รวมขอดเงินนี้เพื่อคำนวณะ ประเภทสัทธิการลา	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย เองหุนสำรองเลี้ยง ไม่ได้ใช้สัทธิ	เซ็พ ?	•	วิธีปัดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง	ปิดหรึ่ง จำนวณประกันสังคะ กาษี ? อัน	u ?	•
เพิ่มหร้ออดเงินได้ เฉลี่ยขอดเงิน รวมขอดเงินนี้เพื่อคำนวณก ประเภทสัทธิการอา ประเภทคำสวัสดิการ	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย โองหุนสำรองเลี้ยง ไม่ได่ใช้สิทธิ ไม่ได่ใช้งาน	เซ็พ ?	•	วิธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในราชงาน	ปิดหรึ่ง จำนวณประกันสังคะ กาษี ? อัน แสดงในช่องเงิน	ม? ได้อื่นๆ	•
เพิ่มหร้อลดเงินได้ เฉลี่ยขอดเงิน รรมขอดเงินนี้เพื่อคำนวณก ประเภทสำหรัการลา ประเภทค่าสวัสดิการ - เฉพาะกรณีเงินได้เสียกา	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย องหุนสำรองเลี้ยง ไม่ได้ใช้ลัทธิ ไม่ได้ใช้งาน ยี	เซ็พ ?	•	วิธีปัตเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบื้อง แสดงในรายงาน	[ปัตงกิ้ง จำนวณประกันสังคะ ภาษี ? อัน แสดงในช่องเงิน	ม? ได้อันา	•
เห็มหรืออดเงินได้ เฉลี่ยยอดเงิน รรมยอดเงินนี้เพื่อคำนวณก ประเภทสำหรัการลา ประเภทคำสวัสดิการ เฉพาะกรณีเงินได้เสียภา วิธีคิดภาษี	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย โองทุนสำรองเลี้ยง ไม่ได้ใช้สำหริ ไม่ได้ใช้งาน ยี	ซิพ ? กำหนดว่	• • • •	ร์อีปัดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ด้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในราชงาน าน	[ปิดหรึ่ง จำนวณประกันสังคะ ภาษี ? เข้น [แสดงในช่องเงิน	ม ? ได้อื่นๆ	•
เพิ่มหรือลดเง้นได้ เฉลี่ยยอดเงิน รรมยอดเงินนี้เพื่อคำเวณก์ รรมยอดเงินนี้เพื่อคำเวณก ประเภทคำสวัสติการ เฉพาะกรณีเงินได้เสียกา ประเภทเงินได้เอามมาตะ	เพิ่ม ไม่ต้องเฉลี่ย โองๆแล้ารองเลี้ยง โม่ได้ใช้สิ่งหรื ไม่ได้ใช้งำน ซึ	ซิพ ? 	• • • • •	ว์ธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในราชงาน าน	เปิดหรั้ง สำนวณประกันสังคะ ภาษี ? อัน แสดงในช่องเงิน	ม ? ได้อื่นๆ 	•
เพิ่มหรือลดเงินได้ เฉลี่ยขอดเงิน รรมขอดเงินนี้เพื่อคำแวณก ประเภทสำหรักรลา ประเภทค่าสวัสติการ เฉพาะกรณีเงินได้เสียภา วิธีศิตภาษ ประเภทเงินได้เอามมาดห ชื่อที่แสดงใน ภ.ง.ด.	เหน่ม ในได้อิงเฉลี่ย องคุณสำรองเลี้ยง ในไปก็ไข้สำหรั ในได้ใช้งาน ซี	ซิพ ? 	 ไปแพ้มพนักง ม (RateThai 	วิธีปิดเสษ รวมขอดเงินนี้เพื่อ ขอดเงินนี้ต้องเสีย ขอดเงินนี้หักเปี้ยร แสดงในรายงาน าน	(ปัตหรึ่ง สำนวณประกันสังคะ ภาษี ? อัน (แสดงในช่องเงิน	ม? ได้อื่นๆ	
เห็มหร้อลดเงินได้ เฉลี่ยขอดเงินไ รรมขอดเงินไห้ออ่านวณศ ประเภทเล้าขอการ เฉพาะกรณีเงินได้เสียกา วัธิคิดกาษ ประเภทเงินได้ตามมาตร ชื่อที่เสดงาน ก.ง.ด. วัธิการประมาแงินได้ทั่งไ	เห็ม (ไม่ต้องเฉลี่ย องคุณสำรองเลี้ยง (ไม่ได้ใช้สำหรั (ไม่ได้ใช้งาน ซี ก	ซ์พ ? กำหนด1 40 (1) เงินเดือา เงินเพิ่ม	 <!--</td--><td>ร์ซีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เคืองเสีย ขอดเงินนี้ด้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบ้ยร แสดงในราชงาน าน </td><td>(ปัตหรึ่ง สำนวณประกันสังคะ ภาษี ? อัน (แสดงในช่องเงิน</td><td>ม ? ใต้อื่นๆ</td><td>•</td>	ร์ซีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เคืองเสีย ขอดเงินนี้ด้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบ้ยร แสดงในราชงาน าน 	(ปัตหรึ่ง สำนวณประกันสังคะ ภาษี ? อัน (แสดงในช่องเงิน	ม ? ใต้อื่นๆ	•
เพิ่มชื่ออดเงิบได้ เฉลี่ยงอดเงิบ รรมขอดเงิบนี้เพื่อสำนวณก ประเทศสำรัสดัการ เฉพาะกรณีเงิบได้เสื้อภา วิธีดัดกาษ ประเทศเป็นดีคนสมเด ประเทศเป็นดีคน เมื่อหน่าย เมื่อหน่าย เมื่อหน่าย เป็นหน้าย เป็นหน่าย เป็นหน่าย เป็นหน่าย เป็นหน่าย เป็นหน่าย เป็นหน้าย เป็น เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็นหน้าย เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น	(เพิ่ม ไม่ต้องเฉลีย เองทุนสำรองเลี้ยง ไม่ได้ใช้สำหรั ไม่ได้ใช้งาน G	ซิพ ? ถ้าหนด์ 40 (1) เงินเด็อา เงินเพื่ม ตามมาธ	 <!--</td--><td>ร์ธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เคืองเสีย ขอดเงินนี้หักเวียง ขอดเงินนี้หักเวียง แสดงในราชงาน าน </td><td>(ปิดหรื่ง สำนวณประกันสังคะ กาษี ? มีน (แสดงในช่องเงิน</td><td>ม? ได้อื่นๆ</td><td></td>	ร์ธีปิดเศษ รวมขอดเงินนี้เคืองเสีย ขอดเงินนี้หักเวียง ขอดเงินนี้หักเวียง แสดงในราชงาน าน 	(ปิดหรื่ง สำนวณประกันสังคะ กาษี ? มีน (แสดงในช่องเงิน	ม? ได้อื่นๆ	
เช็มพิธอลงเงินได้ เฉลียมอองรินนี้เพื่อคำนวยเก งนะยอดเงินนี้เพื่อคำนวยเก ประเททจักมีสติการ เฉลาะกรณ์เงินได้เสียกา สัตวิตามช ประเททงเงินได้ตามมาต รัชกิจการ วิธีการในเวลเด วิธีการในเวลเด วิธีการในเวลเด	(เพิ่ม ไม่ต้องเฉลีย เองๆแล้าของเลี้ยง ไม่ได้ใช้สำหรั ไม่ได้ใช้งาน ซี ก เป	ซิพ ? อ้าหนด) 40 (1) เงินเดือา เงินเหล่ม ตามมาฮ	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ร์ธีปิดเศษ รมขอดเงินนี้เคืองเสีย ขอดเงินนี้ห้องเสีย ขอดเงินนี้หักเบี้ยง แสดงในราชงาน าน 	(ปัตหรึ่ง สำนวณประกันสังคะ กาษี ? แสดงในช่องเงิน แสดงในช่องเงิน	ม? ได้อื่นๆ	

หมายเหตุ : เงินเพิ่มรหัสนี้ใช้สำหรับการบันทึกอัตราเงินแลกเปลี่ยน ซึ่งจะต้องบันทึกเงินเพิ่มเงินหักในแต่ละงวด แล้วระบุอัตรา แลกเปลี่ยนในแต่ละเดือน ซึ่งเงินเพิ่มนี้จะนำเงินเดือนที่เป็นดอลลาร์ดูณกับอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อให้โปรแกรมกำนวณเงินเดือนให้พนักงาน 2.3 การนำเงินเพิ่มที่สร้างขึ้นคือ รหัส 1232 ไปบันทึกในแฟ้มพนักงาน มีวิธีการบันทึกดังนี้

ไปที่หน้าจอ การตั้งค่า -> เลือก แผนก -> ดับเบิ้ลคลิก ประวัติพนักงาน -> เลือก แถบเงินเดือน -> คลิกไอคอนสีเหลือง อยู่ ทางด้านซ้ายมือของช่องอัตราเงินเดือน

Correction Second Second <th>ลไมหนัดงาน</th> <th>การศึกษา ฝึกอบ</th> <th>รมพิเศษ ความ</th> <th>มสามารถพับศษ ประวัฒิก</th> <th>estrana 1</th> <th>เริ่มเสือน/ต่าง</th> <th>umia uaon</th> <th>เพิเศษ ความส</th> <th>โดและโทษ อื่นๆ</th> <th>เอกสารใ</th>	ลไมหนัดงาน	การศึกษา ฝึกอบ	รมพิเศษ ความ	มสามารถพับศษ ประวัฒิก	estrana 1	เริ่มเสือน/ต่าง	umia uaon	เพิเศษ ความส	โดและโทษ อื่นๆ	เอกสารใ
ໂຄນຄົດ ເຄີຍເຮັດ	C 20000 remp)	ร้องสภุม เริ่มเดียน หน่ายานสังค์ค * สามหนัง คือ * สมสุด 101 หน่ายาน 201 หรื่อมระบบมันจัก สามหนัง 201 มันเร็กแหน ปฏ	การังงันได้ ป SEAN ATS General ternal Sharing HARE เปลาและหะบบลา เปล.30-17.30 น. ware_Operational แจ้โกร่านเวปโตยอน	IManager • IManager • IManager •	 audite audite audit <l< td=""><td colspan="2">tran Ukubudoudaun shufaterine-frien use sufu s s s s s s s s s s s s s s s s s</td><td>เบียงอัน สำหรัก เการจำง</td><td>รรมา ส่วนหวัน สุมมะ องมันหนับไปเข้าใช้สำห @ ราวเอรง ๆ ราวเอือม ๆ ราวเอือม ๆ (ชิ)</td><td>t usenin</td></l<>	tran Ukubudoudaun shufaterine-frien use sufu s s s s s s s s s s s s s s s s s		เบียงอัน สำหรัก เการจำง	รรมา ส่วนหวัน สุมมะ องมันหนับไปเข้าใช้สำห @ ราวเอรง ๆ ราวเอือม ๆ ราวเอือม ๆ (ชิ)	t usenin
สียังแปนต์อะ กรณีโดนบังอะเพรา © เส้นสด ซื่ออะพรร อะสูงโดโนเปล่ายุรครัปอเหชื่น		วันที่ * วันที่เริ่มงาน วันที่บรรจุ * วันที่เริ่มกับต่าน	01/07/256 28/10/256 01/07/256	เงินเดือนปี 0 * อัครา 0 * ต่อ 0 วันที่ปรีบป	งจุบัน [ส พ 0	0.1 iauñau 1/07/2560	•	* າລະກຳລ່າຍ ອ ເທັດນ () ອຈົ່າເຫັດນ () 10 ກິນ	🔘 ສັປຄານຳ 🔘 ຄາຍຫັນສາຍ	
		รีธีว่ารเงินเดือน 🔘 เงินสด 💿 โอนผ่านธนาค		กรณีโอนผ่านขนาคาร ซีอธนาคาร เลชที่ปัญชัยนาคาร	s. ຈູນກິດກໍ	ม มัดชุข คอร์ปอ	เทชั่น	u 💌		

🕨 จะปรากฏหน้าจอบันทึกเงินได้ประจำ ให้ทำการคลิกไอคอน เพิ่มเติม -> ทำการบันทึกเงินได้ รหัส 1232 -> คลิกไอคอน บันทึก

แหม แก่ เข หน เครื่องคิดเลข ปฏิที	แ เพิ่มเต้ม	() แก้ไข) au	() พื้นพู่	<i>ม</i> คันหา	<i>2</i> สอบกาม	() วิธีใช้	
รหัสเงินเพิ่มเงินหัก	หัสเงินเพิ่มเงินหัก ชื่อเงินเพิ่มเงินหัก					u	หักค่าใช้จ่าย	
1232 เงินเดี	au (US)			Y		4,500.00		0.00
							าษัยเสือ 🗙 ซ	อเลือ

2.4 ให้นำเงินได้รหัส 1233 ไปทำการบันทึกเป็นเงินเพิ่มเงินหักพนักงาน มีวิธีการบันทึกดังนี้

ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก เงินได้เงินหัก -> กดปุ่ม เพิ่มเติม -> เลือก เงินเพิ่มเงินหักอื่นๆ -> เลือก บันทึกหลายพนักงาน หลายประเภทเงินเพิ่มเงินหัก -> ทำการบันทึกเงินได้ รหัส 1233 -> แล้วระบุจำนวนเป็นอัตราแลกเปลี่ยนในแต่ละเดือน เพื่อ คำนวณเงินเดือนให้พนักงาน

🄗 บันศ์ แฟ้ม	า๊กเงินเพิ่มเจ แก้ไขมุมม	งินหักในงวด เอง หน้าต่าง วิธี	เช้										
เครื่อง	<mark>ไป</mark> เคืดเลข ป	ເງິນໃນ ເຫລິ່ມເຂົ) bi	o au	() พื้นพู่	/ ค้นหา	<i>ู่ 炎</i> สอบกา) Ju	(୧୫୮୪	 เพิ่มหูกค	ີ່ ອີງໄມ່ບັນນ	1ก ช่วยบันทัย	n
nsa-	งสังกัดพนักงา องฮาชา	นที่ต้องการบันทัก เ	ลือกหน่ว	เองานที่ต้องการลงบัญ*	ช์ค่าใช้ล่าย เลือ	อกประเททเงินเพิ่	เงินหักที่ต้อง baro Mana	การบันทั					
65	องหน่วยงาน	ไม่ต้องกรองหน่วยง	nu	•	กรองไซด์ง	าน ไม่ต้องกระ	งไซต์งาน	yernerik.	•				อ่านค่าเดิม
	หนัก	เงาน		ประเภทเงินเพิ่มเ	งันหัก	วันที่		ขอดเจ้			a	ប័ល្អឌ័	
รหัส		ชื่อหนักงาน	รหัส	ซ็อประเภทเงินเพิ่มเง	งินหัก ยังใช้งาเ	เ? รายการ	สานวน	ครั้ง	หักค่าใช้ล่าย	สาขา	แผนก	หน่วยงาน	ไซต์งาน
1111	Michael 34	ackson	1233	เงินเดือน (RateThai)	Y	01/07/2560	32.72	1.00	00.00	000000	00_0005	005HARE	0
										🖋 บันทักล	ມ 🖌 ນັນ	йn 🗙	รกเล็ก

วิธีการคำนวณและตรวจสอบผลการคำนวณ : เมื่อทำการบันทึกให้พนักงานแล้ว ให้ทำการคำนวณเงินเดือน โดยมีขั้นตอนดังนี้

เครื่องคิดเลข ปฏิทิน เพื่ม	เด่ม แก้ไข	อบ	🗐 🤌 คันหา สอบถาม	(751 ବ
- 🧰 2559	รหัสแผนก	ชื่อแผนกไทย	ชื่อแผนกอังกฤษ	
 → 11/2560 → 02/2560 → 03/2560 → 04/2560 → 05/2560 → 05/2560 → 07/2560 → 07/2560 → 06/2560 → 06/2560 → 07/2560 → 06/2560 → 10/2560 → 11/2560 → 12/2560 	00 00_0005 02 02_0021 03_0031 10AT5_10 10AT5_20 10AT5_30 20P8E_10 20P8E_20 20P8E_30 30MED_10 30MED_20 30MED_30 50SCT_10	Internal Sharing Share_Management Charge to FR Charge to FR_100% Charge to HIS 1 ATS_Serv ATS_Sales ATS_Adm P&E_Sales P&E_Sales P&E_Sales P&E_Adm Med_Serv Med_Sales Med_Adm SCI_Serv SCI_Sales	Internal Sharing Share Service_Management Charge to FR Charge to FR_Management Charge to FR_Management Charge to HIS Automotive Test System Automotive Test System Automotive Test System Process and Environment Process and Environment Medical_Service Medical_Sales Medical_Administration Scientific_Service	

≽ ไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก เงินได้เงินหัก -> เลือก เมนูคำนวณ -> เลือก คำนวณเงินเดือน

มี่อทำการคำนวณเงินเดือนเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการตรวจสอบผลการคำนวณ โดยไปที่หน้าจอ งานเงินเดือน -> เลือก ผลคำนวณ เงินเดือน -> เลือก งวดที่ต้องการตรวจสอบ -> ดับเบิ้ลกลิก ชื่อพนักงานที่ต้องการตรวจสอบ -> จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้

แฟ้ม แก้ไข	หน้าต่าง วิธีใช้													
เครื่องค์ดเลข	1 ปฏิทิน	(พัมเติม	อ เก้ไข) au	i พื้นฟู		<u>อี</u> ค้นหา	<i>3</i> สอบกาม	(7) 7514					
ไระเกทข้อมูล	∆_วันที่ ∆													
หัส ชื่อ		เงินเพิ่ม	เงินหัก	อื่นๆ	สำนวน	ครั้ง	ค่าใช้จ่าย	ค์ดภาษี	ประกันสังคม	สำรองเลี้ยงซี	ลงบัญชีสาขา	ลงบัญชีแผนเ	ลงบัญชีหน่วะ	ลงบัญชีไร
🔳 วันที่ : 27/0														
1232 เงินเดี	อน (US)				4,500.00	1	0.00				ลาดหญ้า	Share_Mana	SHARE	ไม่สังกัด
🛛 ประเภทข้อมูล :	2.เงินได้หรือหักใน	งวด												
🖃 วันที่ : 01/0	//2560													
1233 เงินเดี	au (RateThai)				32.72	1	0.00				ลาดหญ้า	Share_Mana	SHARE	ไม่สังกัด
🛛 ประเภทข้อมูล :	3.ผลการคำนวณ													
🖃 วันที่ : 25/01	//2560													
1233 เงินเดี	au (RateThai)	147,240.00			32.72	1.00	0.00	147,240.00	147,240.00		ลาดหญ้า	Share_Mana	SHARE	ไม่สังกัด
7 หักประ	ะกันสังคม		750.00		1.00	1.00	0.00				ลาดหญ้า	Share_Mana	SHARE	ใม่สังกัด
13 หักภาช	ร้เงินได้		22,132.92		1.00	1.00	0.00				ลาดหญ้า	Share_Mana	SHARE	ใม่สังกัด
1232 เงินเดี	au (US)	0.00			4,500.00	1.00	0.00				ลาดหญ้า	Share_Mana	SHARE	ไม่สังกัด
8 ประกับ	สังคมที่บริษัทสมท			750.00	1.00	1.00	0.00				ลาดหญ้า	Share_Mana	SHARE	ไม่สังกัด
15 เงินซึ่ง	ข้องานได้รับ	124 357 08			1.00	1.00	0.00				ລາດທຸດໄດ	Share Mana	SHARE	ในสังกัด

หลักการคำนวณเงินเดือนและภาษี : โปรแกรมจะนำอัตราแลกเปลี่ยนไปทำการคูณกับเงินเดือนที่เป็นดอลลาร์ตามที่บันทึกเป็นเงินได้ประจำให้ พนักงาน ซึ่งถ้าอัตราแลกเปลี่ยนในแต่ละเดือนไม่เท่ากัน ก็จะทำให้เงินเดือนและเงินภาษีในแต่ละเดือนไม่เท่ากัน แต่ในงวดสุดท้ายของปี โปรแกรมจะทำการ Adjust ภาษีให้อัตโนมัติอีกครั้ง